

## 千葉県行財政改革行動計画（原案）

～ 時代の変化に対応した  
県民視点の県政の実現 ～

令和3年(2021年)11月



千葉県

# - 目 次 -

## 1 行財政改革行動計画の概要

(1) 柔軟で機動的な行政経営へ……………2

効率的な組織と柔軟な人員配置	ア 弾力的な組織の見直し イ 適正な定員管理 ウ 柔軟な人員配置 エ 積極的な職員採用
効果的な人材育成に向けた取組の推進	ア 研修の充実・強化 イ 派遣職員による人事交流 ウ 民間人材の活用
ボトムアップ型の政策提案の実施	ア 職員提案制度の効果的な運用 イ 業務改善を目的としたP.Tの設置
内部統制の推進	ア 内部統制体制の整備・運用

## 柱1 未来につながる行財政経営への変革

## (2) 持続可能な財政構造の確立

中長期的に安定的な財政運営	ア 建設地方債の効果的な活用と健全化判断比率に留意した財政運営 イ 県有施設長寿命化等推進基金をはじめとした基金の更なる確保・活用 ウ 地方財政制度の改善に向けた国への働きかけ
県税収入等の財源確保	ア 徴収対策の強化等による県税収入の確保 イ 自主財源の確保 ウ 寄附金収入の確保
事務事業の不断の見直し	ア 当初予算編成における事務事業の見直し
資産マネジメント	ア 公共施設等の総合的・戦略的なマネジメント イ 更なる民間活力の導入
債権管理の適正化	ア 税外債権の管理徹底や債権回収の強化・効率化

柱2 多様で柔軟な働き方の推進 ······ 6

多様で柔軟な働き方の実現	ア テレワークの推進 イ Web会議の推進 ウ 勤務制度の見直し
多様な人材の活躍に向けた制度の確立	ア 女性職員の更なる活躍の推進 イ 再任用職員の活躍推進 ウ 障害者雇用の促進と活躍の推進 エ 定年延長を見据えた制度の確立
職員の健康管理	ア 職員のメンタルヘルス対策の推進 イ 管理監督者に対するメンタルヘルス研修の実施 ウ ハラスメント対策の推進

柱3 スマート県庁への転換による新たな行政スタイルの確立·····7

デジタル技術の活用等による業務効率化	ア ペーパレス化やBPRの推進 イ ICTツールの活用による業務効率化
行政手続・サービス等のデジタル化	ア マイナンバーカードの普及・活用 イ 行政手続のデジタル化 ウ キャッシュレス決済の推進
オープンデータ利活用の促進	ア オープンデータの整備と利活用の促進
デジタル化に対応できる人材の育成	ア デジタル人材育成研修の実施
市町村DX推進への支援	ア 基幹17業務の共通化 イ スマート県庁への取組を生かした市町村DXへの支援

柱4 連携・協働で実現する持続可能な千葉県の確立····· 9

市町村との連携・協働	<ul style="list-style-type: none"><li>ア 連携・協働の意識の醸成</li><li>イ 市町村との意見交換</li><li>ウ 市町村DX推進への支援（再掲）</li></ul>
他の都道府県との広域連携	<ul style="list-style-type: none"><li>ア 地方分権推改革の推進に係る提言の実施</li><li>イ 他の都道府県との連携による広域課題への取組</li></ul>
民間企業、大学等の連携・強化	<ul style="list-style-type: none"><li>ア 大学等との連携</li><li>イ 民間企業との地域貢献に係る包括協定の推進</li><li>ウ 公社等外郭団体との連携</li></ul>
県民参画の推進	<ul style="list-style-type: none"><li>ア 県民・市民活動団体との連携・協働</li><li>イ 「わたしの提言」を活用した県民参画の推進</li></ul>
県民参画につながる情報発信力の強化	<ul style="list-style-type: none"><li>ア SNS等多様な広報ツールによる情報発信</li><li>イ 効果的な情報発信のための研修</li></ul>

## 1 行財政改革行動計画の概要

### 指針との位置づけ

新たな行財政改革の指針となる「千葉県行財政改革計画」は、「指針」と「行動計画」で構成され、「指針」は、「時代の変化に対応した県民視点を県政の実現」の理念の下、千葉県庁が目指す10年後の姿、「県民から信頼を得られる県庁」「スマートで機能的な県庁」「市町村とともに自治を担う県庁」の実現のため、次の4つの戦略に沿って改革に取り組むこととしています。

- 【 戰略1 】 未来につながる行財政経営への変革
- 【 戰略2 】 多様で柔軟な働き方の推進
- 【 戰略3 】 スマート県庁への転換による新たな行政スタイルの確立
- 【 戰略4 】 連携・協働で実現する持続可能な千葉県の確立

「行財政改革行動計画」では、この4つの戦略に従って、具体的な取組項目を定めています。それぞれの取組項目については、個票を作成し、取組内容、目標、取組工程、期待される効果を示し、毎年度、取組状況を確認・検証することで、改革の着実な推進を図ります。

