

# 記入例

ちば里山アワード 応募書

令和〇年 〇月 〇日

千葉県知事 熊谷 俊人 様

(団体所在地) 〇〇市〇〇×丁目〇—△△

(団体名) NPO法人×××

(代表者職・氏名) 理事長 〇〇 〇〇 印

(連絡先) TEL/FAX 043-XXX-24XX/  
E-Mail chibasatoyama@xxx.co.jp  
担当者氏名 事務局長 〇〇

ちば里山アワードについて、下記の書類を添えて応募します。

記

- ・別記様式
- ・その他活動に関する参考資料 (合計 5 枚)
  1. 会報誌
  2. 活動報道資料 (〇〇新聞〇〇年〇月〇日)

## ※参考資料の例

- ・協働活動の場合協働団体からの推薦書
- ・会発行の報告書
- ・会のHP 等

## 別記 第1号様式（ちば里山アワード応募書類）

事務局記入欄：No.

（ふりがな） 活動団体名	ばつばつ NPO法人×××
活動の名称 ・テーマ	すくすく竹の子
活動場所	〇〇市〇〇【面積】12,000㎡（内訳：森林9,000㎡、農地（耕作放棄地）3,000㎡）
応募方法	<input checked="" type="checkbox"/> 自薦 ・ 他薦 ※いずれかに○印
活動実施 期間	（応募活動の実施期間） 平成28年2月 ～ 現在継続中 （団体等の活動期間） 平成25年4月 ～ 現在活動中
団体等の 概要	構成員 25人、構成員内訳（近隣農家〇人、市内住民〇人、近隣保育園〇人、保育園保護者 〇人、市外住民〇人、） 団体等の種類 任意団体・ <input checked="" type="checkbox"/> NPO・企業・学校等・その他（ ）※いずれかに○印
事業の内訳	収入 計 600千円（内訳：会費 250千円、事業収入 50千円、補助金等 300千円）
	支出 計 580千円（内訳：事業費 420千円、管理費 180千円）
活動の割合	75% ※支出に占める応募活動の割合について記載してください。

活動のきっ かけ・目的	<p>*応募活動のきっかけとなった地域の課題とそれを解決するための活動の目的について記載してください。（200字以内）</p> <p>団体の活動地周辺には放置竹林が多く、竹林整備を主に進めていたが、発生する竹材が多く、その有効活用を検討していた。また、竹林は一度整備するだけでは荒れた竹林に戻ってしまうので、継続した手入れが行われるような仕組みづくりを目指していたところ、活動地沿いの道を散歩道として利用していた近くの保育園に七夕の竹の提供をしたことから交流が始まり、園児の自然体験の場としての活用等に発展した。</p>
活動の概要	<p>*活動内容を具体的に記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域内の荒れた竹林を整備している。</li> <li>・整備竹林の一部を近くの〇〇保育園の園児たちの遊び場として開放している。</li> <li>・保護者も参加するタケノコ掘り大会を開き、竹林に継続して手が入るようにしている。</li> <li>・竹林整備により発生した竹は、保育園に遊具（竹馬や竹ぼっくり）として提供。</li> <li>・竹は編柵や生垣柵、獣害対策用の柵の材料として、活動地周辺の農地等でも活用している。（獣害対策の柵の設置については、〇市の〇〇交付金事業を活用）</li> <li>・近年は園児達が遊ぶ竹林周辺の田んぼ所有者と協力して、稲刈り体験と新米を竹の節を使った飯ごうで炊く体験を年長の子供たちに体験も実施。</li> </ul> <p>保育園との協力が続く中で、年に数回、保護者と一緒に整備作業を行っている。 また、園児の保護者の中から会の活動に参加してくれる人も出てきている。</p> <p>*活動の実施に際し、特に創意工夫をこらした点について記載してください。</p> <p>会では元々子ども向けの体験活動に関するノウハウが無かったため、初めて子供を活動地に招く際には市内で活動する自然観察指導員の団体〇〇会に依頼をして、竹林や竹材を使った体験活動の企画運営をしてもらった。その後も子供たち向けの遊びや安全面</p>

	<p>について助言・サポートをしてもらっている。また、〇〇会のイベント時には事前準備を手伝ったりと協力関係を築いている。</p> <p>竹林整備を実施した際に発生する竹の処理に困っていたが、活動地周辺の農家の方から、昔使用していた柵や稲架としての利用方法を教わり、鳥獣対策用の柵を設置するなど有効活用できるようにしている。</p>
成果	<p>*現時点での活動の成果を記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の放置竹林の減少に寄与した。(会の整備した竹林は計〇〇ha)</li> <li>・竹材を活用した柵の設置は十数か所。竹馬や竹の滑り台、流しそうめん用の竹制作等も年に数回実施。</li> <li>・地域の保育園児や保護者に自然体験の機会を提供した。実施回数は年〇回。(参加者は延べ〇〇〇人)</li> </ul>
	<p>*活動の成果として、地域の活性化に繋がったものについて記載してください。</p> <p>〇〇保育園の園児や保護者、関係者にタケノコ掘り体験等を行ってきた結果、竹林整備に新たに加わる人が増え、地域の環境整備を継続して実施できるようになった。また、竹林周辺の田んぼでも保育園児の体験活動が始まった。特に高齢の農家から、子ども達が喜んでくれる姿がやりにがいに繋がると好評をもらっている。</p>
今後の計画	<p>*活動の課題点や活動を発展させるための今後の活動計画について記載してください。(200字以内)</p>
	<p>市内の〇〇地域だけで活動していて、参加者も地域の方達。活動を積み重ねてきた結果、様々な人が楽しめるイベントも出来るようになったので、広く会の活動を広報していく。(新しく入った若い会員による会のfacebookを開始する準備をしている。)</p>

活動状況がわかる写真、効果を示す図表 ※写真・図表の説明を20字以内で記入してください。

※なお、写真・図表についてはこの様式を使用せずに任意の形式で提出いただくことも可能ですが、その他の参考資料と併せてA4サイズ5枚までの範囲で提出してください。

年度	H30	R元	R2	R3	R4
会員	12	13	16	18	18
イベント参加	10	42	48	59	



( 会員数と主催したイベントへの参加者数 )

(竹の工作イベントにて)

**【注意事項】**

- ①記入欄に指定された文字数の範囲内で記入してください。
- ②この表彰は、優れた活動内容を発信することが目的であることから、応募書類に記載いただいた内容及び写真については、県が行う広報活動等に使用することがございますので、あらかじめ御了承ください。
- ③提出いただいた応募書類等については返却いたしません。また、追加で資料の提出をお願いすることがあります。