



# 申請についてのご注意

## 代理提出（代理申請）について

◆申請書類の提出は代理の方でもできます。（受取は申請者本人でないとできません。）

ただし、紛失・盗難・焼失の届出や居所申請をする場合、刑罰等関係などに該当する方は、申請者本人がお越しく  
ださい。（※申請者＝旅券名義人となる人）

- ①申請者は、申請書の黒い太枠部分（表と裏両方）及び裏面の「申請書類等提出委任申出書」への記入が必要です。（記入例をよく参照してください。）
- ②本人確認書類は、申請者本人と代理提出者のものが必要です。（6ページ参照）
- ③7人以上の団体で代理提出する場合は、3日前までに受付日時を予約してください。

## 未成年者の申請について

◆申請日に18歳未満の方は5年旅券のみ申請できます。

- ①申請書裏面の「法定代理人署名」欄に親権者（原則として父又は母）又は後見人の署名が必要です。
- ②親権者又は後見人が遠隔地に在住等の理由で、申請書に署名ができない場合は、親権者又は後見人の署名のある旅券申請同意書を提出してください。同意書の様式は、千葉県ホームページ（7ページ参照）からダウンロードできます。

## 居所申請について

◆千葉県内に居住しているが、千葉県内に住民登録をしていない方は、居所申請申出書の他、以下の書類が別途必要です。

※代理提出（申請）はできません。必ずご本人が申請してください。

千葉県以外に住民票がある方①及び②	一時帰国者で千葉県内に居所がある方
<ul style="list-style-type: none"><li>①住民票1通（発行日から6カ月以内のもの） *マイナンバー（個人番号）の記載のないもの</li><li>②居所の立証書類（下記からいずれか1点）<ul style="list-style-type: none"><li>・6カ月以内の消印がある郵便物、又は最新の公共料金の請求書（居所の住所・申請者の氏名が記載されているものに限る）</li><li>・居所の記載がある運転免許証又は学生証</li><li>・居所の賃貸借契約書</li><li>・船員手帳及び居所（停泊地）を証明する船長又は所属会社からの証明書</li><li>・上記の書類が用意できない場合は居所証明書</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>◆下記からいずれか1点<ul style="list-style-type: none"><li>・有効中の査証</li><li>・滞在許可証</li><li>・外国政府が発行した外国人登録証</li><li>・永住証明書</li><li>・再入国許可証</li><li>・外国旅券（二重国籍者の場合）</li></ul></li></ul>

## 刑罰等に該当する場合

◆申請書の「刑罰等関係」の1～6いずれかに該当する方（下記参照）は、事前に千葉県旅券事務所にお問い合わせください。（☎043-238-5711）審査に1～2カ月程度を要しますので、ご注意ください。

なお、該当する方は市町窓口での申請・受取はできません。

1. 外国で入国拒否、退去命令又は処罰されたことがある方。
2. 現在日本国法令により起訴され、判決確定前の状態にある方。
3. 現在日本国法令により、仮釈放、刑の執行停止又は執行猶予の処分を受けている方、また、刑の執行を受けなければならない状態にある方。
4. 旅券法違反で有罪となり、判決が確定したことがある方。
5. 日本国旅券や渡航書を偽造したり、又は日本国旅券や渡航書として偽造された文書を行使して（未遂を含む）、日本国刑法により、有罪となり、判決が確定したことがある方。
6. 国の援助等を必要とする帰国者に関する領事官の職務等に関する法律を適用され外国から帰国したことがある方。

## その他

◆以下の場合、別途事情を確認できる書類が必要となるため、事前にご本人からお電話で申請する窓口にご相談ください。

- ・外国式の氏名の表記や別名併記（括弧書きの姓・名の併記）をご希望の場合
- ・パスポートの残存有効期間が1年以上あり、就労や留学等で査証取得のためにパスポートの切替が必要な場合

