

自動車税等解説リーフレット(マイカーと税金)仕様書

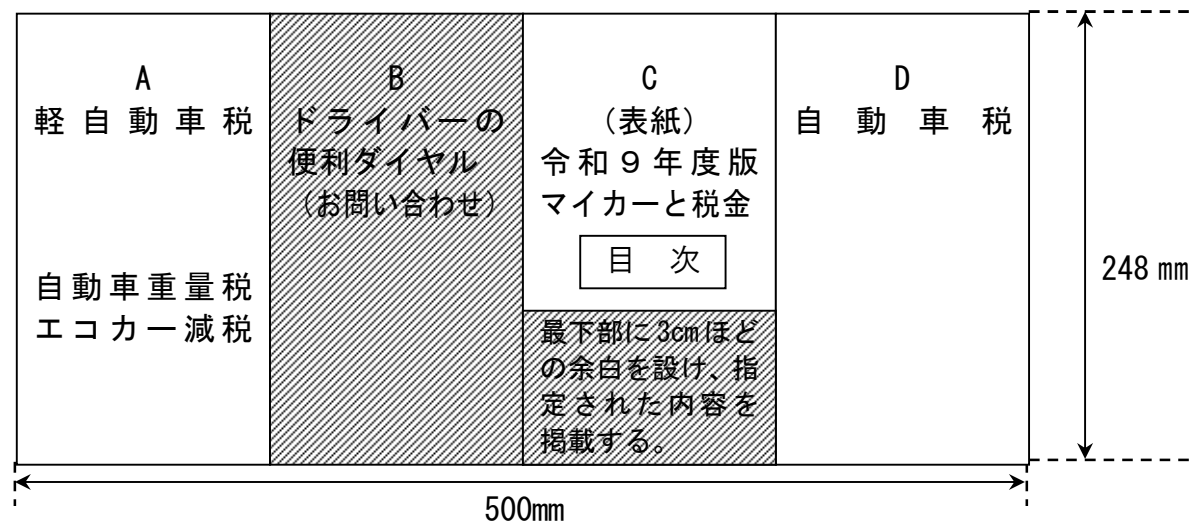
品 名	自動車税等解説リーフレット(マイカーと税金)
規 格 等	A5 変形(縦 248mm×横 500mm)、4 色刷り、四つ折
紙 質	再生コート紙またはコート紙
印刷部数	59,370 部 (内訳：千葉県 14,290 部・神奈川県 24,580 部・埼玉県 20,500 部)
校 正	文字校正 3 回 色校正 2 回
納入期限	別途指定する日(各県の送付内訳表に記載)
納入場所	全 45 箇所(送付内訳表のとおり) (内訳：千葉 15 箇所・神奈川 14 箇所・埼玉 16 箇所)
予 算 額	三県合計 1,142,873 円(税込み)
内 容	・別紙 1「リーフレットレイアウト」のとおり。「じゃばら折り」も可とするが、その場合は、別紙 1 の内容を読みやすく工夫して、過不足なく配置すること。 ・文案については令和 8 年度版(千葉県版)を参考とすること。 ・本文については、各県ごとに差し替える部分がある他、令和 9 年度の税制改正等を踏まえて校正時に変更を行う場合がある。 ・表紙に目次を入れること。 ・表紙及び裏表紙を除いたページ下部中央に目立つようにページ番号を入れること。 ・表紙面下部に各県の県名(黒)及び県章(各県で指定する色)を入れること。 ・裏紙面下部に発行元、発行年月及びリサイクルマーク(再生コート紙を使用する場合)を記載すること。
留意事項	・表紙コピーは、納期限が目立つようなものとする。また、納期内納税を呼び掛ける文章を挿入すること。 ・ラック置きしても表紙の「マイカーと税金」のタイトルが見え、見栄えするものとする。 ・構成は、「見やすさ」「読みやすさ」「わかりやすさ」に配慮すること。 ・カラーバリアフリーに配慮した色づかいとすること。 ・自動車をデザインに使用する場合は、写真またはイラストを問わず、メーカー、車種などが特定できないものとする。 ・人物をデザインに使用する場合は、男女共同参画社会・ジェンダー平等を踏まえた表現とすること。 ・税制改正等により生じる細かい校正に対応できること。 ・著作権は、各県に属するものとする。 ・PDF データ 2 種類(別紙 1、2 のとおり)を作成すること。 ・納品の際は、納品物に納品書(別紙 3 参照)、使用した用紙についての実績報告書(別紙 4 参照)及び PDF データを添付すること。

