

記入例

様式第1号（第7条関係）

令和〇年〇月〇日

千葉県知事 熊谷 俊人 様

商業・法人登記している場合は、登記している本店（又は主たる事務所）を記載願います

所在地 千葉県〇市〇町〇丁目〇番〇号
事業者（団体）名 〇〇〇〇株式会社
代表者（職・氏名） 代表取締役 〇〇 〇〇

商業・法人登記している場合は、登記している役員の資格（代表取締役、代表社員、業務執行社員等）を記載願います

千葉県中小企業の人材確保に向けた奨学金返還支援事業補助金交付申請書

千葉県中小企業の人材確保に向けた奨学金返還支援事業補助金の交付を受けたいので、千葉県補助金等交付規則第3条の規定により、下記のとおり補助金の交付を申請します。

1 交付申請額 金 〇〇〇, 〇〇〇 円
記
※ 従業員ごとに千円未満は切り捨て

別紙「事業計画書」補助金額の積算欄の合計額と同額を記載願います

2 取組実施（予定）期間 令和〇年4月1日 ～ 令和△年3月31日
※ 今年度分のみ記載

3 補助対象取組（事業）の内容
別紙事業計画書のとおり

4 補助対象となる中小企業等であることの確認

業種	〇〇〇〇 業（日本産業分類の大分類を記入）
従業員数（組合員数）	〇〇〇 人
資本金の額 又は 出資の総額	〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円

必要に応じて、記載の額を証明する書類（登記事項証明書、履歴事項全部証明書等）を提出していただく場合があります。

5 連絡先

所属・職・氏名	〇〇部〇〇課 課長 〇〇〇〇
電話	(〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇
E-mail	〇〇〇〇@〇〇〇〇-〇〇.com