

(別紙) 画面要件  
【第1.0版】

# 目次

## 1.画面遷移図

- 1.1.多機関協働事業者利用ケース
- 1.2.支援関係機関利用ケース

## 2.画面一覧

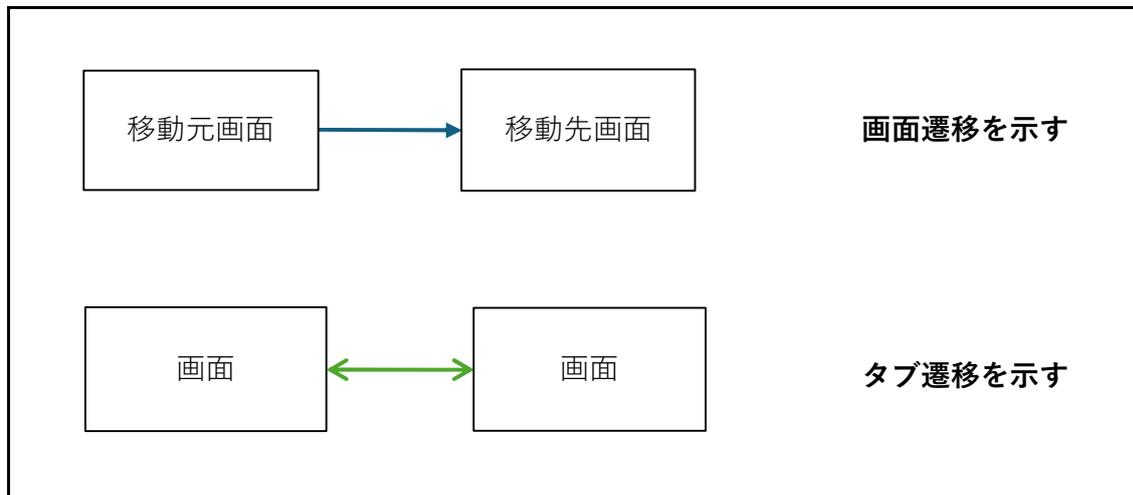
## 3.画面レイアウト

- 3.1.ログイン画面
- 3.2.ホーム画面
- 3.3.事案一覧画面
- 3.4.相談受付・申込画面
- 3.5.事案概要画面
- 3.6.世帯情報画面
- 3.7.支援経過一覧画面
- 3.8.支援経過記録画面
- 3.9.スクリーニング画面
- 3.10.支援方針画面
- 3.11.評価画面
- 3.12.困りごと画面
- 3.13.相談履歴画面
- 3.14.課題画面
- 3.15.健康・障がい画面
- 3.16.収入・公的給付・債務画面
- 3.17.職業・職歴画面
- 3.18.ケース管理画面
- 3.19.グループメンバ画面
- 3.20.多機関協働事業者情報共有画面
- 3.21.支援関係機関情報共有画面
- 3.22.チャット画面
- 3.23.チャットグループ作成画面
- 3.24.日程調整画面
- 3.25.制度・社会資源検索画面
- 3.26.制度・社会資源詳細画面
- 3.27.類似事例検索画面

