

令和8年度 千葉県職員社会人採用選考考査 受験案内

民間企業等職務経験者区分（一般行政）

千葉県人事委員会

〒260-8667 千葉市中央区市場町1-1（県庁南庁舎5階）

問 合 せ 先 人事委員会事務局任用課

電 話 043-223-3717

ホームページ <https://www.pref.chiba.lg.jp/>

民間企業や公的機関等で培った経験を千葉県の行政に活かしてみませんか

～求める人材像～

一般行政	千葉県では、職員に求める姿勢として、「県民の視点に立ち、千葉の未来を切り開くために行動できる」、「社会や環境の変化に対応できるようにチャレンジできる」、「多様な強みを活かし、連携・協力してチーム力の向上に取り組める」の3つを重視しています。 これらを踏まえた上で、広い視野や柔軟な発想力など社会人として培ったスキルや経験を活かし、県政の場で即戦力としてエネルギーに活躍できる方の応募をお待ちしています。
一般行政 (DX)	千葉県では、DX推進人材として、「デジタルに関する知識を常にアップデートし、それを社会課題の解決に取り入れ変革につなげる人材」、「庁内のDXに関する取組をそれぞれの役割に応じ所属・部局・全庁それぞれの観点で推進する人材」、「高度専門人材と一般職員の橋渡しをする人材」の役割を期待しています。 これらの役割を認識し、デジタル技術についての専門的な知識や経験を活かし、県政の場で一般行政職としてDX推進に係る業務に即戦力として活躍できる方の応募をお待ちしています。

◎令和8年度の主な変更点

- ・新たに一般行政(DX)の募集を行います。

◎本選考の特徴

- ・一般行政職(上級)の募集を行います。
- ・第1次考査で実施する「SPI3」は、テストセンター会場（リアル会場又はオンライン会場）のうち、受験者が選択する会場で行います。当該考査は、考査日を選択して自宅でも受験できます。
- ・本選考考査に最終合格し採用されると、学歴及び職務経験に応じて主事、副主査又は主査のいずれかの職に任用されます。

第1次考査日 令和8年10月2日(金)～19日(月)
のうち、受験者が選択する日

受付期間

令和8年8月28日(金)午前9時～9月17日(木)午後5時



1 考査区分、考査職種、採用予定人員、受験資格等

(1) 年齢等

考査区分	考査職種	人 採 用 予 定 員	受 験 資 格	職 務 内 容 (採用時の予定勤務先)
民間企業等職務経験者区分	一般行政	33名程度	次の条件をすべて満たすこと ① 昭和40年4月2日以降に生まれた者（学歴は問いません） ② 民間企業や公的機関等において、職務経験を7年以上（学歴区分が中学卒の場合は10年以上＊注5）（令和8年9月末日現在）有する者（職務の内容は限定しません） ＊注3	主事、副主査又は主査として庶務・経理、企画・立案、調査、指導、折衝等の一般行政事務に従事します。 （知事部局、各種委員会事務局、各種公営企業、県立学校等）
	一般行政（DX）	2名程度	次の条件をすべて満たすこと ① 昭和40年4月2日以降に生まれた者（学歴は問いません） ② 民間企業や公的機関等において、次のア～ウのいずれかの職務経験を7年以上（学歴区分が中学卒の場合は10年以上＊注5）（令和8年9月末日現在）有する者 ＊注3 ア システムやソフトウェアの設計、開発等 イ デジタル技術やデータを活用した業務変革やサービスの企画・推進等 ウ システム保守・運用、サイバーセキュリティ関連業務等	主事、副主査又は主査としてDXの推進に係る企画・立案・指導・折衝、システムの保守・運用・開発、セキュリティ対策等の業務に従事します。 （知事部局、各種委員会事務局、各種公営企業等）

