

⑤特例認定を受けるための申請書類及び添付書類一覧

提出書類リスト		参照ページ	
① 特例認定申請書（第十五号様式）		90	
②認定基準等に適合する旨及び欠格事由に該当しない旨を説明する書類			
共通書式	一 号	認定基準等チェック表（第2表）	97～98
	三 号	認定基準等チェック表（第3表）	101～102
		役員の状況（第3表付表1）	103～104
		帳簿組織の状況（第3表付表2）	105
	四 号	認定基準等チェック表（第4表）	106～108
		役員等に対する報酬等の状況（第4表付表1）	109
		役員等に対する資産の譲渡等の状況等（第4表付表2）	110～111
	五 号	認定基準等チェック表（第5表）	112～113
	六 号	認定基準等チェック表（第6,7,8表）	114～115
		所轄税務署長等から交付を受けた納税証明書（※1）	—
		都道府県知事及び市区町村長から交付を受けた滞納処分に係る納税証明書（※2）	—
		欠格事由チェック表	116～117
	③ 寄附金を充当する予定の具体的な事業の内容を記載した書類		118

※1 国税の滞納処分にかかる納税証明書：納税証明書「その4」

※2 千葉県：千葉県県税条規則40号様式（その2）

（注）1 特例認定の場合は、寄附者名簿の添付は任意です。

2 提出前に、提出書類チェック表で書類（128頁）の確認をお願いします。

特 例 認 定 申 請 書

〇〇年〇〇月〇〇日

千葉県知事 様

〇〇市〇〇〇 △丁目〇番地〇
特定非営利活動法人〇〇〇〇
理事長 〇〇 〇〇
電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

特定非営利活動促進法第58条第1項の特例認定を受けたいので、申請します。

(注意事項)

- ・ 申請書を提出する日を含む事業年度の初日において、その設立の日以後1年を超える期間が経過していなければ特例認定申請書を提出することができません。
- ・ 法人の設立の日から5年を経過していない法人でなければ特例認定申請書を提出することができません。
- ・ 過去に認定又は特例認定を受けたことのある法人は特例認定申請書を提出することができません。
- ・ 申請書には「特例認定を受けるための申請書及び添付書類一覧」に掲げる書類を添付してください。
- ・ 寄附者名簿及び一号基準に関する書類の添付は必要ありません。(法58②、59一)