

診療放射線技師養成所自己点検票

年 月 日 実施

養成所名
所在地

学科名及び課程名
修業年限及び定員
科
年
課程
名

作成者: 役職名 氏 名

| 調 査 事 項 | 判定 | 関係法令等 | 備考 |
|--|---|--|----|
| 1 教員等に関する事項 | | | |
| (1) 養成所の長は、保健医療、教育又は学術に関する業務に5年以上従事した者であり、診療放射線技師教育を十分に理解し、明確な教育方針をもった者であるか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領4(1) | |
| (2) 専任教員の配置は適切か(各学年各学級ごと、全日制定時制は3名の兼任が可) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第4号、指導要領4(2) | |
| (3) 指定規則別表第一の各教育内容を教授するのに適当な教員を有し、かつ、そのうち診療放射線技師、医師、又はこれと同等以上の学識経験を有する専任教員が7人以上(1学年に2学級以上を有する養成所にあつては、1学級増すごとに3を加えた数)いるか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第4号 | |
| (4) 専任教員のうち4人以上は業務経験5年以上の診療放射線技師であるか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第5号 | |
| (5) 実習には必要に応じて助手を配置しているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| (6) 専任教員1人の授業時間は1週あたり15時間を標準としているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| (7) 教員は担当科目に応じ、それぞれ相当の経験を有する者であるか(医師、診療放射線技師又はこれと同等以上の学識を有する者であるか) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領4(3) | |
| (8) 教員の出勤状況が確実に記録されているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| (9) 専任教員の出勤状況は学校開講日の少なくとも8割以上は勤務している常勤であるか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| 2 学生に関する事項 | | | |
| (1) 入学資格の審査は確実に行われているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領3(2) | |
| (2) 1学級の定員は10人以上50名以下で、学則に定められた学生の定員を遵守しているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第6号、指導要領3(1)、H11.1.12医事第1号通知 | |
| (3) 入学者の選考は適正に行われているか ※複数面接、筆記試験、合格基準etc | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領3(2) | |
| (4) 進級、卒業、成績、出席状況等に関する記録が確実に保存されているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領3(4) | |
| (5) 入学時期は厳正か、また途中入学が行われていないか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| (6) 出席状況の不良な者、学力が十分でない者等に対する進級又は卒業の措置は適切か | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領3(3) | |
| (7) 健康診断等保健衛生上、必要な措置がとられているか(フィルムバッジ着用、被爆量記録) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領3(5) | |
| 3 授業に関する事項 | | | |
| (1) 学則に定められた教育課程は、指定規則別表第一の各教育分野及び指導要領別表に掲げる事項を修得させることを目的とした内容であるか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第3号、指導要領5(1) | |
| (2) 規則に定める教育課程は適切に配分されているか(各学年各学期) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| (3) 単位の計算方法は適切であるか (1単位の授業時間数は、講義及び演習は15時間から30時間、実験・実習及び実技は30時間から45時間、臨床実習は45時間) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領5(2)、(3) | |
| (4) 単位の認定は講義等を必要時間以上受けているとともに、当該科目の内容を修得していることを確認して行っているか(実際に行っている授業時間で算出) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領5(4) | |
| (5) 夜間授業は適切であるか(照度等) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | (学校環境衛生基準)教室300ルクス以上(推奨500ルクス以上) | |
| (6) 合併授業が行われていないか(昼間部と夜間部、異なる学年) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領5(5) | |
| (7) 学則に定められていない臨時休校等が行われていないか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| (8) 教員が欠勤した場合の措置は適切であるか(振替授業) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| 4 臨床実習に関する事項 | | | |
| (1) 臨床実習は、原則として昼間に行われているか。 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領7(1) | |
| (2) 臨床実習を行うのに適当な病院、診療所及び介護老人保健施設若しくは介護医療院を実習施設として利用しているか(他学校の受け入れ状況、実習指導者、学生更衣室:有等) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第10条 | |

