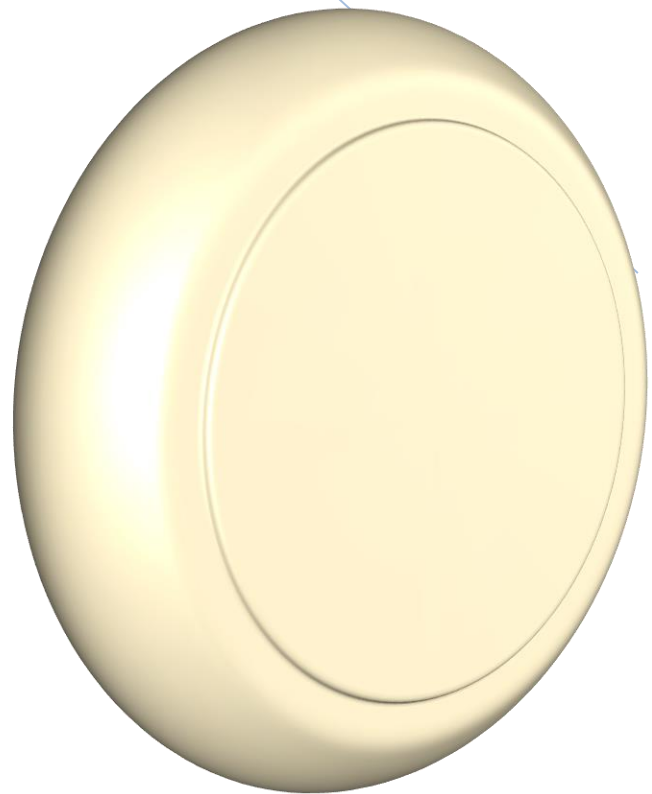
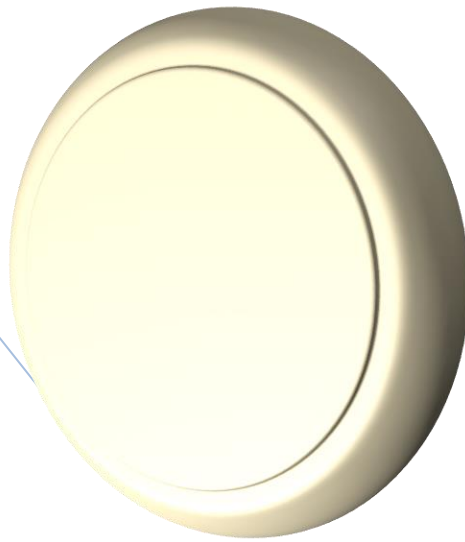


令和 8 年度

千葉県立特別支援学校入学者選考

【インターネット出願 志願者マニュアル】



目次

I はじめに ～インターネット出願について～	2
II ID の登録方法	7
III 出願の手続き方法	10
1. マイページにログイン.....	10
2. 顔写真の登録 ※写真の登録を行わないと出願手続きをすることはできません。.....	11
3. 新規申込手続き	15
4. Step1:入試区分の選択	15
5. Step2:出願情報の入力	16
6. Step3:検査選択	17
7. 一時保存した出願の手続きを再開する(出身中学校承認後の手続きもこちらから)	21
8. Step4: お支払い方法の入力・入学検査料の納付	22
9. Step5:出願情報の確認	22
10. Step6: 志願者情報登録	23
11. 入学願書の確認	25
12. 受検票の出力・印刷	26
V よくある質問	28
VI 問合せ先.....	29

I はじめに ～インターネット出願について～

令和8年度千葉県県立特別支援学校入学者選考では、高等部普通科(千葉盲学校及び千葉聾学校その他、知的障害者(職業コースを除く)、肢体不自由者、病弱者を対象とする特別支援学校)、高等部普通科(職業コース)及び高等部専門学科(知的障害者対象)、高等部専門学科(千葉盲学校・千葉聾学校)、高等部専攻科(千葉盲学校・千葉聾学校)において、特別支援学校35校でミライコンパスを利用したインターネット出願を実施します。なお、志願・希望変更は従来どおり紙の提出が必要です。