◆前回、旅券の発給申請をしてその旅券を受け取らなかった方は、必ず窓口にお申し出ください。

（未交付失効後5年以内に再度申請を行う場合は、通常の手数料に加えて別途手数料が必要となります。）

※旅券の査証欄の増補申請は令和5年3月27日の旅券法改正により廃止されました。

## 一般旅券発給申請書（折り曲げ厳禁）

- ◆申請時に18歳未満の方は5年用、18歳以上の方は10年用の申請書にご記入ください。
- ◆残存有効期間同一旅券を申請される方は、上記のものではなく、「残存有効期間同一用」の申請書にご記入ください。

※ダウンロード申請書については、下記外務省のホームページをご参照ください。

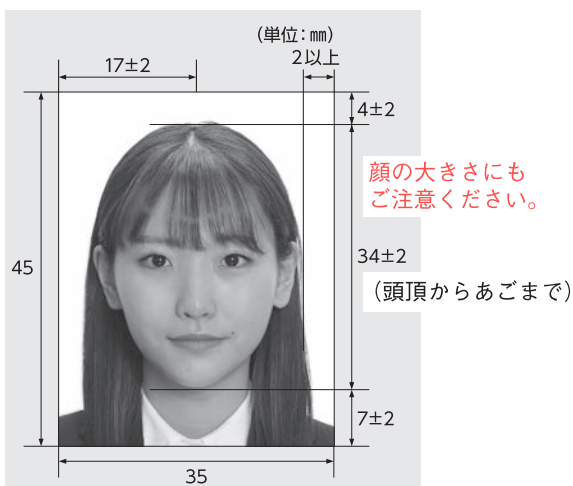
「パスポート申請書ダウンロード」<https://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/passport/download/top.html>

## 戸籍謄本（戸籍抄本、改製原戸籍、戸籍の附票、除籍謄本及び除籍抄本は不可）

- 発行日から6か月以内で、記載内容が最新のもの。
- 旅券を有効期間内に切り替える場合で、氏名、生年月日、性別、本籍の都道府県に変更のない方は省略できます。  
なお、申請書に本籍記入欄がありますので、ご自分の本籍を番地まで記入できるようご確認ください。
- 同一戸籍内の家族が同時に申請する場合は、家族全員が記載された戸籍謄本1通で申請できます。

## 写真（カラー・白黒どちらでも可）

◆写真は申請書に貼らずにそのままお持ちください。



1. 申請者本人のみが正面を向いて撮影されたもの
2. 提出日前6か月以内に撮影されたもの
3. 無帽であるもの
4. 縁なしで左図の寸法を満たしたもの
5. 目や顔、頭の輪郭がはっきり分かるもの
6. 背景（影を含む）がないもの

※乳幼児など、顔の長さを最小値の32mmとしても横幅内に顔が収まらない場合は、耳を含めた顔全体を写真に収めてください。

(ただし、耳の横の余白は2mm以上必要です。)

※背景は、白色を推奨します。

## 不適当な例



顔の輪郭が隠れるもの



髪が目にかかっているもの



目を大きくしたり、顔のパーツが変形したもの



変形やマスク等の画像処理を施したもの



口角が上がる等により実際の容姿と著しく異なるもの

### 〈その他の不適当な例〉

- ・カラーコンタクトや瞳のフチを広げるコンタクトを装着しているもの
- ・画質が粗悪なもの、傷・汚れがあるもの
- ・背景に影や壁の柄があるもの
- ・顔や頭の輪郭が隠れているもの（幅の広いヘアバンド、アクセサリなど）
- ・反転したもの



眼鏡に照明が反射したもの



眼鏡のフレームが目にかかっているもの



頭、髪、服装等と背景の境界が不明瞭なもの



補助者の体の一部が写り込んでいるもの



ピンぼけや手ぶれにより不鮮明なもの

### ※デジタル写真の場合

網状のドットやジャギー（階段状のギザギザ模様）インクのにじみがあるもの等は受付できません。デジタルカメラを利用する場合はご注意ください。

※上記の例に当てはまらない写真であっても、ふさわしくない写真と判断したもの、規格を満たさないものは撮り直しをお願いする場合があります。

(眼鏡をかけて撮影する場合は特にご注意ください。なお、眼鏡の着用・非着用を検討されている場合は、より確実な本人確認のため、眼鏡の非着用を推奨しております。)

写真の規格については、外務省HPもご覧ください。

[https://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/passport/ic\\_photo.html](https://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/passport/ic_photo.html)





