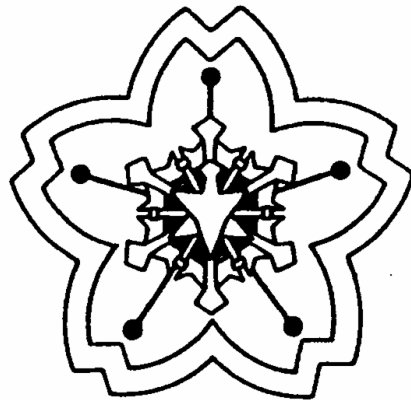


令和4年度

# 教育訓練実施計画



千葉県消防学校



# 目 次

第1	令和4年度教育訓練実施計画	
1	教育訓練の目的	1
2	令和4年度教育訓練基本方針	1
3	教育訓練の種別	1
4	令和4年度教育訓練実施計画表	8
5	消防職員に対する教育訓練	11
(1)	初任教育	
	初任科	11
(2)	専科教育	
	ア 警防科	18
	イ 特殊災害科	20
	ウ 予防査察科	21
	エ 危険物科	22
	オ 火災調査科	23
	カ 救急科	24
	キ 救助科	26
(3)	幹部教育	
	中級幹部科	28
(4)	特別教育	
	ア 訓練指導科	29
	イ はしご自動車等講習会	29
	ウ 水難救助科	30
	エ 高度救助科	30
6	消防団員に対する教育訓練	31
(1)	専科教育	
	ア 警防科	31
	イ 機関科	31
(2)	幹部教育	
	ア 指揮幹部科 現場指揮課程	32
	イ 指揮幹部科 分団指揮課程	32
(3)	特別教育	
	ア 訓練指導科	33
	イ 女性消防団員科	33
	ウ 小型無人航空機（ドローン）基礎研修	34

エ	オフロードバイク研修	3 4
オ	一日入校	3 4
カ	現地教育	3 5
7	企業の自衛防災組織等に対する教育	3 6
	自衛防災要員等研修	3 6
第2	令和4年度入校手続要領	
1	入校推薦書の提出	3 7
2	入校者の決定	3 7
3	感染症予防	3 8
4	入校当日の受付及び入校式	3 8
5	入校経費	3 8
6	入校者携行品	3 8
7	入校中における欠講の手続き	3 8
8	退校の手続き	3 8
9	入校者決定通知後の入校辞退	3 8
10	関係書類の記載要領等	3 9
11	その他	4 1
12	入校日時等一覧表	4 2
13	入校関係書類一覧表	4 4
14	入校者携行品一覧表	4 8
15	別記様式	5 3
	第一号様式（入校推薦書）	5 3
	第二号様式（入校者決定通知書）	5 4
	第三号様式（退校願）	5 5
	別記様式（入校辞退願）	5 6
	別記様式（履歴書）	5 7
	別記様式（事例研究資料）	5 9
	別記様式（健康診断書）	6 1
	別記様式（麻疹・風疹調査票）	6 2
	別記様式（ジャージ、サンダル、帽子及び手袋サイズ表）	6 3
	別記様式（公用自動車等使用申請書）	6 4
	別記様式（欠講届）	6 5

# 第1 令和4年度教育訓練実施計画

## 1 教育訓練の目的

消防職員及び消防団員に対し消防の責務を正しく認識させるとともに、知識・技術の習得、体力の錬成、規律の保持、協働精神の醸成を図り、能率的かつ適格に職務を遂行し得るような教育訓練を実施する。

## 2 令和4年度教育訓練基本方針

消防行政を取り巻く環境は、近年大きく変化している。台風や地震、土砂災害、火山噴火等の大規模な自然災害や、局地的豪雨による増水、浸水の新たな都市型災害が発生する等、消防が対応すべき事象はますます大規模化、複雑化、多様化しており、常備消防及び消防団の体制充実が一層強く求められている。

このような情勢の中、本県の消防学校は市原市菊間に移転し、地域社会を守る消防職団員に対し、より実戦的な教育訓練を実施し、更なる教育環境の充実強化を図ってきた。加えて、現在も世界中で猛威をふるっている新型コロナウイルス等の感染拡大防止対策の徹底を図り、最大限の対応を継続していく。

令和4年度の教育訓練について、初任科においては、新規採用者の増加に対応するため、例年より受け入れ人数を増加することとした。それに伴い救急科は、1回当たりの受け入れ人数を60名程度とし、年3回開催することとした。また、救急科の年3回の実施により気管挿管認定救命士再教育、救急救命士再教育、救急隊長再教育は実施しないこととした。

また、教育訓練のさらなる充実を図るため、火災調査科の教育日数を13日間から14日間へ、水難救助科の教育日数を5日間から8日間へ変更し、知識・技術の向上を図る。

消防団員教育については、引き続き、警防科及び機関科を実施し、訓練時及び災害時に安全に活動できる知識及び技術の修得を図る。また、指揮幹部科現場指揮課程及び分団指揮課程も引き続き実施し、現場指揮に必要な知識、技術の向上を図る。さらには、訓練指導者としての指揮、指導要領を修得する訓練指導科、女性消防団員として必要な知識、技術の修得を図る女性消防団員科、災害状況を迅速に把握できるよう小型無人航空機（ドローン）基礎研修及びオフロードバイク研修も引き続き実施する。

企業の自衛防災要員等を対象とした自衛防災要員等教育課程も引き続き実施し、災害現場において安全を確保しながら、任務を自覚し、規律正しく消防活動が遂行できる自衛防災要員等の育成を図る。

## 3 教育訓練の種別

### (1) 消防職員に対する教育訓練

#### ア 初任教育

新規採用職員に対し、消防職員としての職責を自覚させるとともに、消防業務上必要な基礎的知識及び技術の修得と体力の錬成を図る。

AFT及び泡消火訓練施設を使用することで、「消防活動訓練」及び「消防活動応用訓練」の内容を充実させ、現場における対応能力の一層の向上を図る。

また、「救急訓練」においては、応急手当指導員に関する講習も継続して実施する。

### <到達目標>

- ① 職務意欲が旺盛で、コンプライアンスを理解すること。
- ② 消防吏員として、安全管理について理解し、自らの安全を確保するとともに、災害現場では隊長の下命に基づく基本的な活動ができること。
- ③ 消防業務全般について概要を理解すること。
- ④ 住民から信頼を得られる人間形成を構築すること。

## イ 専科教育

災害の複雑多様化に対処するため、警防、予防、救急及び救助等特定分野に関するより高度な専門知識及び技術の修得を図る。

### (ア) 警防科

警防業務に係る専門的知識及び技術を修得させ、災害現場で適切かつ効果的な消火活動を指揮できる職員養成を図る。

#### <到達目標>

- ① 警防行政の現状及び課題を理解していること。
- ② 防災関係法令に関する専門的知識及び災害対策に関する最新の知識を豊富に有していること。
- ③ 各種災害事象に対する基本的消防戦術を理解し、災害現場において部隊を適切かつ効果的に指揮できること。
- ④ 心身の健康管理に積極的に取り組めること。

### (イ) 特殊災害科

災害現場における指揮者として、多数の死傷者を発生させるおそれが高く、消防活動に困難を伴う災害現場において、特に隊員の安全管理に配慮しつつ、適切かつ効果的な消防戦術を指揮できるよう、専門的知識及び消防活動要領の修得を図る。

#### <到達目標>

- ① 安全、適切かつ効果的な消防活動に必要な特殊物質に関する専門的知識を豊富に有していること。
- ② 特殊かつ異様な災害への対応を含め、災害の態様に応じた的確な消防活動要領を理解していること。
- ③ 災害現場において、隊員の安全管理を優先して、適切かつ効果的な消防戦術を指揮できること。

### (ウ) 予防査察科

査察業務に関する専門的知識及び技能を修得し、厳正で公正な査察及び重大な違反対象物に対する是正指導、権限行使が行える能力の向上を図る。

#### <到達目標>

- ① 査察行政の現状及び課題を理解し、与えられた権限を正しく執行できること。
- ② 防火管理、建築規制、危険物規制及び消防用設備等に係る専門的知識を豊富に有しており、査察要領を修得していること。
- ③ 違反処理に係る専門的知識を修得し、違反対象物の関係者（当該違反対象物の管理について権限を有する者を含む。）に対して是正を指導できること。

と。

### (エ) 危険物科

危険物施設の許認可等の規制に係る専門的知識を修得し、これらの知識を適切に活用して、必要な行政事務を適切に処理できる能力の向上を図る。

#### <到達目標>

- ① 危険物行政の現状及び課題を理解し、与えられた権限を正しく執行できること。
- ② 危険物化学、指定可燃物及び液化石油ガス等に関して、災害対策上必要な化学的特性等に係る専門的知識を豊富に有していること。
- ③ 危険物施設に対して許認可等の規制を的確に行い、違反を適切に処理できること。

### (オ) 火災調査科

火災原因調査に係る専門的知識及び技能を修得し、これらの知識を適切に活用して、火災調査業務を的確に遂行できる能力の向上を図る。

#### <到達目標>

- ① 火災調査業務に係る制度を理解し、与えられた権限を正しく執行できること。
- ② 原因調査、損害調査及び鑑定等に係る専門的知識を豊富に有しており、的確な判断能力を備えていること。
- ③ 文書実務に係る知識を豊富に有しており、技能を十分に発揮できること。

### (カ) 救急科

救急医学に関する基礎知識に基づき、応急処置時における的確な観察及び判断能力や応急処置に必要な専門的スキルを修得し、救急隊員として活動できる能力の向上を図る。

特に、多数傷病者発生事故に伴う実践的なトリアージ訓練及び DMAT とドクターヘリを活用した高度救命救急に対応する連携訓練並びに JPTEC プロバイダーコースを実施し、救急隊員としての技術の向上を図る。

#### <到達目標>

- ① 救急業務及び救急医学に関する基本的な知識を有していること。
- ② 応急処置に必要な解剖生理及び各科の疾病状況に関する専門的知識を有しており、応急処置時における的確な観察及び判断能力を備えていること。
- ③ 応急処置に必要な専門的スキルを十分に発揮できること。
- ④ 救急用器具及び材料の取扱いに関して精通していること。

### (キ) 救助科

救助活動に係る最新の専門的知識や専門的で高度な技能及び技術を修得し、救助隊員として活動できる能力の向上を図る。

特に、大規模災害を想定した消防ヘリによる連携救出訓練及び座屈建物・狭隘空間を想定した医療機関との連携を含めた CSR/M 訓練並びに近年普及している HV 車等に対応するための取扱訓練等を実施し、救助隊員としての技術の向上を図る。

### <到達目標>

- ① 厳しい条件の下において救助活動を遂行し得る旺盛な士気及び強健な身体を有していること。
- ② 救助活動に係る最新の専門的知識を豊富に有しており、専門的で高度な技能及び技術を備え、これらを活用した応用力を十分に発揮できること。
- ③ 救助活動及び救助訓練において自らの安全を確保できること。

## ウ 幹部教育

現場における監督者として必要な知識の修得及び指揮管理能力の向上を図る。

### 中級幹部科

中級幹部として、消防行政の動向を理解しており、迅速かつ的確な意思決定により、上司の補佐及び部下の指揮監督を行い、組織を管理運営できる能力の向上を図る。

### <到達目標>

- ① 中級幹部としての責任及び立場を正しく認識していること。
- ② 中級幹部として消防及び社会全般の動向を理解していること。
- ③ 迅速かつ的確な意思の決定に基づき、上司を補佐し、部下を指揮監督することにより、組織を管理できること。
- ④ 事故及び事件の発生時に、迅速かつ的確な初動対応ができること。
- ⑤ 災害現場において、現場指揮者として、災害状況全般の把握、的確な安全管理及び下命を行えること。

## エ 特別教育

特別な目的のために行う教育訓練であり、訓練指導者及び災害現場における責任者としての立場の認識、はしご自動車等の取扱いに必要な技術の修得、水難救助に関する専門的知識及び技術の修得並びに高度救助隊の隊長としての専門的知識及び技術の修得を図る。

### (ア) 訓練指導科

訓練礼式、ポンプ操法等、訓練指導員として必要な指導要領の修得を図る。

### <到達目標>

- ① 訓練指導者としての責任及び立場を正しく認識していること。
- ② 訓練礼式及びポンプ操法に係る知識及び指導技術を豊富に有していること。
- ③ 訓練において隊員の安全を確保できること。
- ④ 消防操法審査を厳正かつ公平に行えること。

### (イ) はしご自動車等講習会

はしご自動車等の取扱いについて、安全確実な操作技術の向上を図る。

### <到達目標>

- ① 安全、適切かつ効果的な消防活動に必要なはしご自動車の特殊装置に関する専門的知識を豊富に有していること。
- ② 災害の態様に応じた的確な消防活動要領を理解していること。
- ③ 消防活動における隊員等の安全を確保できること。



## (ウ) 水難救助科

水難救助に関する専門的な知識及び技術を修得させ、職務遂行能力の向上を図る。

### <到達目標>

- ① 水難救助隊員として必要な専門的知識及び技術を修得すること。
- ② 水難救助活動及び水難救助訓練において自らの安全を確保できること。

## (エ) 高度救助科

高度救助隊の隊長等として必要な知識及び技術を修得させ、職務遂行能力の向上を図る。

### <到達目標>

- ① 高度救助業務に必要な専門的知識及び技術を修得すること。
- ② 高度救助隊長等として自隊の安全管理を行い、部下に対して的確に下命ができること。

## (2) 消防団員に対する教育訓練

### ア 専科教育

消防団員として、災害時に安全に活動できる知識及び技術の修得を図る。

#### (ア) 警防科

各種災害において、安全確実に活動ができる技術の修得を図る。

### <到達目標>

- ① 火災防ぎょ活動に関する専門的知識及び行動原則並びに各種災害事象における消防団の役割及び活動内容を理解していること。
- ② 災害現場において中核的な活動を遂行できること。

