

酒々井町住民公益活動補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、住民が行う自由で自発的な公益活動である住民活動を支援することにより、住民参加による活動の促進を図り、もって地域社会の発展及び協働のまちづくりの推進に資するため、酒々井町補助金等交付規則(昭和35年酒々井町規則第3号。以下「規則」という。)及びこの要綱に基づき、酒々井町住民公益活動補助金(以下「補助金」という。)を交付することについて必要な事項を定めるものとする。

(応募団体の定義)

第2条 この要綱において、補助の対象となる事業を応募することができる「住民公益活動団体」(以下「住民活動団体」という。)とは、町内に在住、在勤及び在学する5人以上の者で構成され、活動拠点が原則として町内にあり、かつ、町内において活動を行っている次の各号のいずれにも該当する団体とする。

- (1) 政治上の主義を推進・支持し、またはこれに反対することを主たる目的としない団体
- (2) 宗教の教義を広め、儀式行事を行い及び信者を教化育成することを主たる目的としない団体
- (3) 営利を目的としない団体
- (4) この要綱以外の補助金等の交付を受けていない団体
- (5) その他、公序良俗に反しないと認められる団体

(補助対象事業)

第3条 補助の対象となる事業は、原則として町内及び当該年度内に実施され、住民活動団体の設立目的に基づき自主的に企画立案し、事業計画及び収支計画が明確な事業として多くの町民が参加することができる公益性が認められる事業、かつ、町との共催事業及び同一の事業についてこの要綱以外の補助金等の交付を受けている事業を除く次の各号に掲げる事業とする。

- (1) 安全対策事業として防災、防犯、交通安全及び消費生活等を目的とする事業
- (2) 福祉対策事業として子育て支援、高齢者福祉、障害者福祉及び地域福祉等を目的とする事業
- (3) 健康づくり事業として保健及び医療等を目的とする事業
- (4) 交流対策事業としてコミュニティ活動、住民活動及び情報化等を目的とする事業
- (5) 自然環境事業として自然保護、環境保全及び環境美化等を目的とする事業
- (6) 次世代育成事業として青少年健全育成、学校教育及び幼児教育等を目的とした事業
- (7) 人権推進事業として人権教育及び男女共同参画等を目的とした事業

- (8) 生涯学習・文化スポーツ活動事業として生涯学習、文化活動、文化財保全及びスポーツ・レクリエーション等を目的とした事業
 - (9) まちづくり事業として景観形成及び生活交通対策等を目的とした事業
 - (10) 地域活性化事業として産業振興及び観光振興等を目的とした事業
 - (11) その他、町長が特に認める事業
- (補助金及び交付回数)

第4条 補助金は予算の範囲内で交付するものとし、補助金額は、次の表のとおりとする。

対象事業費	補助金額
15万円以上	対象事業費の3分の2の額。ただし、20万円を限度とする。
15万円未満	対象事業費の6分の5の額。ただし、10万円を限度とする。

2 補助金の交付は、同一団体同一事業につき3回までとし、その申請は、年度ごとに行うものとする。

(募集)

第5条 補助金の交付を受けようとする住民活動団体の募集は、毎年度期間を定め、そのつど当該募集に関する事項を、酒々井町広報紙等に掲載することにより行うものとする。

(交付申請)

第6条 補助金を受けようとする住民活動団体は、酒々井町住民公益活動補助金交付申請書(別記第1号様式)を町長に提出するものとする。

(審査及び交付決定)

第7条 町長は、交付申請があったときはその申請内容を審査し、補助金交付の適否を決定するとともに、その結果を申請者に補助金の交付決定を行うときは、酒々井町住民公益活動補助金交付決定通知書(別記第2号様式)により、補助金の交付を却下したときは、酒々井町住民公益活動補助金交付却下通知書(別記第2号の2様式)により通知するものとする。

2 町長は、申請内容の審査にあたっては、別に定める酒々井町住民公益活動補助金交付制度審査委員会(以下「審査委員会」という。)に事業認可の可否について、審査を付託するものとし、その選考結果を尊重するものとする。

第8条 交付決定後、事業内容に大幅な変更が生じた場合又は事業を中止しようとする場合は、速やかに酒々井町住民公益活動補助金変更(中止)申請書(別記第3号様式)を町長に提出し、承認を得なければならない。

(実績報告及び補助金の額の確定)

第9条 補助金を受けて事業等を実施した団体は、年度内すべての事業等終了後1か月又は当該年度の末日のいずれか早く到来する日までに、酒々井町住民公益活動補助金実績報告書(別記第4号様式)を町長に提出するものとする。

2 町長は、前項の実績報告書の提出があったときは、その内容を確認し、酒々井町住民公益活動補助金確定通知書(別記第5号様式)を交付するものとする。

(実績報告会)