インターネット出願手続きの流れは次の通りです。

全体の流れを確認し、本マニュアルに従ってインターネット出願を行ってください。

- 1 志願する学校のホームページに掲載された「志願者サイト」から、志願者情報を入力し、出身中学校の承認処理を受けます。
- 2 申込が完了した後、「志願者サイト」から入学願書を確認することができます。
- 3 志願校が出願書類を受理した後、「志願者サイト」から受検票を印刷することができます。
受検票は入学者選考当日に持参します。

<出願登録>

- 1 高等部普通科
(千葉盲学校及び千葉聾学校その他、知的障害者(職業コースを除く)、肢体不自由者、病弱者を対象とする特別支援学校)
令和8年1月7日(水曜日)から1月28日(水曜日)まで
- 2 高等部普通科(職業コース)及び高等部専門学科(知的障害者対象)
令和7年11月11日(火曜日)から30日(日曜日)まで
- 3 高等部専門学科千葉盲学校(保健理療科)
令和7年12月10日(水曜日)から令和8年1月14日(水曜日)まで
- 4 高等部専門学科千葉盲学校(総合生活科)及び千葉聾学校(産業技術科、理容科)
令和8年1月7日(水曜日)から1月28日(水曜日)まで
- 5 高等部専攻科千葉盲学校(理療科、保健理療科)
令和7年12月10日(水曜日)から令和8年1月14日(水曜日)まで
- 6 高等部専攻科千葉聾学校(理容科)
令和8年1月7日(水曜日)から1月28日(水曜日)まで