#### (イ) 機関科

関係法令を遵守し、安全確実に活動できる技術の修得を図る。

### <到達目標>

- ① 道路交通関係法令及びポンプ工学に関する専門的知識を有していること。
- ② 消防自動車を迅速かつ的確に運行できること。

### イ 幹部教育

消防団幹部として、災害時における現場指揮に必要な知識及び技術の修得を図る。

#### (ア) 指揮幹部科 現場指揮課程

現場指揮者として必要な指揮要領及び技術の修得を図る。

### <到達目標>

- ① 災害時における現場指揮者としての職責を自覚し、現場指揮並びに安全管理の知識及び技術を有していること。
- ② 大規模災害時において、現場指揮者として、火災防ぎょ、水災活動、救助救命、避難誘導及び情報収集・伝達に係る的確な現場指揮並びに安全管理の知識及び技術を有すること並びに自主防災組織等に対して防災指導を行えること。

### (イ) 指揮幹部科 分団指揮課程

分団の指揮者として必要な指揮要領及び技術の修得を図る。

#### <到達目標>

- ① 分団の指揮者としての職責を自覚し、消防団の管理運営及び活性化に資する広い知識を有していること。
- ② 各種災害発生時における分団の管理運営及び効果的な現場活動の在り方を深く理解していること。

### ウ 特別教育

特別な目的のために行う教育訓練であり、特に訓練礼式やポンプ操法等の訓練指導者に必要な知識及び技術の修得を図る。

#### (ア) 訓練指導科

訓練指導者として必要な指揮及び指導要領の修得を図る。

#### <到達目標>

- ① 訓練指導者としての責任及び立場を正しく認識していること。
- ② 団結力、規律及び士気並びに協同動作のかん養が図れること。

#### (イ) 女性消防団員科

女性消防団員としての必要な知識及び技術の修得を図る。

#### <到達目標>

- ① 女性消防団員として、防災活動等を行うために必要な知識及び技術を修得していること。
- ② 防火思想の普及及び高揚を図れること。

#### (ウ) 小型無人航空機（ドローン）基礎研修

小型無人航空機（ドローン）を活用した教育を実施する。

#### <到達目標>

災害現場の状況を速やかに把握するため、人が容易に近づくことができない場所での状況把握をするドローンの基本的な操作技術を修得する。

#### (エ) オフロードバイク研修

オフロードバイクを活用した教育を実施する。

#### <到達目標>

災害現場の状況を速やかに把握するため、不整地でも進入が可能なオフロードバイクの基本的な操作技術を修得する。

#### (オ) 一日入校

訓練礼式及びポンプ操法等、消防団員として必要な知識及び技術の修得を図る。

なお、県操法大会出場団への指導については、県消防協会にて調整する。

#### <到達目標>

##### ・訓練礼式

- ① 消防団員としての任務を自覚し、規律及び行動の向上を図ること。

- ② 災害現場では、自らの安全を確保しながら、下命に基づく現場活動を遂行できること。

- ・消防操法

- 消防協会長からの依頼に基づき、県消防操法大会出場消防団における消防操法技術の向上を図ること。

### (カ) 現地教育

消防団長からの要請に基づき、学校教官を現地に派遣し、訓練礼式等、消防団員として必要な知識及び技術の修得を図る。

なお、全国消防操法大会出場消防団への指導も含む。

#### <到達目標>

- ・訓練礼式

- ① 消防団員としての任務を自覚し、規律心のかん養及び確実軽快な動作の向上を図ること。

- ② 災害現場では自らの安全を確保しながら、下命に基づく現場活動を遂行できること。

- ・消防操法

- 消防団長からの依頼に基づき、全国消防操法大会出場消防団における消防操法技術の向上を図ること。

### (3) 企業の自衛防災組織等に対する教育

石油コンビナート等災害防止法に基づく特定事業所の自衛防災要員等として、安全管理の徹底を図り防災活動等が行えること。

#### 自衛防災要員等研修

#### <到達目標>

- ① 自衛防災要員としての任務を自覚し、防災活動に必要な技術の向上を図ること。

- ② 災害現場では自らの安全を確保しながら、下命に基づく現場活動を遂行できること。

## 4 令和4年度教育訓練実施計画表(1) 【消防職員】

区分	教育訓練課程		期名	教育対象者	全寮・通学の別	教育日数	教育期間
消防職員	初任教育	初任科	第173期	新規採用者等	全寮制	111日	令和4年 4月 6日(水)～ 令和4年 9月15日(木)
			第174期	新規採用者等	全寮制	111日	令和4年10月 3日(月)～ 令和5年 3月17日(金)
	専科教育	警防科	第19期	主として消防司令補の階級にある者(消防士長の階級にある者であつて部隊又は係の長である者も含む)	全寮制	11日	令和5年 2月21日(火)～ 令和5年 3月 8日(水)
		特殊災害科	第18期	特殊災害業務に従事している者又はその予定者	全寮制	10日	令和4年12月 5日(月)～ 令和4年12月16日(金)
		予防査察科	第17期	予防査察業務に従事している者又はその予定者	全寮制	11日	令和4年 7月13日(水)～ 令和4年 7月28日(木)
		危険物科	第20期	危険物規制業務に従事している者又はその予定者	通学制	6日	令和4年11月10日(木)～ 令和4年11月17日(木)
		火災調査科	第27期	火災調査に従事する者で火災原因判定書の作成実務が3件以上ある者	全寮制	14日	令和4年 8月8日(月)～ 令和4年 8月26日(金)
		救急科	第50期	救急業務に従事しようとする者	全寮制	41日	令和4年 5月11日(水)～ 令和4年 7月 6日(水)
			第51期	救急業務に従事しようとする者	全寮制	41日	令和4年10月 4日(火)～ 令和4年12月 2日(金)
			第52期	救急業務に従事しようとする者	全寮制	41日	令和5年 1月10日(火)～ 令和5年 3月 8日(水)
	救助科	第51期	救助業務に従事している者又はその予定者	全寮制	23日	令和4年8月29日(月)～ 令和4年 9月30日(金)	
	幹部教育	中級幹部科	第39期	昇任まもない消防司令及び組織の管理を職務とする消防司令補	通学制	8日	令和4年 9月16日(金)～ 令和4年 9月29日(木)
	特別教育	訓練指導科	第48期	消防団の操法指導経験を有する消防副士長以上の者	全寮制	10日	令和4年 4月11日(月)～ 令和4年 4月22日(金)
		はしご自動車等講習会	第33回	はしご自動車等の隊長及び機関員又はその予定者	通学制	4日	令和4年11月21日(月)～ 令和4年11月25日(金)
		水難救助科	第11期	潜水士の資格を有する者で、水難救助業務に従事している者及び従事しようとする者	全寮制	8日	令和4年 7月 19日(火)～ 令和4年 7月28日(木)
		高度救助科	第4期	高度な資機材を装備し、若しくは装備する予定である救助隊の隊長又はその予定者等	全寮制	10日	令和5年 1月16日(月)～ 令和5年 1月27日(金)

※ 市町村等の消防吏員が専科教育、幹部教育及び特別教育の課程に入校しようとする時は、原則、消防学校初任科の卒業経歴を有すること。

## 4 令和4年度教育訓練実施計画表(1) 【消防団員】

区分	教育訓練課程		期名	教育対象者	全寮・通学の別	教育日数	教育期間	
消防団員	専科教育	警防科	第15期	消防団員として概ね3年以上の経験を有する者	宿泊制 外部宿泊施設	2日	令和4年12月10日(土)～ 令和4年12月11日(日)	
		機関科	第9期	消防団員として概ね1年以上の経験を有し、消防車両の運行に従事する予定の者	宿泊制 外部宿泊施設	2日	令和4年11月5日(土)～ 令和4年11月6日(日)	
	幹部教育	指揮幹部科 現場指揮課程	第8期	部長又は部長と同等の実務経験を有する班長	宿泊制 外部宿泊施設	2日	令和5年2月11日(土)～ 令和5年2月12日(日)	
		指揮幹部科 分団指揮課程	第8期	副分団長以上の階級にある者であつて、指揮幹部科現場指揮課程を修了している者	宿泊制 外部宿泊施設	2日	令和5年3月11日(土)～ 令和5年3月12日(日)	
	特別教育	訓練指導科	第40期	分団長以上の階級にある者	宿泊制 外部宿泊施設	2日	令和4年5月7日(土)～ 令和4年5月8日(日)	
		女性消防団員科	第17期	女性消防団員	宿泊制 外部宿泊施設	2日	令和4年5月21日(土)～ 令和4年5月22日(日)	
		小型無人航空機 (ドローン) 基礎研修	第5回	消防団員	通学	1日	令和5年1月下旬 若しくは2月上旬予定	
		オフロードバイク研修	第5回	消防団員	通学	1日	令和5年1月下旬 若しくは2月上旬予定	
		一日入校		消防団員	通学	1日	随 時(別途調整)	
		現地教育		消防団員	——	1日	随 時(別途調整)	
	企業の自衛防災組織等に対する教育	自衛防災要員等研修	第13回	自衛防災要員等			1日	令和4年5月25日(水)
			第14回					令和4年6月7日(火)
第15回			令和4年6月16日(木)					
第16回			令和4年12月20日(火)					
第17回			令和4年12月22日(木)					
第18回			令和5年2月14日(火)					
第19回			令和5年2月16日(木)					

令和4年度教育訓練実施計画表(2)

区分	教育訓練課程	期名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月						
消防職員	初任教育	初任科	6(水)	→																
		第173期						15(木)												
		第174期							3(月)	→										
	専科教育	警防科	第19期											21(火)	8(水)					
		特殊災害科	第18期									5(月)	16(金)							
		予防査察科	第17期				13(水)	28(木)												
		危険物科	第20期								10(木)	17(木)								
		火災調査科	第27期					8(月)	26(金)											
		救急科	第50期		11(水)	→														
			第51期				6(水)				4(火)	→								
			第52期										2(金)	10(火)	→					
	救助科	第51期					29(月)	→												
	幹部教育	中級幹部科	第39期						16(金)	29(木)										
		訓練指導科	第48期	11(月)	22(金)															
特別教育	はしご自動車等講習会	第33回								21(月)	25(金)									
	水難救助科	第11期				19(火)	28(木)													
	高度救助科	第4期										16(月)	27(金)							
消防団員	専科教育	警防科	第15期								10(土)	11(日)								
		機関科	第9期								5(土)	6(日)								
	幹部教育	指揮幹部科 現場指揮課程	第8期											11(土)	12(日)					
		指揮幹部科 分団指揮課程	第8期												11(土)	12(日)				
	特別教育	訓練指導科	第40期		7(土)	8(日)														
		女性消防団員科	第17期		21(土)	22(日)														
		小型無人航空機 (ドローン) 基礎研修	第5回										1月下旬若しくは2月上旬							
		オフロードバイク研修	第5回										1月下旬若しくは2月上旬							
		一日入校																		
	現地教育																			
企業の自衛 防災組織等に対する教育	自衛防災 要員等研修	第13回 ～ 第19回		25(水)	7(火)	16(木)					20(火)	22(木)	14(火)	16(木)						

5 消防職員に対する教育訓練

(1) 初任教育

初任科

- 到達目標
- ① 職務意欲が旺盛で、コンプライアンスを理解すること。
  - ② 消防吏員として、安全管理について理解し、自らの安全を確保するとともに、災害現場では隊長の下命に基づく基本的な活動ができること。
  - ③ 消防業務全般についての概要を理解すること。
  - ④ 住民から信頼を得られる人間形成を構築すること。

対象者・新規採用者等

期間・第173期 令和 4年 4月 6日(水)～令和 4年 9月15日(木) 111日間

第174期 令和 4年10月 3日(月)～令和 5年 3月17日(金) 111日間

時間数・800時間

	教科目	分類指標	主眼とすべき教育内容	時間数	担当講師	
基礎教育	1 倫理	現代社会と消防	消防の本質と消防職員の任務	3	校長 副校長	
		消防職員の使命	消防の社会的使命と責任			
			公務員倫理			
	2 法学基礎・消防法	消防行政と法	法治主義の原則	21	学校職員	
			法の統一的運用と解釈			
			法の分類			法の存在形式
						成文法の形式的分類と実質的分類
			法の効力と適用			法の効力範囲
						法の適用と解釈
			法律関係			法律関係
						権利の種類と行使
						義務の種類と履行
			行政法			行政法の体系
						行政行為
						事前手続（行政手続法の意義と概要）
						行政強制と行政罰
						国家補償制度と行政救済
			法の体系			消防関係法令の体系
			消防法の目的			目的と用語の定義
			主要規定の概要			火災の予防に関する規定
危険物に関する規定						
消防の設備等に関する規定						
火災の警戒に関する規定						
消火の活動に関する規定						
火災の調査に関する規定						
救急業務に関する規定						
雑則及び罰則						
効果測定						
3 消防組織制度	地方自治制度	地方自治の意義と法体系	8	学校職員		
		地方公共団体の種類と事務				
		自治立法権と条例、規則				
	自治体消防制度	自治体消防制度の沿革				
		消防の任務と法体系				
	消防の組織	国、都道府県及び市町村の消防組織				
		市町村の消防責任				
		消防に関する国、都道府県及び市町村の関係				
		消防財政の仕組み				
		消防機関と他の機関との関係				
		消防職員委員会制度				
		緊急消防援助隊制度				
	効果測定					

4	サービスと勤務	地方公務員制度	地方公務員制度の基本理念	9	学校職員		
			地方公務員の種類と任用、離職				
			地方公務員の義務と責任				
			地方公務員の権利				
		消防実務	消防の組織	3	学校職員		
			勤務形態と業務内容				
		情報公開と個人情報保護	行政情報に対する基本的考え方	1	学校職員		
			情報公開制度				
			個人情報保護制度				
		公務災害	公務災害補償制度	1	県職員		
		接遇・文書実務	接遇の基礎知識	1	学校職員		
			電話や来訪者への応対				
			文書の機能、種類、決裁、管理等 公文書作成要領				
		事故防止	交通安全、社会生活上の問題に係る対応	1	民間講師		
人権	差別の実態と歴史	1	県職員				
	差別解消運動の取り組み						
	最近の人権問題						
消防英語	消防英語の基礎	6	高校教員				
効果測定			学校職員				
5	理化学	電気	電気の基礎知識	5	県職員		
			発送配電				
			屋内配線				
		燃焼と消火	燃焼の基礎知識	9	消防本部		
消火理論と消火剤							
効果測定			学校職員				
実務教育	6	予防広報	火災予防	防火・防災管理の重要性	16	学校職員	
				防火・防災管理制度の概要			
				防火・防災管理対象物と管理権原者			
				防火・防災管理者の資格と責務及び権限			
				消防計画			
				総括防火・防災管理制度の概要			
				総括防火管理を要する防火対象物			
				防火対象物等の全体についての消防計画			
		消防広報	消防広報の概念	2	学校職員		
			広報活動と広聴活動				
			災害現場広報				
			消防広報と人権				
		効果測定			学校職員		
		7	危険物	消防法上の危険物	危険物の範囲	12	消防本部
危険物の特性							
各種危険物の概要							
指定数量							
危険物施設の規制	危険物規制の概要						
	設置・変更の許可						
	保守管理と保安制度						
指定可燃物等	指定可燃物						
	消防活動阻害物質 少量危険物						
効果測定			学校職員				
8	消防用設備	消防用設備等の規制概要	消防用設備等の種類	12	学校職員		
			設置を要する防火対象物				
			設置単位の原則				



