

施策評価シート（様式2-1）の記載内容

【施策概要】

施策名					施策主務課			施策コード			
総合計画の位置づけ											
施策目標(定性目標)											
社会目標(定量目標)											
予算額と決算額	年度	平成29年度			平成30年度			令和元年度		令和2年度	
	予算額(千円)										
決算額(千円)											
施策内の主な取組	施策名（全37項目）や、施策を総括する「施策主務課」、施策の「目標」（社会目標:全62項目）、 施策内に位置付けた「主な取組」、予算額・決算額等を記載します。 ※社会目標 計画期間である令和2年度までの4年間で、県民の皆様と共有し、力を合わせて実現を目指すべき目標であり、 アウトカム指標により設定したものです。										
	施策計										
									0		
									0		
									0		

【目標の進捗状況】

社会目標 (最終outcome)	指標名						評価年度の進捗率※
	災害対策コーディネーターの登録者数						100.0%
	H28年度	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度	目標	
	974人	1,074人	1,297人			1,230人	

社会目標の進捗状況を、毎年度、数値化して把握します。

- ・ 評価年度の実績値と、4年後の目標達成に向けた目安値をグラフで表示します。
- ・ 社会目標の達成に向けた単年度の進捗率を0%～100%の数値で表します。
(0%未満の場合は0%、100%以上の場合は100%と表記します。)

$$\text{評価年度の進捗率} = \frac{\text{評価年度の実績値 (b)} - \text{計画策定時の現状値 (a)}}{\text{評価年度の目安値 (c)} - \text{計画策定時の現状値 (a)}}$$

※「評価年度の目安値」とは、計画期間の最終年度までの目標達成に向け、各年度において目安となる数値を表しています。

注：「評価年度の進捗率」が「100%」となっているものは、最終年度の目標を達成していることを表すものではなく、途中段階として順調に推移していることを表しています。

※太枠で囲んだ年度の数値は、目標設定時の現状値。 ※評価年度の進捗率=(評価年度の実績値-目標設定時の現状値)÷(評価年度の目安値-目標設定時の現状値) ※グラフ上の数値は端数処理により表記。

行政活動目標 及び 補助指標	進展度	
	(達成数/設定数)= / %	
【主な実施事項と成果】 主な実施事項と成果	<div data-bbox="869 204 1850 336" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>行政活動目標等の進展度を数値で表示します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施策内に設定した行政活動目標および補助指標の達成割合(=達成した目標数の割合) ※評価時点において未判明となっている指標を除き計算しています。 </div> <div data-bbox="389 363 1568 440" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>評価対象年度における、1年間の施策の主な実施事項と成果を記載します。</p> </div>	
【要因分析】 社会目標の 要因分析	<div data-bbox="389 691 1850 802" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>社会目標の進捗状況等について、動向の要因（県の取組の成果や社会情勢などの外部要因）を分析して記載します。</p> </div>	
【課題】 要因分析を 踏まえた 目標達成等に 必要な課題	<div data-bbox="398 1046 1659 1158" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>目標を達成するために満たすべき条件等を分析し、社会目標の要因分析等から、目標達成に向けて必要となる課題を掘り起こし、記載します。</p> </div>	
【取組方針】 課題を踏まえた 具体的な取組	<div data-bbox="398 1358 1675 1469" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>次年度以降の改善に向けて、課題解決のために継続的に実施する取組をはじめ、課題を踏まえて強化する取組や新たな取組を記載します。</p> </div>	

主な取組評価シート（様式2-2）の記載内容

取組名			取りまとめ担当課			取組コード		
予算額と決算額	年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度			
	予算額 決算額	取組名（全177項目）や、取組を総括する「取りまとめ担当課」、予算額・決算額等を記載します。						

	指標名	現状値	目標	実績値	グラフ	達成状況
補助指標 (中間outcome)	<p style="text-align: center;">行政活動目標及び補助指標の動向についてグラフで表示するとともに達成状況を記載します。</p> <p>※行政活動目標 予算や人員等を踏まえ、県が行政活動の結果として管理すべき単年度の目標を、行政が実施した業務量を測るものさしであるアウトプット指標により設定したものです。</p> <p>※補助指標 社会目標と行政活動目標の結びつきがわかりにくい場合、社会目標と行政活動目標の間の目的・手段の結びつきを補足するために設定したものです。</p>					
行政活動目標 (output)						

主な実施事項と成果	評価対象年度における、1年間の主な取組の実施結果と成果を記載します。
取組推進に当たっての問題点等	指標の未達成要因など取組推進に当たっての問題点等を記載します。
問題点を踏まえた目標達成に必要な課題	目標を達成するために満たすべき条件等を分析し、取組推進に当たっての問題点等から、目標達成に向けて必要となる課題を掘り起こし、記載します。
課題を踏まえた具体的な取組	次年度以降の改善に向けて、課題解決のために継続的に実施する取組をはじめ、課題を踏まえて強化する取組や新たな取組を記載します。

