

現況報告書【在学中】記載例

- 提出方法：押印不要・メール提出可
- 提出時期：毎年、4月1日時点の状況を4月30日までに提出
※特定病院等での勤務開始後は、原則として「医師業務従事期間証明書」を同時に提出

第十八号様式（第十三条第一項）

現　　況　　報　　告　　書

令和〇年4月〇〇日

千葉県知事　〇〇　〇〇　様

借受人氏名　千葉　一郎

次のとおり令和〇年4月1日現在の状況を報告します。

1 現住所

住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 千葉県〇〇市〇〇町〇〇番地 電話 000(0000)0000
-----	--

住所や氏名を変更した場合は、「氏名(住所)変更届」を併せて提出してください。

2 大学、研修病院、勤務先等

所 在 地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 千葉県〇〇市〇〇町〇〇番地
名 称	〇〇大学
業務の内容等	3年生



4月1日の学年を記載してください。
留年した場合は「〇年生(留年)」と記載してください。

3 連帯保証人

氏 名	連帯保証人の自筆である必要はありません。	千葉 次郎	必ず2名記載してください。
住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 千葉県〇〇市〇〇町〇〇番地 電話 000(0000)0000		
氏 名	千葉 三郎		

連帯保証人又は連帯保証人の住所が変更した場合は、「連帯保証人変更届」を併せて提出してください。

電話 000(0000)0000