感染防止策チェックリスト　留意事項

* 「イベント」とは、事前予約制・チケット販売・時間指定（○時～〇時までの一定の開催時間を予定して行われる興行等）等の方式で不特定多数に向けて　集客する単発の興行等（演劇、音楽コンサート、スポーツイベント等）を指します。
* 「イベントに該当しない行事（入学式・社内研修など）」については、チェックリストの公表などは不要です。
* イベントを開催する場合は、チェックリストをホームページやSNS、会場への掲示などの方法により、参加者に向けて公表するとともに、イベント終了後　１年間保管してください。
* 感染防止安全計画を提出し、県に確認を受けている場合、チェックリストの　作成・公表は必要ありません。
* クラスターの発生、感染防止策の不徹底等が発生した場合は、直ちに「結果　　報告書」を千葉県に提出してください。

＜人数について＞

* 人数は、主催者と参加者のいる場所が明確に分かれている場合（例えばプロスポーツイベントの選手と観客等）には参加者数のみで考えます。主催者と参加者のいる場所が明確に分かれていない場合（例えば　展示会の主催者と来場者等）は両者を合計した人数とします。
* 同一施設内で、別々に入退場管理する等、人の流れが厳密に管理できる場合（例：同一展示場で、家具展と絵画展等、入退場口の異なる複数の催物が開催される場合）、各催物等に対し、人数上限を適用することができます。

**感染防止策チェックリスト**

**【令和５年3月13日以降用】**

**収容率**

**（上限）**

いずれかを選択

1. **収容定員あり**

100%

**②収容定員なし**

人と人とが触れ合わない程度の間隔

**参加人数**

**〇〇,〇〇〇人**

**収容定員**

**〇〇,〇〇〇人（収容定員ありの場合記載）**

**主催者連絡先**

**（電話番号）**

**（メールアドレス）**

**※複数回開催の場合　⇒　一覧を参照してください。**

**出演者・**

**チーム等**

**開催日時**

**令和**

**年**

**月**

**日**

**時**

**分　～**

**分**

**時**

**開催会場**

**会場所在地**

**主催者**

**主催者所在地**

**その他**

**特記事項**

**※開催案内等のURLがあれば記載**

**イベント名**

**開催概要**

**1**

**感染防止策チェックリスト**

**②エアロゾル感染対策**

**機械換気による常時換気又は窓開け換気**

**イベント会場（客席、入退場口やトイレ等の共用部）におけるイベント参加者間の適切な距離の確保【①と同様】**

**２．出演者やスタッフの感染対策**

**⑥出演者や**

**スタッフの**

**感染対策**

**出演者やスタッフによる、練習時・本番等における前項（１）感染経路に応じた感染対策に加え、健康管理や必要に応じた検査等の実施**

**舞台と客席との適切な距離の確保など、出演者やスタッフから参加者に感染させないための対策の実施**

**⑤イベント前の感染対策**

**前項（１）感染経路に応じた感染対策と併せて、飲食時の感染対策の周知**

**④飲食時の**

**感染対策**

**（２）その他の感染対策**

**２**

**発熱等の症状がある者のイベント参加の自粛の呼びかけ**

**１．イベント参加者の感染対策**

**（１）感染経路に応じた感染対策**

**③接触感染対策**

**イベント参加者によるこまめな手洗・手指消毒の徹底や、主催者側によるイベント会場（客席**

**入退場口やトイレ等の共用部）の消毒の実施**

**イベント会場（客席、入退場口やトイレ等の共用部）におけるイベント参加者間の適切な距離の確保【①と同様】**

**①飛沫感染対策**

**イベント会場（客席、入退場口やトイレ等の共用部）におけるイベント参加者間の適切な距離の確保**

 **基本的な**

 **感染防止**

**イベント開催時には、下記の項目（イベント開催時の必要な感染防止策）を満たすことが必要です。**

**※5,000人超かつ収容率50%超のイベント開催時には、個別のイベントごとの具体的な対策を記載した「感染防止安全計画」の提出が必要**