## 1. 画面遷移図

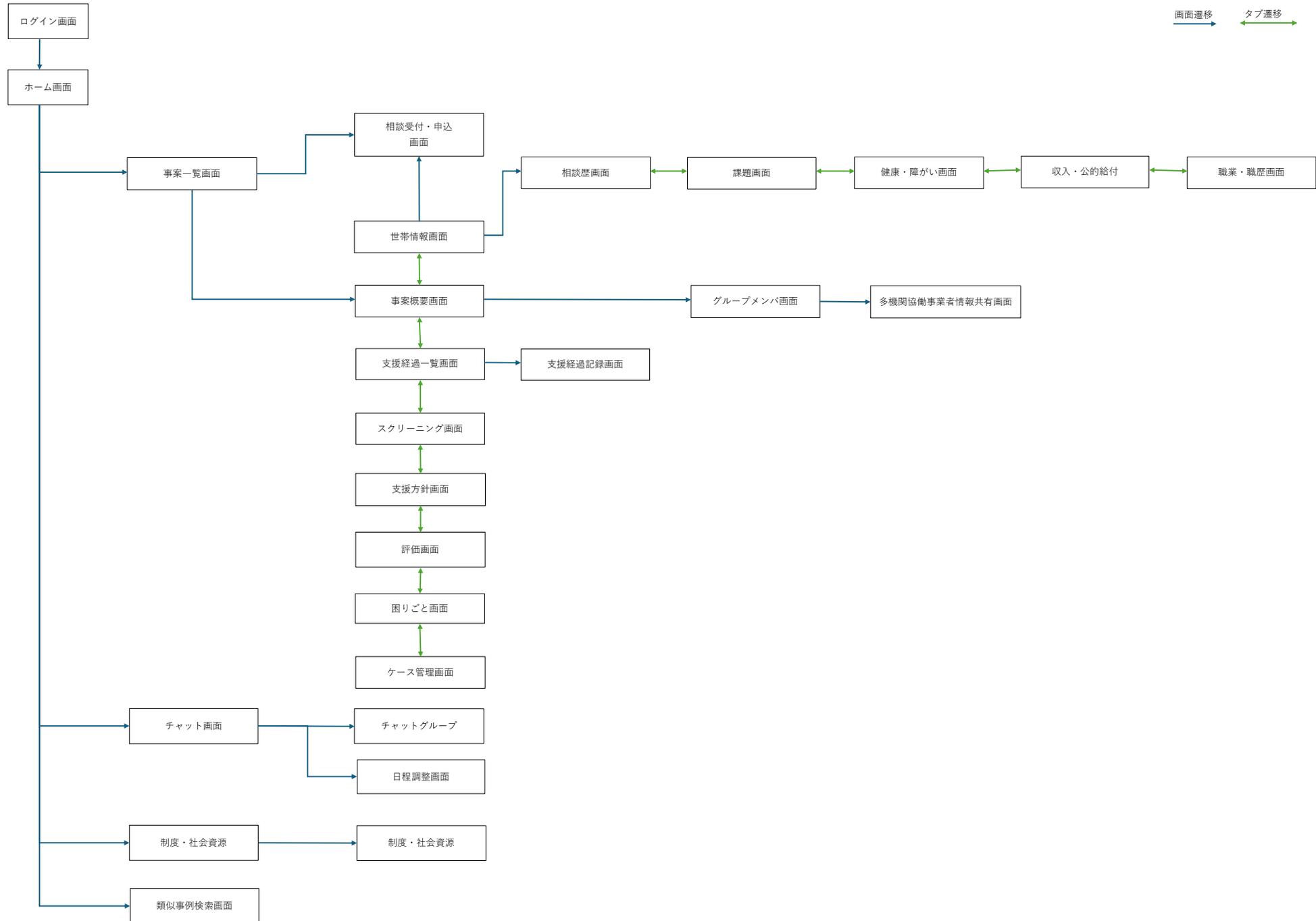
第1章では、相談記録プラットフォームの主な画面遷移について記載する。

以下の規則に則り、画面遷移図を作成している。



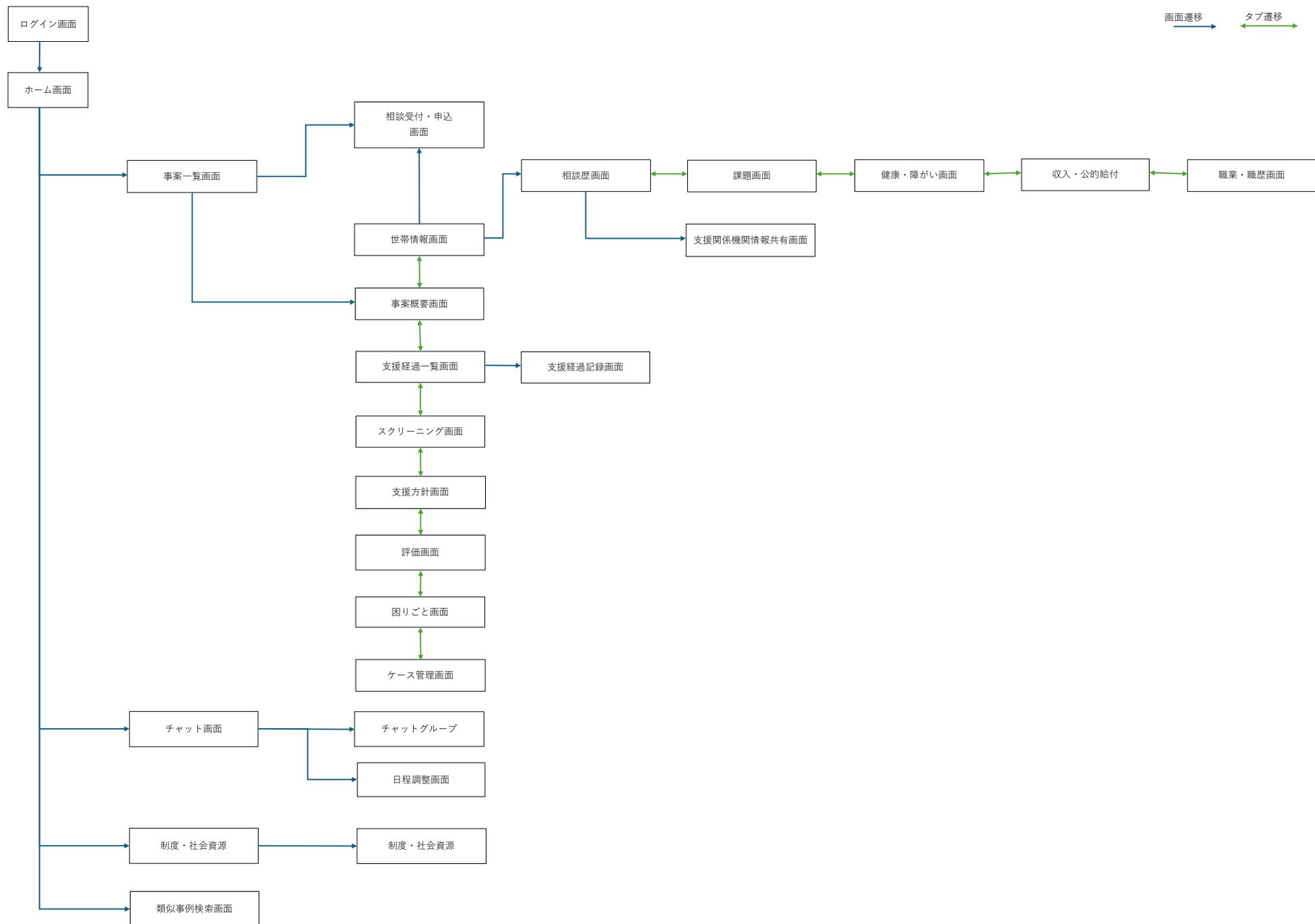
### 1.1. 多機関協働事業者利用ケース

多機関協働事業者利用ケースにおける画面遷移図を以下に記載する。



## 1.2. 支援関係機関利用ケース

支援関係機関利用ケースにおける画面遷移図を以下に記載する。



2. 画面一覧

第2章では、相談記録プラットフォームの画面一覧について記載する。

主な画面一覧

※利用者の定義

分類	ID	画面名	画面概要	利用者		利用者	利用者の概要
				多機関協働事業者	支援関係機関		
共通	3.1.	ログイン画面	ユーザーIDおよびパスワードを用いた認証に加え、マトリックス認証を活用した多要素認証ができること。	○	○	多機関協働事業者	多機関協働事業を行う市町村又は同事業を市町村から受託して行う事業者
	3.2.	ホーム画面	ポータルとして、事業一覧画面やチャット画面、検索画面等すべての主要画面に遷移できること。 アラート情報や通知情報、最新の見覧した事案情報が確認できること。	○	○		
業務画面	3.3.	事業一覧画面	事案情報が世帯名、相談開始日、世帯の状態、ステータス、支援担当員名で構成され、一覧として管理できること。 フリーワードおよび条件検索により事案情報もしくは、相談者情報の検索が行えること。	○	○	支援関係機関	重層的支援体制整備事業のうち多機関協働事業に携わる多機関協働事業者以外の相談支援機関
	3.4.	相談受付・申込画面	厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「相談受付・申込票」と同様の内容を管理できること。	○	○		
	3.5.	事案概要画面	事案全体の概要図、相談の経緯、事案としての課題、最近の支援記録、目標を管理できること。	○	○		
	3.6.	世帯情報画面	事案にかかわる相談者ごとに、氏名、続柄、性別、年齢、同居の有無等、相談者情報が一覧として管理できること。 エコマップおよびジェノグラムを自動生成により表示できること。 個人情報などの機微な情報をマスキングできること。	○	○		
	3.7.	支援経過一覧画面	支援記録を、支援の実施日、対象者名、担当者名、支援の概要が一覧として管理できること。	○	○		
	3.8.	支援経過記録画面	支援記録として、支援の実施日、担当者、担当機関、支援の方法、相談者、関連機関、詳細記録等、支援に関する記録を管理できること。 支援記録に関わるファイル（Officeファイル、PDFファイル、画像ファイル等）を添付できること。	○	○		
	3.9.	スクリーニング画面	厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」内に含まれる「スクリーニング」項目と同様の内容を管理できること。	○	○		
	3.10.	支援方針画面	厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「プランシート」と同様の内容を管理できること。 1つのシート内で相談者ごとに支援プランを管理できること。	○	○		
	3.11.	評価画面	厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「評価シート」と同様の内容を管理できること。 作成したプランシートに紐づけて、管理できること。	○	○		
	3.12.	困りごと画面	事案に関わる連携機関同士の困りごとや、困りごとに対する対応方針を管理できること。	○	○		
	3.13.	相談履歴画面	相談者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」内に含まれる「相談経路・相談歴」項目に関する内容を管理できること。	○	○		
	3.14.	課題画面	相談者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」内に含まれる「本人の主訴・状況」項目に関する内容を管理できること。	○	○		
	3.15.	健康・障がい画面	相談者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」内に含まれる「健康・障害」項目に関する内容を管理できること。	○	○		
	3.16.	収入・公的給付・債務画面	相談者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」内に含まれる「収入・公的給付・債務等」項目に関する内容を管理できること。	○	○		
	3.17.	職業・職歴画面	相談者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」内に含まれる「職業・職歴等」項目に関する内容を管理できること。	○	○		
	3.18.	ケース管理画面	相談者単位および事案全体のイベントを、カレンダーに紐づけて管理できること。 イベントに対する覚書を管理できること。 イベント・覚書について、アラート機能と紐づけて登録できること。	○	○		
	3.19.	グループメンバ画面	事案に関わる支援機関を管理できること。	○	×		
3.20.	多機関協働事業者情報共有画面	多機関協働事業者が管理権限を持っている相談者情報の公開範囲を管理できること。	○	×			
3.21.	支援関係機関情報共有画面	支援関係機関が管理権限を持っている相談者情報の公開範囲を管理できること。	×	○			
3.22.	チャット画面	個人および複数人のグループでメッセージ共有ができること。 話者ごとにメッセージが識別できること。 メッセージにファイル（Officeファイル、PDFファイル、画像ファイル等）を添付できること。	○	○			
3.23.	チャットグループ作成画面	事案に登録されている利用者から複数人のグループを作成できること。	○	○			
3.24.	日程調整画面	チャットのグループ単位で、日程調整を行えること。	○	○			
3.25.	制度・社会資源検索画面	フリーワードおよび条件検索により、制度や社会資源を検索できること。 同画面上で検索結果が一覧として表示されること。	○	○			
3.26.	制度・社会資源詳細画面	制度および社会資源情報について、詳細な内容や対象者、対象地域等の情報を閲覧できること。	○	○			
3.27.	類似事例検索画面	フリーワードおよび条件検索により、類似事例を検索できること。	○	○			

### 3. 画面レイアウト

第3章では、相談記録プラットフォームの画面レイアウトについて記載する。

画面レイアウトは、以下の構成となっている。

#### 画面名



#### 機能概要

該当画面の機能概要を説明。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	

**項目名**…データ項目名

**データ概要**…データ項目の概要

**I/O**…画面要素が入力用の場合：I

画面要素が出力用の場合：O ※入力と出力の両方に使う場合は、Iと記入

**必須**…入力の必須/任意を記入 必須：○、任意：-

ファイル連携

**入力**…外部ファイルの取込 可能：○、不可/未定：-

**出力**…外部ファイルへの出力 可能：○、不可/未定：-

**備考**…備考

### 3.1. ログイン画面

#### 機能概要

- ・ユーザーIDおよびパスワードを用いた認証ができること。
- ・ユーザーIDおよびパスワードを用いた認証に加え、マトリックス認証を活用した多要素認証ができること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
ユーザーID	複数の利用者を一意に識別するための識別子	I	○	-	-	
パスワード	IDと組み合わせることにより、利用者本人を識別させるための識別子	I	○	-	-	

