（様式第５号）

業務実施体制

１　事業実施に係る人員配置

※事業実施に係る人員の配置状況を記載すること。また、本業務の全体責任者及び各業務の主たる　担当者を記載すること。

２　連絡体制等

※県、その他調整を要する相手方等との連絡体制の構築等について記載すること。