		主要な消防用設備等の基準概要 消防設備 警報設備 避難設備 消防用水 消火活動上必要な施設 必要とされる防火安全性能を有する消防の用に供する設備等 特殊消防用設備等 消防用設備等の着工届及び検査等 消防用機械器具等の検定制度 消防設備士 着工届 設置の届出及び検査 定期点検報告制度 効果測定		
9	査察	総則 査察の概念と法的根拠 査察執行上の留意事項 査察要領 用途別防火対象物の査察上の特異性 防火対象物の基本的な査察着眼点 危険物施設の基本的な査察着眼点 火気使用設備・器具の査察着眼点 立入検査標準マニュアル 違反処理 査察結果の通知と改善指導 違反処理の概要 違反処理マニュアル 定期点検報告制度 制度の概要 効果測定	22	学校職員
10	建築	総則 建築物の定義 建築構造 建築構造の分類 一般構造 建築法令 建築基準法の体系と構成 法令用語 確認申請と消防同意 建築規制 構造制限と防火区画 内装制限 避難施設 消防活動上の規制 排煙設備 非常用照明装置 非常用進入口、非常用エレベーター 中央管理室、防災センター 建築図書 建築図書の見方 効果測定	10	消防本部
11	安全管理	安全管理の概要 安全管理の意義 安全性欠如の要因 安全管理対策 安全教育 業務活動別の安全管理 警防活動 救助活動 救急活動 警防訓練 予防業務 日常業務 精神衛生 メンタルヘルス 惨事ストレス 効果測定	13	学校職員

12	特殊災害と保安	放射線	放射性物質災害	3	独法職員
		毒劇物	毒劇物災害	1	学校職員
		高圧ガス	ガス災害	2	県職員
13	火災防ぎょ	火災	火災の意義・用語と分類	26	学校職員
			燃焼と煙及び延焼		
			建物火災の燃焼減少		
		火災防ぎょの概要	消火の原則		
			消防力の構成		
			火災防ぎょ行動の基本と消防戦術		
			警防計画		
			装備の活用		
		火災防ぎょ行動	出動準備		
			火災の覚知と出動		
			現場到着と水利部署		
			状況把握と情報収集		
			ホース延長、筒先配備及び注水要領		
			破壊要領と内部進入等		
			人命救助		
			水損防止、飛火警戒、残火処理等		
		建物火災防ぎょ	建物構造別の火災		
			建物態様別の火災		
			地域態様別の火災		
			異常気象時の火災		
		建物以外の火災防ぎょ	車両火災		
			林野火災		
			船舶火災		
			航空機火災		
			その他の火災		
		効果測定			
14	火災調査	火災原因調査	火災調査の目的、責任及び権限	15	学校職員
			火災の定義		
			火災原因調査の項目と手順		
			火災出動時の調査		
			現場保存と現場調査の進め方		
			火災現場における着眼点		
			主な発火源別鑑識要領		
			立証のための調査		
		火災損害調査	火災損害調査の範囲		
			火災件数と火災種別の考え方		
			損害の種別・棟数・階数・構造の考え方		
焼損程度とり災程度					
火災調査書類	火災による死傷者				
	火災損害調査の方法				
	各調査書類の作成意義				
効果測定					
15	防災	災害対策・地震対策	災害対策基本法の概要	2	県職員
			防災組織と責任		
			防災計画		
			緊急消防援助隊の活動		
			地震に関する基礎知識		
			地震に伴う災害		
			地震対策の体系		
			消防機関が実施する震災対策		
			地震時の活動要領		

		気象と災害	気象に関する基礎知識 気象注意報と気象警報 水災（高潮災害、洪水災害） 台風 土砂災害（斜面崩壊、地すべり、土石流）	3	民間講師		
		水災防ぎよ	水防責任 水防時の出動と水防工法	7	消防本部		
		防災	防災対策	5	消防本部 学校職員		
16	救急	概要	救急業務の沿革、意義及び体制 救急隊員の責務 救急医療体制	49	消防本部 県職員 学校職員		
		人体知識	身体各部の名称 骨格系 循環器系 呼吸器系 消化器系 神経系				
		応急処置法	観察、気道確保及び心肺蘇生法（AED） 止血法 被覆と包帯 副子固定 体位管理 保温 搬送法				
		傷病別応急処置	外傷（出血・ショック・創傷・頸部及び脊椎・四肢外傷）の応急処置 特殊傷病（熱傷・日射病・溺水・気道等の異物）の応急処置 疾病（心発作・意識障害・呼吸困難・腹痛）の応急処置				
		救急実務及び関係法令	救急現場での活動要領と注意事項				
		応急手当普及啓発効果測定	応急手当指導要領				
						学校職員	
17	消防機械・ポンプ	消防用自動車等	緊急自動車の定義と要件 消防用自動車等の分類と用途			10	学校職員
		消防通信	有線通信施設 無線通信施設と取扱運用				
		消防ポンプ	遠心ポンプの原理と分類 真空ポンプ ポンプに生じる諸現象				
		水力学	圧力の基礎知識 吸水、送水及び放水知識				
		ポンプ運用	吸水及び送水要領 放水体形 安全管理				
		効果測定					
18	訓練礼式	訓練礼式の概要	目的、主眼、実施上の注意事項 用語の意義	46	学校職員		
		各個訓練	停止間の動作 行進間の動作				
		通常点検	通常点検実施要領				

		敬礼動作	各個の敬礼 部隊の敬礼		
		辞令等の受領	屋内における受領要領 屋外における受領要領		
		小隊訓練	隊形編成と整頓 右（左）向き及び後ろ向き 行進 方向変換 隊形変換		
		申告等	申告・報告の要領		
		効果測定			
		通常点検（朝礼）	朝礼時の通常点検	23	学校職員
19	消防活動訓練	訓練の概要	訓練の目的と安全管理	85	学校職員
		ポンプ自動車	車両の概要、乗車及び下車 ホースカーの操作要領 吸管の延長と収納要領		
		放水訓練	水利部署と吸水要領 ホース延長要領 筒先配備と放水要領 内部進入 撤収要領 消防用設備等の活用		
		検索及び救出訓練	検索の基本 検索要領 救出及び搬送要領		
		警戒区域設定	火災警戒区域と消防警戒区域		
		現場広報訓練	現場広報要領		
		水防訓練	水防工法		
		効果測定			
20	救助訓練	概要	救助の意義 救助活動 安全管理	38	消防本部 学校職員
		ロープ取扱技術	ロープ取扱いの基礎知識 ロープ及び付属用具の性能・取扱い ロープの巻き方と携行 結索要領（基本・器具・身体） 懸垂線及びロープブリッジ設定		
		救助操法	降下操法（座席・身体） 登はん操法（ロープ・フットロック） 渡過操法（セーラー・モンキー・チロリアン）		
		効果測定			
21	機器取扱訓練	消防機器の概要	消防機器の用途と目的	65	学校職員
		各種資器材の諸元・性能・取扱要領・保守管理要領等	個人用装備 消防器具（吸水器具・放水器具） はしご（かぎ付き・三連・折りたたみ） とび口 空気呼吸器 可燃性ガス測定器 投光器一式 エンジンカッター 空気鋸 可搬式ウインチ 空気式救助マット		

			防水シート			
			その他消防自動車積載資器材			
		効果測定				
22	消防活動応用訓練	消火活動訓練	情報収集要領	95	消防本部 学校職員	
			ホース延長要領			
			筒先配備要領			
			内部進入要領			
			注水要領			
			水損防止要領			
			現場広報要領			
			効果測定			
		救助活動訓練	かかえ救助要領			
			応急はしご救助要領			
			はしご水平救助（二）の要領			
			濃煙内救助の要領			
		火災総合訓練（想定訓練）	木造・防火造建物火災			
			耐火造建物火災			
			高層建物火災			
			林野火災			
			車両火災			
その他						
救急救助総合訓練（想定訓練）	地震による建物倒壊からの救出					
	土砂災害による埋没からの救出					
	交通事故による脱出不能・挟まれ・下敷き					
	集団救急事故					
	その他					
効果測定						
23	体育	体力測定	体力測定（効果測定）	13	学校職員	
		剣道	剣道	12	消防本部 学校職員	
		駅伝大会	駅伝大会	7	学校職員	
		徒歩訓練	徒歩訓練	7	学校職員	
		基本泳法	基本泳法、着衣泳	4	学校職員	
		トレーニング理論	トレーニング要領の理解と習得	3	民間講師	
		体力錬成	体力錬成	12	学校職員	
		効果測定				
その他	24	実務研修	所属研修	所属における勤務	14	消防本部
	25	選択研修	無線講習	第三級陸上特殊無線技士養成課程	7	民間講師
			視察研修	消防関係施設への視察等	14	学校職員
			危険物取扱者試験	危険物取扱者乙種4類	10	学校職員
			社会教育	LGBTQ、性犯罪	3	民間講師 県警本部
			効果測定			
	26	行事その他	入校式	入校式	3	学校職員
			卒業式	卒業式	4	学校職員
			実科査閲	実科査閲	3	学校職員
			講話	部長、消防長、健康、メンタル	7	民間講師 消防本部 県職員
オリエンテーション			オリエンテーション	11	学校職員	
ホームルーム			ホームルーム	10	学校職員	
資機材整備			資機材整備	11	学校職員	
環境整備			環境整備	3	学校職員	
防災訓練等			救助大会、防災訓練、消防操法大会等	11	学校職員	
合			計	800		

## (2) 専科教育

## ア 警防科

- 到達目標・① 警防行政の現状及び課題を理解していること。  
 ② 防災関係法令に関する専門的知識及び災害対策に関する最新の知識を豊富に有していること。  
 ③ 各種災害事象に対する基本的消防戦術を理解し、災害現場において部隊を適切かつ効果的に指揮できること。  
 ④ 心身の健康管理に積極的に取り組めること。

対象者・主として消防司令補の階級にある者（消防士長の階級にある者であって部隊又は係の長である者を含む。）

期間・第19期 令和5年2月21日（火）～令和5年3月8日（水） 11日間

時間数・75時間

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
1 講話		職責と心構え	1	副校長
2 警防行政の現状と課題		災害の発生状況と傾向 警防行政の現状と課題 消防関係法令の改正内容	2	消防本部
3 防災	関係法令等	災害対策基本法の概要 水防法の概要 武力攻撃事態における国民保護に係る消防の役割 防災に係る主要通知の内容	5	県職員
4 警防対策	各種災害対策	近年の震災と地震対策の概要 近年の水害と水防対策の概要 林野火災対策の概要 放射性物質災害対策の概要 生物剤・化学物質災害対策の概要	13	消防本部
	緊急消防援助隊	制度の概要と部隊運用の考え方		
5 消防戦術と安全管理	災害現場の指揮	情報収集要領 指揮命令伝達要領 災害現場広報要領		
	現場指揮要領と安全管理	建物火災 林野火災 その他の火災 放射性物質災害 生物剤・化学物質災害 多数傷病者発生事故	14	消防本部
6 図上訓練	図上訓練の企画立案	図上訓練の目的と実施要領		
	図上訓練	各種想定訓練 (現場指揮と安全管理に配意)	10	学校職員
	検証	事後検討と検証結果の発表		
7 実技訓練	実技訓練の企画立案	実技訓練の目的と実施要領 (現場指揮と安全管理に配意)		
	実技訓練	各種訓練施設を活用した訓練 ・先端消防訓練システムを活用した実火災対応訓練(AFT) ・泡消火システムを活用した消火訓練(CAFS) ・地下街区を想定した消火訓練 ・トンネル内における多重事故を想定した総合訓練	15	学校職員
	検証	事後検討と検証結果の発表		
8 事例研究	実務研究課題討議	消防戦術事例 特異災害事例 安全管理事例 警防行政事例 訴訟事例	6	学校職員

	教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
9	健康管理	消防職員の体力づくり	消防職員に必要な体力と食事を通じた体力づくり	3	民間講師
		体力管理	トレーニング法の理論と実践上の留意事項		
		精神衛生	メンタルヘルスと惨事ストレス		
10	効果測定			2	学校職員
11	行事その他		入校式・修了式	4	学校職員
	合 計			75	

イ 特殊災害科

- 到達目標・① 安全、適切かつ効果的な消防活動に必要な特殊物質に関する専門的知識を豊富に有していること。  
 ② 特殊かつ異様な災害への対応を含め、災害の態様に応じた的確な消防活動要領を理解していること。  
 ③ 災害現場において、隊員の安全管理を優先して、適切かつ効果的な消防戦術を指揮できること。

対象者・特殊災害業務に従事しようとする者

期間・第18期 令和4年12月5日（月）～令和4年12月16日（金） 10日間

時間数・68時間

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師		
1 講話		職責と心構え	1	副校長		
2 特殊災害の概論		特殊災害の意義と特性 特殊災害に対する消防活動の考え方	2	消防本部		
3 危険性物質等に係る基礎知識及び関係法令	危険性物質等の基礎知識	危険物	15	民間講師 消防本部 県職員		
		高压ガス				
		放射性物質				
		毒・劇物				
		火薬類				
		生物剤・化学剤				
		化学物質安全性データシートとイエローカード				
		テロ災害の特性				
	関係法令	消防法				
		高压ガス保安法				
		火薬類取締法				
		石油コンビナート等災害防止法				
		原子力災害関係法令				
		放射性物質等の規制関係法令				
4 特殊災害に対する消防活動要領	危険性物質災害における活動要領	危険物災害	29	民間講師 消防本部 県職員		
		高压ガス災害				
放射性物質災害						
毒・劇物に係る災害						
生物剤・化学剤に係る災害						
5 特殊災害における安全管理	特殊な空間・環境における活動要領	圧気工事現場			4	民間講師 消防本部 県職員
		酸素欠乏現場				
		危険性物質災害における安全管理				
	特殊な空間・環境における安全管理	高压ガス災害				
		放射性物質災害				
		毒・劇物に係る災害				
6 図上訓練	図上訓練の企画立案	生物剤・化学剤に係る災害	7	消防本部 学校職員		
		圧気工事現場				
		酸素欠乏現場				
7 視察研修	図上訓練	テロ災害における	6	学校職員		
		惨事ストレス対策				
		図上訓練の目的と実施要領				
8 効果測定	図上訓練	各種想定訓練（現場指揮と安全管理に配	1	学校職員		
		事後検討と検証結果の発表				
9 行事その他	検証	入校式・修了式等	3			
合計			68			