＜出願書類等提出期間＞

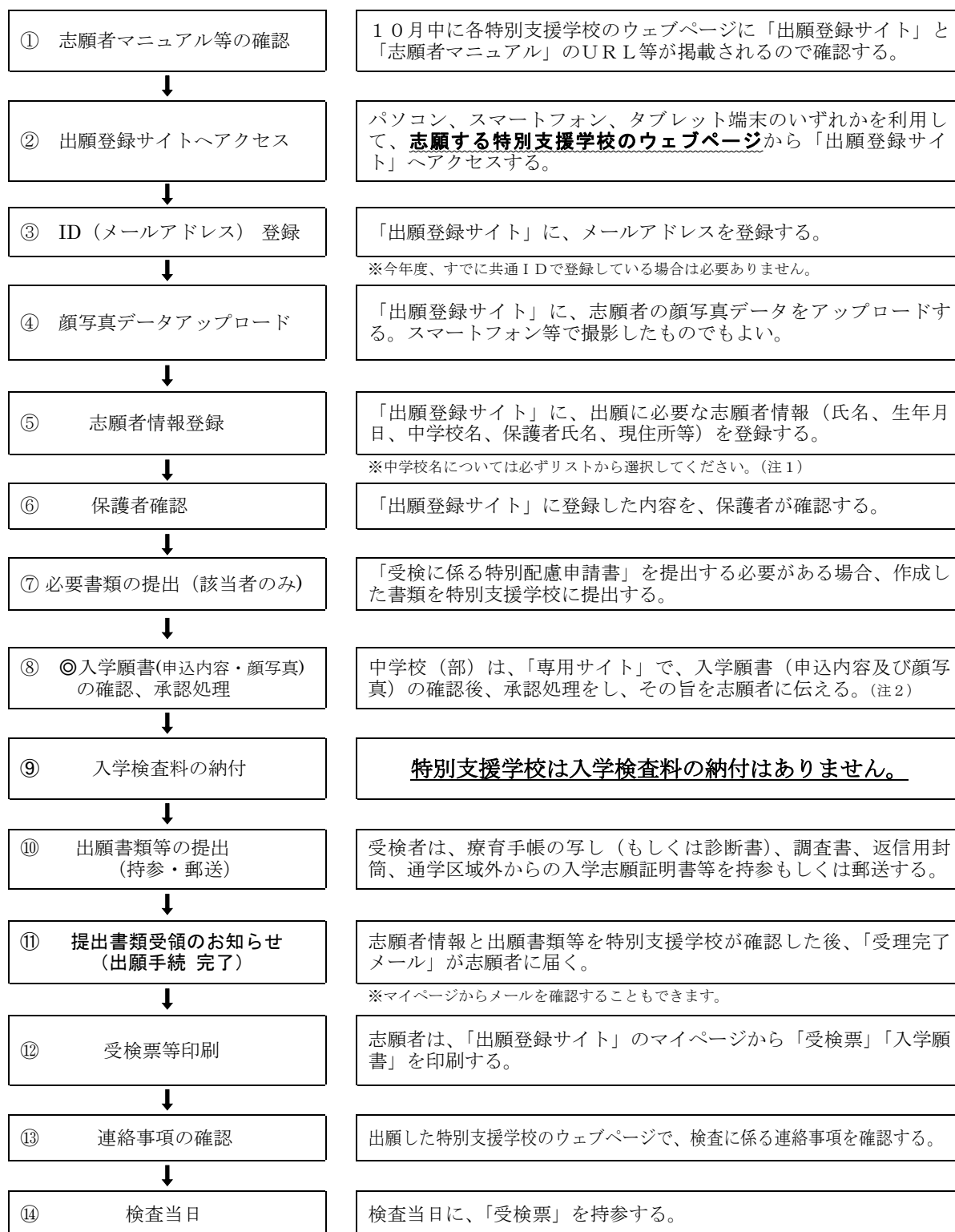
- 1 高等部普通科
(千葉盲学校及び千葉聾学校の他、知的障害者(職業コースを除く)、肢体不自由者、
病弱者を対象とする特別支援学校)
令和8年1月29日(木曜日)から2月9日(月曜日)まで
- 2 高等部普通科(職業コース)及び高等部専門学科(知的障害者対象)
令和7年12月1日(月曜日)から3日(水曜日)まで
- 3 高等部専門学科千葉盲学校(保健理療科)
令和8年1月15日(木曜日)、16日(金曜日)
- 4 高等部専門学科千葉盲学校(総合生活科)及び千葉聾学校(産業技術科、理容科)
令和8年1月29日(木曜日)から2月9日(月曜日)まで
- 5 高等部専攻科千葉盲学校(理療科、保健理療科)
令和8年1月15日(木曜日)、16日(金曜日)まで
- 6 高等部専攻科千葉聾学校(理容科)
令和8年1月29日(木曜日)から2月9日(月曜日)

＜受検票等印刷期間＞

- 1 高等部普通科
(千葉盲学校及び千葉聾学校の他、知的障害者(職業コースを除く)、肢体不自由者、
病弱者を対象とする特別支援学校)
令和8年2月12日(木曜日)から
- 2 高等部普通科(職業コース)及び高等部専門学科(知的障害者対象)
令和7年12月5日(金曜日)から
- 3 高等部専門学科千葉盲学校(保健理療科)
令和8年1月20日(火曜日)から
- 4 高等部専門学科千葉盲学校(総合生活科)及び千葉聾学校(産業技術科、理容科)
令和8年2月12日(木曜日)から
- 5 高等部専攻科千葉盲学校(理療科、保健理療科)
令和8年1月20日(火曜日)から

6 高等部専攻科千葉麓学校(理容科)
令和8年2月12日(木曜日)から

本検査 インターネット出願の流れ【中学校(部)に在籍している志願者】◎中学校が行うこと



【志願者情報登録期間】
2ページ参照

【出願書類等提出期間】
3ページ参照

（注1）（注2）千葉県内の公立中学校及び茨城県・埼玉県との隣接県協定に基づく隣接学区内の関係中学校のみ。

（注2）承認処理のない中学校に在籍している場合は、志願者情報登録後、納付に進むことができるが、納付前に必ず中学校の先生に申込内容を確認してもらうこと。

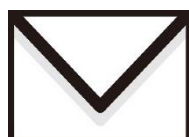
<出願の事前準備>

次の(1)～(6)を用意してください。



(1)インターネットに接続されているパソコン等

セキュリティの観点から、ブラウザや OS は最新のものにアップロードしてからご使用ください。



(2)利用可能なメールアドレス

ID登録で使います。また、出願完了メールや、志願先の学校等からのお知らせがある場合に、利用します。



(3)PDF データを開くためのアプリケーション

インターネット出願システムから入学願書等をダウンロードする際に使います。Adobe 社の「Adobe Acrobat Reader」、「Adobe Reader」を推奨します。Edge、GoogleChrome、safari 等のブラウザでも対応は可能です。



