

# ひとり親家庭の父母等のための 「パソコン」「介護職員初任者研修」 就業支援講習会のお知らせ

受講料・託児料無料

(注) 講座テキスト代や託児利用時のお子様の食事・おやつ等は自己負担となります

千葉県では、母子家庭のお母さん・父子家庭のお父さんの就業による自立を支援するため、土日開講・託児つきの就業支援講習会を実施しております。受講を希望される方は、以下によりお申込みください。

## ◆講習内容

※詳しい日程等は次ページ以降をご覧ください。

種別	実施場所	開講期間	定員	申込み期限
講座1 パソコン講座 (MS Office 基礎 + Excel 応用)	千葉市 (JR 本千葉駅 徒歩 5 分)	R4.10.1～ R4.12.10 毎週土曜	12名	令和4年 9月20日 (火) 必着
講座2 パソコン講座 (エクセルコース)	千葉市 (JR 本千葉駅 徒歩 5 分)	R4.10.2～ R4.12.18 毎週日曜	12名	令和4年 9月20日 (火) 必着
講座3 介護職員初任者研修 + 介護レクリ エーションと介護保険請求の基礎	千葉市 (JR 稲毛駅 徒歩 4 分)	R4.10.15～ R5.3.18 原則毎週土曜	12名	令和4年 10月3日 (月) 必着

## 受講対象者

千葉県内に居住する母子家庭の母、父子家庭の父及び寡婦の方

受講料及び託児料は無料です。

## ◆自己負担分

教材費 (原則、講習会初日に全額納付)、交通費、食事代

## ◆託児条件

原則として3歳児～6歳児 (小学校就学前)

## ◆申込み方法

受講申込書に記入の上本紙から切り取り、**母子家庭又は父子家庭であることが分かる書類\***を添えて、下記へ郵送によりお申込み下さい。※児童扶養手当証書の写し等  
なお、添付書類は後日返却いたします。(受講可否通知に同封)

<申込み・問合せ先> 千葉県母子家庭等就業・自立支援センター事業受託者

一般財団法人千葉県母子寡婦福祉連合会

電話 043-225-9177 又は 043-222-5818

住所 〒260-0856 千葉市中央区亥鼻 2-10-9

<実施者>

千葉県健康福祉部

児童家庭課ひとり親家庭班

電話 043-223-2320

この申込書は、市町村役場(ひとり親家庭福祉担当課)、県健康福祉センター(地域福祉課又は地域保健福祉課)及び(一財)千葉県母子寡婦福祉連合会で配布しています。

## 講座 1

種 別	パソコン講座	講座名	MS Office 基礎 + Excel 応用
実施場所	株式会社プラムシックス 第1セミナールーム tel:043-223-5200 千葉市中央区港町12-21 (JR内房線・外房線 本千葉駅から徒歩5分)		
受託事業者	株式会社プラムシックス		
訓練目標	実務で広く使われているパソコンスキル(ワード、エクセル)を習得し、様々なシーンで発生する文書作成・データ処理を効率よく行えるようスキルアップを図り、転職・就職のみならず、現職場でのキャリアアップに役立てる。		
対象者	初心者・ブランクのある方・更なるスキルアップを目指す方		
カリキュラム	Word 基礎	文字入力・Office2019の基礎知識 Wordの概要、文書作成、画像・表の挿入、印刷等	
	Excel 基礎	Excelの基礎知識、データの入力、表の作成、グラフの作成、データベースの利用	
	Excel 応用	関数の利用、表作成の活用、グラフの活用、グラフィックの利用、データベースの活用、ピボットテーブルとピボットグラフの作成、マクロの作成、便利な機能等	
	就職支援	ライフプランニング、ライフステージの考え方、キャリアデザイン、就職活動の準備(自己分析・職務の棚卸)、応募書類の作成(履歴書・職務経歴書)	
訓練日程等	令和4年10月1日～令和4年12月10日の毎週土曜日(全11回) 9:30～16:15(昼休憩45分)		
自己負担分	教材費4,000円(税込、2冊合計)		

## 講座 2

種 別	パソコン講座	講座名	エクセルコース
実施場所	株式会社プラムシックス 第1セミナールーム tel:043-223-5200 千葉市中央区港町12-21 (JR内房線・外房線 本千葉駅から徒歩5分)		
受託事業者	株式会社プラムシックス		
訓練目標	今のデジタル社会に業種・職種問わずビジネスシーンで欠かせないExcelに特化して学習し、基本操作、応用操作で多彩な機能を習得することで、業務の効率化およびスキルアップを図る。さらにMOSを取得することで自己のスキルを客観的に証明できるようになる。		
対象者	初心者・ブランクのある方・更なるスキルアップを目指す方。 Microsoft Office Specialist EXCELの資格取得を目指す方。		
カリキュラム	Windows	Windows操作、文字入力、Office2019基礎知識	
	Excel 基礎	Excelの基礎知識、データの入力、表の作成、グラフの作成、データベースの利用	
	Excel 応用	関数の利用、表作成の活用、グラフの活用、グラフィックの利用、データベースの活用、ピボットテーブルとピボットグラフの作成、マクロの作成、便利な機能等	
	Excel・MOS対策	出題範囲の機能に関する実習及び模擬試験 ※MOS資格対策を学習しますが、MOS受験は講義内では実施しません	
	就職支援	ライフプランニング、ライフステージの考え方、キャリアデザイン、就職活動の準備(自己分析・職務の棚卸)、応募書類の作成(履歴書・職務経歴書)	
訓練日程等	令和4年10月2日～令和4年12月18日の毎週日曜日(全12回) 9:30～16:15(昼休憩45分)		
自己負担分	教材費4,500円(税込、3冊合計)		