ウ 予防査察科

- 到達目標・① 査察行政の現状及び課題を理解し、与えられた権限を正しく執行できること。  
 ② 防火管理、建築規制、危険物規制及び消防用設備等に係る専門的知識を豊富に有しており、査察要領を修得していること。  
 ③ 違反処理に係る専門的知識を修得し、違反対象物の関係者（当該違反対象物の管理について権限を有する者を含む。）に対して是正を指導できること。

対象者・予防査察業務に従事しようとする者

期間・第17期 令和4年7月13日（水）～令和4年7月28日（木） 11日間

時間数・75時間

	教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
1	予防査察行政の現状と課題		予防査察行政の現状と課題 消防関係法令の改正内容	3	消防本部
2	消防同意	消防同意の概要	建築行政と消防行政との関係 消防同意制度 防火に関する建築規制 消防同意の要領と留意事項	7	県職員 消防本部
3	査察	査察要領	防火対象物の用途別の危険性 建築物の構造規制と査察着眼点 防火管理制度の概要と査察着眼点 消防用設備等の構造機能と査察着眼点 火気使用設備・器具の査察着眼点 電気設備の査察着眼点 少量危険物施設の査察着眼点 指定可燃物施設の査察着眼点 火気規制	24	県職員 消防本部
4	危険物規制	製造所等に対する規制と査察要領	製造所等の保安管理に関する査察着眼点 製造所等の位置・構造・設備に関する査察着眼点 製造所等の貯蔵・取扱いに関する査察着眼点 危険物施設ごとの査察着眼点	7	消防本部
5	違反処理	違反処理の概要 違反処理の手続 違反処理要領	違反処理の意義、必要性及び行政指導 警告 命令 許可の取消し等 告発 代執行 違反処理の際の基本的留意事項 違反処理マニュアル	13	消防本部 外部講師
6	査察実習		防火対象物の査察 危険物施設の査察 建築・設備図書の見方	9	消防本部
7	事例研究	実務研究課題討議	違反処理事例 査察事例 消防用設備設置指導事例 災害事例	6	消防本部 学校職員
8	効果測定		学科	2	学校職員
9	行事その他		入校式・修了式等	4	学校職員
	合	計		75	

エ 危険物科

- 到達目標・① 危険物行政の現状及び課題を理解し、与えられた権限を正しく執行できること。  
 ② 危険物化学、指定可燃物及び液化石油ガス等に関して、災害対策上必要な化学的特性等に係る専門的知識を豊富に有していること。  
 ③ 危険物施設に対して許認可等の規制を的確に行い、違反を適切に処理できること。

対象者・危険物規制業務に従事しようとする者

期間・第20期 令和4年11月10日（木）～令和4年11月17日（木） 6日間

時間数・40時間

	教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
1	危険物行政の現状と課題		危険物行政の現状と課題 消防関係法令の改正内容	3	消防本部 外部講師
2	危険物化学	各危険物の概要	総論 第1類危険物 第2類危険物 第3類危険物 第4類危険物 第5類危険物 第6類危険物	7	消防本部
		指定可燃物の貯蔵・取扱い	指定可燃物の貯蔵・取扱い		
		消防活動阻害物質の貯蔵・取扱	消防活動阻害物質の貯蔵・取扱い		
3	危険物規制	危険物施設の規制	危険物規制の概要 危険物施設の位置・変更 危険物施設の保守管理と保安制度 危険物事業所の保安制度	19	消防本部 県職員
		危険物施設の位置・構造・設備の基準	通則 危険物施設ごとの基準		
		危険物の貯蔵・取扱い・運搬・移送の基準	通則 貯蔵・取扱い・運搬・移送の基準		
		許認可事務	許認可の手続 書類の審査 設備図書の見方		
		違反処理	危険物施設に対する措置命令		
4	事例研究	実務研究課題討議	危険物規制実務事例 違反処理事例 災害事例	6	消防本部 学校職員
5	効果測定		学科	1	学校職員
6	行事その他		入校式・修了式等	4	学校職員
	合計			40	

オ 火災調査科

- 到達目標・・・① 火災調査業務に係る制度を理解し、与えられた権限を正しく執行できること。  
 ② 原因調査、損害調査及び鑑定等に係る専門的知識を豊富に有しており、的確な判断能力を備えていること。  
 ③ 文書実務に係る知識を豊富に有しており、技能を十分に発揮できること。

対象者・・・火災調査に従事する者で火災原因判定書の作成実務が3件以上ある者

期間・・・第27期 令和4年8月8日（月）～令和4年8月26日（金） 14日間

時間数・・・96時間

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師			
1 講話		職責と心構え	1	副校長			
2 原因調査関係法規	消防法関係	原因調査の責任と権限 放失火捜査と原因調査 消防及び警察の協力	6	消防本部			
	原因調査に係る関係法規等	製造物責任法 情報公開 訟務対応					
3 原因調査	原因調査の内容	原因調査の項目 原因調査の手段	21	消防本部			
	原因調査の進め方	燃焼理論と火災の特性 現場調査の進め方 焼けの強弱と方向性の観察					
		原因調査の要領			電気火災の原因調査要領 燃焼機器の原因調査要領 車両火災の原因調査要領 化学火災の原因調査要領 微小火源火災の原因調査要領 放火火災の原因調査要領 延焼拡大要因の調査要領 死者発生時の現場調査要領		
	4 損害調査	損害調査の内容			損害の種別と損害調査項目 焼損程度とり災程度 火災による死傷者	5	消防本部
		損害調査の進め方			現場調査の進め方 損害額の評価と算出		
	5 鑑定				鑑定の概念 鑑定の実施要領	2	県警本部 学校職員
	6 調査実習				模擬火災調査	28	消防本部
	7 調査書類				調査書類の作成要領	12	消防本部
8 事例研究	実務研究課題討議	特異火災事例	15	消防本部 学校職員 外部講師			
		調査書類作成事例					
		訴訟事例					
9 効果測定		学科	1	学校職員			
10 行事その他		入校式・修了式・プレテスト等	5	学校職員			
合 計			96				

カ 救急科

- 到達目標・① 救急業務及び、救急医学に関する基本的な知識を有していること。  
 ② 応急処置に必要な解剖生理及び各科の疾病状況に関する専門的知識を有しており、  
 応急処置時における的確な観察及び判断能力を備えていること。  
 ③ 応急処置に必要な専門的技能を十分に発揮できること。  
 ④ 救急用器具及び材料の取扱いに関して精通していること。

対象者・救急業務に従事しようとする者

期間・第50期 令和4年 5月11日（水）～令和4年 7月 6日（水） 41日間

第51期 令和4年10月 4日（火）～令和4年12月 2日（金） 41日間

第52期 令和5年 1月10日（火）～令和5年 3月 8日（水） 41日間

時間数・285時間

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
1 救急業務及び救急医学の基礎	救急業務の総論及び医学概論	救急業務の沿革及び意義、救急隊員の責務等、医学概論	52	医師 民間講師 消防本部 県職員 学校職員 消防大学校
	解剖・生理	総論及び身体各部の名称、皮膚系、筋骨格系、呼吸系、循環系、泌尿系、消化系、神経系、感覚系、内分泌系、生殖系、その他の系		
	社会保障・社会福祉	社会保障の概念、社会保障及び社会福祉の関係法規、社会福祉体制、医療保険		
	救急実務及び関係法規	死亡事故の取扱い、救急活動の通信システム及びその運用、救急活動の基礎的事項、救急活動の記録、救急業務の関係機関、救急業務の関係法規		
	健康管理	惨事ストレス対策		
2 応急処置の総論	観察	総論、バイタルサインの把握、全身・局所所見の把握、傷害の受傷機転、既往症等の聴取	73	医師 消防本部 学校職員
	検査	一般検査、生理学的検査、検査機器の原理と構造、保守管理		
	応急処置総論	心肺蘇生、止血、被覆、固定、保温、体位管理、搬送		
	応急処置各論	気道確保、異物除去、人工呼吸、胸骨圧迫心マッサージ（人工呼吸との併用を含む。）酸素吸入、直接圧迫及び関節圧迫による止血、被覆、副子固定、在宅医療法継続中の傷病者搬送時における処置の維持、保温、体位管理、各種搬送、救出、車内看護、JPTEC、BLS		
救急医療・災害医療	救急医療体制、プレホスピタル・ケアを担当する医療関係者、多数傷病者発生事故の対応、トリアージ			
3 病態別応急処置	心肺停止	原因、病態生理、病態の把握、応急処置、病態の評価	67	医師
	ショック・循環不全			
	意識障害			
	出血			
	一般外傷			
	頭部、頸椎（頸髄）損傷			
	熱傷・電撃傷			
	中毒			
	溺水			
異物（気道・消化管）				

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
4 特殊病態別応急処置	小児、新生児	小児及び新生児の基礎的事項、症状からみた小児救急疾患の重傷度判定、小児の事故、心肺蘇生	25	医師 助産師
	高齢者	高齢者の基礎的事項、ショック、体温、意識障害、頭痛、胸痛、呼吸困難、その他の疾患		
	産婦人科、周産期	産婦人科及び周産期の基礎的事項、救急と関連する産婦人科疾患、分娩の介助、分娩直後の新生児の管理		
	精神障害	精神科救急の基礎的事項、精神科救急への対応、病態の評価、精神科の治療等		
	その他の創傷の処置等	切断四肢の取扱い、多発外傷、鼻出血、眼損傷、口腔損傷、日（熱）射病、寒冷損傷、爆傷、酸欠、潜函病、急性放射線障害、動物による咬傷・刺傷		
5 実習		救急用資器材の操作法・保管管理・消毒、シミュレーション実習、医療機関及び現場における実地研修	54	消防本部 学校職員
6 視察研修			5	学校職員
7 効果測定			5	学校職員
8 行事その他		入校式・卒業式等	4	学校職員
合 計			285	

キ 救助科

- 到達目標・① 厳しい条件の下において救助活動を遂行し得る旺盛な士気及び強健な身体を有していること。  
 ② 救助活動に係る最新の専門的知識を豊富に有しており、専門的で高度な技能及び技術を備え、これらを活用した応用力を十分に発揮できること。  
 ③ 救助活動及び救助訓練において自らの安全を確保できること。

対象者・救助業務に従事しようとする者

期間・第51期 令和4年8月29日（月）～令和4年9月30日（金） 23日間

時間数・159時間

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
1 講話		職責と心構え	1	副校長
2 安全管理	概要	安全管理に係る関係法令 災害関係機関との連絡・連携方法	21	民間講師 消防本部 消防大学校
	救助活動における安全管理	救助活動における安全管理の要点 火災時における救助隊の役割と安全管理の要点		
	救助訓練における安全管理	各種救助訓練における安全管理の要点 訓練施設・設備の安全管理		
	危険予知訓練	火災及び救助活動時の二次災害の予知		
	健康管理	惨事ストレス対策		
3 災害救助対策	概要	救助業務関係法令 救助隊の任務、編成及び装備 国際消防救助隊の任務と編成	27	民間講師 消防本部 県職員
	救助対策と活動事例	各種災害種別ごとの救助対策と活動事例		
4 救急	外傷処置	観察方法、固定要領、搬送方法	7	消防本部
	多数傷病者発生時の処置	多数傷病者発生時の対応要領		
5 救助器具取扱訓練	主要な救助器具の取扱い	一般救助器具	21	消防本部
		重量物排除器具		
		切断用器具		
		破壊用器具		
		検知・測定用器具		
		呼吸保護用器具		
		除染用器具		
		隊員保護用器具		
		水難救助用器具		
		山岳救助用器具		
		検索用器具		
		高度救助器具		
その他の救助用器具				
6 救助訓練	高所からの救助	はしご利用による救助	33	消防本部
		地物利用による救助		
	低所からの救助	はしご利用による救助		
		立て杭救助 横坑救助		
	火災時における救助	濃煙検索、注水及び進入要領（建物構造別）		
	交通事故における救助	衝突・下敷き・横転事故の救助		
	地震時における救助	座屈建物・倒壊建物からの救助		
	その他事故における救助	機械、建物（エレベーター、ゴンドラ等）からの救助		
救急救助	救助事故現場における救急隊との連携訓練			
航空救助	航空隊との連携訓練			

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
7 総合訓練	想定訓練	高所救助訓練	34	消防本部
		低所救助訓練		
		火災対応訓練		
		多数傷者発生事故救助訓練		
		特殊災害対応訓練		
		震災時対応訓練		
8 体育	体育理論	トレーニング理論 障害の予防、疲労回復等	3	民間講師
9 視察研修			4	学校職員
10 効果測定	学科考査		4	学校職員
	実技考査			
11 行事その他		入校式・卒業式等	4	学校職員
合 計			159	

(3) 幹部教育

中級幹部科

- 到達目標・① 中級幹部としての責任及び立場を正しく認識していること。  
 ② 中級幹部として消防及び社会全般の動向を理解していること。  
 ③ 迅速かつ的確な意思の決定に基づき、上司を補佐し、部下を指揮監督することにより、組織を管理できること。  
 ④ 事故及び事件の発生時に、迅速かつ的確な初動対応ができること。  
 ⑤ 災害現場において、現場指揮者として、災害状況全般の把握、的確な安全管理及び下命を行えること。