〔注〕申込み及び職務経験について

- 1 受験の申込みは、上記のうちいずれか一つに限ります。また、申込受理後の考査職種の変更はできません。
- 2 採用予定人員については、若干変更になる場合があります。
- 3 職務経験は、民間企業等の従業員、公務員等として1週間の所定労働時間が29時間以上で6か月以上継続して就業した期間が該当します。
また、職務経験が複数の場合には通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一つの職歴に限ります。
- 4 最終合格発表後、職務経験期間確認のため、職歴証明書等を提出していただきますが、職務経歴等が確認できない場合は採用されないことがあります。
- 5 「学歴区分が中学卒の場合」とは、原則として本人の有する最も新しい学歴免許等の資格が次のいずれかに該当する場合を指します。
ア 学校教育法による中学校、義務教育学校若しくは特別支援学校の中学部の卒業又は中等教育学校の前期課程の修了
イ 上記に相当すると人事委員会が認める学歴免許等の資格

(2) 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ア 日本の国籍を有しない者
- イ 地方公務員法第16条に定める欠格条項※に該当する者
※主な欠格条項
 - ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 千葉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ウ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）
- エ 申込開始日時点において、千葉県職員（任期付職員、臨時的任用職員及び会計年度任用職員を除く。）である者。

2 受験上の配慮

(1) 配慮の申し出について

考査当日における車椅子での来場、補聴器等の使用、口述考査における手話通訳の利用など、受験に際して要望のある場合は、9月17日（木）までに人事委員会事務局任用課に必ず申し出てください。

また、テストセンター会場（リアル会場又はオンライン会場）での受験に際して要望のある場合は、人事委員会事務局任用課のほか、株式会社リクルートマネジメントソリューションズテストセンターヘルプデスク 0570-081818（営業時間午前9時～午後6時）にも必ず申し出てください。

ただし、拡大文字による受験については、(2)のとおりとします。

(2) 拡大文字による受験

○受験方法

本選考は、拡大文字による受験ができます。

拡大文字による受験を希望される場合は、申込前に、必ず人事委員会事務局任用課まで申し出てください。
なお、受付期間を過ぎてからの拡大文字による受験への変更は、原則として認められませんので御注意ください。

○試験時間の延長

拡大文字による受験をする者で、以下のいずれかの要件に該当する者は、第1次考査の時間を延長することができます。

詳しくは、人事委員会事務局任用課までお問い合わせください。

- ① 良い方の眼の矯正視力が0.15以下の者
- ② 視野狭窄等で、上記①に相当すると医学的観点から認められる者

3 申込方法

○インターネット（ちば電子申請サービス）から申し込んでください。

申
込
方
法

- ① 千葉県ホームページの「インターネットから申し込む方法」で注意事項等を確認
<https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/saiyoushiken/moushikomi/internet.html>



注1 御使用の機種や環境によって、システムに対応できない場合があります。

- 2 後日、受験票（PDF形式、A4サイズ1枚）をダウンロードし、印刷していただきます。
自宅に印刷環境のない方やスマートフォンで申請する場合はコンビニエンスストア等、印刷できる環境を事前に確認してから申請してください。

- 3 こちらの申込みでは、「ちば電子申請サービス」の利用者登録（利用者IDの取得）は不要です。

- ② 千葉県ホームページの「受験案内 | 千葉県職員採用試験」から申込フォームにアクセス
（受付期間中のみリンクを掲載）

<https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/saiyoushiken/jukenannai.html>



- ③ 申込フォーム及びエントリーシートに必要な事項を入力の上、送信

注1 申込みが適切に行われた場合、申込み直後に「申請到達のお知らせ」と題した電子メールを、登録されたメールアドレスあてに送付します。このメールが届かない場合、申込みが完了していない可能性がありますので、必ず「ちば電子申請サービス」の「申込内容照会」において、申込みができていることを確認してください。

- 2 申込後は、必ず「整理番号」及び「パスワード」が発行されます。申込内容の照会や受験票ダウンロードの際に使用しますので、必ず控えておいてください。

- 3 申込後にエントリーシートの内容を修正することは、原則として認めていません。内容に誤りがないか、よく確認の上で申し込んでください。

<重要>

利用者登録をせずに申し込む場合、連絡先メールアドレスを入力していただいた後、そのアドレスへ申込画面のURLを記載したメールを送信します。URLにアクセスし、必要事項を入力の上、送信してください。
連絡先メールアドレスの入力のみでは、受験申込みが完了したことにはなりませんので、御注意ください。