担当 千葉県総務部税務課 企画税制班 光安

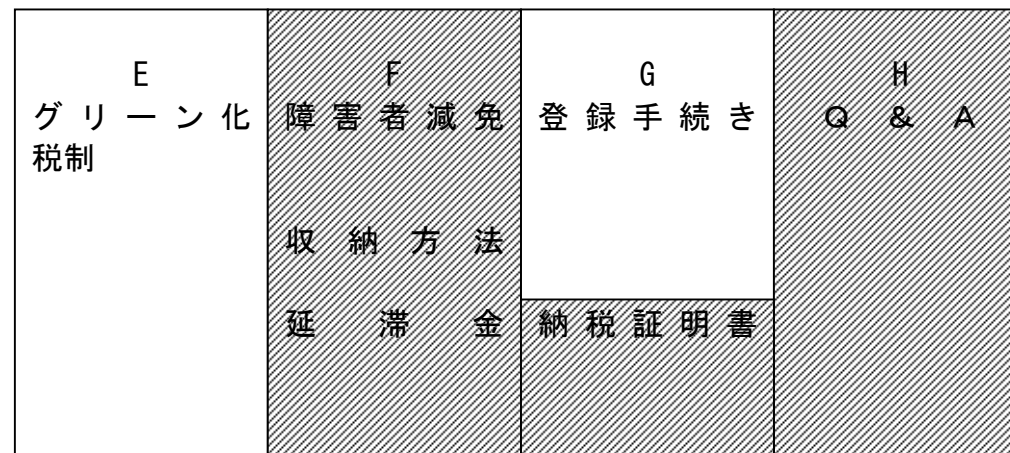
TEL : 043-223-2114 E-mail: zeikikaku@mz.pref.chiba.lg.jp

リーフレットレイアウト（縦 248 mm×横 500 mm）※観音開きの場合

（表面）



（裏面）



※ 斜線部は各県独自部分。

※ 各ページのレイアウトは、校正の際、変更する場合がある。

リーフレット PDF データイメージ

C
(表紙)
令和9年度版
マイカーと税金

目次

最下部に 3cm ほどの余白を設け、指定された内容を掲載する。

1 ページ目

D
自動車税

2 ページ目

A
軽自動車税

自動車重量税
エコカー減税

3 ページ目

E
グリーン化
税制

4 ページ目

F
障害者減免

収納方法

延滞金

5 ページ目

G
登録手続き

納税証明書

6 ページ目

H
Q & A

7 ページ目

B
ドライバーの
便利ダイヤル
(お問い合わせ)

8 ページ目

「納品書」について

- 納品書は、次の事項が記載されているものとします。
 - ・ 納品者の表示（住所、氏名（法人の場合は法人名））
 - ・ 納品先の表示（〇〇県知事、各県税事務所長、自動車税事務所長（神奈川県にあっては自動車税管理事務所長）
 - ・ 納品年月日
 - ・ 納品場所（総務部税務課（神奈川県にあっては総務局財政部税制企画課）、各県税事務所、自動車税事務所（神奈川県にあっては自動車税管理事務所））
 - ・ 納品される物品の品名（令和 9 年度版自動車税等解説リーフレット（マイカーと税金））
 - ・ 数量（納品先ごと）
 - ・ 単価、金額

用紙使用実績報告書

令和 9 年度自動車税等解説リーフレット「マイカーと税金」につきましては、以下の用紙を使用しました。

メーカー	品名	規格	連量 (kg)

※ 納品の際、本報告書を各県の税務課（税制企画課）に提出してください。

令和 年 月 日

所在地
会社名