

様式1

この書類は、添付した直近の決算書において繰越利益剰余金がマイナスの場合に必要な書類です。

収 支 計 画 書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

千葉県知事 〇 〇 〇 〇 様

申請者 住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地
 氏名 株式会社 〇 〇 〇 〇
 代表取締役 〇 〇 〇 〇
 (法人の名称及び代表者の氏名)

登記事項証明書に記載されている住所、名称等を記載してください。

直近の決算書から転記してください。

1 繰越損失の額 6,368,797 円

2 繰越損失が発生した理由

(1) 第〇〇期において、〇〇〇〇により、約〇〇〇〇円の赤字を計上した。

繰越損失が発生した時期、その主な理由を記載してください

3 今後の事業改善計画

- (1) 第〇〇期において、〇〇〇〇を見直したことにより、経常利益が黒字となった。
- (2) 第〇〇期から、〇〇〇〇や〇〇〇〇を見直すことにより、経常利益の改善を行う。
- (3) 上記の改善策を実施することで〇〇期に繰越損失の解消が見込める。

事業改善の具体策、今後の見通し(現に改善中の場合は、事業改善に着手した時期、これまでの効果、今後の見通し)などを記載してください。なお、債務超過の状態にある場合は、その改善に着手していることが適当です。

直近の決算書から転記してください。

繰越損失の解消時期は必ず記載してください。

※記載しきれないときは、別紙に記載し添付してください。

4 収支計画

(単位：千円)

項 目	前 期	収支計画 (左の次の事業年度以降)			
	10 期	11 期	12 期	13 期	
売 上 高	436,153	450,000	480,000	510,000	
売 上 原 価	69,315	71,500	72,300	81,100	
販売費及び一般管理費	362,488	365,000	380,000	390,000	
営 業 利 益	4,350	13,500	27,700	38,900	
営 業 外 収 益	1,404	500	500	500	
営 業 外 費 用	2,596	2,400	2,200	2,000	
うち支払利息割引料	2,596			2,000	
経 常 利 益	3,158			37,400	
特 別 利 益	0			0	
特 別 損 失	445			0	
税引前当期利益	2,713	11,600	26,000	37,400	

繰越損失が解消するまでの収支計画を記載してください。
 この欄にすべてを記載することができないときは、この様式の例により作成した続紙に記載し添付してください。(別紙での記載も可能です。)

備考

繰越損失の額、収支計画の前期の額は、添付した直近の決算書から転記すること。

記載例 変更事項確認書

様式2

変更事項確認書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

千葉県知事 〇〇〇〇様

申請者 住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

氏名 株式会社 〇〇〇〇
代表取締役 〇〇〇〇
(法人にあっては、名称及び代表者の氏名)

この書類は、更新許可申請又は事業範囲変更許可申請に必要な書類です。

提出する日を記載してください。

法人にあっては登記事項証明書に記載されている住所、名称等を、個人にあっては住民票に記載されている住所、氏名を、記載してください。

該当するものを○で囲んでください。

許可の更新の申請にあたり、申請内容について次のとおりであることを確認します。

- 1 すべての事項について申請、届出済であり、変更事項等はありません。 1又は2を○で囲む
- 2 変更事項等があります。下表のとおりですので、本書をもって届出します。 ※今回の申請以外の許可(産廃・特管収集運搬業・処分業)は、別途、届出が必要です。

変更等あるとき○印	変更事項等	新	旧
	① 個人事業主又は法人の住所		
	② 個人事業主の氏名又は法人の名称		
○	③ 法人の組織	株式会社〇〇〇〇	有限会社〇〇〇〇
	④ 法人の代表者		
	⑤ 法定代理人		
○	⑥ 役員	取締役 千葉太郎	取締役 千葉次郎
	⑦ 株主又は出資者		
	⑧ 政令使用人		
○	⑨ 事業の範囲 取り扱う品目の一部廃止	動植物性残さ	
○	⑩ 事務所の所在地	〇〇県××市××町2345番地	〇〇県〇〇市〇〇町1234番地
○	⑪ 運搬車両等、運搬機材	車両6台(3種類)	車両4台(2種類)
○	⑫ 駐車場等	〇〇県〇〇市〇〇町1234番地 〇〇県××市××町2345番地	〇〇県〇〇市〇〇町1234番地
	⑬ 従業員数		
備考 事業の範囲(取り扱う品目の一部廃止)の欄は、廃止する産業廃棄物又は特別管理産業廃棄物の種類(品目)を「新」に記載してください。			