### 3.2. ホーム画面



#### 機能概要

- ・ポータルとして、事案一覧画面やチャット画面、検索画面等すべての主要画面に遷移できること。
- ・アラート情報や通知情報、最新の閲覧した事案情報が確認できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
メニューリンク	各画面への遷移ボタン	0	-	-	-	全画面において表示
アラート情報	アラート内容	0	-	-	-	
アラート内容確認	アラート内容の非表示ボタン	0	-	-	-	
ピン止め	アラート内容の優先度設定ボタン	0	-	-	-	
再アラート設定	アラートの設定画面への遷移ボタン	0	-	-	-	
アクティビティ	通知内容	0	-	-	-	
閲覧記録	最新の閲覧した事案情報	0	-	-	-	
スケジュール	カレンダーに紐づいた世帯員のイベントおよび覚書	0	-	-	-	

### 3.3. 事案一覧画面

ID	世帯名	起票日	状態	ステータス	担当支援員
#1234567	高柳 政子	2024/10/15(火)	介護 障がい 不登校 子育て 就労定着困難 経済的困難	進行中	橋 義人
#1234508	鈴木 太郎	2024/10/4(金)	ひきこもり 経済的困難 病気や健康	進行中	野本 元
#1234432	藤村 三平	2024/9/27(金)	介護 障がい ひとり親 子育て	進行中	橋 義人
#1234321	飯田 博	2024/9/16(月)	不登校 子育て ひきこもり	進行中	江森 清久
#1234011	竹杉 翔子	2024/9/2(火)	介護 病気や健康 経済的困難	進行中	沼崎 えりこ
#1234065	小森 真希子	2024/8/29(木)	経済的困難 障がい	進行中	沼崎 えりこ
#1234559	小佐田 豊二	2024/8/20(火)	介護 障がい 経済的困難	終結	瀬野 由佳
#1234771	太木 伸之	2024/8/19(月)	子育て ひとり親 経済的困難	進行中	石崎 直人

#### 機能概要

- ・ 事案情報が世帯名、相談開始日、世帯の状態、ステータス、支援担当員名で構成され、一覧として管理できること。
- ・ フリーワード及び条件検索により事案情報もしくは、相談者情報の検索が行えること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
検索ボックス	フリーワードによる検索	I	-	-	-	
世帯名	支援対象とした世帯の代表者名	O	-	-	○	
起票日	事案の初回登録日	O	-	-	○	
状態	世帯の代表者に関わる課題と特性	O	-	-	○	
ステータス	支援状況の進捗状況	O	-	-	○	
支援担当員	多機関協働事業者の支援担当員名	O	-	-	○	

### 3.4. 相談受付・申込画面

The screenshot displays a web interface for managing consultation records. A modal window titled "編集する" (Edit) is open, allowing for the modification of a record with ID 00019. The modal contains the following fields and options:

- ID: 00019
- ふりがな: (Two input fields)
- 氏名: (Two input fields)
- 続柄: 本人 (Dropdown menu)
- 性別:  男  女
- 職業: (Input field)
- 初回相談受付日: 2025/02/21 (Calendar icon)
- 生年月日: 2025/02/21 (Calendar icon)
- 同意:
- 状態: (Dropdown menu)

Buttons at the bottom of the modal are "キャンセル" (Cancel) and "確認" (Confirm). The background shows a sidebar with navigation icons (Home, Home List, Notification, Chat, Social Resources) and a main content area with tabs for "世帯情報" (Household Information), "支援経過" (Support Progress), and "スクリーニング" (Screening). The "世帯情報" tab is active, showing a table with columns for Name, Title, Gender, and Occupation.

#### 機能概要

- ・厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「相談受付・申込票」と同様の内容を管理できること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
相談者ID	相談者を識別するための識別子	0	-	-	-	
受付機関	支援機関からの初回相談を受付けた機関	1	○	-	-	「多機関協働事業」、「参加支援事業」、「アウトリーチ事業」から選択
受付区分	相談者本人の特定確認	1	-	-	-	「受付（本人特定）」、「仮受付（本人未特定等）」から選択
初回対応日	初回対応日	1	-	-	-	受付区分が「仮受付（本人未特定等）」の場合に、入力
初回相談受付日	初回相談受付日	1	○	-	-	受付区分が「受付（本人特定）」の場合に、入力
受付者	相談受付者	1	-	-	-	
相談経路	相談者から相談を受付け、多機関へ相談を持ち掛けた機関	1	○	-	-	
ふりがな	相談者名のふりがな	1	-	-	-	
氏名	相談者名	1	-	-	-	
性別	相談者の性別	1	○	-	-	
生年月日	相談者の生年月日	1	-	-	-	
年齢	相談者の年齢	1	○	-	-	生年月日が登録された場合、自動算出
住所（郵便番号）	相談者の住所の郵便番号	1	-	-	-	
住所	相談者の住所	1	-	-	-	
電話番号	相談者の電話番号	1	-	-	-	
E-Mail	相談者のメールアドレス	1	-	-	-	
ご相談内容	相談者の相談したい内容	1	○	-	-	
一番のお困りごと	相談者にとって一番相談したい内容	1	○	-	-	
相談内容	自由記述による相談者の相談したい内容	1	-	-	-	
支援員コメント	支援員のコメント内容	1	-	-	-	
同意欄（担当支援機関）	相談者の支援に対する同意確認	1	-	-	-	「多機関協働事業」、「参加支援事業」、「アウトリーチ事業」から選択
同意欄	同意欄	1	-	-	-	情報共有に関する同意
同意日	同意した日付	1	-	-	-	
移管フラグ	移管チェック	1	-	-	-	

### 3.5. 事案概要画面

相談記録PF < -> 高柳政子さん世帯の事案情報

[ホーム](#)
[事案一覧](#)
[通知](#)
[進行中リスト](#)
[チャット](#)
[社会資源を探す](#)

[世帯情報](#)
[支援経過](#)
[スクリーニング](#)
[支援方針](#)
[評価](#)
[各相談機関の困りごと](#)
[ケース管理](#)
[マスキング表示](#)
[印刷する](#)
[情報を共有する](#)

**経緯**

政子さんが病院に救急搬送されたが、入院や治療を拒否。夫の誠二さんと面談をしたが、家計が厳しく、入院費がないため、生活困窮と介護等の複合的な課題があると判断し、地域包括支援センターから他機関に連携された。

**課題**

政子さん：家計を整理し、治療を受ける必要がある  
 誠二さん：  
 あおいさん：仕事を続けられない原因が不明。  
 亮介さん：学校での人間関係に悩んでいる。

**最近の記録**

・12/25/高柳政子・高柳誠二/同行  
 治療費を捻出するための、家計改善事業の継続申込みと同行し申請済み

**目標**

- ・毎月貯蓄を行い、郁美さんの治療費と、亮介さんの高校進学費を開えるようにする。
- ・あおいさんに合った職場を見つけ、継続して働けるようにする。
- ・政子さんの介護と、亮介さんのサポートを、誠二さんと郁美さんが協力して行えるようにする。

#### 機能概要

- ・ 事案全体の概要図、相談の経緯、事案としての課題、最近の支援記録、目標を管理できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
世帯概要図	ジェノグラム情報をもとにした概要図	0	-	-	○	
経緯	相談の経緯	1	-	-	○	
課題	世帯としての課題	1	-	-	○	
最近の記録	最近の支援経過記録	0	-	-	○	
目標	世帯としての課題	1	-	-	○	

### 3.6. 世帯情報画面

相談記録PF < → 高柳政子さん世帯の事案情報 ... 橋

世帯情報 | 支援経過 | スクリーニング | 支援方針 | 評価 | 各相談機関の困りごと | ケース管理 | マスキング表示 | 印刷する | 情報を共有する

#### 世帯情報

氏名	続柄	性別	職業	年齢	同居	初回相談受付日	生年月日
高柳政子	本人	女	無職	70	-	2024/10/24	-
高柳郁美	子2	女	パート	42	同居	2024/10/24	-
高柳あおい	孫2-1	女	無職	21	同居	-	-
高柳亮介	孫2-2	男	中学生	14	同居	-	-
高柳誠二	夫	男	トラック運転手	74	同居	-	-
...	子2の夫	男	-	-	別居	-	-
高柳里美	子1	女	-	47	別居	-	-