※メンテナンス等によるシステムの停止や通信・機器障害等によるトラブルについては一切責任を負いません。
期限に余裕を持った申請を推奨しています。

※例年、申込内容の入力誤りが多く見られます。入力内容に誤りがないか、よく確認の上で送信してください。

受付期間：令和8年8月28日(金)午前9時～9月17日(木)午後5時 ※受信有効

※受付期間を過ぎると、入力途中でも申込みができなくなります。時間に余裕を持って申し込んでください。

〔注〕 申込到達から審査完了等の通知までお時間をいただく場合があります。10月1日（木）までに通知がないときは、人事委員会事務局任用課までお問い合わせください。

4 考査の日時・場所

区分	日 時	考 査 会 場
第1次考査	令和8年10月2日(金)～19日(月)のうち受験者が選択する日時	SPI3テストセンター会場（リアル会場又はオンライン会場）のうち受験者が選択する会場
第2次考査	令和8年11月22日(日) 〈受付〉 午前8時30分～午前8時50分 〈考査終了予定〉 午後6時頃	千葉市内 (詳細は、第1次考査合格者発表時にお知らせします。)

5 考査の内容

区分	考査方法	内 容	
第1次考査	基礎能力検査	多肢選択式 (65分)	SPI3（基礎能力検査（言語・非言語）、性格検査） ※性格検査は、第2次考査の口述考査において参考資料として使用します。（配点なし）
第2次考査	論文考査	記述式 (60分)	民間企業等での職務経験を通じて培った知識・能力及び課題についての判断力、文章作成能力等についての筆記考査
	人物考査	口述考査	人柄・性及び職務経験を通じて培った知識・能力等についての個別面接による考査 ※個別面接においては、エントリーシートに記載した内容についての5分程度のプレゼンテーションを含みます。
		適性検査	職員として職務遂行上必要な素質・性格についての検査（質問紙法及び作業検査法）

6 考査の配点

区分	考査方法	配 点
第1次考査	基礎能力検査	100点
第2次考査	論文考査	100点
	人物考査	400点

- 〔注〕1 最終合格者は、第2次考査の成績に基づいて決定し、第1次考査の成績は反映されません。
2 各考査方法にはそれぞれ一定の基準があり、基準に達しない考査方法が一つでもある場合は、不合格となります。
3 考査方法のうち、棄権したものが一つでもある場合は、他の考査方法についても採点を行いません。

7 第1次考査について

(1) 受検の流れ

第1次考査のSPI3（基礎能力検査）は、受験者がテストセンター（リアル会場又はオンライン会場）の受検予約を行う必要があります。日程には余裕を持ち、指定期間内に受検してください。指定期間内に受検しなかった場合は、棄権したものとみなします。

- ① 人事委員会事務局から受検を依頼するメールを受信（10月1日(木)までを予定）
- ② インターネットで当該検査を受検する日時・会場を予約
- ③ 自宅等のパソコンやスマートフォンで性格検査を受検
- ④ 予約した日時・会場で、当該検査を受検（10月19日(月)まで）

(2) 留意事項

- ① 受検依頼メールが届かない場合は、10月6日(火)までに人事委員会事務局に連絡してください。
- ② 各テストセンターは混み合うことが予想されるため、余裕を持って受検予約を行ってください。
- ③ なお、テストセンターの受検におけるトラブルについては、一切責任を負いません。
- ④ 過去1年以内にテストセンターで受検している場合は、前回の受検結果を使用することができます。

(3) SPI3受検に関する確認及びお問い合わせ先

株式会社リクルートマネジメントソリューションズ

電話：テストセンターヘルプデスク 0570-081818（営業時間午前9時～午後6時）

ホームページ：<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/>

8 合格者の発表

区分	期日（予定）	方 法
第1次考查合格者発表	10月28日(水) 午後1時以降	・千葉県ホームページでお知らせします。 (https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/goukakuhappyou/index.html)
最終合格者発表	12月上旬	・千葉県ホームページでお知らせします。 (https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/goukakuhappyou/index.html) ・第2次考查受験者全員に合否の結果を郵送で通知します。

