

## 質問書

令和 年 月 日

千葉県企業局長様

住所又は所在地〒

氏名又は商号名称

及び代表者名

印

(担当者)

所属部署

氏名

電話

FAX

MAIL

### 質問箇所

(記入例: 募集要項 P 番号 の〇〇〇〇について)

### 質問内容

- ※ 1 送信した旨、電話で連絡してください。
- 2 内容確認のため、後日担当者に連絡する場合があります。