#### エコマップ

ケース全体 | コメントする | 編集する

2024年10月 | 2022年12月 | 2024年09月 | 表示切替

#### ジェノグラム

コメントする | 編集する

#### 機能概要

- ・ 事案にかかわる相談者ごとに、氏名、続柄、性別、年齢、同居の有無等、相談者情報が一覧として管理できること。
- ・ エコマップおよびジェノグラムを自動生成により表示できること。
- ・ 個人情報などの機微な情報をマスキングできること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
氏名	相談者名	┃	○	-	○	
続柄	支援対象とした世帯の代表者名から見たときの続柄	┃	○	-	○	
性別	相談者の性別	┃	○	-	○	
職業	相談者の職業	┃	-	-	○	
生年月日	相談者の生年月日	┃	-	-	○	
年齢	相談者の年齢	┃	○	-	○	生年月日が登録された場合、自動算出
同居	同居の有無	┃	○	-	○	同居グループの設定
婚姻の紐づけ	婚姻状況	┃	○	-	○	
子ども	子どもの状況	┃	○	-	○	扶養している子どもの把握
住居	住居の状況	┃	○	-	○	
担当機関	担当している機関の選択	┃	-	-	○	
世帯類型	世帯類型	┃	○	-	○	以下①～⑨のうち該当する世帯を選択する。 ①単身世帯（64歳以下） ②単身世帯（65歳以上） ③夫婦のみ世帯（夫婦のどちらか一方が64歳未満） ④夫婦のみ世帯（夫婦ともに65歳以上） ⑤夫婦と未婚の子のみの世帯 ⑥配偶者のいない65歳以上の者と20歳以上の未婚の子のみ ⑦ひとり親世帯（現に配偶者のいない65歳未満の者と20歳未満の子のみ（養子含む）） ⑧三世代世帯（世帯主を中心とした直系三世代以上） ⑨その他世帯（①～⑧以外）
初回相談受付日	初回相談受付日	┃	○	-	○	
状態	相談者に関わる課題と特性	┃	○	-	○	
エコマップ	世帯・世帯員のエコマップ	0	-	-	○	
ジェノグラム	世帯のジェノグラム	0	-	-	○	

### 3.7. 支援経過一覧画面

支援の実施日	相談者名	担当者/機関	方法	関与した機関	
2024年10月15日	高柳政子	橋 義人/A市社会共生センター	チャット	A市社会共生センター	詳細を見る 編集する
2024年10月24日	高柳政子	橋 義人/A市社会共生センター	自宅訪問	A市社会共生センター 地域包括支援センター	詳細を見る 編集する
2024年11月8日	高柳政子...	橋 義人/A市社会共生センター	支援会議	A市社会共生センター	詳細を見る 編集する

+ 支援経過を追記する

#### 機能概要

- ・ 支援記録を、支援の実施日、支援対象者名、担当者名、支援の概要が一覧として管理できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
支援の実施日	支援の実施日	○	-	-	○	カレンダーからの入力が可能
相談者名	相談者名	○	-	-	○	
担当者/担当機関	支援担当機関と支援担当員名	○	-	-	○	
方法	支援手段・方法	○	-	-	○	
関与した機関	関与した支援機関	○	-	-	○	
概要	支援記録の概要	○	-	-	○	詳細記録から自動要約した内容を表示する想定

### 3.8. 支援経過記録画面

相談記録PF < → 高柳政子さん世帯の事案情報

世帯情報 支援経過 スクリーニング 支援方針 評価 各相談機関の困りごと ケース管理 マスキング表示 印刷する 情報を共有する

ホーム 一覧 通知 チャット 社会福祉を探す

支援の実施日 担当者/機関 方法  
2024年11月8日 権 義人/A市社会共生センター 支援会議

相談者名  
高柳政子 高柳誠二 高柳郁美 高柳あおい 高柳亮介 +クリックして追加する

関与した機関  
A市社会共生センター +クリックして追加する

詳細記録  
○政子さんの足の治療と、家計について  
・政子さんの治療を再開したいが、治療費が本当に無いのか、家計状況が把握できていない。  
・政子さんの怪我の手当を誰が行うか（誠二さんだけでは難しそう。郁美さんに協力してほしいが、郁美さんは協力できるか？）  
・あおいさんは仕事ができそうか。  
○あおいさんの支援  
・あおいさんはなぜ仕事を休んでいるのか。  
・あおいさんの仕事再開に向けてどのような支援が必要か。だれが支援を担当するのか  
・あおいさんの自立に向けたサポートを家族の中でできる人はいるか  
○亮介さん  
・亮介さんに対して、家族内でサポートできる人はいるか

支援員コメント  
コメントを入力してください

0 / 1000 0 / 1000

キャンセル pdfで保存する 一時保存する 登録する

#### 機能概要

- ・ 支援記録として、支援の実施日、担当者、担当機関、支援の方法、支援対象者、関連機関、詳細記録等、支援に関する記録を管理できること。
- ・ 支援記録に関わるファイル（Officeファイル、PDFファイル、画像ファイル等）を添付できること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
支援の実施日	支援の実施日	↓	○	-	○	カレンダーからの入力が可能
相談者名	相談者名	↓	○	-	○	
担当者/担当機関	支援担当機関と支援担当員名	↓	○	-	○	
方法	支援手段・方法	↓	○	-	○	過去の入力履歴も選択可能
関与した機関	関与した支援機関	↓	○	-	○	
記録詳細	支援記録の詳細内容	↓	-	-	○	
支援員コメント	支援に対する支援員コメント	↓	-	-	○	
ファイルインポート	ファイル（Officeファイル、PDFファイル、画像ファイル等）を保管	↓	-	○	-	
支援事業	実施した支援事業	↓	○	-	○	「多機関協働事業」、「参加支援事業」、「アウトリーチ等事業」から選択

### 3.9. スクリーニング画面

相談記録PF ← → 高柳政子さん世帯の事案情報

世帯情報 支援経過 **スクリーニング** 支援方針 評価 各相談機関の困りごと ケース管理 マスキング表示 印刷する 情報を共有する

スクリーニング実施日 2024年10月24日

対応結果・方針

- 情報提供や相談対応のみで終了する
- 他の制度や専門機関で対応する
- 多機関協働プラン作成を開始する
- スクリーニング判断前に中断・終了する

キャンセル 一時保存する 登録する

#### 機能概要

- 厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」内に含まれる「スクリーニング」項目と同様の内容を管理できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
スクリーニング実施日	スクリーニング実施日	I	○	-	○	カレンダーからの入力が可能
対応結果・方針	対応結果・方針	I	○	-	○	

### 3.10. 支援方針画面

相談記録PF ← → 高柳政子さん世帯の事業情報

世帯情報 支援経過 スクリーニング 支援方針 評価 各相談機関の困りごと ケース管理

プラン1  
+ 新規プラン作成

#### 世帯としての課題

- ・政子さんの足の治療を捻出するために、家計管理が必要。（貯蓄ができておらず、毎月ギリギリの生活）
- ・誠二さんと郁美さんで、どちらが治療費を払うかについてや、今後の生活費の負担割合について話し合いが必要。
- ・あおいさんに働いてもらい、収入を増やせるようにする必要もある。ただし、あおいさんは、職場でのコミュニケーションに困難を抱えており、仕事をやめてしまっている。本人のやる気を引き出し、就労移行支援等の利用が必要。
- ・亮介さんは、不登校に加え、警察に捕縛されるなど暴行の悪さがめだつてきている。学校と家庭以外の居場所をつくる必要がある。郁美さんは高校進学を望んでいるようだが、勉強の遅れが出てきている。

#### 目標

長期	直近
<ul style="list-style-type: none"><li>・毎月貯蓄を行い、郁美さんの治療費と、亮介さんの高校進学費を賄えるようにする。</li><li>・あおいさんに合った職場を見つけ、継続して働けるようにする。</li><li>・政子さんの介護と、亮介さんのサポートを、誠二さんと郁美さんが協力して行えるようにする。</li></ul>	<p>家計改善支援を受けて、一カ月の家計状況を把握し、政子さんの治療費をどのように支払っていくかのプランを立てる。</p> <p>政子さんと誠二さんの話し合いの場を設ける。</p> <p>あおいさんは、就労移行支援事業の利用に向けて、小松原さんを中心に引き続きコミュニケーションをとっていく。</p> <p>亮介さんは、第3の居場所を見つけて、そこに通えるようにする。</p>