**本人確認のための書類（有効な原本に限ります。コピーは不可。） ※下記表①又は②**

- 本人確認のための書類は、氏名、生年月日、性別、住所、本籍等が申請書の内容と一致している必要があります。
- 代理提出の場合は、申請者の本人確認書類のほかに、代理人の本人確認書類も必要です。※代理人は1点で可。
- 申請者が中学生以下の方で本人確認書類が用意できない場合には、親権者(父又は母)の本人確認書類(下記表①又は②)でも構いません。
- 該当するものがない方は、必ず事前にご相談ください。

① 1点でよい書類 下記からいずれか1点	② 2点必要な書類（イ欄とロ欄から各1点ずつ又はイ欄から2点 ※ロ+ロは不可）	
	イ	ロ
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆日本国旅券（失効後6か月以内の旅券を含む）</li> <li>◆運転免許証 ◆運転経歴証明書※</li> <li>◆マイナンバーカード（個人番号カード）※</li> <li>◆船員手帳 ◆海技免状</li> <li>◆宅地建物取引士証</li> <li>◆電気工事士免状</li> <li>◆官公庁等職員的身分証明書（写真付きのみ）</li> <li>◆身体障害者手帳（写真貼替防止のあるもの）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆各種健康保険の資格確認書</li> <li>◆介護保険被保険者証</li> <li>◆年金証書・手帳（国民年金、厚生年金、船員保険年金、共済年金、恩給証書）・基礎年金番号通知書</li> <li>◆印鑑登録証明書と登録印</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆学生証（写真付きのもの）</li> <li>◆会社の身分証明書（写真付きのもの。通行証や外務員証等では受付できません。）</li> <li>◆公の機関が発行した資格証明書（写真付きのもの）</li> <li>◆身体障害者手帳（左記以外）</li> <li>◆失効旅券（失効後6か月超・本人確認が可）</li> <li>◆母子健康手帳（中学生以下）</li> </ul>

※マイナンバー（個人番号）の通知カードは、本人確認書類として使えません。  
 ※運転経歴証明書は、交付年月日が平成24年4月1日以降のものに限ります。

**ヘボン式ローマ字**

※一度登録した旅券の氏名表記は変更できません。姓についてはご家族で綴りが異なることがないよう事前に確認してください。

50音											濁音・半濁音				
あ	か	さ	た	な	は	ま	や	ら	わ	ん	が	ざ	だ	ば	ぱ
A	KA	SA	TA	NA	HA	MA	YA	RA	WA	N(M)	GA	ZA	DA	BA	PA
い	き	し	ち	に	ひ	み		り	ゐ		ぎ	じ	ぢ	び	ぴ
I	KI	SHI	CHI	NI	HI	MI		RI	I		GI	JI	JI	BI	PI
う	く	す	つ	ぬ	ふ	む	ゆ	る			ぐ	ず	づ	ぶ	ぷ
U	KU	SU	TSU	NU	FU	MU	YU	RU			GU	ZU	ZU	BU	PU
え	け	せ	て	ね	へ	め		れ	ゑ		げ	ぜ	で	べ	ぺ
E	KE	SE	TE	NE	HE	ME		RE	E		GE	ZE	DE	BE	PE
お	こ	そ	と	の	ほ	も	よ	ろ	を		ご	ぞ	ど	ぼ	ぽ
O	KO	SO	TO	NO	HO	MO	YO	RO	O		GO	ZO	DO	BO	PO

拗音											その他				
きゃ	しゃ	ちゃ	にゃ	ひゃ	みゃ	りゃ	ぎゃ	じゃ	びゃ	ぴゃ	ジェ	トゥ	ファ	フォ	ヴ
KYA	SHA	CHA	NYA	HYA	MYA	RYA	GYA	JA	BYA	PYA	JIE	TOU	FUA	FUO	BU
きゅ	しゅ	ちゅ	にゅ	ひゅ	みゅ	りゅ	ぎゅ	じゅ	びゅ	ぴゅ	チェ	ディ	フィ	ヴァ	ヴェ
KYU	SHU	CHU	NYU	HYU	MYU	RYU	GYU	JU	BYU	PYU	CHIE	DEI	FUI	BUA	BUE
きょ	しよ	ちよ	にょ	ひょ	みょ	りょ	ぎょ	じょ	びょ	ぴょ	ティ	ウイ	フェ	ヴィ	ヴォ
KYO	SHO	CHO	NYO	HYO	MYO	RYO	GYO	JO	BYO	PYO	TEI	UI	FUE	BUI	BUO