診療放射線技師養成所自己点検票

年 月 日 実施

養成所名
所在地

学科名及び課程名
修業年限及び定員
科
年
課程
名

作成者: 役職名 氏 名

| 調 査 事 項 | 判 定 | 関係法令等 | 備考 |
|---|---|------------------------------|----|
| (3) 各指導内容に対する専門的知識に優れ、診療放射線技師又は医師として5年以上の業務経験を有し、十分な指導能力を有する実習指導者による指導が行われているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領7(2) | |
| (4) 臨床実習を行う施設において、教員の資格を有する診療放射線技師又は5年以上実務に従事した後に厚生労働省の定める基準に合った「診療放射線技師臨床実習指導者講習会」を修了した診療放射線技師が配置されているか。 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領7(3) | |
| (5) 病院等(医療機関)で行う臨床実習については、10単位以上行われていること | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則別表第一備考4 | |
| (6) 実習人員は、実習施設の実情に応じた受入可能な人数とし、実習指導者1人につき2人程度となっているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領7(4) | |
| (7) 臨床実習の実施に当たり、方法として以下の事項を遵守されているか。 ア 臨床実習指導者の指導・監視を必須とし、必要があれば当該行為を直ちに制止あるいは修正できるような状況で行うこと。 イ 臨床実習指導者の指導・監視によって、診療放射線技師が行った場合と同等の安全性と医療の質が確保されること。 ウ 事前に患者もしくは患者の保護者等の同意を得ること。 エ 医療機器の安全管理に関わる問題を生じないこと。 オ 臨床実習生を労働力と扱うことなく、教育として適切な臨床実習を行うこと。 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領7(5) | |
| (8) 医療機関である臨床実習施設は、指定規則別表第二並びに指導要領別表2に掲げる設備の全部又は一部を有しているか 【指定規則に定める機器】 エックス線診断装置 <input type="checkbox"/> 磁気共鳴診断装置 <input type="checkbox"/> 核医学診断装置 <input type="checkbox"/> 超音波診断装置 <input type="checkbox"/> 放射線治療装置 <input type="checkbox"/> 【指導要領に定める機器】 別紙 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第11号及び別表第二、指導要領別表2 | |
| (9) 臨床実習前に学生について実技試験を含む評価を行い、診療参加型実習に臨むにふさわしい総合的知識及び基本的技能・態度を備えていることを確認しているか。 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領7(6) | |
| 5 施設設備に関する事項 | | | |
| (1) 適正な数の普通教室を有しているか（同時に授業を行う学級の数以上） | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第7号 | |
| (2) 専用の実習室及び実験室、図書室その他必要な施設を有しているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第8号、指導要領6(2) | |
| (3) 各教室の面積等は定員に対して適正か（普通教室1.65㎡/人、実習室3.31㎡/人、かつ設備機能、内法測定） | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領6(1)(2)(3) | |
| (4) 次の実験室を有するか → 基礎医学実習、理工学実習、基礎科学実習、画像情報学実習、エックス線実習、核医学実習 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領6(2) | |
| (5) ロッカールーム又は更衣室を有しているか(ロッカーは定員と同数以上あるか) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| (6) 障害防止の措置、所定の手続き等は適切か(エックス線実験室、放射性同位元素実験室は放射線取扱主任者を選任しているか) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領6(4)(5) | |
| (7) 校舎は確実に使用できる権利が確保されているか (原則として設置者所有、確実かつ長期の賃貸借契約) | 所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領2(6) | |
| (8) 校舎は他の目的に併用されていないか | 併用 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> | | |
| 6 財政に関する事項 | | | |
| (1) 養成所の運営は適正であるか（管理運営、財政上の健全性） | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第13号 | |
| (2) 会計帳簿、決算書類等収支状態を明らかにする書類が整備されているか。 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領2(4) | |
| (3) 養成所の経理は明確に区分されているか（養成所以外と） | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領2(5) | |
| (4) 入学科・授業料及び実習費等は適当な額であり、学生又は父兄から寄附金その他の名目で不当な金額を徴収していないか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領8(1) | |

診療放射線技師養成所自己点検票

年 月 日 実施

養成所名
所在地

学科名及び課程名
修業年限及び定員
科 年 課程名

| | | |
|------|-----|-----|
| 作成者: | 役職名 | 氏 名 |
|------|-----|-----|

| 調 査 事 項 | 判定 | 関係法令等 | 備考 |
|---|---|------------------|----|
| 7 事務に関する事項 | | | |
| (1) 各帳簿類は適正に管理されているか ※従前は指導要領に規定、現在は規定無し次に掲げる表簿が備えられ、学籍簿は20年間、その他は5年間保存されていること | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | (学校教育法施行規則第28条) | |
| ① 学則 <input type="checkbox"/> 日課表 <input type="checkbox"/> 学校日誌 <input type="checkbox"/> ② 職員名簿 <input type="checkbox"/> 履歴書 <input type="checkbox"/> 出勤簿 <input type="checkbox"/> ③ 学籍簿 <input type="checkbox"/> 出席簿 <input type="checkbox"/> 健康診断に関する表簿 <input type="checkbox"/> ④ 入学者選考及び在校者成績考査表簿 <input type="checkbox"/> ⑤ 資産原簿 <input type="checkbox"/> 出納簿 <input type="checkbox"/> 予算決算に関する表簿 <input type="checkbox"/> ⑥ 器械器具・標本・模型・図書その他の備品目録 <input type="checkbox"/> ⑦ 往復文書処理簿 <input type="checkbox"/> | | | |
| (2) 専任の事務職員が配置されているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指定規則第2条第1項第12号 | |
| 8 機械器具 (指導要領別表2) | | | |
| 別紙 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領6(6) | |
| 9 標本及び模型 (指導要領別表2) | | | |
| 別紙 | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領6(6) | |
| 10 図書 | | | |
| (1) 教育上必要な専門図書 (1000冊以上) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領6(7) | |
| (2) 学術雑誌 (10種類以上) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| 11 その他の備品 | | | |
| 机及び椅子(同時に授業を受ける生徒数と同数) | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | |
| 12 その他変更申請及び届出、報告に関する事項 | | | |
| (1) 変更承認申請は変更する日の3ヶ月前までに、知事あて提出しているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 指導要領2(2) | |
| (2) 変更届は変更した日から1月以内に、知事あて届出をしているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 施行令第9条第2項 | |
| (3) 毎学年度開始後2月以内に報告する年次報告は、遅滞なく報告しているか | 適 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | 施行令第10条、指導要領8(2) | |