#### 各機関の役割分担

名前	機関名	役割	期間	支援状況

編集する キャンセル 一時保存する 登録する

#### 機能概要

- ・厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「プランシート」と同様の内容を管理できること。
- ・1つのシート内で支援対象者ごとに支援プランを管理できること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
世帯としての課題	世帯としての課題	┃	○	-	○	
目標（長期）	世帯としての長期目標	┃	○	-	○	
目標（短期）	世帯としての直近目標	┃	○	-	○	
各機関の役割分担（名前）	相談者名	┃	○	-	○	
各機関の役割分担（機関名）	支援担当機関名	┃	○	-	○	
各機関の役割分担（役割）	支援内容	┃	○	-	○	
各機関の役割分担（期間）	実施期間	┃	○	-	○	カレンダーからの入力が可能
各機関の役割分担（支援状況）	支援状況	┃	-	-	○	
法に基づく事業など（名前）	相談者名	┃	-	-	○	
法に基づく事業など（メニュー）	法に基づく事業名	┃	-	-	○	「参加支援事業」、「アウトリーチ事業」から選択
法に基づく事業など（状況）	利用状況	┃	-	-	○	「申請中」、「既利用」、「申込予定」から選択
法に基づく事業など（期間）	実施期間	┃	-	-	○	
法に基づく事業など（備考）	備考	┃	-	-	○	
プラン期間	プラン全体の実施期間	┃	○	-	○	
次回モニタリング時期	次回モニタリング時期	┃	○	-	○	
プラン・個人情報共有に関する本人同意・申込（支援に関する同意）	支援プランに関する同意確認	┃	○	-	○	
プラン・個人情報共有に関する本人同意・申込（情報共有に関する同意）	個人情報共有に関する同意確認	┃	○	-	○	
重層的支援会議・支援決定（会議開催日）	重層的支援会議の実施日	┃	○	-	○	
重層的支援会議・支援決定（支援決定）	法に基づく事業における支援決定確認	┃	-	-	○	
重層的支援会議・支援決定（確認）	法に基づく事業以外の支援決定確認	┃	-	-	○	

### 3.11. 評価画面



#### 機能概要

- ・厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「評価シート」と同様の内容を管理できること。
- ・作成したプランシートに紐づけて、管理できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
目標達成状況	目標達成状況		-	-	○	
見られた変化-生活面	生活面の見られた変化		○	-	○	
見られた変化-社会面	社会面の見られた変化		○	-	○	
見られた変化-他	その他の見られた変化		○	-	○	
現在の状況と残された課題	現在の状況と残された課題		-	-	○	
重層的支援会議開催日	重層的支援会議実施日		○	-	○	カレンダーからの入力が可能
プラン評価	プラン評価		○	-	○	
終結後の対応・再プラン時の留意点	終結後の対応・再プラン時の留意点		-	-	○	
終結時のつなぎ先	終結時のつなぎ先		○	-	○	プラン評価において、つなぎありの場合、入力必須

### 3.12. 困りごと画面

相談記録PF < -> 高柳政子さん世帯の事案情報

[世帯情報](#)
[支援経過](#)
[スクリーニング](#)
[支援方針](#)
[評価](#)
[各相談機関の困りごと](#)
[ケース管理](#)
[マスキング表示](#)
[印刷する](#)
[情報を共有する](#)

機関名	スクールソーシャルワーカー	自立支援センター	ハローワーク
起票日	2024年10月14日	2024年10月14日	2024年10月14日
困りごと	まずは世帯の状況を把握したい。祖父母と亮介さんの関係性も知りたい	現在の家計の状況がどうなっているのかをまず知りたいが、誠二さんとはしばらく関わりがなく、訪問しづらい ・あおいさんが働けるのか	あおいさんの様子を気にかけて欲しいと基幹さんから頼まれているが、余裕がなくあまり気にかけていない
対応方針	誠二さんとは関係が良好である可能性があるため、誠二さんを巻き込みながら支援をしていく可能性も模索。ただ、郁美さんのご意向を確認する必要がある。	一度、地ケアの方と一緒に訪問してもらう。	最初1回だけあおいさんとコミュニケーションをとってもらい、就労移行支援事業者に引き継ぐ。

[キャンセル](#)
[一時保存する](#)
[pdfで保存する](#)
[編集する](#)

#### 機能概要

- ・ 事案に関わる連携機関同士の困りごとや、困りごとに対する対応方針を管理できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
機関名	支援機関名		-	-	-	
起票日	困りごと起票日		-	-	-	
困りごと	困りごと内容		-	-	-	
対応方針	困りごとに対する対応方針内容		-	-	-	

### 3.13. 相談歴画面

相談記録PF < → 高柳政子さんの相談記録 ... 桶

相談歴 課題 健康・障がい 収入・公的給付・債務 職業・職歴 マスキング表示 印刷する 情報を共有する

相談歴

2024/10/8 (火) 終結 編集する

相談歴のある機関	地域包括支援センター
相談経緯	政子が病院に救急搬送されたが入院や治療を拒否。旦那の誠二さんと面...
相談の課題と特性	病気、経済的困窮、家族関係・家族の問題
機関として捉えた課題	年金もなく根本に経済的困窮があり、遠慮して治療を拒否していると思...
機関としての対応方針	在宅支援を念頭に要介護認定の手続きを進め、金銭的な支援を受けなが...

2024/9/17 (火) 14:00 進行中 編集する

相談歴のある機関	医療機関
相談経緯	足の痛みを訴え受診
相談の課題と特性	病気
機関として捉えた課題	足の潰瘍が進行している
機関としての対応方針	通院治療の必要がある。治療の説明をし、次回予約を取ったが来院無し

+相談歴を追記する

編集する

たかやなぎ まさこ  
高柳 政子 さん 女性  
年齢 / 生年月日  
70歳 / -  
ID  
1234567  
連絡先  
043-123-4567  
住所  
〒260-0855  
千葉県A市B市C町1-1

#### 機能概要

- ・ 支援対象者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インターク・アセスメントシート」における「相談経路・相談歴」項目に関する内容を管理できること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
相談者名	相談者名	○	-	-	-	
性別	相談者の性別	○	-	-	-	
年齢/生年月日	相談者の年齢および生年月日	○	-	-	-	
相談者ID	相談者を識別するための識別子	○	-	-	-	
電話番号	相談者の電話番号	○	-	-	-	
住所	相談者の住所	○	-	-	-	
相談期間	相談期間		-	-	○	
相談状態	支援状況		-	-	○	「進行中」、「終結」から選択
相談歴のある機関	支援担当機関		○	-	○	
相談経路	相談経路		○	-	○	
相談の課題と特性	相談者に関わる課題と特性		○	-	○	
機関として捉えた課題	期間として捉えた課題		-	-	○	
機関としての対応方針	対応方針		-	-	○	

### 3.14. 課題画面

相談記録PF < -> 高柳政子さんの相談記録

相談履歴 | 課題 | 健康・障がい | 収入・公的給付・債務 | 職業・職歴 | マスキング表示 | 印刷する | 情報を共有する

**本人の主訴・状況** [編集履歴の表示] [新規作成]

足の清瘻の状態が悪く、手術を進められるも、治療費を理由に拒否。本人は、「自分よりも、孫（あおいさん、亮介さん）にお金をかけてあげたい。傷はそんなに酷くないからすぐになおると言っている。担当医は、感染症の危険性があるため、早めの手術が必要との所見。

**課題と背景要因** [編集履歴の表示] [新規作成]

足の清瘻が感染を起こした場合、切断の可能性もあるため、治療をしてもらう必要がある。金銭面の不安から治療を拒否しているが、実際の程度貯金があるのかや、毎月の支出が不明。まずは、家計状況を整理する必要がある。治療をするまで、傷の手当てを毎日行っていく必要があるが、誠二さんの短気な性格上、毎日対応できるかが怪しい。郁美さんもパートと子育てで忙しく、あまり世話をしたくない様子。

**課題のまとめと支援方針** [編集履歴の表示] [新規作成]

以前、誠二さんを担当していた自立相談支援センターの相談員の方に、入ってもらい、家計改善支援を実施する方向性で検討したい。足の手当てについては、まずは誠二さんにお話しし、ケアマネが訪問時に確認を行う。郁美さんにも、別途相談支援、家計相談を入れ、郁美さんの余裕がでたら、政子さんの手当てにも協力してもらえようとする。

**相談の課題と特性** [選択する]

編集する

#### 機能概要

- ・ 支援対象者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」における「本人の主訴・状況」項目に関する内容を管理できること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
相談者名	相談者名	0	-	-	-	
性別	相談者の性別	0	-	-	-	
年齢/生年月日	相談者の年齢および生年月日	0	-	-	-	
相談者ID	相談者を識別するための識別子	0	-	-	-	
電話番号	相談者の電話番号	0	-	-	-	
住所	相談者の住所	0	-	-	-	
本人の主訴・状況	本人の主訴・状況	1	-	-	○	
課題と背景要因	課題と背景要因	1	-	-	○	
課題のまとめと支援方針	課題のまとめと支援方針	1	-	-	○	
相談の課題と特性	相談の課題と特性	1	○	-	○	

### 3.15. 健康・障がい画面

相談記録PF < -> 高柳政子さんの相談記録 ... 橋

相談歴 課題 健康・障がい 収入・公的給付・債務 職業・職歴 マスキング表示 印刷する 情報を共有する

ホーム  
高政  
たかなぎ まさこ  
高柳 政子 さん 女性  
年齢 / 生年月日  
70歳 / -  
ID  
1234567  
連絡先  
043-123-4567  
住所  
〒260-0855  
千葉県A市B市C町1-1

