

～長期優良住宅認定申請 よくある不備について～

■ 共通

申請様式（第一面）

- ・ **提出日付の未記入** 郵送の場合は発送日を記入すること
- ・ 「新築／増築・改築」への丸囲い漏れ

申請手数料

- ・ 申請様式**第一面の裏側に県収入証紙を貼っているか**（金額は申請手数料を確認ください）
- ・ 確認書又は住宅性能評価書を添付しているか ※受けていない場合、申請手数料が異なります

その他

- ・ 委任状（原本） **委任日が記載されているか、連絡先（電話番号）が記載されているか**

■ 5条申請の場合

申請様式（第一面）

- ・ 文面中段の「5条（第1項、第2項、第3項）、（第4項、第5項）」への丸囲い漏れ

申請様式（第二面）

- ・ 【10. 確認の特例】の有無チェック漏れ

申請様式（第四面）

- ・ 5（または4）住宅の建築の実施時期の着工予定日が申請日以降であるか
※**郵送提出の場合、県到着日が申請日になりますので、余裕をもって提出ください**

添付資料

- ・ 居住環境等チェックリストを添付しているか
※居住環境等チェックリストは、都市計画図や**市町村**都市計画担当へ確認の上、作成ください

その他

- ・ 地盤調査を実施している場合、調査報告書の写しを添付すること（確認書等添付有の場合不要）
※未実施の場合、設計想定地耐力が確保できなかった場合の対応を図面記載すること

■ 9条、10条申請の場合

- ・ 維持保全計画書等が添付されているか