講座 3

種 別	介護職員初任者研修	講座名	介護職員初任者研修 + 介護レクリエーションと介護保険請求の基礎
実施場所	ほっとスペース 稲毛ペコリーノ tel:043-306-8520 千葉県稲毛区小仲台 2-12-2 シオンビル 2 階 (JR 総武線稲毛駅から徒歩 4 分)		
受託事業者	社会福祉法人 初穂会		
訓練目標	就業に結びつく可能性が高く、採用年齢の幅が広い介護分野での技能と介護職員初任者研修を取得することを目標とし、更に介護レクと介護保険請求の基礎を学び就業に関する付加価値を高める。		
対 象 者	介護福祉業界に就業することを旨とする方等		
カリキュラム	学科・実技 試験	職務の理解、介護における尊厳の保持、介護の基本、介護職の職業倫理、介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけるコミュニケーション技術、老化の理解、認知症の理解、障害の理解、こころとからだのしくみと生活支援技術、振り返り 及び、介護レクリエーションと介護保険請求の基礎  ※通学とは別に、課題提出 (6 回) による自宅学習も行います。 ※研修期間中に、職場講話も行います。	
	就職支援	キャリアカウンセリング、面接対応の受け方、求人情報の探し方・見方等	
訓練日程等	令和 4 年 10 月 15 日～令和 5 年 3 月 18 日 毎週土曜日 ※3/5 のみ日曜日あり (全 18 回) (12/17、12/31、1/7、2/11、3/4、3/11 を除く) 概ね 9 : 30～16 : 50		
自己負担分	・教材費 5,500 円 (税込)		

受付 番号	※事務局処理欄
----------	---------

# 就業支援講習会受講申込書

申込書提出日	年 月 日		
受講を希望する講座の種別 *希望する講座に○を付けて下さい	1. 講座1 パソコン講座 (MS Office 基礎+Excel 応用) 【毎週土曜】【本千葉会場】 2. 講座2 パソコン講座 (エクセルコース) 【毎週日曜】【本千葉会場】 3. 講座3 介護職員初任者研修+介護レクリエーションと介護保険請求の基礎 【毎週土曜】【稲毛会場】		
(ふりがな) お名前			生年月日 昭・平 年 月 日
ご住所	〒 - ※アパート・マンション名もご記入ください。 市・町・村		
電話番号	電話番号 (自宅) - - (携帯) - - ※事務局から講習会に係るご連絡をする場合がありますので、昼間連絡のとれる番号をご記入ください。		
メールアドレス (任意記入)	@ (パソコン・携帯)		
児童扶養手当の受給状況	1. 受給している 2. 受給していない		
現在の就労状況	1. 就労している ( 常勤雇用 ・ パート ) 2. 就労していない ( 就労経験 あり・なし ) 3. その他 (具体的に: )		
応募の動機			
この講習会のことをどこでお知りになりましたか。	・市町村窓口 ・県健康福祉センター ・母子・父子自立支援員等 ・千葉県ホームページ ・母子寡婦福祉連合会 ・その他 (具体的に: ) ※複数回答可		

注) 受講の可否については、決定次第、ご連絡いたします。(希望者多数の場合は抽選となります。)  
 受講希望者が実施可能な最少人数に達しない場合、開講をとりやめる場合があります。

<b>同意書</b>
私は、令和4年度千葉県母子家庭等就業・自立支援センター事業に係る就業支援講習会の受講申込みにあたり、受講資格確認のため必要な個人情報を関係市町村が提供することに同意します。
住所 氏名

※ 受講者の決定にあたり、市町村に応募者の家庭状況等の確認が必要となる場合がありますので、上記事項に同意の上、署名をお願いします。

## 託児サービス利用申込書

託児サービスの利用について、以下のとおり申込みます。

	(ふりがな) 利用児童の氏名	生年月日 年齢 (開講日時点)	性別	備考 (特に伝えておきたい児童の情報等)
1		年 月 日生 歳 か月	男・女	
2		年 月 日生 歳 か月	男・女	
3		年 月 日生 歳 か月	男・女	
利用希望期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日			

※ 原則として3歳児～6歳児(小学校就学前)を条件とし、申込みが多い場合は託児を受けられない場合があります。