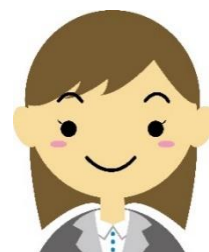
(4)プリンター

PDF でダウンロードした入学願書や受検票を印刷します。コンビニプリントの利用も可能です。



(5)必要書類の準備

必要書類の詳細は、千葉県県立特別支援学校 幼稚部・高等部及び高等部専攻科 入学者選考要項をご確認ください。



(6)顔写真データ(出願時に使用します)

顔写真は、JPEG 形式、または PNG 形式の画像データでアップデートしてください。

顔写真データの詳細は11ページをご確認ください。

Ⅱ ID の登録方法

1. メールアドレス仮登録

インターネット出願を行うにあたり、まず ID の登録が必要となります。「ログイン画面」にある「はじめての方はこちら」から ID の登録を行います。

各学校のホームページに掲載されている、ネット出願ユーザーサイト URL をクリックしてこちらのページに入ってください。

千葉県立ミライコンパス特別支援学校のネット出願へようこそ

学校からのお知らせ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードの伏字解除

Password

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

【インターネット出願申込期間】

高等部普通科
（千葉盲学校及び千葉聾学校の他、知的障害者（職業コースを除く）、肢体不自由者、病弱者を対象とする特別支援学校）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部普通科（職業コース）及び高等部専門学科（知的障害者対象）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専門学科
千葉盲学校（保健医療科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専門学科
千葉盲学校（総合生活科）及び千葉聾学校（産業技術科、理容科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専攻科
千葉盲学校（理療科、保健医療科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専攻科
千葉盲学校（理容科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

【顔書等の提出期間】

高等部普通科
（千葉盲学校及び千葉聾学校の他、知的障害者（職業コースを除く）、肢体不自由者、病弱者を対象とする特別支援学校）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部普通科（職業コース）及び高等部専門学科（知的障害者対象）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専門学科
千葉盲学校（保健医療科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専門学科
千葉盲学校（総合生活科）及び千葉聾学校（産業技術科、理容科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専攻科
千葉盲学校（理療科、保健医療科）
令和×年×月×日（×曜日）、×日（×曜日）

高等部専攻科
千葉盲学校（理容科）
令和×年×月×日（×曜日）、×日（×曜日）

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません。

特設法に基づく表示
お問い合わせ先 よくある質問 利用規約 募集要項

志願先の学校名が表示されていることを確認してください。

既に ID の登録が完了している方は、10ページからの出願の手続き方法にお進みください。

2 ユーザ登録用確認コード送信

ログイン ID として使用するメールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックします。
登録されたメールアドレスに ID 登録用の確認コード 6 桁の数字がメール送信されます。
※メールの受信拒否がされていないか、ご確認ください。



ユーザIDとしてご利用いただく自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。

入力されたメールアドレス宛にユーザ登録用の確認コードを送信します。
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
（確認コードの有効期間は20分です）

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
※登録いただいたメールアドレスを公開する。または第三者に提供することはありません。
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン（通称：ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらで確認ください。
[docomo](#)
[au](#)
[SoftBank](#)

メールアドレス

※メールアドレスは英文字と小文字を区別します。
（入力した通りにメールアドレスが登録されます）

miraicompass お問合せ先 よくある質問 利用規約 推奨環境

ここで入力するメールアドレスは、出願完了時の通知メールや、志願先の学校からお知らせがある場合の連絡先としても利用されます。
出願申込後、メールアドレスを変更した場合は、マイページ上部のログイン情報変更から変更手続きを行ってください。