変更がある項目に○印を付し、新・旧欄に記載してください。

新旧対照表(様式3)を添付してください。⑦⑧も同じ。

廃止する品目を記載してください。

運搬施設の概要(様式6号の2(第2面)、写真(様式第6号の2(第6面))を添付

見取図を添付、土地登記事項証明書を添付

変更後の従業員数を記載してください。

注1 添付書類は、「変更届出に係る提出書類一覧(産廃・特管)」によってください。
注2 更新許可申請と事業範囲変更許可申請を同時に行う場合で変更事項があるときは、更新許可申請書に添付した本書に変更内容を記載(必要な書類を添付)することで、事業範囲変更許可申請書への添付を省略することができます。

記載例 新旧対照表（役員、株主の変更の場合）

《役員の変更の場合》

様式3

新旧対照表（役員・株主等・政令使用人）

役員、株主等、政令使用人は、それぞれ1枚作成してください。

新			旧		
役職名 又は呼称	氏名	保有する株式 の数又は出資 の金額	役職名 又は呼称	氏名	保有する株式 の数又は出資 の金額
		割合			割合
代表取締役	千葉 一郎		代表取締役	千葉 一郎	
取締役	○ 千葉 次郎		取締役	○ 千葉 花子	
監査役	市川 太郎		監査役	市川 太郎	

該当するものを○で囲んでください。

届出の対象となった者に○印を付してください。

役員変更の場合は、登記事項証明書に記載されている役職名又は呼称、氏名を記載してください。

備考

- 役員、株主等、政令使用人は、それぞれ1枚作成すること。
- 新旧とも、すべての役員、株主等、政令使用人を記載することとし、届出の対象となった者の氏名に○印を付すこと。
- 役員、政令使用人の変更の場合は、株式等の欄（株主等の変更の場合は役職名等の欄）は記載を要しないこと。

《株主の変更の場合》

様式3

新旧対照表（役員・株主等・政令使用人）

該当するものを○で囲んでください。

新			旧		
役職名 又は呼称	氏名	保有する株式 の数又は出資 の金額	役職名 又は呼称	氏名	保有する株式 の数又は出資 の金額
		割合			割合
	千葉 一郎	100株 66.7%		千葉 一郎	100株 66.7%
	千葉 次郎	30株 20.0%		○ 千葉 花子	30株 20.0%
	○ 千葉 三郎	20株 12.3%		千葉 次郎	20株 12.3%

届出の対象となった者に○印を付してください。なお、持ち株割合が変わっても5%以上のままであれば、○印は必要ありません。

(第2面)

3 運搬施設の概要									
(1) 運搬車両一覧									
	車体の形状	自動車登録番号 又は車両番号	最大積載量 (kg)	所有者又は使用者	新規	廃止	継続	産廃	特管
					(該当欄に○印を付す)				
1	ダンプ	〇〇11し1112	2,000	株式会社環境〇〇			○	○	
2	脱着装置付きコンテナ専用車	〇〇11す3131	4,700	株式会社環境〇〇			○	○	○
3	キャブオーバ	〇〇11せ5252	9,500	株式会社環境〇〇	○			○	
4	ダンプ	〇〇11し1113	2,000	株式会社環境〇〇			○	○	
5	脱着装置付きコンテナ専用車	〇〇11す3132	4,700	株式会社環境〇〇			○	○	○
6	キャブオーバ	〇〇11せ5251	9,500	株式会社環境〇〇	○			○	
7	車検証に表示のとおり記載してください。								
8			この欄にすべてを記載することができないときは、この様式の例により作成した続紙に記載し添付してください。						
9									
10									
事務所の所在地		東京都千代田区〇〇							
駐車場の所在地		同上 ※ 付近の見取図を添付すること。							
運搬容器等の名称		用途		容量		備考			
容器の変更について、記載は不要です。									

登録済車両等は継続の欄に、更新の許可を待って使用を開始する車両等は新規の欄に○印を付してください。

産廃と特管の共用の場合は、両方に○印を付してください。

(第6面)
運搬車両の写真

自動車登録番号又は 車両番号	〇〇11せ5251
前 面 写 真	<p>写真の方向等について図示するのが望ましい。</p> <p>注意事項</p> <ul style="list-style-type: none">・車両の前面（真正面）を撮影すること。・ナンバープレートが確認できること。 <p>※写真はカラー写真とする（デジタルカメラを使用する場合は、フィルム写真と同等以上の画質のものに限る。インスタント写真は不可）。</p>
側 面 写 真	<p>注意事項</p> <ul style="list-style-type: none">・車両の側面（真横）を撮影すること。・名称等の車体の表示が確認できること <p>（ 既に許可を有している場合には所定の事項（「産業廃棄物 収集運搬車」、「会社名（事業者名）」、「許可番号」）が 表示されていること。 車体の表示が読み取れない場合には、表示部分を拡大した 写真も添付すること。 ）</p> <p>※写真はカラー写真とする（デジタルカメラを使用する場合は、フィルム写真と同等以上の画質のものに限る。インスタント写真は不可）。</p> <p>撮影 〇〇年〇〇月〇〇日</p>