対象者・昇任まもない消防司令及び組織の管理を職務とする消防司令補

期間・第39期 令和4年9月16日（金）～令和4年9月29日（木） 8日間

時間数・54時間

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
1 講話		職責と心構え	1	校長
2 訓練礼式	点検	通常点検の実施要領・指導要領	1	学校職員
3 消防時事	消防行政	消防行政の現状と課題	3	消防本部
	消防法令	消防関係法令の改正内容		
4 消防財政	国と地方の関係	財政における国と地方の関係	2	消防本部
	財政の仕組み	地方財政と消防財政の仕組み		
5 人事業務管理	組織と監督	組織の活用と監督の概念	5	民間講師 消防本部 県職員
	監督技術	業務管理と人間管理		
		組織と人間関係（上司・同僚・部下との関係）勤務評定の意義・方法と評定結果の活用		
	事故防止	事故防止指導及び事故発生時の初動対応		
	人権	人権施策と最近の問題事象		
		同和問題の歴史		
情報公開と個人情報保護	情報公開制度 個人情報保護制度			
健康管理指導等	健康管理と体力管理指導の要点 メンタルヘルスと惨事ストレス			
6 安全管理	公務災害 安全対策	公務災害の発生状況と傾向	3	消防本部 県職員
		組織における安全管理体制		
	災害現場における安全管理体制			
	災害現場等における事故発生時の措置要領 再発生防止の取組み			
7 現場指揮	災害現場の指揮	現場指揮者の心構えと任務	32	消防本部 学校職員
		現場指揮本部の重要性と効果		
		災害現場広報要領		
		指揮隊運用		
	現場指揮要領と安全管理	火災防ぎょ指揮要領と留意点		
8 事例研究	実務研究課題討議	人事管理事例	3	消防本部 学校職員
		安全管理事例		
		特異災害事例		
		苦情事例		
		訴訟事例		
9 効果測定		安全管理 現場指揮	1	学校職員
		入校式・修了式等	3	学校職員
合計			54	



(4) 特別教育

ア 訓練指導科

- 到達目標…① 訓練指導者としての責任及び立場を正しく認識していること。  
 ② 訓練礼式及びポンプ操法に係る知識及び指導技術を豊富に有していること。  
 ③ 訓練において隊員の安全を確保できること。  
 ④ 消防操法審査を厳正かつ公平に行えること。

対象者…消防団の操法指導経験を有する消防副士長以上の者

期間…第48期 令和4年4月11日(月)～令和4年4月22日(金) 10日間

時間数…68時間

教科目	主な内容	時間数	担当講師
1 訓練礼式	停止間、行進間、通常点検指導要領	4	学校職員
2 ポンプ車操法	基本動作の確認 指導要領 審査要領	33	学校職員
3 小型ポンプ操法	基本動作の確認 指導要領 審査要領	28	学校職員
4 行事その他	入校式、修了式等	3	学校職員
合計		68	

イ はしご自動車等講習会

到達目標…① 安全、適切かつ効果的な消防活動に必要なはしご自動車の特殊装置に関する専門的知識を豊富に有していること。

② 災害の態様に応じた的確な消防活動要領を理解していること。

③ 消防活動における隊員等の安全を確保できること。

対象者…はしご自動車等の隊長及び機関員又はその予定者

期間…第33回 令和4年11月21日(月)～令和4年11月25日(金) 4日間

時間数…28時間

教科目	主な内容	時間数	担当講師
1 安全管理	関係法令 安全管理のポイント 事故防止対策	2	学校職員
2 基本理論	基礎力学、取扱の原則、 油圧機器の知識、特殊装置	3	民間講師
3 実技訓練	準備、設定、はしご操作 作動油、伸縮操作 出動、部署、架てい要領、 バスケット架てい要領 故障の発見と対策 毎月点検の着眼点、点検整備	20	民間講師 消防本部 学校職員
4 効果測定	各科目における学科試験	1	学校職員
5 行事その他	入校式、修了式等	2	学校職員
合計		28	

ウ 水難救助科

- 到達目標…① 水難救助隊員として必要な専門的知識及び技術を修得すること。  
 ② 水難救助活動及び水難救助訓練において自らの安全を確保できること。

対象者…潜水士の資格を有する者で、水難救助業務に従事している者及び従事しようとする者

期間…第11期 令和4年7月19日（火）～令和4年7月28日（木） 8日間

時間数…54時間

教科目	主眼とすべき教育内容	時間数	担当講師
1 安全管理	安全管理の要点	2	学校職員
2 潜水理論	法令、事故対策	11	海上保安庁 医師
3 基本訓練	スキンドайビング、基本泳法、水難救助器具の取扱、着衣泳	11	海上保安庁
4 応用訓練	各種水中検索訓練	11	消防本部
5 総合訓練	想定訓練	13	学校職員
6 効果測定	学科	1	消防本部
	実技	2	学校職員
7 行事その他	入校式、修了式等	3	学校職員
合計		54	

エ 高度救助科

- 到達目標…① 高度救助業務に必要な専門的知識及び技術を修得すること。  
 ② 高度救助隊長等として自隊の安全管理を行い、部下に対して的確に下命ができること。

対象者…高度な資機材を装備し、若しくは装備する予定である救助隊の隊長又はその予定者等

期間…第4期 令和5年1月16日（月）～令和5年1月27日（金） 10日間

時間数…68時間

教科目	主な内容	時間数	担当講師
1 消防法制	広域消防応援・広域消防応援のあり方	4	県職員
2 安全管理	安全管理	4	学校職員
3 消防運用	NBC災害対策	53	消防本部
	大規模災害対応		
	大規模災害時における医師との連携		
	高度救助用資機材の基礎知識		
	高度救助用資機材実践的取り扱い		
	USAR技術		
	消火戦術 現場指揮		
4 事例研究	実務研究課題討議	4	学校職員
5 行事その他	入校式、修了式等	3	学校職員
合計		68	

6 消防団員に対する教育訓練

(1) 専科教育

ア 警防科

到達目標・① 火災防ぎょ活動に関する専門的知識及び行動原則並びに各種災害事象における消防団の役割及び活動内容を理解していること。  
② 災害現場において中核的活動を遂行できること。

対象者・消防団員として概ね3年以上の経験を有する者

期間・第15期 令和4年12月10日（土）～令和4年12月11日（日） 2日間

時間数・12時間

教科目	分類指標	主眼とすべき教育内容	時間数	担当講師
1 講話		職責と心構え	1	課長
2 火災防ぎょ	通論	火災性状と消火理論	4	学校職員
	火災防ぎょ行動	水利選定、注水部署及び注水技術		
	火災想定訓練	建物火災消火訓練		
3 防災	災害対策	災害対策基本法と消防団の役割	2	学校職員
		地域防災計画に占める消防団の役割		
	現場活動要領	大規模地震 風水害		
4 安全管理	危険予知訓練	消防団活動に伴う危険要因	2	学校職員
		消防団活動に係る事故予防対策		
		災害現場等における事故発生時の措置		
5 事例研究	実務研究課題討議	警防戦術事例	2	学校職員
		安全管理事例		
6 行事その他		入校式・修了式等	1	学校職員
合計			12	

イ 機関科

到達目標・① 道路交通関係法令及びポンプ工学に関する専門的知識を有していること。

② 消防自動車を迅速かつ的確に運行できること。

対象者・消防団員として概ね1年以上の経験を有し、消防車両の運行に従事する予定の者

期間・第9期 令和4年11月5日（土）～令和4年11月6日（日） 2日間

時間数・12時間

教科目	分類指標	主眼とすべき教育内容	時間数	担当講師
1 講話		職責と心構え	1	課長
2 道路交通関係法令	道路交通法	運転者の義務と安全運転	1	県警本部
	道路運送車両法	日常点検実施要領 保安基準		
3 緊急走行要領	緊急走行の基本原則	緊急自動車の交通方法	2	県警本部
		交通事故発生時の措置		
	走行訓練	基本走行訓練		
4 ポンプ運用	ポンプの構造と作用	ポンプ本体と真空ポンプ	5	民間講師
	ポンプ運用訓練	ポンプ圧力と筒先圧力		
		吸水及び送水上の注意事項		
		吸水及び送水要領		
		中継送水要領		
5 機関整備	点検整備	ポンプ点検要領	2	民間講師
		ポンプ使用後の点検整備要領		
	故障と対策	エンジン本体の故障と主な原因		
		ポンプの故障と主な原因		
6 行事その他		入校式・修了式等	1	学校職員
合計			12	

(2) 幹部教育

ア 指揮幹部科 現場指揮課程

到達目標・① 災害時における現場指揮者としての職責を自覚し、現場指揮並びに安全管理の知識及び技術を有していること。

② 大規模災害時において、現場指揮者として、火災防ぎょ、水災活動、救助救命、避難誘導及び情報収集・伝達に係る的確な現場指揮並びに安全管理の知識及び技術を有すること並びに自主防災組織等に対して防災指導を行えること。

対象者・部長又は部長と同等の実務経験を有する班長

期間・第8期 令和5年2月11日(土)～令和5年2月12日(日) 2日間

時間数・12時間

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
1 講話・現場指揮・安全管理	講話	現場指揮者としての職責と心構え	1	課長 学校職員
	現場指揮	現場指揮の重要性と効果		
		現場指揮要領と留意点		
	安全管理	消防団活動に伴う危険要因		
消防団活動に係る事故予防対策 災害現場等における事故発生時の措置				
2 火災防ぎょ訓練		大規模地震発生時における指揮要領、延焼拡大防止措置	2	学校職員
3 水災活動訓練		風水害時の救助活動、指揮要領	2	学校職員
4 救助・救命訓練		倒壊家屋等からの救助救命と指揮要領	2	学校職員
5 避難誘導訓練		大規模地震発生に伴う津波災害時等の避難誘導・避難広報	2	学校職員
6 災害情報収集・伝達訓練		他機関と連携した搜索活動、情報収 検索救助活動における活動標示の活用	1	学校職員
7 地域防災指導訓練		初期消火、応急手当及び簡易な救助の指導方法	1	学校職員
8 行事その他		入校式・修了式等	1	学校職員
合計			12	

イ 指揮幹部科 分団指揮課程

到達目標・① 分団の指揮者としての職責を自覚し、消防団の管理運営及び活性化に資する広い知識を有していること。

② 各種災害発生時における分団の管理運営及び効果的な現場活動の在り方を深く理解していること。

対象者・副分団長以上の階級にある者であって、指揮幹部科現場指揮課程を修了している者

期間・第8期 令和5年3月11日(土)～令和5年3月12日(日) 2日間

時間数・12時間

教科目	分類指標	主な内容	時間数	担当講師
1 講話・組織制度・安全管理	講話	分団指揮者としての職責と心構え	2	課長 学校職員
	組織制度	消防団組織の現況		
		消防団の充実強化及び活性化対策		
安全管理	公務災害補償制度の概要			
2 防災		災害対策基本法と消防団の役割	3	学校職員
		地域防災計画に占める消防団の役割		
		長期化活動対策		
		惨事ストレス対策		
3 災害対応図上訓練		分団本部活動・管理運営要領	4	学校職員
		部隊等の安全管理		
		災害情報収集・伝達等の情報共有		
		他機関との連携		
4 事例研究		消防団の充実強化及び活性化事例	2	学校職員
		安全管理事例		
5 行事その他		入校式・修了式等	1	学校職員
合計			12	

(3) 特別教育

ア 訓練指導科

到達目標・① 訓練指導者としての責任及び立場を正しく認識していること。  
② 団結力、規律及び士気並びに協同動作のかん養が図れること。

対象者・分団長以上の階級にある者

期間・第40期 令和4年5月7日(土)～令和4年5月8日(日) 2日間

時間数・12時間

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	訓練礼式	停止間の基本動作指揮、指導要領	11	学校職員
		行進間の基本動作指揮、指導要領		
		小隊の編成と隊形		
		各隊形の整頓要領		
		各個の敬礼		
		部隊の敬礼		
		通常点検		
2	行事その他	入校式・修了式等	1	
	合計		12	

イ 女性消防団員科

到達目標・① 女性消防団員として、防災活動等を行うために必要な知識及び技術を修得していること。

② 防火思想の普及及び高揚を図れること。

対象者・女性消防団員

期間・第17期 令和4年5月21日(土)～令和4年5月22日(日) 2日間

時間数・12時間

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	組織制度	消防団の概要	1	学校職員
		消防団の任務		
2	訓練礼式	停止間の基本動作	3	
		行進間の基本動作		
		小隊の編成と隊形		
		各隊形の整頓要領		
		各個の敬礼		
		部隊の敬礼		
3	消防操法	ポンプ操法要領	2	
4	防火指導	防火指導	1	
5	防災	防災実務管理	2	
6	救急	救急法として搬送法や心肺蘇生法等	2	
7	行事その他	入校式・修了式等	1	
	合計		12	

ウ 小型無人航空機（ドローン）基礎研修

到達目標… 災害現場の状況を速やかに把握するため、人が容易に近づくことができない場所での状況把握をするドローンの基本的な操作技術を修得する。

対象者…消防団員（人数については別途調整）

期間…第5回 令和5年1月下旬若しくは2月上旬 1日間

時間数…6時間

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	消防活動用偵察システム（ドローン）	消防活動用偵察システム（ドローン）に関する規制等 操縦訓練・点検等	6	民間講師
	合計		6	

エ オフロードバイク研修

到達目標… 災害現場の状況を速やかに把握するため、不整地でも進入が可能なオフロードバイクの基本的な操作技術を修得する。

対象者…消防団員（人数については別途調整）

期間…第5回 令和5年1月下旬若しくは2月上旬 1日間

時間数…6時間

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	オフロードバイク	オフロード車両に関する知識 基本操作・車両点検等	6	民間講師
	合計		6	

オ 一日入校

到達目標…① 消防団員としての任務を自覚し、規律及び行動の向上を図ること。  
② 災害現場では、自らの安全を確保しながら、下命に基づく現場活動を遂行できると。

対象者…消防団員

期間…消防団長の要請により実施

時間数…協議の上決定（原則3時間）

訓練礼式

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	訓練礼式	停止間の基本動作指揮 行進間の基本動作指揮 小隊の編成と隊形 各隊形の整頓要領 小隊の指揮 各個の敬礼 部隊の敬礼 物品授受	3	学校職員
	合計		3	