3. 必要情報の入力

ご利用のメールソフトで件名:「【インターネット出願】」で始まるメールを表示し、メール本文内の確認コード及びパスワード等の必要情報を入力の上、登録ボタンをクリックしてください。



Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛に確認コードお知らせメールを送信しました。
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
（確認コードの有効期間は20分です）

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

パスワード入力

志願者氏名 (カナ) セイ: メイ: (注: 姓のみ)

生年月日

☐ パスワードの数字隠蔽

パスワード ※下記、パスワード条件を参照

パスワード (確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- 文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
- 使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
- 【「半角英字」と「半角数字」の組合せ】で設定してください。
- アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記ようになりますので、ご注意ください。

- 最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年末まで (2023/3/31)
- 最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年末 + 1年 まで (2024/3/31)

送信したメールに届く
確認コード(6 桁)を入力

氏名・生年月日・
パスワードを入力



「利用規約」を確認・同意の上、「登録」をクリック

「mcID(共通 ID)」とは、

今回インターネット出願で使用する miraicompass サイトを他校への出願等でもご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続きなしでログインが可能になる ID です。

※今回登録するメールアドレス・パスワードを共通 ID としてご利用いただけます。

※各学校への申込内容は他校から閲覧できません。

※共通 ID は、ログインした際にメールアドレスがその学校に対する志願者の ID として登録されます。

4. ID 登録完了

「パスワード登録完了」のメッセージが表示されましたら、ID 登録完了となります。



引き続き出願手続きを行う方は、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

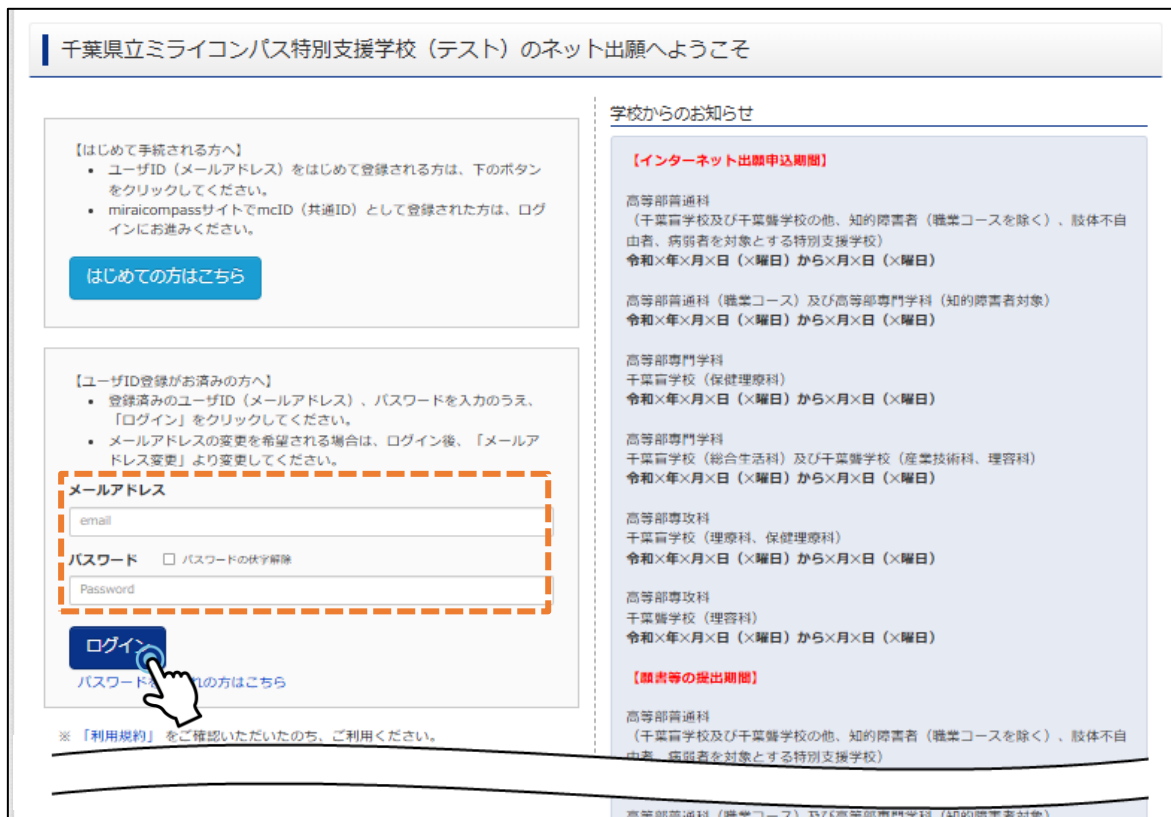
「ログイン画面」に移動します。

※「ユーザ情報登録へ」ボタンより、志願者・保護者情報をあらかじめIDに登録することもできます。

Ⅲ 出願の手続き方法

1. マイページにログイン

(1) ログイン画面にて、登録したメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリック



千葉県立ミライコンパス特別支援学校（テスト）のネット出願へようこそ

【はじめて手続きされる方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードの伏字解除

Password

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

【インターネット出願申込期間】

高等部普通科
（千葉高等学校及び千葉高等学校の他、知的障害者（職業コースを除く）、肢体不自由者、病弱者を対象とする特別支援学校）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部普通科（職業コース）及び高等部専門学科（知的障害者対象）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専門学科