編集する

通院状況  
 通院している  通院していない(健康状態良い)  通院していない(健康状態悪い)

通院先 / 服薬・診断・症状等  
A病院 足の痛痛 (2023年冬頃~)  
2024/09に、治療費を理由に治療を拒否して以来、通院していない。

健康保険  
 国民健康保険  健康保険 (国保以外)  加入していない

障がい手続等  
 無  有  身体  知的(療育)  精神  
 自立支援医療利用  自立支援医療利用せず

特記事項  
入力してください

キャンセル 一時保存する 登録する

#### 機能概要

- 相談者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」における「健康・障害」項目に関する内容を管理できること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
相談者名	相談者名	○	-	-	-	
性別	相談者の性別	○	-	-	-	
年齢/生年月日	相談者の年齢および生年月日	○	-	-	-	
相談者ID	相談者を識別するための識別子	○	-	-	-	
電話番号	相談者の電話番号	○	-	-	-	
住所	相談者の住所	○	-	-	-	
通院状況	通院状況	!	○	-	○	
通院先/服薬・診断・症状等	通院先/服薬・診断・症状等	!	-	-	○	
健康保険	健康保険の有無	!	○	-	○	
障がい手帳等	障がい手帳の有無	!	○	-	○	
特記事項	特記事項	!	-	-	○	

### 3.16. 収入・公的給付・債務画面

相談記録PF ← → 高柳政子さんの相談記録 ... 桶

相談歴 課題 健康・障がい 収入・公的給付・債務 職業・職歴 マスキング表示 印刷する 情報を共有する

ホーム  
高政  
たかやなぎ まさこ  
高柳 政子 さん 女性  
年齢 / 生年月日  
70歳 / -  
ID  
1234567  
連絡先  
043-123-4567  
住所  
〒260-0855  
千葉県A市B市C町1-1  
編集する

家計の収支状況  
月々入ってくるお金 [ ] 万円 月々出ていくお金 [ ] 万円  
課税状況  
 住民税非課税世帯である  
 住民税非課税世帯ではない  
給料  
月々入ってくるお金 [ ] 万円  
公的給付 (受給中)  
 雇用保険 月 [ ] 万円  児童手当 月 [ ] 万円  その他 [ ]  
 老齢年金・遺族年金 月 [ ] 万円  児童扶養手当 月 [ ] 万円  
 障害者年金 月 [ ] 万円  特別児童扶養手当 月 [ ] 万円  
 特別障害者手当 月 [ ] 万円  住居確保給付金 月 [ ] 万円  
家計状況  
入力してください 0 / 700  
滞納  
 滞納あり  
 滞納なし  
債務

#### 機能概要

- ・ 支援対象者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インテーク・アセスメントシート」における「収入・公的給付・債務等」項目に関する内容を管理できること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
相談者名	相談者名	○	-	-	-	
性別	相談者の性別	○	-	-	-	
年齢/生年月日	相談者の年齢および生年月日	○	-	-	-	
相談者ID	相談者を識別するための識別子	○	-	-	-	
電話番号	相談者の電話番号	○	-	-	-	
住所	相談者の住所	○	-	-	-	
月々入ってくるお金	収入額		-	-	○	
月々出ていくお金	出費額		-	-	○	
課税状況	課税状況		○	-	○	
給料	給料		-	-	○	
公的給付（受給中）	受給中の公的給付金		○	-	○	
家計状況	家計状況		-	-	○	
滞納	滞納の有無		○	-	○	
債務	債務の有無		○	-	○	
生活保護	生活保護についての情報		-	-	○	
特記事項	特記事項		-	-	○	

### 3.17. 職業・職歴画面

相談記録PF < → 高柳政子さんの相談記録 ... 担

相談歴 課題 健康・障がい 収入・公的給付・債務 職業・職歴

ホーム  
高政  
たかやなぎ まさこ  
高柳 政子 さん 女性  
年齢 / 生年月日  
70歳 / -  
ID  
1234567  
連絡先  
043-123-4567  
住所  
〒260-0855  
千葉県A市B市C町1-1

概要

就労状況  
 就労している     就労しているが、転職先を探している     今後就労予定（就労先決定済み）  
 仕事を探したい（現在無職）     仕事をしていない（探していない）

最終学歴等  
 中学（高校未入学）     中学（高校中退）     高校（大学中退含む）     特別支援学校（学級含む）     現在就学中  
 専門学校・専修学校・各種学校     高等専門学校     短大     大学・大学院     その他

直近の離職後年数  
 6カ月未満     6ヶ月以上～1年未満     1年以上～2年未満     2年以上     仕事をしたことがない

資格・技術  
 自動車免許     その他資格・免許

希望職種等  
  
0 / 1000

現在の職業

職業	業務内容

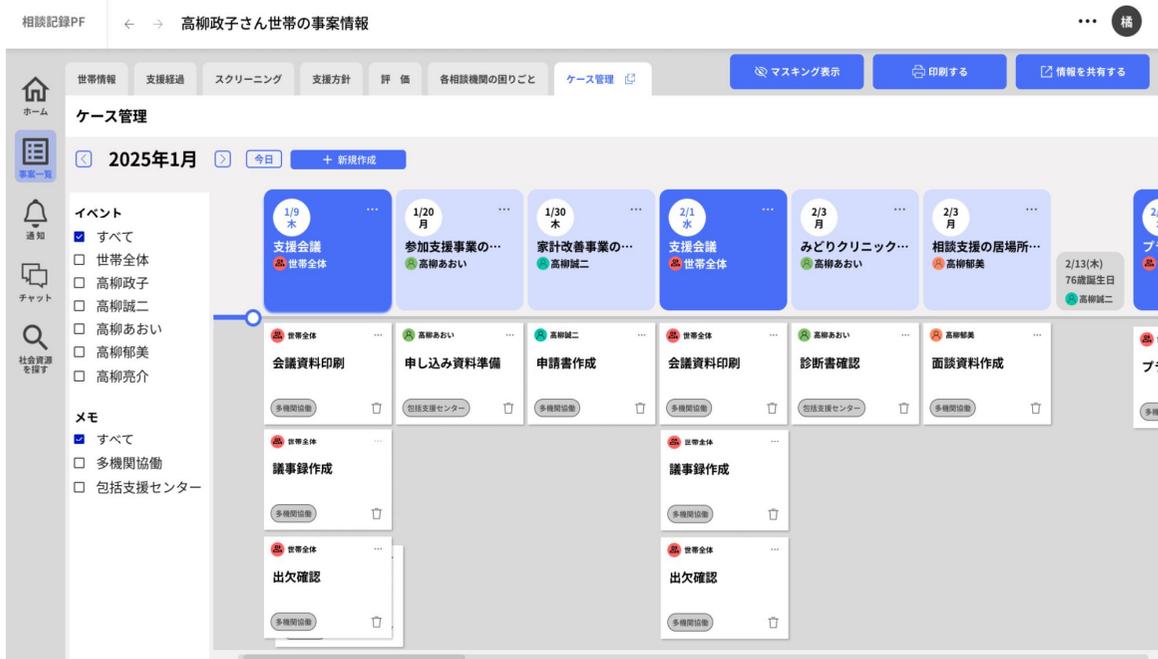
#### 機能概要

- ・ 支援対象者単位で厚生労働省が提供する多機関協働支援業務支援ツールの「インターク・アセスメントシート」における「職業・職歴等」項目に関する内容を管理できること。

## 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
相談者名	相談者名	○	-	-	-	
性別	相談者の性別	○	-	-	-	
年齢/生年月日	相談者の年齢および生年月日	○	-	-	-	
相談者ID	相談者を識別するための識別子	○	-	-	-	
電話番号	相談者の電話番号	○	-	-	-	
住所	相談者の住所	○	-	-	-	
就労状況	就労状況	↓	○		○	
最終学歴等	最終学歴等	↓	○		○	
直近の離職後年数	直近の離職後年数	↓	○		○	
資格・技術	資格・技術	↓			○	
希望職種等	希望職種等	↓			○	
職業	現在の職業	↓			○	
業務内容	現在の業務内容	↓			○	
雇用形態	現在の雇用形態	↓			○	
勤務年数	現在の勤務年数	↓			○	
月収	現在の月収	↓			○	
賞与の有無/回数	現在の賞与の有無/回数	↓			○	
賞与（年間）	現在の賞与（年間）	↓			○	
勤務期間	過去の勤務期間	↓			○	カレンダーからの入力が可能
雇用形態	過去の雇用形態	↓			○	
月収	過去の月収	↓			○	
職業・業務内容	過去の職業・業務内容	↓			○	
特記事項	過去の職歴に関する特記事項	↓			○	