到達目標… 消防協会長からの依頼に基づき、県消防操法大会出場消防団における消防操法技術の向上を図ること。

対象者…消防団員

期間…消防協会長からの依頼に基づき消防団長が計画し実施。

時間数…協議の上決定（原則3時間）

消防操法

	教科目	主眼とすべき教育内容	時間数	担当講師
	消防操法	ポンプ車操法 小型ポンプ操法	3	学校職員
	合計		3	

カ 現地教育

- 到達目標・・・① 消防団員としての任務を自覚し、規律心のかん養及び确实軽快な動作の向上を図ること。  
 ② 災害現場では自らの安全を確保しながら、下命に基づく現場活動を遂行できること。

対象者・・・消防団員

時間数・・・協議の上決定（原則3時間）

訓練礼式

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	訓練礼式	停止間の基本動作指揮 行進間の基本動作指揮 小隊の編成と隊形 各隊形の整頓要領 小隊の指揮 各個の敬礼 部隊の敬礼 物品授受	3	学校職員
	合計		3	

- 到達目標・・・消防団長からの依頼に基づき、全国消防操法大会出場消防団における消防操法技術の向上を図ること。

対象者・・・消防団員

時間数・・・協議の上決定（原則3時間）

消防操法

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	消防操法	ポンプ車操法 小型ポンプ操法 軽可搬ポンプ操法	3	学校職員
	合計		3	

7 企業の自衛防災組織等に対する教育

自衛防災要員等研修

- 到達目標・① 自衛防災要員としての任務を自覚し、防災活動に必要な技術の向上を図ること。  
 ② 災害現場では自らの安全を確保しながら、下命に基づく現場活動を遂行できること。

対象者・自衛防災要員等

- 期 間・①令和4年 5月25日 (水)      ②令和4年 6月 7日 (火)  
 ③令和4年 6月16日 (木)      ④令和4年12月20日 (火)  
 ⑤令和4年12月22日 (木)      ⑥令和5年 2月14日 (火)  
 ⑦令和5年 2月16日 (木)

時間数・7時間

①～⑤A F T 訓練

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	消防法制	石油コンビナート等災害防止法	1	県職員
2	訓練礼式	基本動作	1	学校職員
3	機器取扱	空気呼吸器取扱要領	1	
4	火災防ぎよ (実火消火訓練)	ホース延長	3	
		基本注水姿勢・筒先取扱要領		
		防ぎよ活動		
5	行事その他	入校式・修了式等	1	
	合 計		7	

⑥、⑦泡消火訓練

	教科目	主な内容	時間数	担当講師
1	消防法制	石油コンビナート等における防災活動について	2	消防本部
2	救急	心肺蘇生法、A E D、搬送法	2	学校職員
3	火災防ぎよ (泡消火訓練)	ホース延長	2	
		基本注水姿勢・筒先取扱要領		
		防ぎよ活動		
4	行事その他	入校式・修了式等	1	
	合 計		7	



## 第2 令和4年度入校手続要領

### 1 入校推薦書の提出

消防（局）長又は消防団長（以下「所属長」という。）は、その所属に係る者を本校に入校させようとするときは、自らを律する厳正な規律を保持し、教育訓練に耐え得るほどの学力、体力及び健康を有し、かつ、学習意欲の旺盛な者を推薦すること。

また、所属長は、これらの者を本校に入校させようとするときは、次のとおり入校推薦書を提出すること。

#### (1) 消防職員の場合

所属長は、入校日の2か月前（詳しくは「入校関係書類一覧表」の「推薦書の提出期限」の欄参照）までに「入校推薦書」（千葉県消防学校教育規則（以下「規則」という。）別記第一号様式）に、「履歴書」（別記様式）、「健康診断書」（別記様式）及びその他関係書類（「入校関係書類一覧表」の「入校関係書類」の欄に掲げるもの）を添えて提出すること。

なお、警防科、予防査察科、危険物科、中級幹部科、高度救助科については、「事例研究資料」（別記様式）を添えて提出すること。

また、危険物科、中級幹部科、はしご自動車等講習会は通学制となるため、入校する学生で公用自動車等での入校を希望する学生は、別記様式（公用自動車等使用申請書）を併せて提出すること。

#### (2) 消防団員の場合

所属長は、入校日の1か月前までに入校予定人員を教務第二課へ電子メール及び電話等にて報告するとともに、原則として入校日の1か月前（詳しくは「入校関係書類一覧表」の「推薦書の提出期限」の欄参照）までに「入校推薦書」を提出すること。

なお、小型無人航空機（ドローン）基礎研修及びオフロードバイク研修にあつては、希望入校人員を教務第二課に報告、入校人員調整後に「入校推薦書」を提出すること。一日入校及び現地教育については、教育予定日及び教育人員等を教務第二課に報告して調整することとし、その後、依頼文を提出すること（「入校推薦書」の提出は不要）。

#### (3) 自衛防災要員等の場合

校長から各関係機関へ別途通知する。

### 2 入校者の決定

入校を決定した場合は、「入校者決定通知書」（規則別記第二号様式）により各所属長宛てに通知する。

ただし、消防団員の入校などの場合には、原則省略とするが、「入校決定通知書」が必要な場合には、「入校推薦書」提出時に教務第二課へ電子メールで連絡をすること。

### 3 感染症予防

入校を決定された者は、感染症罹患を防ぐために予防接種を受けることを推奨する。新型コロナウイルス感染症については、国等の動向を踏まえ適切に対応すること。

また、インフルエンザの流行期には多くの学生が罹患しており、教育訓練課程によっては長期の欠講になると卒業（修了）要件に必要な出席数を満たせなくなる可能性があるため、できる限り予防接種を受けること。

### 4 入校当日の受付及び入校式

入校を決定された者は、入校日の午前8時から午前8時30分までの間に受付を済ませること。

ただし、初任科については午前8時から午前10時までの間に、小型無人航空機（ドローン）基礎研修及びオフロードバイク研修は午前9時から午前9時30分までの間に、自衛防災要員等研修は午前8時30分から午前9時までの間に受付を済ませること。

入校式は、初任科については入校日（入寮日）の翌日の午前11時から、はしご自動車等講習会及び消防団員の教育訓練課程については入校日の午前9時から、その他の教育訓練課程については入校日の午前10時からそれぞれ行う（「入校日時等一覧表」を参照）。また、入校式等の式典時の服制について、夏制服の場合は、長袖着用とする。

### 5 入校経費

入校経費については別途通知するので、銀行振込により入校時までに入金すること。

### 6 入校者携行品

入校者は、「入校者携行品一覧表」に掲げる携行品を入校日に持参すること。

なお、宅配便を利用して携行品を消防学校あてに送る場合は、必ず入校日の前日（前日が土日祝日等（消防学校の執務日でない日）の場合は、入校日前日から遡って最も近い平日（消防学校の執務日））に到着するよう期日を指定して送るものとし、併せて担当教官に電話連絡すること。

また、送り主が入校する教育訓練課程が明らかとなるよう、送り主の記載は「消防職（団）員〇〇科 第××期 入校者（氏名）」等とすること。

なお、送付後の荷物の紛失、破損等については、当校では一切の責任を負わないものとする。

### 7 入校中における欠講の手続き

所属長は、入校が決定され教育訓練を受けている者の訓練等を欠講させようとするときは、体調不良による場合を除き、別記様式（欠講届）を校長に提出し、その承認を受けなければならない。なお、体調不良等による届出は不要であり、昇任試験やワクチン接種時等に提出すること。

### 8 退校の手続き

所属長は、入校が決定され教育訓練を受けている者を退校させようとするときは、退校願（規則別記第三号様式）を校長に提出し、その承認を受けなければならない。

### 9 入校者決定通知後の入校辞退

所属長は、入校者決定通知を受けている者を入校辞退させようとするときは、別記様式（入校辞退書）を校長に提出し、その承認を受けなければならない。

なお、教材の購入等で既に支出済みの負担金については、返金しない。

## 10 関係書類の記載要領等

関係書類の記載要領及び留意事項は次のとおりである。

### (1) 「入校推薦書」(別記様式)の記載要領等

ア 「記」に記載する順序は、階級(職)の上位の者から順に記載することとし、同階級(職)の場合は、年齢が高い者を先に記載すること。

また、新規採用予定者にあつては採用されたものとして記載すること。

イ 消防団員及び自衛防災要員等の入校については、階級(職)、氏名(ふりがな)、及び生年月日のほか、郵便番号、住所及び電話番号も記載すること。

ウ 入校を予定する者の人数が多い場合は、次のとおり別紙により処理して差し支えない。

#### 例1 消防職員の場合

別紙

入校予定者名簿

階級(職)	(ふりがな) 氏名	生年月日

#### 例2 消防団員及び自衛防災要員等の場合

別紙

入校予定者名簿

階級(職)	(ふりがな) 氏名	生年月日	郵便番号	住所	電話番号

\*中級幹部科及び指揮幹部科現場指揮課程の履修歴がある場合は、履修科(課程)、修了年月日及び修了番号を記入すること。

入校予定者名簿

階級(職)	(ふりがな) 氏名	生年月日	郵便番号	住所	電話番号	履修科 (課程)	修了 年月日	修了番号

### (2) 「履歴書」(別記様式)の記載要領等

ア 履歴書の様式については、最新のものを用いること(履歴書の様式はホームページからダウンロードすること)。

イ 基準日については、作成時点の事実に基づいて記載すること。ただし、「年齢」については

令和4年4月1日時点とし、「消防歴」は消防学校入校の日時点で記載すること。

ウ 新規採用予定者にあつては、採用されたものとして記載すること。

エ 「部署」の欄は、現在の勤務署等だけでなく、課及び係まで記載すること。

オ 「緊急連絡先」が本人の住所又は電話番号と同じ場合には同上と記載すること。

カ 「顔写真」はカラーとし（デジカメ可）、サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽、制服、正面、階級章が写るよう胸元まで撮った上半身のものであること。裏面に所属名、氏名及び入校する教育訓練課程を記載して、所定の欄に貼付すること。

ただし、採用前の新規採用者で制服が貸与されていない等、制服での写真を期限までに提出できない場合は、上着を着用したスーツでの写真を提出すること。

キ 「最終学歴」の欄は、中学校・高等学校・専門学校・短期大学又は大学等を記載し、卒業・修了・中退の別を○で囲むこと。最終学歴が専門学校（公務員試験受験課程等）の場合は、その直近の学歴（高校・短大等）を下段の角括弧内に併記すること。

ク 「消防歴」については、採用の日及び消防学校入校日が月の途中の場合には、その月をひと月として加えて計算すること。

ケ 「経歴」については、現在を含め直近のものから順に記載すること。同一部署で係又は階級（職）が変わった場合もその都度記載すること。欄が足りない場合には、業務内容が変わったとき等主な経歴を記載すること。

なお、入校する教育訓練課程の対象となる経歴がある場合は必ず記載し、特に「予防査察科」、「火災調査科」、「救助科」、「はしご自動車等講習会」、「水難救助科」及び「高度救助科」については、入校する教育訓練課程に対応する業務の合計年月数を経歴欄内に記載すること。

また、初任科については採用前の職歴についても記載すること。

コ 入校要件のある教育訓練課程については、入校予定者が当該要件を満たしていることが確認できるよう、その内容を「入校要件」の欄に必ず記載すること（例：火災調査科⇒火災原因判定書作成実務3件）。入校要件のある教育訓練課程及び「入校要件」の欄に記載する内容については、別紙（入校要件一覧表）を参照すること。

サ 初任科の入校予定者のうち救急救命士、危険物取扱者及び陸上特殊無線技士の資格保有者並びに剣道の有段者については、「資格・免許」の欄に必ず内容を記載すること。

シ 「家族の状況」は、原則として祖父母、父母、兄弟姉妹、配偶者及び子の範囲のうち、同居している者を記載すること。ただし、入寮者や独り暮らしの者等については父母及びそれらと同居する者を記載すること。

ス 「食物アレルギー」の有無のいずれかを○で囲み、アレルギーを有する場合には原因食物の種類及びアレルギー症状を記載すること。

(3) 「健康診断書」(別記様式)の記載要領等

別記様式(健康診断書)を提出すること。

救助科及び水難救助科の入校予定者については、必ず心電図及び脳波検査結果を特記事項欄に記載すること。なお、水難救助科にあつては、高気圧作業安全衛生規則第41条各号のいずれかに掲げる疾病にかかっている場合は、入校を断る場合がある。

(4) 「麻疹・風疹調査票」の記載要領等(初任科のみ)

初任科については麻疹及び風疹の集団感染を防止する趣旨から、麻疹及び風疹の罹患歴がなく、かつ、予防接種を受けていない者は、入校前に予防接種を受けさせること。

また、別紙様式(麻疹・風疹調査票)を提出すること。

(5) 「ジャージ、サンダル、帽子及び手袋サイズ表」の記載要領等(初任科のみ)

初任科については、別記様式(ジャージ、サンダル、帽子及び手袋サイズ表)に入校予定者ごとの各物品のサイズを記載して提出すること。各物品のサイズは別記様式(ジャージ、サンダル、帽子及び手袋サイズ表)に掲載されている寸法を参照すること。