【注】1 合格者発表の期日は変更となる場合があります。

2 電話による合否の照会には応じません。

9 合格から採用まで

- (1) 最終合格者には、職務経験期間確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。なお、受験に必要な民間企業等での職務経験や資格を欠いていることが明らかとなった場合には採用されません。
- (2) 採用は、原則として令和9年4月1日の予定です。

10 給 与

- (1) 初任給は、採用前の学歴及び職歴に応じて決定されます。また、昇給は原則として年1回、4月1日に行います。

【参考】給与額（年収及び月収）イメージ（括弧内は地域手当等を含めた給与の月額）

最終学歴	職務経験年数	
	10年	20年
大学 (4年制)	540万円 (32万円)	690万円 (40万円)
高校	480万円 (29万円)	630万円 (37万円)

- (2) 上記は、給料（基本給）の他、地域手当、期末・勤勉手当（ボーナス）を含みます。この他に、通勤手当、住居手当（最大28,000円）、扶養手当、時間外勤務手当などがそれぞれの支給要件に応じて支給されます。
- (3) 上記に記載されている職務経験年数は、フルタイム勤務の場合の経験年数であり、パートタイムで勤務していた期間がある場合は、上記の給与額に達しないことがあります。
- (4) 給与の額は、個々の学歴及び職歴に応じて決定されますので、上記は目安として御参照ください。
- (5) 給料の月額、60歳に達した日後最初の4月1日以後、7割水準となります。
- (6) 採用初年度6月期の期末・勤勉手当については、在職期間に応じた割落としがあります。

1 1 勤務時間、休暇等

- (1) 勤務時間 1週につき38時間45分、1日7時間45分（午前8時30分～午後5時15分。時差出勤制度・フレックスタイム制あり。土曜日及び日曜日は休みになります。）
ただし、交替制等勤務の場合は、これと異なる場合があります。
- (2) 休暇等 年次休暇（年間20日。1時間を単位としての取得も可能。）、特別休暇（結婚、忌引、夏季休暇等）、看護休暇、育児休業等
- (3) その他
 - ・メンター制度を導入しており、同じ職場の職位の近い先輩職員（メンター）が相談相手となり、新規採用職員（メンティ）は県庁生活に関する助言や支援を受けることができます。
 - ・受動喫煙防止対策として、勤務場所は、原則敷地内禁煙（一部施設においては、屋外に喫煙場所設置）としています。

【フレックスタイム制】

原則、4週間を単位とする総労働時間（155時間）の中で、勤務時間を柔軟に割り振ることができる制度で、割り振りにより週休3日とすることも可能です。県立病院や学校の職員、交替制等勤務職員（公務の運営上の事情により特別の形態によって勤務する必要のある職員）、短時間勤務職員以外の職員が利用可能です。

1 2 職制・昇任制度

本県職員の基本的な職制のラインは次のとおりです。

主事・技師 → 副主査 → 主査 → 班長・副主幹 → 副課長・主幹 → 課長 → 次長 → 部長

- ・本選考審査に最終合格し採用されると、学歴及び職務経験に応じて主事、副主査又は主査のいずれかの職に任用されます。
- ・採用後の昇任は、勤務成績や経験等により行われます。

●勤務時間、休暇や昇任制度等について、詳細は、千葉県職員採用案内2026特設サイトをご覧ください。
<https://2026saiyou.pref.chiba.lg.jp>

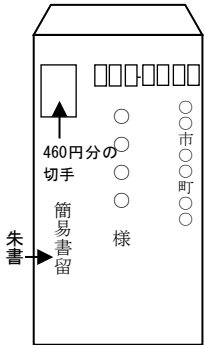


1 3 審査成績の情報提供

- (1) 窓口での審査成績の閲覧
この採用選考審査については、下表のとおり、自己の成績を閲覧することができます。
閲覧できる人は、受験者本人のみとなりますので、必ず本人がお越しください。閲覧する際は、本人と確認できる書類（マイナンバーカード、運転免許証、身分証明書等、顔写真付きのもの）を持参してください。
なお、審査成績について、電話やメール、郵便等（(2)の場合を除く）による情報提供には応じません。