**【ヘボン式ローマ字表記の注意事項】**

撥音：「ん」は「N」で表記する。ただし、B・M・Pの前は「M」で表記する。

(例) かの→KANNO    ほんだ→HONDA    なんば→NAMBA    ほんま→HOMMA

促音：「っ」は子音を重ねる。ただし、CHの前では「T」を置く。

(例) べっぷ→BEPPU    いっしき→ISSHIKI    えっちゅう→ETCHU    はっちょう→HATCHO

長音：「O」や「U」は記入しない。

(例) おおた→OTA    さいとう→SAITO    ゆうこ→YUKO

**ヘボン式によらないローマ字表記**

初めての申請に限り長音の表記や外国式の表記等、ヘボン式によらないローマ字の表記を希望することができます。また、国際結婚や外国との二重国籍等の理由により、戸籍上の氏名以外の姓や名を旅券に記載する必要がある場合には、別姓、別名として併記することができます。希望する場合は日本国が発行した名前の綴りがわかる書類又は外国の公的機関が発行した書類(出生証明書、婚姻証明書又は家族の外国旅券等)をともに提出してください。

旧姓併記を希望する場合は、併記を希望する姓が旧姓であったことが確認できる戸籍謄本又は、旧姓が確認できる住民票の写しのいずれかをご提出いただくか、旧姓が確認できるマイナンバーカードをご提示ください。

## 県のパスポート窓口

取扱窓口	所在地	最寄駅	電話番号
千葉県旅券事務所	千葉市中央区新町1000 センシティタワー4階	JR千葉駅(南口徒歩5分) 京成千葉駅(モノレール口改札徒歩2分)	043-238-5711

※駐車場はございませんので、公共交通機関(電車・バス等)をご利用ください。

※市町の窓口については8ページをご覧ください。

千葉県 パスポート

検索



千葉県ホームページ

## 受付時間・所要日数

※旅券は国立印刷局で作成されるため、交通事情等により、交付が遅れる場合があります。

窓口	受付時間		所要日数(平日のみ数えます)
千葉県旅券事務所	申請	月～金 9:00～16:30	申請日から9日目以降
	受取	月・水・金・日 9:00～16:30 火・木 9:00～18:30	
市町窓口 (8ページ参照)	申請	月～金 9:00～16:30	申請日から11日目以降
	受取	各窓口にお問い合わせください。	

※申請の受付は平日のみです。(土曜日・日曜日・祝日・振替休日・年末年始(12/29～1/3)は休みです。)

※千葉県旅券事務所は、日曜日のみ祝日も交付(受取)業務を行います(ただし年末年始を除く。)

※市町窓口の受取の受付時間は各窓口によって異なります。詳しくは「市町のパスポート窓口一覧」をご参照の上、各窓口にご確認ください。

## 交付(受取)

※旅券は乳幼児であっても、本人でなければ受け取ることができません。

- 旅券は申請した窓口でお受け取りください。申請後の受取場所の変更は一切できません。
- 手数料は、**旅券を受け取る時に**千葉県収入証紙と収入印紙で納めてください。

必要書類	①旅券引換書(申請時に窓口でお渡します。)			以下の手数料は、令和8年7月1日以降の申請から対象になります。
	②手数料(旅券引換書に貼付してください。)			
手数料 *通常申請の場合	10年旅券(申請時18歳以上)	9,300円	(千葉県収入証紙2,300円、収入印紙7,000円)	
	5年旅券(申請時18歳未満)	4,800円	(千葉県収入証紙2,300円、収入印紙2,500円)	
	残存有効期間同一旅券(申請時18歳以上)	5,800円	(千葉県収入証紙2,300円、収入印紙3,500円)	
手数料 *前回未交付失効の場合	10年旅券(申請時18歳以上)	15,300円	(千葉県収入証紙4,300円、収入印紙11,000円)	
	5年旅券(申請時18歳未満)	10,800円	(千葉県収入証紙4,300円、収入印紙6,500円)	
	残存有効期間同一旅券(申請時18歳以上)	11,800円	(千葉県収入証紙4,300円、収入印紙7,500円)	

