

会計年度任用職員の募集一覧（千葉県こども病院）

別添様式

千葉県こども病院では、会計年度任用職員として勤務していただく方を募集します。
・会計年度任用職員・・・地方公務員法第二十二條の二に規定される非常勤の職を占める者で、一般職の地方公務員（非常勤職員）となります。

- ハローワークなどで募集中の職については、一覧に掲載されていない場合があります。
- 採用手続きの都合上、任期の開始まで間がない場合などは採用日が一覧記載の日より後の日付となる場合があります。
- 一覧掲載後の応募状況などにより、募集を締め切っている場合があります。
- 備考欄に記載のないものの任用期間は、採用日から令和6年3月31日までとなります。

最終更新日：令和5年3月27日

No	募集 開始日	募集職種	募集 人数	主な業務内容	勤務形態	報酬	資格等	備考
1	R5.2.13	診療情報管理士	1名	ICDコーディングDPC、記録点検、その他診療情報管理に係る業務	週5日38時間45分 8時30分～17時15分	月額172,600～302,100円	診療情報管理士免許	必要なスキル PC操作 医療事務経験及びDPC関連業務経験者優遇
2	2023/3/27 ※更新	MSW【医療ソーシャルワーカー】	1名	利用可能な制度やサービスの照会 サービス利用の調整や関係者間の連絡調整	週4日または週5日29時間 8時30分～17時00分	月額156,600～173,500円	①社会福祉士 ②相談援助業務の経験者（病院での勤務経験がある方は尚可）	業務日・勤務時間は応相談
3	R5.2.13	臨床検査技師	2名	病院における臨床検査用務など （検体検査、生理学的検査等）	週4日または週5日29時間 8時30分～16時45分	月額153,000～182,700円	臨床検査技師免許	業務日・勤務時間は応相談
4	R5.2.13	理学療法士	1名	入院・外来の理学療法業務など	週4日または週5日29時間 8時30分～16時45分	月額153,000～182,700円	理学療法士免許	業務日・勤務時間は応相談
5	R5.2.13	作業療法士	1名	入院・外来の作業療法業務など	週4日または週5日29時間 8時30分～16時45分	月額153,000～182,700円	作業療法士免許	業務日・勤務時間は応相談
6	R5.2.13	薬剤師	1名	薬剤業務（調剤、注射調剤、製剤、治験管理、薬品管理等） 病棟業務	週4日または週5日29時間 8時30分～16時45分	月額158,700～216,800円	薬剤師免許	業務日・勤務時間は応相談
7	R5.2.13	看護師	若干名	診療・治療の補助及び患者の看護など	週4日または週5日29時間 8時30分～16時45分	月額174,700～225,000円	看護師免許	夜勤専門・交代制可 業務日・勤務時間は応相談
8	R5.2.13	看護師	若干名	医師の診補補助、療養上の世話など	週4日31時間 8時30分～17時15分	月額186,700～240,600円	看護師免許	夜勤専門・交代制可 業務日・勤務時間は応相談
9	R5.3.1	事務補助（DPC業務）	1名	DPC業務の補助	週5日33時間55分 8時30分～17時15分 ※採用日は6月1日以降。	月額153,400～187,600円	不問	勤務時間は応相談

- ※1 勤務形態の詳細については相談に応じます。
- ※2 報酬額は経験年数により異なります。なお、記載の報酬額他、通勤手当（相当額）、時間外勤務手当（相当額）が支給されます。
- ※3 また、1週間当たりの勤務時間が15時間30分以上かつ任用期間が6か月以上の場合は、期末手当を支給する予定です。
応募要件に資格、免許等を要する職種については、必要な資格、免許等の確認を行いますので面接時に資格証、免許証等（原本）を持参してください。
- ※4 任用期間や勤務時間など一定の要件に応じて年次休暇（有給）や特別休暇（有給または無給）等を取得することができます。
- ※5 一定の要件を満たす場合、厚生年金保険、健康保険、雇用保険、労災保険の加入対象となります。
- ※6 任用後1月間（1月の勤務実績が15日に満たない場合は、15日に達するまで）は条件付採用となります。

○応募方法

下記書類を封筒に入れ、下記応募先へ郵送（簡易書留または特定記録郵便）または持参（平日の9:00～17:00の間に事務局管理課へ持参してください。）により提出してください。

※新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、可能であれば応募書類は郵送で提出してください。

※封筒に「会計年度任用職員応募 〇〇〇〇（職種No.・応募職種名）」と朱書きしてください。なお、提出いただいた応募書類は返却しません。

※提出書類に不備等が認められた場合、受理できない場合があります。

【提出書類】

- （１）写真を貼付した履歴書（志望動機を必ず記載してください。）
- （２）欠格条項確認シート（確認の上、自筆署名をお願いします。）※欠格条項に該当する方は、応募いただけません。
- （３）免許等を要する職種については、必要な資格証、免許証等の写し

○選考方法

応募書類受領後、考査（書類審査・口述考査（面接））を行い、可否にかかわらず結果を連絡します。

○応募先（持参先）

〒266-0007

千葉県緑区辺田町579-1

千葉県こども病院事務局 管理課 担当：武田

電話 043-292-2111