### 3.18. ケース管理画面



#### 機能概要

- ・ 支援対象者単位および事案全体のイベントを、カレンダーに紐づけて管理できること。
- ・ イベントに対する覚書を管理できること。
- ・ イベント・覚書について、アラート機能と紐づけて登録できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
日付	日付	○	-	-	-	
イベント (日付)	イベントの日付		-	-	-	
イベント (イベント名)	イベント名		-	-	-	
イベント (対象者)	イベントの対象となる相談者名		-	-	-	
覚書 (対象者)	対象者となる相談者名		-	-	-	
覚書 (内容)	覚書内容		-	-	-	
覚書 (担当者)	支援担当機関名		-	-	-	

### 3.19. グループメンバ画面

サービス名

ホーム [登録済リスト](#) [登録前リスト](#) [制度を探す](#) [通知](#) [グループ](#) [進行中リスト](#) ... 担

ホーム > [登録済リスト](#) > 鈴木太郎



すずき たろう  
鈴木 太郎 さん 男性

生年月日 1960/05/13  
ID: xxxxxxxxxx

[+ グループを作成する](#)

[🔍 使える制度を探す](#)

[📄 情報を共有する](#)

#### グループを作成する

機関や職員を入力して検索

一覧から探す 機関から探す よく使う項目 履歴

機関	責任者
地域包括支援センター	山本一郎
〇〇市 地域福祉課	鈴木雄一郎
△市 総合相談窓口	田中和弘
××県 中核地域生活支援センター	石川修二
〇△市 地域生活支援センター	加藤聡
△〇市 福祉相談センター	白石正彦

追加 >>

機関	責任者
地域包括支援センター	新井祥 ×
〇〇市 地域福祉課	小倉圭祐 ×
△市 総合相談窓口	池田久司 ×

キャンセル [グループを作成する](#)

#### 機能概要

- ・ 事案に関わる支援機関および支援員を管理できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
検索ボックス	フリーワードによる検索	I	-	-	-	
機関名 (検索結果)	検索結果の支援機関名	O	-	-	-	
担当者名 (検索結果)	検索結果の支援員名	O	-	-	-	
機関名 (事案グループ)	グループに登録された支援機関名	O	-	-	-	
担当者名 (事案グループ)	グループに登録された支援員名	O	-	-	-	

### 3.20. 多機関協働事業者情報共有画面



#### 機能概要

- ・多機関協働事業者が管理権限を持っている相談者情報の公開範囲を管理できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
検索ボックス	フリーワードによる検索	I	-	-	-	
機関名	支援機関名	O	-	-	-	
担当者名	支援員名	O	-	-	-	
共有設定	情報の範囲選択	I	○	-	-	「個人情報あり」、「個人情報なし」、「個人情報なし (タブ制限)」から選択

### 3.21. 支援関係機関情報共有画面



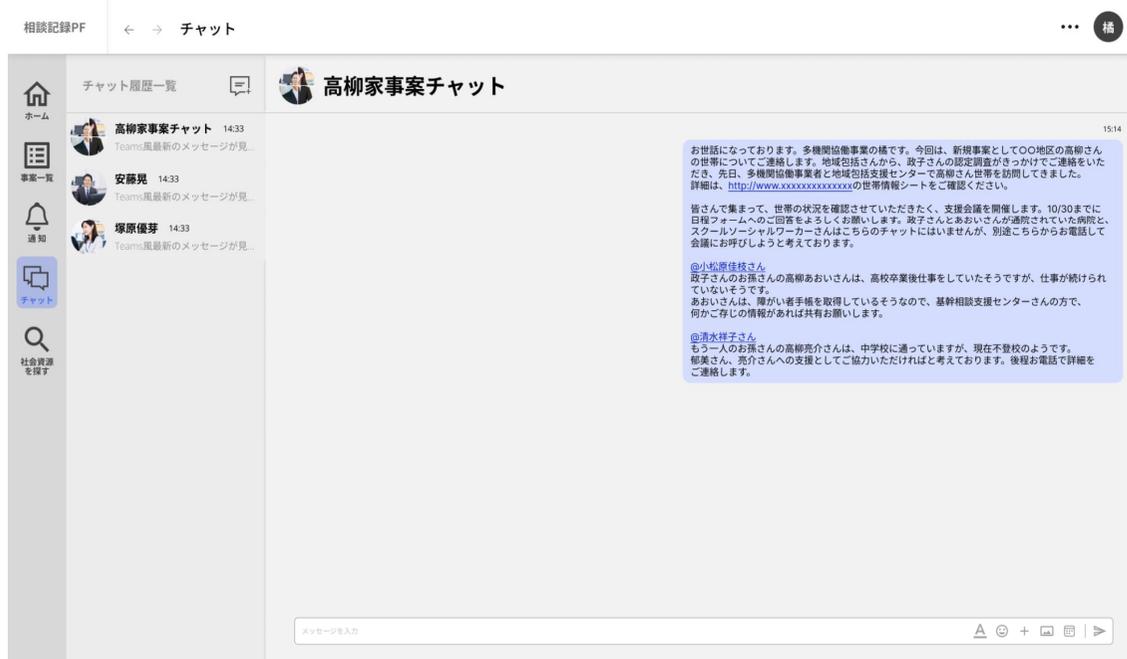
#### 機能概要

- ・ 支援関係機関が管理権限を持っている相談者情報の公開範囲を管理できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
共有設定	情報の範囲選択	I	○	-	-	「非公開」、「多機関のみ公開」、「全体公開」から選択

### 3.22. チャット画面



#### 機能概要

- ・個人および複数人のグループでメッセージ共有ができること。
- ・話者ごとにメッセージが識別できること。
- ・メッセージにファイル（Officeファイル、PDFファイル、画像ファイル等）を添付できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
グループリスト	チャットグループの一覧	○	-	-	-	
グループ名	チャットグループ名	○	-	-	-	
メッセージ	メッセージ		-	-	-	
メッセージ発信者名	メッセージ発信者名		-	-	-	
メッセージ送付時間	メッセージを送信した時間		-	-	-	
メッセージボックス	メッセージの入力欄		-	-	-	
ファイルインポート	ファイル（Officeファイル、PDFファイル、画像ファイル等）を保管		-	○	-	
日程調整リンク	日程調整画面の呼び出しボタン		-	-	-	

### 3.23. チャットグループメンバー作成画面



#### 機能概要

- ・ 事案に登録されている利用者から複数人のグループを作成できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
検索ボックス	フリーワードによる検索	I	-	-	-	
機関名	支援機関名	O	-	-	-	
担当者名	支援員名	O	-	-	-	
グループ名	チャットグループ名	I	-	-	-	

### 3.24. 日程調整画面

相談記録PF < → チャット ... 橋

チャット履歴一覧

ホーム

高柳家事業チャット 14:33  
Teams風最新のメッセージが見...

安藤晃 14:33  
Teams風最新のメッセージが見...

塚原優芽 14:33  
Teams風最新のメッセージが見...

チャット

社会資源を探す

高柳さん支援会議

【日程調整を作成しました】

15:14

「こちら (URL) にアクセスいただき、皆さんが担当されている相談者の方のこれまでの相談歴と、「各相談支援機関の困りごと」のタブへの記載をお願いします。  
<https://OOO.△△.jp>

小松原佳穂 15:14

お世話になっております。小松原です。日程回答しました。  
あおいさんは半年前に障がい手帳を受け取られているようです。  
ハローワークの宇野さんからの紹介でうちの窓口にきており、  
今もあおいさんに関わっていただいています。

15:14

小松原さん、ご連絡ありがとうございます。  
宇野さんには、こちらからご連絡してみようと思います。

15:14

みなさん、日程のご回答ありがとうございます。  
11/6(水) 15:00-16:00に、A市役所5F会議室Aで実施します。会議までに、  
皆さんが担当されている方の相談歴と、支援する中でのごの記入をお願いします。

11/23

15:14

先日は、支援会議にご参加いただきありがとうございました。  
議事録を展開いたします。引き続きご協力よろしくお願いします。

20241108\_支援会議議事.pdf

メッセージを入力

日程調整

高柳さん支援会議

回答0人

11/6(水)11:00-12:00	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> △ 1	<input type="radio"/> × 2
11/7(木)13:00-15:00	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> △ 2	<input type="radio"/> × 2
11/8(金)15:00-16:00	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> △ 1	<input type="radio"/> × 0

