（様式第１号）

**「令和７年度　千葉県農泊交流促進プログラム企画運営」業務委託**

**企　画　提　案　書**

　令和７年　　月　　日

　千葉県知事　熊 谷 俊 人　　様

団体所在地

団　体　名

代表者氏名

　「令和７年度　千葉県農泊交流促進プログラム企画運営」業務の企画提案募集について、関係書類を添えて応募します。

連絡担当者

（所属部署名）

（職・氏名）

（電話番号）

（FAX）

（E-mail）

（様式第２号）

※点線枠部分は記載上の留意点。提出時には削除すること。

**企画提案説明書**

団体名

１　企画提案の概要

２　企画提案の詳細

・項目は、なるべく仕様書の項目の順に記載すること。

・仕様書内の留意事項をよく確認すること。

（様式第３号）

※点線枠部分は記載上の留意点。提出時には削除すること。

**経　費　見　積　書**

団体名

委託業務名：「令和７年度　千葉県農泊交流促進プログラム企画運営」業務

　　金　額：　　　　　　　　　　　　円（税込）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業内容（項目） | 見積金額（円） | 内訳、積算根拠(数量、単価)、仕様等 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ・本事業を遂行するために必要な経費の全額を記載すること。  ・業務ごとに内訳を記載すること。 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ＜合　計＞ |  |  |
| 消費税及び地方消費税相当額（１０％） |  |  |
| 総　額 |  |  |

（様式第４号）

※点線枠部分は記載上の留意点。提出時には削除すること。

**会社（団体）概要**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 提案団体名 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 代表者氏名 |  | | | |
| 設立年月日 |  | | | |
| 団体の目的及び主な活動（事業）内容 | １ 団体の目的 | | | |
| ２ 主な活動（事業）内容 | | | |
| 団体の規模等 | 役員数 | 名 | 会員(従業員)数  (うち常勤職員数) | 名  （　　　　　　名） |
| 財政規模 | 資本金 | 円 | |
| 売上高 | 円 | |
| 国又は都道府県事業の契約受注実績 | １ 千葉県事業の受託状況（過去５年間の受託事業３点以内）  ・事業名、受託金額、事業概要及び成果等を記載すること。  ・実績が多くある場合は、本事業と内容が近いものを記載すること。 | | | |
| ２ 国、他の都道府県事業の受託状況（記載内容は１に準じる） | | | |
| 千葉県入札参加資格登録(委託)について | 登録番号：  登録年月日： | | | |

（様式第５号）

※点線枠部分は記載上の留意点。提出時には削除すること。

**業務実施体制**

団体名

１　事業実施に係る人員配置

・当該業務に係る実施体制として、人員の配置状況を記載すること。

（全体責任者、各業務の責任者及び担当者名）

２　連絡体制等

・県、直売所、その他調整を要する相手方との連絡体制等について記載すること。