

# 笠井 栞里

Kasai Shiori

平成29年度  
採用

## 異動経歴

- H29年採用 総合企画部 空港地域振興課  
R2年 茂原県税事務所  
R5年 総務部 人事課（民間企業研修）



## 派遣先

イオンモール株式会社 人事統括部 採用・育成部 人材育成グループ

## 派遣期間

令和5年4月1日～令和6年3月31日（予定）

## Q1 民間企業研修で従事している仕事の内容とやりがいを感じる瞬間について教えてください。

従業員の人材育成を担当しています。階層別研修の事務局として、研修カリキュラムの検討や運営方法を、実務を通して学んでいます。また、ビジネススキルに関するセミナーの企画運営や従業員が自分のペースで学習できるツールの利用を促進する業務も担当しています。企画から携わった研修が無事に終了すると達成感を感じます。また、参加した従業員から感想を聞き、実際に業務に活かされているとわかったとき、やりがいを感じます。

## Q2 民間企業と千葉県との違いを教えてください。

社内連絡は主にメールとTeamsです。研修の詳細はメールで案内し、部署間の通知文等がありません。他部署とのやりとりもスムーズで、民間企業での意思決定や情報共有の俊敏さを日々感じながら仕事をしています。

## Q3 民間企業研修の経験をどのように千葉県に活かしていきたいか教えてください。

「これまでの経験やスキルだけではこれからの時代は生き抜けない。」ということを意識し、千葉県を取り巻く環境の変化を積極的に捉え、自分のスキルをアップデートし続けることで、業務に活かしていきたいです。

## Q4 今後の目標や挑戦してみたいことなどを教えてください。

現在ゼロから学んでいる「人材育成」について、より知識を深め、経験を積みたいです。研修期間終了後は、自分のありたい姿の実現に向け、自ら主体的に学び続けたいです。

## MY SCHEDULE

- |       |                           |       |                     |
|-------|---------------------------|-------|---------------------|
| 9:00  | 休憩室でコーヒータイム               | 12:00 | 昼食                  |
| 9:30  | 出勤・メールチェック                | 13:00 | セミナー運営<br>(オンライン開催) |
| 9:45  | 朝礼（1日の業務や予定を部内で共有）        | 17:00 | セミナー実施結果とりまとめ       |
| 10:00 | 研修会社と次回の研修カリキュラムや運営方法の打合せ | 18:30 | 退社                  |