別日を追加する

出欠を入力する

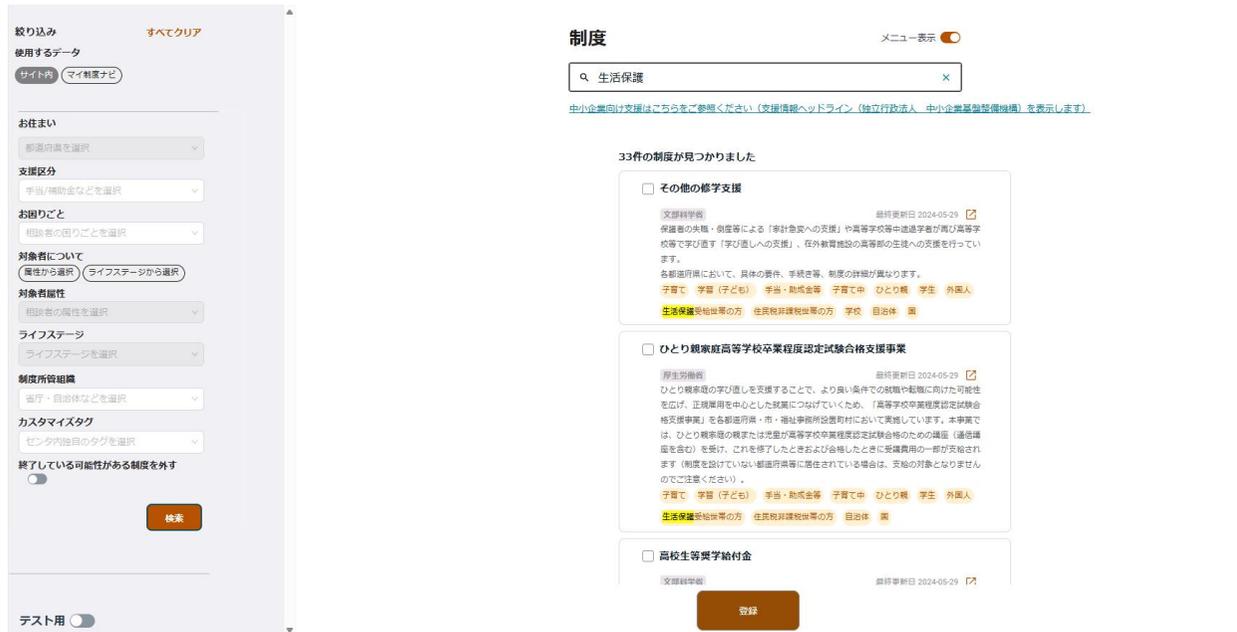
#### 機能概要

- ・チャットのグループ単位で、日程調整を行えること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
イベント名	イベント名		-	-	-	
日時	日時		-	-	-	
投票表	投票表		-	-	-	日時に対して、可能 (○)、未定 (△)、不可能 (×) を選択。

### 3.25. 制度・社会資源検索画面



#### 機能概要

- ・フリーワードおよび条件検索により、制度や社会資源を検索できること。
- ・同画面上で検索結果が一覧として表示されること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
検索ボックス	フリーワードによる検索	I	-	-	-	
居住地	対象者の居住地	I	-	-	-	
困りごと	対象者の困りごと	I	-	-	-	
属性	対象者の属性	I	-	-	-	
生活環境	対象者の生活環境	I	-	-	-	
制度所管組織	制度の所管組織	I	-	-	-	
検索結果件数	検索結果件数	O	-	-	-	
制度・社会資源名	制度・社会資源名	O	-	-	-	
制度・社会資源概要	制度・社会資源の概要	O	-	-	-	

## 社会保険料の猶予（国税の納付の猶予制度）



最終更新日 2024-05-29

新型コロナ しごと お金（家計） 減免・猶予・延長・金利引下・控除 自治体 国 8050で使う  +

### 説明

#### 概要

国税の猶予制度は、一時に納付をすることにより事業の継続や生活が困難となるときや、災害で財産を損失した場合などの特定の事情があるときは、税務署に申請することで、原則として1年以内の期間に限り、納税が猶予される制度です。

#### 内容

- ・原則として1年間納税が猶予されます（状況に応じて更に1年間猶予される場合があります）。
- ・猶予期間中の延滞税が軽減されます。
- ・財産の差押えや換価（売却）が猶予されます。

### 対象者

次のような個別の事情に該当する場合は、それぞれの金額について、納税の猶予が認められることがあります。

※納税の猶予が認められる金額は、国税を一時に納付することができない金額に限られます。

<個別の事情の具体例>

- ・納税者ご本人がその財産について災害を受け、または盗難に遭った場合、その災害または盗難による損失の金額
- ・納税者ご本人または生計を同じにするご家族が病気にかかった場合、医療費や治療等に付随する費用に相当する金額
- ・納税者が営む事業について、やむを得ず休廃業をした場合、休廃業に関して生じた損失や費用に相当する金額
- ・納税者が営む事業について、利益の減少等により、著しい損失を受けた場合、受けた損失額に相当する金額

#### 対象地域

全国

### 参照情報

#### URL

<https://www.nta.go.jp/taxes/nozei/annai/index.htm#a03>

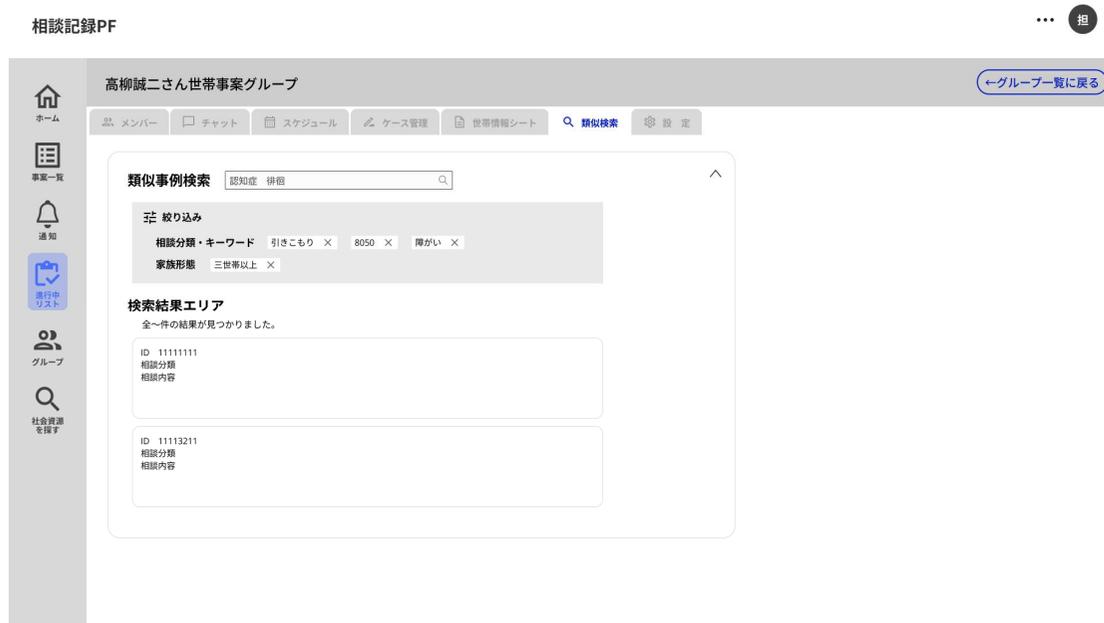
### 機能概要

- ・制度および社会資源情報について、詳細な内容や対象者、対象地域等の情報を閲覧できること。

### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
制度・社会資源名	制度・社会資源名	0	-	-	-	
制度・社会資源概要	制度・社会資源の概要	0	-	-	-	
制度・社会資源内容	制度・社会資源の詳細内容	0	-	-	-	
対象者説明	制度・社会資源の対象条件	0	-	-	-	
対象地域	制度・社会資源の対象地域	0	-	-	-	
参照情報	URL等の参照情報	0	-	-	-	

### 3.27. 類似事例検索画面



#### 機能概要

- ・フリーワードおよび条件検索により、類似事例を検索できること。

#### 画面データ項目

項目名	データ概要	I/O	必須	ファイル連携		備考
				入力	出力	
検索ボックス	フリーワードによる検索	I	-	-	-	
相談分類・キーワード	相談分類およびキーワード	I	-	-	-	
世帯形態	世帯形態	I	-	-	-	
検索範囲	検索範囲	I	-	-	-	自拠点内の情報か自拠点外の情報が選択
検索結果件数	検索結果件数	O	-	-	-	
相談分類	相談事例の分類	O	-	-	-	
相談内容	相談事例の内容	O	-	-	-	
実施内容	支援の実施内容	O	-	-	-	