

遂行

千葉県中小企業の人材確保に向けた奨学金返還支援事業 遂行状況報告必要書類確認表

事業者名

確認事項等	必要書類	確認欄 ✓を記入してください。	
		事業者	県
当年度事業の遂行	様式第4号「遂行状況報告書」		
	別紙「遂行状況報告書」		
(手当支給の場合) 支援対象者に支給した奨学金返還支援制度の手当等の額が分かる書類	手当等を支払った全ての月の「給与明細書」、「賃金台帳」その他の支援対象者に支給した手当等の月ごとの実績がわかる書類の写し 【※支援対象者ごとに必要】		
(代理返還の場合) 代理返還した額が分かる書類	送金額が確認できる書類等の写し及び領収書又は振替払込請求書受領書の写し、その他の当該送金を行ったことが確認できる書類の写し 【※支援対象者ごとに必要】		

※本書は遂行状況報告書類とともに提出してください。