

(様式1)

令和8年度児童相談所第三者評価業務委託企画提案応募書

令和 年 月 日

千葉県知事 熊谷 俊人 様

(申請者)

所在地

事業者の名称

代表者の氏名

「令和8年度千葉県児童相談所第三者評価業務委託」企画提案に参加を希望するので、関係書類を添えて応募します。

なお、関係書類に記した事項は、事実と相違なく、また、募集要項に定める応募資格を全て満たすことを誓約します。

[当企画提案手続きに係る連絡先]

部署名

担当者職・氏名

電話番号

FAX番号

E-mail

(様式2)

令和8年度千葉県児童相談所第三者評価業務委託企画提案書

事業者名 \_\_\_\_\_

※記載欄は適宜拡張して使用してください。(提案は、図・表・資料等を用いてわかりやすく説明してください。別紙を用いる場合は、提案書との対応がわかるようにしてください。)

事業に関する企画提案	
① 企画提案の コンセプト	児童相談所の第三者評価に求められていることや、それに応じるための提案内容の特徴等について記載してください。
② 事業の 計画性	適正な評価を行うための対象児童相談所それぞれの事業（事前説明、自己評価から報告書作成まで）の日程構成、効率的・効果的なヒアリング調査日程を記載してください。
③ 事業の 優位性	提案者の有するノウハウを活かした優位性、事業を目的に適ったものとするための特色を記載してください。
④ 事業の 専門性	業務の改善につながる評価方法について記載してください。

(様式3)

令和8年度千葉県児童相談所第三者評価業務委託 予算見積書

事業者名 \_\_\_\_\_

- |             |   |
|-------------|---|
| 1 見積額 (税抜)  | 円 |
| 2 消費税額      | 円 |
| 3 合計金額 (税込) | 円 |

見積額内訳 (税抜)

(単位:円)

経費項目		金額
中央児童相談所に 係る経費		
東上総児童相談所 に係る経費		
合計		

(注意事項)

※見積額内訳の各経費項目は具体的に記載すること。

(様式4)

令和8年度千葉県児童相談所第三者評価業務委託 事業者調書

事業者名	
所在地	〒
代表者氏名	
設立年月日	年 月 日
団体の目的・事業内容	
過去の実績 (2年以内の同種の実績)	※その時の資料を添付
資本金 売上高 職員・社員数等	※会社登記簿謄本、直近2年分の決算書を添付 資本金： 売上高： 職員・社員数等：
その他特記すべき事項	

(様式5)

令和8年度千葉県児童相談所第三者評価業務委託 実施体制調書

(1) 管理運営方針

--

(2) 事業実施体制

役割	役職名	氏名	業務内容
運営責任者			
担当者 (児童相談所)			
担当者 (一時保護所)			
担当者 ( )			
担当者 ( )			

(3) 特記事項 (その他)

--

(様式6)

令和8年度千葉県児童相談所第三者評価業務委託に係る質問書

令和 年 月 日

事業者名		担当部署名	
担当者名		E-mail アドレス	
電話番号		F A X 番号	
質問			
回答 ※記入し ないこと			

注意事項

- ①質問期間中に提出してください。
- ②資料名、ページ番号、質問内容等を簡潔明瞭に記述してください。
- ③質問内容によっては、回答できない場合がありますので、御了承ください。