千葉高等学校（保健医療科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専門学科
千葉高等学校（総合生活科）及び千葉高等学校（産業技術科、理容科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専攻科
千葉高等学校（理容科、保健医療科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

高等部専攻科
千葉高等学校（理容科）
令和×年×月×日（×曜日）から×月×日（×曜日）

【顔書等の提出期間】

高等部普通科
（千葉高等学校及び千葉高等学校の他、知的障害者（職業コースを除く）、肢体不自由者、病弱者を対象とする特別支援学校）

高等部普通科（職業コース）及び高等部専門学科（知的障害者対象）

(2) ログイン後の画面で出願をする志願者を選択



志願者選択

志願者を追加したい方はこちら

志願者を選択してください。

ミライツバサ
20XX/3/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください

- 最終ログイン先が 出願サイト の場合：当年度末まで（20XX/3/31）
- 最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合：当年度末 +1年 まで（20XX/3/31）

特商法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 推奨環境

「志願者の追加」とは、

同一の ID で複数の志願者を登録することが可能です。志願者を追加する場合は、「志願者を追加したい方はこちら」から登録することができます。家族内で 2 人以上の志願者がいて、一つの ID で出願をしたい場合等にご利用ください。

2. 顔写真の登録 ※写真の登録を行わないと出願手続きをすることはできません。

(1) 「出願用顔写真を登録する方はこちら」の中にある「顔写真アップロード」をクリック

ミライ ツバサ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【ユーザIDについて】
説明会等で過去にイベント予約をされた方は、イベント予約時と同じユーザID（メールアドレス）で出願申込をすることができます。
同じユーザIDで2名以上(兄弟姉妹)ご登録される場合は、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。
ミライコンパスを使用し、私立高校に出願したことがある場合は、共通IDで登録していれば、同じユーザIDで出願申込をすることができます。

【受検票の写真について】
下の水色ボタンより顔写真データをアップロードしてください。

【顔写真について】
顔写真データについてはスマートフォン等で撮影した画像でもかまいませんが、
トリミング以外の編集や加工はしないこと。また、正面上半身顔写真・無背景で令和×年×月×日以降に撮影したものとする。(カラー・白黒可)

【メールアドレスの変更について】
志願者からのメールが受信できなくなるため、メールアドレスを変更した場合は、上部のログイン情報変更から変更手続きを行ってください。

【入学願書等・受検票の印刷】
出願申込完了後、右下に表示される水色の「入学願書・受検票」から入学願書等を印刷することができます。

出願用顔写真を登録する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	入学願書・受検票
1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、 画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。					

