

「千葉県職員向け重症心身障害理解促進研修事業」に係る
企画提案書

1 企画提案の概要（特徴）

2 実施方法の概要

（詳細については下記の項目で記載のため、企画提案の全体像が分かるよう簡潔に記載する。）

3 実施体制等

（研修事業従事者、研修実施日のバックアップ体制、県との連絡体制等、当該業務に係る組織体制や人員配置の計画について記載する。）

4 同種・類似事業に係る実績

（本業務に活かせる知見やノウハウがわかるよう具体的に記載する。）

5 事業内容（開催予定場所、研修内容等）

（開催予定場所、研修プログラムやグループワークの内容など研修内容の詳細等を記載する。）

6 スケジュール

（契約締結日から業務完了までの目安となる時期を記載する。）

例）講師や会場の手配、受講者募集、資料作成、研修実施時期等

7 その他工夫した点、独自性のある提案等

8 期待される効果・成果

※その他、企画提案の内容を理解するために参考となる資料を添付してください。
（類似研修の実績等）