閲覧できる人	閲覧内容	閲覧期間	閲覧場所
第1次審査不合格者	・第1次審査の得点 ・得点が基準に達しなかった場合はその旨	第1次審査合格発表日から1か月間	人事委員会事務局 任用課 〔土日、祝日及び12/29～1/3除く 午前9時～午後5時〕
第1次審査合格者	・第1次審査の得点及び第2次審査の審査方法別得点 ・得点が基準に達しなかった審査方法がある場合は当該審査方法	最終合格発表日から1か月間	

- (2) 郵送による成績通知
第2次審査の受験者に限り、郵送でも審査成績の情報を提供します。住所・氏名を記載した封筒（長形3号）を用意し、460円分（簡易書留相当分を含む。）の切手を貼り付けて（右図参照）、第2次審査日に持参してください。提供する内容は(1)と同じです。
〔注〕1 第2次審査日以外は受け付けません。申込時には受け付けませんので、御注意ください。また、第2次審査当日に封筒を忘れた場合は、(1)による閲覧を行ってください。
2 通知する時期は、最終合格発表日以降の予定です。



返信用封筒＝長形3号
（タテ235mm×ヨコ120mm）

14 個人情報の取扱い

本考査の実施に際して収集した個人情報については、人事委員会及び任命権者において、採用選考及び採用に関する事務の目的に限り、使用します。

15 その他（千葉県職員として働く魅力、先輩職員の声など）

千葉県ホームページでは、千葉県で働く魅力をお伝えするために様々な情報を公開しています。

○ 千葉県職員採用案内2026特設サイト

仕事の内容、やりがいなど、県で働く魅力をまとめた特設サイトを作成しました。

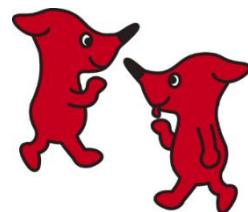
特設サイトでは、職員インタビューで若手職員のリアルな声を聞くことができるほか、県の主な施策、人材育成の取組、働きやすい職場環境づくりなどを分かりやすく紹介しています！

<https://2026saiyou.pref.chiba.lg.jp>



○ 千葉県職員しごとナビゲーター制度

県で働く魅力や職場の雰囲気など、知りたいことや疑問に
県職員が1対1でお答えします！



<https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/chibanavi.html>

令和8年度 千葉県職員オンライン説明会 ～民間等経験者が語る、県庁の魅力～

県庁への就職に関心がある社会人や大学生等の方を対象に、オンライン（ZOOM）説明会を開催します。

ぜひ、お気軽に御参加ください！

日時 9月11日（金）18：30～19：30

実施方法 ZOOM

内容 試験制度や人事制度を説明するほか、民間企業等から県庁に転職した職員によるトークセッションを行います。

定員 470人

申込方法 千葉県ホームページから電子申請（先着順）

<https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/saiyouseminar/seminar-r8online2.html>



受付期間 9月10日（木）正午まで

お問い合わせ先：千葉県人事委員会事務局任用課企画広報班 TEL 043-223-3715

16 この選考考査についての問合せ先

(選考考査の実施に関すること)

- 千葉県人事委員会事務局任用課 任用・試験班 Tel 043-223-3717
〒260-8667 千葉市中央区市場町1-1 (県庁南庁舎5階)
(ホームページ) <https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/saiyoushiken/index.html>



(職務内容に関すること)

- 千葉県総務部人事課 人事企画班 Tel 043-223-3583

このほか、千葉県のホームページ (<https://www.pref.chiba.lg.jp/>) でも案内しております。

● 注 意 事 項 ●

○災害等で考査が実施できない場合など緊急のお知らせは、ホームページ及びX (旧Twitter) で、お知らせします。
(ホームページ) <https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/saiyoushiken/index.html>
(X (旧Twitter)) https://x.com/Chibaken_saiyou

《 問合せ先 》

申込手続など、この選考考査についての問合せは、下記にお願いします。

千葉県人事委員会事務局任用課

(土日祝除く 午前9時～午後5時)

(ホームページ)

<https://www.pref.chiba.lg.jp/jinji/ninyou/saiyoushiken/index.html>

電話043-223-3717

〒260-8667 千葉市中央区市場町1-1 県庁南庁舎5F