第9条の2 町長は、当該事業終了後、住民活動実績報告会(以下「報告会」という。)を開催するものとする。

2 補助金を受けて事業等を実施した団体は、報告会にて当該事業の実績報告を行わなければならない。

(交付請求)

第10条 補助金の交付確定を受けた住民活動団体は、酒々井町住民公益活動補助金交付請求書(別記第6号様式)を町長に提出するものとする。

(概算払請求)

第11条 補助金の概算払を受けようとするときは、酒々井町住民公益活動補助金概算払請求書(別記第7号様式)を町長に提出するものとする。

(補助金の取り消し及び返還)

第12条 町長は、住民活動団体が不正の手段で補助金を受けようとしたとき又は受けたときは、交付決定を取り消し、補助金の一部又は全部を返還させることができる。

(補則)

第13条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は町長が別に定める。

附 則(平成27年告示第21号)

この告示は、公示の日から施行する。

附 則(平成29年告示第31号)

この告示は、公示の日から施行する。

第1号様式（第6条）

年度酒々井町住民公益活動補助金交付申請書

年 月 日

（あて先）酒々井町長

申請者 住 所
団体名
代表者氏名

年度において、下記のとおり事業を実施するため、酒々井町住民公益活動補助金の交付を受けたいので、酒々井町住民公益活動補助金交付要綱第6条により、関係書類を添えて申請いたします。

記

事業名称	
事業に要する総事業費	
補助対象事業費	
補助金交付申請額	

（参考）

記入者（事務担当者）氏名			
連絡先	電話番号		FAX 番号
	E-mail		

【添付書類】

規約等団体の目的が分かるもの

団体の構成員名簿

3年間以上の長期事業計画書（年次ごとの目標、事業計画等を記載。任意様式）

別紙1（事業実施計画書及び経費内訳書）

その他事業の内容が分かるもの（企画書、収支予算書、過去の写真等）

別紙 1 (申請書添付資料)

(1) 事業実施計画書

事業名称	
実施主体及び人数	
実施場所	
実施予定時期	年 月 日 ~ 年 月 日
事業の趣旨・目的	
事業の内容	
実施により見込まれる効果	

事業の内容欄は、具体的な実施内容、スケジュール、対象者、定員、参加費、申込み・問合せ先、募集期間等詳細に記入してください。

企画書等実施内容がわかるものがあれば、あわせて提出してください。

別紙 1 (申請書添付資料)

(2) 経費内訳書

(単位:円)

項 目	金額	うち 補助対象事業費	積 算 根 拠
計		(A)	

(補助金交付申請額の算出)

対象事業費	15万円以上	$(A) \times 2 / 3$ (20万円限度)	円
	15万円未満	$(A) \times 5 / 6$ (10万円限度)	円

(参考) 収入の見込み

(単位:円)

項 目	見込み金額	積 算 根 拠
事業の参加費		
町補助金		
その他		
収 入		
自己資金		
計		

収支予算書等経費内訳がわかるものがあれば、あわせて提出してください。

第2号様式(第7条)

年度酒々井町住民公益活動補助金交付決定通知書

酒々井町指令第 号
年 月 日

団体名
代表者氏名 様

酒々井町長

年 月 日付けで申請のありました、年度酒々井町住民公益活動補助金については、酒々井町住民公益活動補助金交付要綱第7条の規定により、次の条件を付して交付します。

記

- 1 事業の名称
- 2 補助金交付申請額
- 3 補助金交付決定額
- 4 交付要件 酒々井町住民公益活動補助金交付要綱に従うこと。
- 5 実績報告
年度内すべての事業終了後1か月又は当該年度の末日のいずれか早く到来する日までに、酒々井町住民公益活動補助金実績報告書(第4号様式)を提出してください。
- 6 補助金交付請求
事業実績報告書の内容を確認後、補助金額の交付確定書を送付しますので、その後補助金交付請求書を提出してください。

第2号の2様式(第7条)

年度酒々井町住民公益活動補助金交付却下通知書

酒住協第 号
年 月 日

団体名
代表者氏名 様

酒々井町長

年 月 日付けで申請のありました、年度酒々井町住民公益活動補助金については、酒々井町住民公益活動補助金交付要綱第7条の規定による審査の結果、補助金の対象とならなかったので通知します。

1 事業の名称

2 却下の理由

第3号様式(第8条)

年度酒々井町住民公益活動補助金変更(中止)申請書

年 月 日

(あて先)酒々井町長

申請者 住 所
団体名
代表者氏名

年 月 日付け酒々井町指令第 号で補助金の交付決定のあった事業について、下記のとおり変更(中止)したいので、酒々井町住民公益活動補助金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて申請いたします。

記

- 1 事業の名称
- 2 補助金交付決定額
- 3 変更(中止)の理由
- 4 変更する事業計画の内容

【添付書類】

変更後の長期事業計画書(任意様式))