1.1 その他

(1) 関係書類を送付する際は、担当者の所属、氏名及び連絡先の確認が取れるよう送付書等を添付すること。

(2) 入校希望を取り消す場合には、速やかに教育訓練課程の担当課まで電子メール及び電話等で報告すること。

**※連絡先**

**電 話 : 0436-63-5436**

**電子メール**

**教務第一課 : syougaku1@mz.pref.chiba.lg.jp**

**教務第二課 : syougaku2@mz.pref.chiba.lg.jp**

## 12 入校日時等一覧表

教育訓練課程		入校日	受付	入校式	卒業(修了)式		
消防職員	初任科 (第173期)	令和4年4月6日(水)	午前 8時00分から 午前 9時30分まで	令和4年4月7日 午前11時00分から	令和4年9月15日 午後 1時30分から		
	初任科 (第174期)	令和4年10月3日(月)		令和4年10月4日 午前11時00分から	令和5年3月17日 午後 1時30分から		
	警防科 (第19期)	令和5年2月21日(火)	午前 8時00分から 午前 8時30分まで	午前10時00分から	令和5年3月8日 午後 3時00分から		
	特殊災害科 (第18期)	令和4年12月5日(月)			令和4年12月16日 午後 3時00分から		
	予防査察科 (第17期)	令和4年7月13日(水)			令和4年7月28日 午後 3時00分から		
	危険物科 (第20期)	令和4年11月10日(木)			令和4年11月17日 午後 3時00分から		
	火災調査科 (第27期)	令和4年8月8日(月)			令和4年8月26日 午後 3時00分から		
	救急科 (第50期)	令和4年5月11日(水)			令和4年7月6日 午後 3時00分から		
	救急科 (第51期)	令和4年10月4日(火)			令和4年12月2日 午後 3時00分から		
	救急科 (第52期)	令和5年1月10日(火)			令和5年3月8日 午後 3時00分から		
	救助科 (第51期)	令和4年8月29日(月)			令和4年9月30日 午後 3時00分から		
	中級幹部科 (第39期)	令和4年9月16日(金)			令和4年9月29日 午後 3時00分から		
	訓練指導科 (第48期)	令和4年4月11日(月)			令和4年4月22日 午後 3時00分から		
	はしご自動車等講習会 (第33回)	令和4年11月21日(月)			午前 8時00分から 午前 8時30分まで	午前 9時00分から	令和4年11月25日 午後 4時00分から
	水難救助科 (第11期)	令和4年7月19日(火)			午前 8時00分から 午前 8時30分まで	午前10時00分から	令和4年7月28日 午後 3時00分から
	高度救助科 (第4期)	令和5年1月16日(月)					令和5年1月27日 午後 3時00分から
	消防団員	警防科 (第15期)	令和4年12月10日(土)	午前 8時00分から 午前 8時30分まで	午前9時00分から	令和4年12月11日 午後 3時30分から	
機関科 (第9期)		令和4年11月5日(土)	令和4年11月6日 午後 3時30分から				
指揮幹部科現場指揮課程 (第8期)		令和5年2月11日(土)	令和5年2月12日 午後 3時30分から				
指揮幹部科分団指揮課程 (第8期)		令和5年3月11日(土)	令和5年3月12日 午後 3時30分から				
訓練指導科 (第40期)		令和4年5月7日(土)	令和4年5月8日 午後 3時30分から				
女性消防団員科 (第17期)		令和4年5月21日(土)	令和4年5月22日 午後 3時30分から				
小型無人航空機(ドローン)基礎研修 (第5回)		令和5年1月下旬若しくは2月上旬	午前 9時00分から 午前 9時30分まで	—	午後 4時30分から		
オフロードバイク研修 (第5回)		令和5年1月下旬若しくは2月上旬			午後 4時30分から		
一日入校		随 時 (別途調整)					
現地教育		随 時 (別途調整)					

教育訓練課程		入校日	受付	入校式	卒業(修了)式
企業の自衛防災組織等に対する教育	自衛防災要員等研修	令和4年5月25日(水)	午前8時30分から 午前9時00分まで	午前9時00分から	令和4年5月25日 午後4時30分から
		令和4年6月7日(火)			令和4年6月7日 午後4時30分から
		令和4年6月16日(木)			令和4年6月16日 午後4時30分から
		令和4年12月20日(火)			令和4年12月20日 午後4時30分から
		令和4年12月22日(木)			令和4年12月22日 午後4時30分から
		令和5年2月14日(火)			令和5年2月14日 午後4時30分から
		令和5年2月16日(木)			令和5年2月16日 午後4時30分から

1 3 入校関係書類一覧表

教育訓練課程		推薦書の提出期限	入校関係書類
消 入 防 2 か 月 前 員	初任科 (第173期)	令和4年2月7日(月)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④麻疹・風疹調査票⑤ジャージ、運動靴及び帽子サイズ表⑥顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。ただし、採用前の新規採用者であって制服が貸与されていない等、制服での写真を期限までに提出できない場合は、取りあえずスーツでの写真を提出すること。この場合、制服での写真が用意でき次第追加提出すること。)
	初任科 (第174期)	令和4年8月3日(水)	同上
	警防科 (第19期)	令和4年12月20日(火)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)⑤事例研究資料
	特殊災害科 (第18期)	令和4年10月4日(火)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)
	予防査察科 (第17期)	令和4年5月12日(木)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)⑤事例研究資料
	危険物科 (第20期)	令和4年9月9日(金)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)⑤事例研究資料



消 入 校 防 2 か 職 月 員 前	火災調査科 (第27期)	令和4年6月7日(火)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)
	救急科 (第50期)	令和4年3月10日(木)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)
	救急科 (第51期)	令和4年8月3日(水)	同上
	救急科 (第52期)	令和4年11月9日(水)	同上
	救助科 (第51期)	令和4年6月28日(火)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)
	中級幹部科 (第39期)	令和4年7月15日(金)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)⑤事例研究資料
	訓練指導科 (第48期)	令和4年2月10日(木)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)
	はしご自動車等講習会 (第33回)	令和4年9月20日(火)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔写真1枚(サイズは縦45mm×横35mmで、入校推薦前6か月以内に撮影した無帽・制服・正面・上半身のものであること。裏面に所属・氏名及び入校する課程を記載し、履歴書に貼付すること。)

消 防 員	入 校 2 か 月 前	水 難 救 助 科 (第 1 1 期)	令和 4 年 5 月 18 日 (水)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔 写真 1 枚 (サイズは縦 45mm×横 35mm で、入校推薦前 6 か月以内に撮影した無 帽・制服・正面・上半身のものであるこ と。裏面に所属・氏名及び入校する課程 を記載し、履歴書に貼付すること。)
		高 度 救 助 科 (第 4 期)	令和 4 年 11 月 15 日 (火)	①入校推薦書②履歴書③健康診断書④顔 写真 1 枚 (サイズは縦 45mm×横 35mm で、入校推薦前 6 か月以内に撮影した無 帽・制服・正面・上半身のものであるこ と。裏面に所属・氏名及び入校する課程 を記載し、履歴書に貼付すること。) ⑤事 例研究資料

教育訓練課程		推薦書の提出期限	入校関係書類	
消 防 団 員	入 校 1 か 月 前	警 防 科 (第15期)	令和4年11月9日(水)	入校推薦書
		機 関 科 (第9期)	令和4年10月4日(火)	入校推薦書
		指揮幹部科現場指揮課程 (第8期)	令和5年1月10日(火)	入校推薦書
		指揮幹部科分団指揮課程 (第8期)	令和5年2月10日(金)	入校推薦書
		訓 練 指 導 科 (第40期)	令和4年4月6日(水)	入校推薦書
		女性消防団員科 (第17期)	令和4年4月20日(水)	入校推薦書
		小型無人航空機(ドローン)基礎研修 (第5回)	令和4年12月中 詳細は別途案内	入校推薦書
		オフロードバイク研修 (第5回)	令和4年12月中 詳細は別途案内	入校推薦書
		一日入校	別途協議	依頼文
		現地教育	別途協議	依頼文
企 業 の 自 衛 防 災 組 織 等 に 対 す る 教 育	入 校 1 か 月 前	自衛防災要員等研修 (第13回)	令和4年4月22日(金)	入校推薦書
		自衛防災要員等研修 (第14回)	令和4年4月22日(金)	入校推薦書
		自衛防災要員等研修 (第15回)	令和4年4月22日(金)	入校推薦書
		自衛防災要員等研修 (第16回)	令和4年11月18日(金)	入校推薦書
		自衛防災要員等研修 (第17回)	令和4年11月18日(金)	入校推薦書
		自衛防災要員等研修 (第18回)	令和5年1月13日(金)	入校推薦書
		自衛防災要員等研修 (第19回)	令和5年1月13日(金)	入校推薦書

1 4 入校者携行品一覧表

教育訓練課程		携行品
消 防 職 員	初任科 (第173期)	①制服 ②制帽 ③活動服 ④防火衣一式 ⑤保安帽 ⑥スリングロープ ⑦カラビナ ⑧革手袋及びケブラー手袋 ⑨短靴 ⑩編上靴 ⑪運動靴 ⑫トレーニング室専用運動靴 ⑬Tシャツ(所属支給のもの、支給がない場合は紺又は黒のものを用意) ⑭国語辞典 ⑮医薬品(かぜ薬、湿布薬等) ⑯認印 ⑰共済組合員証 ⑱雨具(カッパ) ⑲電卓 ⑳サンダル(宿泊棟内用) ㉑靴下(黒又は紺系) ㉒入校生心得 ㉓体温計 ㉔マスク ㉕その他身の回り品等  ※ 革手袋及びケブラー手袋は破損しやすいので各3双以上持参 ※ 国語辞典は電子辞書でも可 ※ スマートフォン等に搭載されている電卓機能は使用不可
	初任科 (第174期)	同上(防寒衣を含む)
	警防科 (第19期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤保安帽 ⑥アポロキャップ ⑦革手袋及びケブラー手袋 ⑧短靴 ⑨編上靴 ⑩運動靴 ⑪トレーニング室専用運動靴 ⑫運動着 ⑬共済組合員証 ⑭認印 ⑮名刺 ⑯雨具(カッパ) ⑰防寒衣 ⑱靴下(黒又は紺系) ⑲サンダル(宿泊棟内用) ⑳スリッパ(寮室内用) ㉑入校生心得 ㉒体温計 ㉓マスク ㉔防火衣一式 ㉕その他身の回り品等
	特殊災害科 (第18期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤保安帽 ⑥アポロキャップ ⑦革手袋 ⑧短靴 ⑨編上靴 ⑩運動靴 ⑪トレーニング室専用運動靴 ⑫運動着 ⑬共済組合員証 ⑭認印 ⑮名刺 ⑯雨具(カッパ) ⑰防寒衣 ⑱靴下(黒又は紺系) ⑲サンダル(宿泊棟内用) ⑳スリッパ(寮室内用) ㉑入校生心得 ㉒防火衣一式 ㉓体温計 ㉔マスク ㉕その他身の回り品等
	予防査察科 (第17期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤保安帽 ⑥アポロキャップ ⑦革手袋 ⑧短靴 ⑨運動靴 ⑩編上靴 ⑪トレーニング室専用運動靴 ⑫運動着 ⑬ゴーグル ⑭共済組合員証 ⑮認印 ⑯名刺 ⑰雨具(カッパ) ⑱靴下(黒又は紺系) ⑲サンダル(宿泊棟内用) ⑳スリッパ(寮室内用) ㉑入校生心得 ㉒体温計 ㉓マスク ㉔電卓 ㉕コンバックス ㉖その他身の回り品等

消 防 職 員	危険物科 (第20期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤保安帽 ⑥アポロキャップ ⑦革手袋 ⑧短靴 ⑨編上靴 ⑩運動靴 ⑪トレーニング室専用運動靴 ⑫運動着 ⑬共済組合員証 ⑭認印 ⑮名刺 ⑯雨具(カッパ) ⑰靴下(黒又は紺系) ⑱サンダル(宿泊棟内用) ⑲スリッパ(寮室内用) ⑳入校生心得 ㉑体温計 ㉒マスク ㉓防寒衣 ㉔その他身の回り品等
	火災調査科 (第27期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤保安帽 ⑥アポロキャップ ⑦革手袋及びケブラー手袋 ⑧防火衣一式(防火帽除く) ⑨防火靴 ⑩短靴 ⑪編上靴 ⑫運動靴 ⑬トレーニング室専用運動靴 ⑭運動着 ⑮ゴーグル ⑯共済組合員証 ⑰認印 ⑱名刺 ⑲関係法規集 ⑳パソコン ㉑雨具(カッパ) ㉒電卓 ㉓靴下(黒又は紺系) ㉔サンダル(宿泊棟内用) ㉕スリッパ(寮室内用) ㉖入校生心得 ㉗体温計 ㉘マスク ㉙その他身の回り品等
	救急科 (第50期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤保安帽 ⑥アポロキャップ ⑦革手袋 ⑧短靴 ⑨編上靴 ⑩運動靴 ⑪救急実習室及びトレーニング室専用運動靴 ⑫運動着 ⑬共済組合員証 ⑭認印 ⑮名刺 ⑯雨具(カッパ) ⑰靴下(黒又は紺系) ⑱サンダル(宿泊棟内用) ⑲スリッパ(寮室内用) ⑳入校生心得 ㉑体温計 ㉒マスク ㉓感染防止衣 ㉔ゴーグル ㉕その他身の回り品等
	救急科 (第51期)	同上(防寒衣等を含む)
	救急科 (第52期)	同上(防寒衣等を含む)
	救助科 (第51期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④救助服 ⑤アポロキャップ ⑥防火衣一式 ⑦短靴 ⑧編上靴 ⑨運動靴 ⑩トレーニング室専用運動靴 ⑪運動着 ⑫保安帽 ⑬保安帽用ライト ⑭ゴーグル ⑮革手袋及びケブラー手袋 ⑯スリングロープ ⑰カラビナ ⑱肘・膝あて ⑲耳栓(複数) ⑳防塵マスク ㉑水着 ㉒スイムキャップ ㉓雨具(カッパ) ㉔共済組員証 ㉕認印 ㉖名刺 ㉗警笛 ㉘安全ベルト ㉙靴下(黒又は紺系) ㉚サンダル(宿泊棟内用) ㉛スリッパ(寮室内用) ㉜N95マスク ㉝水中メガネ(着衣泳用) ㉞着衣泳用靴 ㉟入校生心得 ㊱体温計 ㊲マスク ㊳その他身の回り品等