- オンライン申請の手数料は以下のとおりで、クレジットカードでのお支払いが便利です。

事前にクレジットカード情報の登録をお勧めします。窓口でパスポートを受け取る際にクレジットカード決済が行われ、お支払いが完了します。領収証は発行されませんので、クレジットカードの利用明細書や納付完了画面を印刷したものをご利用ください。

手数料 *通常申請の場合	10年旅券(申請時18歳以上)	8,900円	(千葉県収入証紙1,900円、収入印紙7,000円)	
	5年旅券(申請時18歳未満)	4,400円	(千葉県収入証紙1,900円、収入印紙2,500円)	
	残存有効期間同一旅券(申請時18歳以上)	5,400円	(千葉県収入証紙1,900円、収入印紙3,500円)	
手数料 *前回未交付失効の場合	10年旅券(申請時18歳以上)	14,900円	(千葉県収入証紙3,900円、収入印紙11,000円)	
	5年旅券(申請時18歳未満)	10,400円	(千葉県収入証紙3,900円、収入印紙6,500円)	
	残存有効期間同一旅券(申請時18歳以上)	11,400円	(千葉県収入証紙3,900円、収入印紙7,500円)	

※年齢は誕生日前日に1歳加算され、18回目の誕生日の前日に18歳となります。(「年齢に関する法律」(明治35年法律第50号))