新規申込手続きへ

既に顔写真の登録が完了している方は、そのまま新規申込手続きに進めます。
※顔写真を修正したい場合は、「出願用写真を確認/変更する方はこちら」から再度アップロードし直すことが可能です。



出願用顔写真エリアを開く

出願用顔写真

出願用顔写真が登録されています。
顔写真アップロードボタンから登録の手続きを行ってください。

ログインしているメールアドレスはmcID（共通ID）として登録されています。
出願用顔写真を登録すると、他のmiraicompassサイトで出願する際も同じ顔写真が利用できます。
(再度、写真登録していただく必要がなくなります)

顔写真アップロード

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	入学願書・受検票
1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、 画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。					

新規申込手続きへ

miraicompass

お問合せ先 よくある質問 特許法に基づく表示 利用規約 推奨環境

「顔写真アップロード」ボタンは、「出願用顔写真を登録する方はこちら」をクリックすると表示されます。

(2) 顔写真アップロード画面から「写真の登録手続きへ進む」をクリック



☆登録できる写真の基準を満たしているか確認してください。

【画像について】

顔写真についてはスマートフォン等で撮影した画像でも使用できますが、トリミング以外の編集や加工は絶対にしないでください。

- ① 正面上半身脱帽・無背景
- ② 令和7年9月1日以降に撮影したもの
- ③ 正面を向いた志願者本人の顔がはっきり確認できるもの（顔に影がないもの）
- ④ 志願者本人のみが写っているもの
- ⑤ カラー・白黒どちらでも可

※全身の写真等規格に合わない写真は登録しないでください。

【画像データについて】

- ① JPEG 形式、または PNG 形式の画像データ
- ② 推奨の画像サイズは縦幅が「600 ピクセル」、横幅が「450 ピクセル」で、縦幅と横幅の比率が「4:3」の割合
- ③ 低画質ではないもの（縦幅が「250 ピクセル」以上、横幅が「250 ピクセル」以上のもの）
- ④ アップロードできるデータのファイルサイズは 3MB まで

(3) Step1「出願写真を選択」にてファイルを選択

Step1 写真を選ぶ

出願用の写真を選択してください。

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）は[こちら](#)

出願写真を選択

ファイルを選択

選択されていません

戻る

次へ

(4) Step2 写真を枠内に収まるように調整

Step2 写真を編集

写真を編集し、「登録する写真をチェック」ボタンを押してください。

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）は[こちら](#)

以下の手順で、写真を編集してください。

- 「回転」ボタンで写真を縦向きにする。（既に縦向きの場合は不要）
- 「切り抜き範囲」を写真に合わせる。
- 「切抜イメージを表示」ボタンで写真を確認する。
- 「登録する写真をチェック」ボタンを押す。



回転

拡大

縮小

元に戻す

切抜イメージを表示

※無帽・正面・背景無しのお一人の写真を登録ください。

戻る

登録する写真をチェック

拡大・縮小等を使って、赤枠内に収まるように写真の調整を行ってください。

個人が特定しにくい写真は使用できません。

■「切り抜き範囲」が小さすぎます。写真の解像度は縦横250px以上、横横250px以上の必要があります。

写真をご確認ください。

写真の形式が適切ではない可能性があります。
規定をご確認の上、写真が適切な場合、「写真を登録する」ボタンを押下してください。
写真が正しくない場合、再度正しい写真をアップロードしてください。

閉じる

顔写真が自動でチェックされます。このような表示が出た場合は、12ページの【画像について】及び【画像データについて】を確認してください。

(5) Step3 で顔写真の登録をして顔写真のアップロードが完了

顔写真アップロード

■写真の登録が完了しました。

アップロードする顔写真ファイルについて

[写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら](#)

ミライ ツバサ さんの顔写真



初回登録日時	最終登録日時	登録回数
20XX/XX/XX XX:XX	20XX/XX/XX XX:XX	1回

他の写真に変更する

マイページから出願手続きを行う

以上で写真の登録は完了です。「マイページから出願手続きを行う」をクリックし、引き続き、出願の手続きを行ってください。