

工事打合簿記載例

工 事 打 合 簿

発議者		☐ 発注者 ☒ 受注者	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項		☐ 指示 ☒ 協議 ☐ 通知 ☐ 承諾 ☐ 提出 ☐ 報告 ☐ その他()		
工事名		〇〇整備工事		
(内 容) 猛暑時間の施工回避について 猛暑期間における施工時間について、下記の通り協議します。 実施期間:令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日 作業時間:5:00～14:00(労働時間8時間、休憩1時間) 関係者の承諾内容は別紙による。 (関係者が承諾したことがわかるものを添付して下さい)				
添付図 葉、その他添付図書				
処理・回答	発注者	上記について ☐ 指示・ ☒ 承諾・ ☐ 協議・ ☐ 通知・ ☐ 受理します。 ☐ その他()		
	受注者	上記について ☐ 承諾・ ☐ 協議・ ☐ 提出・ ☐ 報告・ ☐ 受理します。 ☐ その他()		
		設計変更の対象としない	令和 年 月 日	
			令和 年 月 日	

(注) 打合わせのつど、2部
作成し、各々保管する。

總 監	括 督 員	主 監 督 員	任 督 員	監 督 員

現 場 代 理 人	主 任 (監 理) 技 術 者