※令和8年7月1日以降に申請したパスポートを6ヶ月以内に受け取らず、未交付失効させた場合の金額は上記と異なります。

# 市町のパスポート窓口一覧 (50音順)



・権限移譲市町のうち、電子申請を導入している28市町は「\*」

	取扱窓口(50音順)	所在地	最寄駅	電話番号
あ	旭市役所 市民生活課	旭市ニの2132	JR旭駅から徒歩約10分	0479-62-5326
	我孫子行政サービスセンター*	我孫子市本町3-1-2 (けやきプラザ 1階)	JR我孫子駅南口から徒歩約2分	04-7181-1292
	いすみ市役所 市民課*	いすみ市大原7400-1 (大原庁舎 1階)	JR大原駅から徒歩約12分	0470-62-1114
	市川市パスポートセンター*	市川市市川南1-1-1 (ザ・タワーズイースト 3階)	JR市川駅南口から徒歩約2分	047-712-8440
	市川市行徳パスポートセンター*	市川市妙典5-3-1 (イオン市川妙典店1番街 3階)	東西線妙典駅南口から徒歩約5分	047-711-0451
	市原市役所 市民課*	市原市国分寺台中央1-1-1	小湊バスで「市原市役所」下車	0436-23-9803
	印西市中央駅前出張所*	印西市中央南1-4-3 (中央駅前地域交流館 コスモパレット パレットII 1階)	北総線千葉ニュータウン中央駅から徒歩約6分	0476-33-3302
	浦安市役所 市民課*	浦安市猫実1-1-1	東京ベイシティバス「市役所前」又は おさんぼバス「浦安市役所」下車	047-712-6244
	大多喜町役場 税務住民課	大多喜町大多喜93	いすみ鉄道デンタルサポート大多喜駅から徒歩約5分	0470-82-2114
御宿町役場 税務住民課	御宿町須賀1522	JR御宿駅から徒歩15分	0470-68-6695	
か	柏市パスポートセンター*	柏市末広町1-1 (柏高島屋ステーションモール新館 12階)	JR柏駅西口から徒歩約3分	04-7144-5040
	勝浦市役所 市民課*	勝浦市新官1343-1	JR勝浦駅から徒歩約20分	0470-73-6612
	香取市役所 市民課*	香取市佐原口2127	JR佐原駅から徒歩約10分	0478-50-1210
	鎌ヶ谷市役所 市民課*	鎌ヶ谷市新鎌ヶ谷2-6-1	京成線・東武線新鎌ヶ谷駅から 徒歩約7分	047-442-2220
	鴨川市役所 市民生活課*	鴨川市横渚1450	JR安房鴨川駅から徒歩約15分	04-7093-7831
	木更津市役所 市民課*	木更津市朝日3-8-1	路線バス「木更津市役所朝日庁舎」 下車	0438-38-3720
	君津市役所 市民課*	君津市久保2-13-1	JR君津駅から徒歩約10分	0439-56-1132
	鋸南町役場 税務住民課*	鋸南町下佐久間3458	JR安房勝山駅から徒歩約8分	0470-55-2112
	神崎町役場 町民課	神崎町神崎本宿163	JR下総神崎駅から徒歩約15分	0478-72-2113
さ	栄町役場 住民課	栄町安食台1-2	JR安食駅から徒歩約10分	0476-33-7704
	佐倉市パスポートセンター*	佐倉市王子台1-16 (臼井・千代田出張所)	京成臼井駅から徒歩5分	043-461-1233
	山武市役所 市民課	山武市殿台296	JR成東駅から徒歩約7分	0475-80-1260
	酒々井町役場 税務住民課	酒々井町中央台4-11	JR酒々井駅から徒歩約15分 京成酒々井駅から徒歩約20分	043-496-1171
	白井市役所 市民課*	白井市復1123	北総線白井駅から徒歩約15分	047-492-1111
	匝瑳市役所 市民課	匝瑳市八日市場793-2	JR八日市場駅から徒歩約20分	0479-73-0086
	袖ヶ浦市役所 市民課*	袖ヶ浦市坂戸市場1-1	JR袖ヶ浦駅から徒歩約7分	0438-62-2970
た	多古町役場 住民課	多古町多古584	JRバス「多古新町」「多古仲町」下車	0479-76-5401
	館山市役所 市民課*	館山市北条1145-1	JR館山駅から徒歩約13分	0470-29-5404
	銚子市役所 市民課*	銚子市若宮町1-1	JR銚子駅から徒歩約10分	0479-24-8915
	東庄町役場 町民課	東庄町笹川い4713-131	JR笹川駅から徒歩約20分	0478-86-6070
	富里市役所 市民課	富里市七栄652-1	路線バス「富里農協・富里市役所」 下車	0476-93-4087
な	流山市おおたかの森 市民窓口センター*	流山市おおたかの森北1-2-1 (スターツおおたかの森ホール内 2階)	つくばエクスプレス・東武線 流山おおたかの森駅下車	04-7154-0333
	成田市役所 市民課*	成田市花崎町760	京成成田駅・JR成田駅徒歩約10分	0476-20-1525
	野田市役所 市民課*	野田市鶴奉7-1	東武線愛宕駅徒歩約15分	04-7125-1111
は	富津市役所 市民課*	富津市下飯野2443	JR大貫駅から徒歩約20分	0439-80-1253
	船橋市パスポートセンター*	船橋市本町1-3-1 (フェイスビル 5階)	JR船橋駅南口から徒歩約3分 京成船橋駅から徒歩約2分	047-423-3430
ま	松戸市パスポートセンター*	松戸市松戸1307-1 (KITE MITE MATSUDO 9階)	JR松戸駅西口から徒歩約3分	047-382-6722
	南房総市役所 市民課*	南房総市富浦町青木28	JR富浦駅から徒歩約7分	0470-33-1051
	茂原市役所 市民課*	茂原市道表1	JR茂原駅から徒歩約20分	0475-20-1502
や	八街市役所 市民課	八街市八街は35-29	JR八街駅北口から徒歩約3分	043-443-1120
	八千代市パスポートセンター*	八千代市八千代台東1-1-10(ユアエルム八千代台店 2階)	京成八千代台駅東口から徒歩約3分	047-485-5801
	横芝光町役場 住民課	横芝光町宮川11902	JR横芝駅から徒歩約20分	0479-84-1214

※申請の受付時間は全ての窓口において、月～金(平日)の9:00～16:30です。

※受取の受付時間は市町によって異なりますので、詳しくは各窓口にご確認ください。