消 防 職 員	中級幹部科 (第39期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤保安帽 ⑥アポロキャップ ⑦革手袋 ⑧短靴 ⑨編上靴 ⑩運動靴 ⑪トレーニング室専用運動靴 ⑫共済組合員証 ⑬認印 ⑭名刺 ⑮防火衣一式 ⑯雨具(カッパ) ⑰靴下(黒又は紺系) ⑱サンダル (宿泊棟内用) ⑲スリッパ(寮室内用) ⑳入校生心得 ㉑体温計 ㉒マスク ㉓その他身の回り品等
	訓練指導科 (第48期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤アポロキャップ ⑥短靴 ⑦編上靴 ⑧運動靴 ⑨トレーニング室専用運動靴 ⑩運動着 ⑪保安帽 ⑫革手袋 ⑬雨具(カッパ) ⑭共済組合員 証 ⑮認印 ⑯名刺 ⑰靴下(黒又は紺系) ⑱サンダル(宿泊棟内 用) ⑲スリッパ(寮室内用) ⑳入校生心得 ㉑体温計 ㉒マスク ㉓その他身の回り品等
	はしご自動車等講習会 (第33回)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤アポロキャップ ⑥短靴 ⑦編上靴 ⑧運動靴 ⑨トレーニング室専用運動靴 ⑩運動着 ⑪保安帽 ⑫革手袋及びケブラー手袋 ⑬共済組合員 証 ⑭認印 ⑮名刺 ⑯雨具(カッパ) ⑰防寒衣 ⑱安全ベルト ⑲靴下(黒又は紺系) ⑳サンダル(宿泊棟内用) ㉑スリッパ(寮 室内用) ㉒防火衣一式 ㉓入校生心得 ㉔体温計 ㉕マスク ㉖その他身の回り品等
	水難救助科 (第11期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④活動服 ⑤アポロキャップ ⑥革手袋 ⑦短靴 ⑧編上靴 ⑨運動靴 ⑩トレーニング室専用 運動靴 ⑪共済組合員証 ⑫認印 ⑬名刺 ⑭雨具(カッパ) ⑮靴下(黒又は紺系) ⑯サンダル(宿泊棟内用) ⑰スリッパ(寮 室内用) ⑱スイムキャップ ⑲水中メガネ ⑳水着 ㉑入校生 心得 ㉒体温計 ㉓マスク ㉔その他身の回り品等
	高度救助科 (第4期)	①制服 ②制帽 ③白手袋 ④救助服 ⑤アポロキャップ ⑥防火衣一式 ⑦短靴 ⑧編上靴 ⑨運動靴 ⑩トレーニング室 専用運動靴 ⑪運動着 ⑫保安帽 ⑬保安帽用ライト ⑭ゴーグ ル ⑮革手袋及びケブラー手袋 ⑯スリングロープ ⑰カラビナ ⑱肘・膝あて ⑲耳栓(複数) ⑳防塵マスク ㉑雨具(カッパ) ㉒防寒着 ㉓共済組員証 ㉔認印 ㉕名刺 ㉖警笛 ㉗安全ベル ト ㉘靴下(黒又は紺系) ㉙サンダル(宿泊棟内用) ㉚スリッパ (寮室内用) ㉛入校生心得 ㉜体温計 ㉝マスク ㉞その他 身の回り品等

消 防 団 員	警 防 科 (第15期)	①活動服 ②短靴 ③編上靴 ④筆記用具 ⑤アポロキャップ ⑥防火衣一式 ⑦保安帽 ⑧革手袋 ⑨白手袋 ⑩保険証 ⑪寝衣 ⑫靴下(黒又は紺系) ⑬防寒衣 ⑭その他宿泊に必要な身の回り品等 ※活動服、Tシャツの替えを準備してください。
	機 関 科 (第9期)	①活動服 ②短靴 ③編上靴 ④筆記用具 ⑤アポロキャップ ⑥保安帽 ⑦革手袋 ⑧白手袋 ⑨保険証 ⑩寝衣 ⑪靴下(黒又は紺系) ⑫防寒衣 ⑬その他宿泊に必要な身の回り品等
	指揮幹部科現場指揮課程 (第8期)	①活動服 ②短靴 ③編上靴 ④筆記用具 ⑤アポロキャップ ⑥保安帽 ⑦革手袋 ⑧白手袋 ⑨保険証 ⑩寝衣 ⑪靴下(黒又は紺系) ⑫防寒衣 ⑬その他宿泊に必要な身の回り品等 ※活動服、Tシャツの替えを準備してください。
	指揮幹部科分団指揮課程 (第8期)	①活動服 ②短靴 ③編上靴 ④筆記用具 ⑤アポロキャップ ⑥革手袋 ⑦白手袋 ⑧保険証 ⑨寝衣 ⑩靴下(黒又は紺系) ⑪防寒衣 ⑫その他宿泊に必要な身の回り品等
	訓 練 指 導 科 (第40期)	①活動服 ②短靴 ③編上靴 ④筆記用具 ⑤アポロキャップ ⑥保安帽 ⑦革手袋 ⑧白手袋 ⑨保険証 ⑩寝衣 ⑪靴下(黒又は紺系) ⑫その他宿泊に必要な身の回り品等 ※必要であれば防寒衣
	女性消防団員科 (第17期)	①活動服 ②短靴 ③編上靴 ④筆記用具 ⑤アポロキャップ ⑥保安帽 ⑦革手袋 ⑧白手袋 ⑨保険証 ⑩寝衣 ⑪靴下(黒又は紺系) ⑫その他宿泊に必要な身の回り品等 ※必要であれば防寒衣
	小型無人航空機(ドローン)基礎研修 (第5回)	①活動服 ②編上靴 ③筆記用具 ④アポロキャップ ⑤保安帽 ⑥革手袋 ⑦保険証 ⑧防寒衣 ⑨昼食
	オフロードバイク研修 (第5回)	①活動服 ②編上靴 ③筆記用具 ④アポロキャップ ⑤革手袋 ⑥保険証 ⑦防寒衣 ⑧バイク用ヘルメット及びグローブ ⑨昼食
	一 日 入 校	①活動服 ②編上靴 ③筆記用具 ④アポロキャップ ⑤保安帽 ⑥革手袋 ⑦保険証 ※時期により防寒衣
	現 地 教 育	訓練内容により別途調整

<p>企業の自衛防災組織等に対する教育</p>	<p>自衛防災要員等研修 (第13回～第19回)</p>	<p>第13回～第17回 (AFT訓練)</p> <p>①訓練ができる服装 (作業服等) ②安全靴 ③筆記用具 ④革手袋 ⑤保険証 ⑥着替え ⑦タオル ⑧帽子又はヘルメット ⑨昼食 ⑩飲料 ⑪防火衣上下 ⑫シコロ付防火帽 ⑬空気呼吸器一式 (空気ボンベ含む)</p> <p>第18回・第19回 (泡消火訓練)</p> <p>①訓練ができる服装 (作業服等) ②安全靴 ③筆記用具 ④革手袋 ⑤保険証 ⑥着替え ⑦タオル ⑧帽子又はヘルメット ⑨昼食 ⑩飲料 ⑪防火衣上下 ⑫シコロ付防火帽</p> <p>※準備ができない場合は、教育担当者に連絡してください。 ※シャワーを準備していますが、石鹼、ドライヤー等の用意はありません。</p>
-------------------------	----------------------------------	--



1 5 別記様式

第一号様式

入 校 推 薦 書

年 月 日

千葉県消防学校長 ○○○○ 様

所属長 ○○○○

下記の者を貴校 科第 期に入校させたいので、関係書類を添えて  
推薦します。

記

※消防職員の場合

階級（職） (ふり がな)  
氏 名 生年月日

※消防団員の場合

階級（職） (ふり がな)  
氏 名 生年月日 〒 住所 電話番号

\* 中級幹部科及び指揮幹部科現場指揮課程の履修歴のある場合は、修了年月日及び  
修了番号を記入すること。

階級（職） (ふり がな)  
氏 名 生年月日 〒 住所 電話番号  
履修科（課程） 修了年月日 修了番号

※自衛防災要員等の場合

役 職 (ふり がな)  
氏 名 生年月日 〒 住所 電話番号

第二号様式

## 入 校 者 決 定 通 知 書

年 月 日

所属長 ○○○○ 様

千葉県消防学校長 ○○○○  
(公印省略)

下記のとおり本校 科第 期の入校を決定したので、通知します。  
記

- 1 入校者の氏名
- 2 入校の日時

第三号様式

退 校 願

年 月 日

千葉県消防学校長 ○○○○ 様

所属長 ○○○○

下記の者を退校させたいので、承認されるようお願いいたします。

記

- 1 階級（職） 氏 名
- 2 退校の理由

別記様式（入校辞退願）

## 入 校 辞 退 願

年 月 日

千葉県消防学校長 ○○○○ 様

所属長 ○○○○

下記の者について、○○科第○○期への入校を辞退したいので、承認されるよう  
お願いします。

### 記

- 1 入校辞退者の階級・氏名
- 2 辞退の理由  
(例) 体調不良のため

# 履 歴 書

(      年      月      日作成)

所 属 部 署	消防本部(局)			階 級 職 名		写 真  縦45mm × 横35mm  貼付するカラー写真 (デジカメ可)の裏面 に、所属名・氏名・入 校する教育訓練課程 を記載すること。	
ふりがな				生年月日	年 月 日		
氏 名				年 齢	歳		
				血液型			
住 所	〒						
電話番号	(      )						
緊 急 連 絡 先	〒					<small>※上記の住所又は電話番号と同じ場合には、「同上」と記入すること。</small>	
	(      )					連絡先氏名: (続柄:      )	
最終学歴	学(校)      (学部)      (学)科      年 月 卒業・修了・中退						
	[ 学(校)      (学部)      (学)科      年 月 卒業・修了・中退 ]						
<small>※最終学歴が“専門学校(公務員試験受験課程等)”の場合は、その直近の学歴(高校・短大等)を下段[ ]内に併記すること。</small>							
消 防 履 職 歴 等	採 用	年 月 日			消 防 歴	年 月 (入校時)	
	経 歴	年 月 ~ 年 月					
		年 月 ~ 年 月					
		年 月 ~ 年 月					
		年 月 ~ 年 月					
<small>※予防査察科・火災調査科・救助科・はしご自動車等講習会・水難救助科・高度救助科は経験年数を記入 : 年 月</small>							
消 防 学 校 履 修 歴	年 月	科	課 程	期	卒業(修了)番号(      )		
	年 月	科	課 程	期	卒業(修了)番号(      )		
	年 月	科	課 程	期	卒業(修了)番号(      )		
	年 月	科	課 程	期	卒業(修了)番号(      )		
入 校 要 件							
資 格 免 許					ス ポ ー ツ		
家族の状況	氏 名		続 柄	年 齢	職 業	同居・別居の別	
食 物 アレルギ-	有 ・ 無	種 類			アレルギ- 症 状		
所属長証明	上記のとおり相違ないことを証明します。  年 月 日  消防本部(局) (公印省略)						

別 紙 (入校要件一覧表)

入校要件一覧表

教育訓練課程	入校要件
警防科	消防司令補である。
	消防士長で部隊（係）の長である。
火災調査科	火災原因判定書の作成実務が3件以上ある。
中級幹部科	消防司令に昇任してまもない。
	組織の管理を職務とする消防司令補である。
訓練指導科	消防副士長以上で消防団の操法指導経験を有する。
水難救助科	潜水士の資格を有する。

# 事例研究資料

消防本部（局）

氏名

課程名		事例区分
題 目		
要 旨		
<p>※ 作成に当たっては、問題に関する背景、現状、問題点等が十分に理解できるよう要点を詳細に記入し、自らの対応策も記載すること。</p>		

- （注） 1 自己の事例研究資料は、グループ討議により発表することになるので、問題点及び課題に係る資料等必要なものは添付すること。
- 2 用紙の規格はA4を使用すること。
- 3 事例区分については、別紙（事例区分一覧表）を参照のこと。

別 紙（事例区分一覧表）

事例区分一覧表

教育訓練課程	事例区分
警 防 科	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 消防戦術事例</li> <li>・ 特異災害事例</li> <li>・ 安全管理事例</li> <li>・ 警防行政事例</li> <li>・ 訴訟事例</li> </ul>
予 防 査 察 科	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 違反処理事例</li> <li>・ 査察事例</li> <li>・ 消防用設備設置指導事例</li> <li>・ 災害事例</li> </ul>
危 険 物 科	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 危険物規制実務事例</li> <li>・ 違反処理事例</li> <li>・ 災害事例</li> </ul>
中 級 幹 部 科	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 人事管理事例</li> <li>・ 安全管理事例</li> <li>・ 特異災害事例</li> <li>・ 苦情事例</li> <li>・ 訴訟事例</li> <li>・ 人材育成事例</li> </ul>
高 度 救 助 科	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 安全管理事例</li> <li>・ 特異災害事例</li> <li>・ 人材育成事例</li> </ul>



別記様式（健康診断書）

## 健康診断書

所 属				
氏 名		男・女	生年月日	年 月 日
住 所				
既 往 症				
特 記 事 項				

上記の者については、 年 月 日に受検した健康診断の結果、健康状態が入校予定の教育訓練課程に支障ないことを証明します。

年 月 日

所 属 長 名  
( 公 印 省 略 )

※救助科及び水難救助科の入校に際しては、必ず心電図及び脳波検査結果を特記事項欄に記載すること。

※水難救助科においては、高気圧作業安全衛生規則第41条各号のいずれかに掲げる疾病にかかっている場合は、入校を断る場合がある。

麻疹・風疹調査票（初任科のみ）

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

所属 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

該当するものに○をつけること。

※「有」の場合は時期を記入すること。

	麻 疹	風 疹
罹患歴	有（ _____ 年） 無 不明	有（ _____ 年） 無 不明
予防接種	有（ _____ 年） 無 不明	有（ _____ 年） 無 不明

「記入例」

	麻 疹	風 疹
罹患歴	<input checked="" type="radio"/> (1995年) 無 不明	有（ _____ 年） <input checked="" type="radio"/> 無 不明
予防接種	有（ _____ 年） <input checked="" type="radio"/> 無 不明	<input checked="" type="radio"/> (2009年) 無 不明



別記様式（公用自動車等使用申請書）

## 公用自動車等使用申請書

令和 年 月 日

千葉県消防学校長 ○○○○ 様

所属長 ○○○○

危険物科第20期・中級幹部科第39期・第33回はしご自動車等講習会に伴い、  
下記のとおり公用自動車等の使用を申請します。

### 記

- 1 教育期間
- 2 入校者職（階級）・氏名
- 3 公用自動車等（所属長が認める交通機関）

① 車 種 \_\_\_\_\_

② 車 番 \_\_\_\_\_

別記様式（欠講届）

令和 年 月 日

千葉県消防学校長 ○○○○ 様

所属長 ○○○○

○○○○○○○○○に伴う欠講について

令和 年 月 日付け消学第 号で入校決定通知を受けております 科  
第 期入校中の学生について、下記のとおり欠講させていただきますので御配慮を  
お願いします。

記

1 実施日

令和 年 月 日（ ）

2 欠講日

令和 年 月 日（ ）

3 欠講理由

○○○○○○○○○のため

（例）昇任試験、感染症予防によるワクチン接種のため 等

※体調不良による欠講は除く

4 対象学生

（職 氏名）