別紙2(事業実施計画書(変更後)及び経費内訳書(変更後))

その他変更後の事業の内容が分かるもの(企画書、収支予算書等)

別紙 2 (変更承認申請書添付資料)

(1) 事業変更計画書 (変更後)

事業の名称	
実施主体及び人数	
実施場所	
実施予定時期	年 月 日 ~ 年 月 日
事業の趣旨・目的	
事業の内容	
実施により見込まれる効果	

事業ごとに、変更がある箇所のみ記入してください。

事業等の内容欄は、具体的な実施内容、スケジュール、対象者、定員、参加費、申込み・問合せ先、募集期間等詳細に記入してください。

企画書等、変更後の実施内容がわかるものがあれば、あわせて提出してください。

別紙 2 (変更承認申請書添付資料)

(2) 経費内訳書 (変更後)

(単位 : 円)

項 目	金額	うち 補助対象事業費	積 算 根 拠
計		(A)	

(補助金交付申請額の算出)

対象事業費	15万円以上	$(A) \times 2 / 3$ (20万円限度)	円
	15万円未満	$(A) \times 5 / 6$ (10万円限度)	円

(参考) 収入の見込み

(単位 : 円)

項 目	見込み金額	積 算 根 拠
事業の参加費		
町補助金		
その他		
収 入		
自己資金		
計		

事業ごとに記入してください。

収支予算書等、変更後の経費内訳がわかるものがあれば、あわせて提出してください。

年度酒々井町住民公益活動補助金実績報告書

平成 年 月 日

(あて先) 酒々井町長

申請者 住 所
団体名
代表者氏名

年 月 日付け酒々井町指令第 号で補助金の交付決定を受けた事業を下記のとおり実施したので、酒々井町住民公益活動補助金交付要綱第9条の規定により、その実績を下記のとおり報告いたします。

記

事業の名称	
事業に要した総事業費	
補助金交付決定額	
事業の完了年月日	

(参考)

記入者(事務担当者)氏名			
連絡先	電話番号	FAX番号	
	E-mail		

【添付書類】

事業にかかった経費の請求書及び領収書(団体名及び内訳が明記されたもの)
別紙3(事業実績概要書及び収支内訳書)
写真等事業の実施状況が分かるもの及び、プログラム等実施内容がわかるもの
収支決算書

別紙 3 (実績報告書添付資料)

(1) 事業実績概要書

事業名	
実施主体及び人数	
実施場所	
開催日	年 月 日 ~ 年 月 日
事業の趣旨・目的	
事業の実施状況	
事業実施により得られた成果及び効果	

事業ごとに記入してください。

事業の実施状況欄は、具体的な実施内容、参加者数、参加者の感想等詳細に記入してください。

プログラム、写真等実施内容・実施状況がわかるものをあわせて提出してください。

別紙 3 (実績報告書添付資料)

(2) 収支内訳書

(収入)

(単位:円)

項 目	金 額	積 算 根 拠
事業の参加費		
町補助金		
その他 収 入		
自己資金		
計		

(支出)

(単位:円)

項 目	金 額	うち 補助対象事業費	積 算 根 拠
計		(A)	

(補助金交付申請額の算出)

団体提案型

対象事業費	15万円以上	$(A) \times 2 / 3$ (20万円限度)	円
	15万円未満	$(A) \times 5 / 6$ (10万円限度)	円

事業ごとに記入してください。
あわせて収支決算書を提出してください。

第5号様式(第9条)

年度酒々井町住民公益活動補助金確定書

酒々井町達第 号
年 月 日

団体名
代表者氏名 様

酒々井町長

年 月 日付け酒々井町指令第 号で決定した、 年度
酒々井町住民公益活動補助金について、酒々井町住民公益活動補助金交付要綱第9条
の規定により、交付額を下記のとおり確定します。

記

金 円

年度酒々井町住民公益活動補助金交付請求書

年 月 日

(あて先)酒々井町長

申請者 住 所
団体名
代表者氏名

年 月 日付け酒々井町達第 号で補助金交付額の確定
した、年度酒々井町住民公益活動補助金を下記のとおり請求いたします。

記

1 事業の名称

2 補助金交付確定額

3 補助金請求金額

4 振込み先

金融機関名	
本・支店名	
口座番号	(普通・当座)
ふりがな	
口座名義	

第7号様式(第11条)

年度酒々井町住民公益活動補助金概算払請求書

年 月 日

(あて先)酒々井町長

申請者 住 所
団体名
代表者氏名

年 月 日付け酒々井町指令第 号で交付決定のあった酒々井町住民公益活動補助金を、酒々井町住民公益活動補助金交付要綱第13条の規定により、下記のとおり概算払にて請求いたします。

記

金 円

概算払理由

【振込み先】

金融機関名	
本・支店名	
口座番号	(普通・当座)
ふりがな	
口座名義	