### 計画期間

行財政改革行動計画の計画期間は、令和4年度から令和6年度の3年間とします。なお、令和4年度末の取組状況について、令和5年度に中間評価を実施します。

### 推進体制

知事を本部長とし、各部局長を本部員とする「行政改革推進本部」の下、各部局の連携を図り、取組の進捗管理等を行い、全庁を挙げて行財政改革を着実に推進します。

なお、行動計画の進捗状況については、毎年度、P D C Aサイクルを回すとともに、社会情勢の変化を踏まえ、必要に応じて行動計画の見直しを行うことにより、新たに生じた課題にも機動的に対応していきます。

## 2 戦略（具体的な取組内容）

### 柱1 未来につながる行財政経営への変革

#### （1）柔軟で機動的な行政経営へ

複雑・多様化する行政課題や県民ニーズに対応するため、県庁組織は、迅速な政策展開・事業実施を可能とする柔軟で機動的な組織であるとともに、その基盤となる意欲ある優秀な職員の確保が不可欠です。

行政課題の変化等を見極め、それに適した組織の見直しや適正な定員管理を行いながら、柔軟性、機動性の高い業務執行体制を構築します。

また、職員のキャリア支援につながる研修を充実させるほか、政策の検討に関与できるプロジェクトチームへの参画など、職員が個々の能力や意欲を最大限に発揮し、活躍できる体制・仕組みを整備し、複雑・多様化する行政課題に対応できる人材の育成を図ります。

#### 効率的な組織と柔軟な人員配置

行政需要の変化や解決すべき課題に対し、弾力的に組織を見直すとともに、職員の年齢や職位の構成などを考慮した適正な定員管理・人員配置により、柔軟で機動性の高い業務執行体制を構築します。

また、新たな採用手法の導入や採用職種の見直しを含め、積極的な職員採用に取り組みます。

- ・弾力的な組織の見直し
- ・適正な定員管理
- ・柔軟な人員配置
- ・積極的な職員採用

#### 効果的な人材育成に向けた取組の推進

職員の専門能力やキャリア支援につながる研修を充実させるとともに、民間企業など他団体との人事交流や民間人材の活用に積極的に取り組み、広い視野を持ち、様々な行政課題に的確に対応できる人材の育成を図ります。

- ・研修の充実・強化
- ・派遣職員による人事交流
- ・民間人材の活用

### **ボトムアップ型の政策提案の実施**

現行の職員提案制度について、より積極的な応募につながるよう見直すとともに、業務改善等を目的としたプロジェクトチームの設置など、個々の能力や意欲を最大限に発揮し、活躍できる仕組みを整備します。

- ・職員提案制度の効果的な運用
- ・業務改善を目的としたＰＴの設置

### **内部統制の推進**

内部統制は、業務の執行に係る一連のプロセスを可視化し、業務に内在するリスクの把握、分析及び評価を行い、法令等を遵守しつつ適正かつ効率的に業務を遂行していくための制度です。

「千葉県内部統制基本方針」に掲げられた4つの目的（業務の効率的かつ効果的な遂行、財務報告等の信頼性の確保、業務に関わる法令等の遵守、資産の保全）を達成することにより、県民に信頼される県政が確保されるよう、引き続き府内の内部統制体制の整備及び適正な運用に取り組みます。

- ・内部統制体制の整備・運用

## 柱1 未来につながる行財政経営への変革

### (2) 持続可能な財政構造の確立

社会情勢の変化に的確に対応しながら、将来にわたって多様な県民ニーズを踏まえた施策を展開していくためには、持続可能な財政構造の確立が不可欠です。

このためには、本県の将来の発展に向けた社会資本整備を行い、経済を活性化させることで税収の増加につなげる、といった好循環を生み出していく必要があります。

こうした投資を着実に行うため、建設地方債を効果的に活用しつつ、将来負担にも留意しながら中長期的に安定的な財政運営を行います。

加えて、徴収対策を一層強化し、全国最低レベルの県税徴収率を向上させることで、県税収入の増加を図るとともに、既存の事務事業については不断の見直しを行い、多様な県民ニーズに対応するための財源確保に取り組みます。

このほか、老朽化が進む道路・河川などの社会基盤施設や県有建物の長寿命化を図るなど資産マネジメントを適切に行することで、維持管理のトータルコストを縮減し、将来負担の軽減に努めます。

#### 中長期的に安定的な財政運営

本県の将来の発展に向けて、SDGsやカーボンニュートラルに向けた取組の推進といった視点を持ちつつ、社会資本整備や防災・減災対策、公共施設の老朽化対策を着実に進めるとともに、総合計画に掲げる事業に取り組んでいく必要があります。

このため、健全化判断比率に留意しながら建設地方債を効果的に活用するとともに、県有施設長寿命化等推進基金をはじめとした基金の更なる確保・活用を図ることで、中長期的に安定的な財政運営に取り組みます。

- ・建設地方債の効果的な活用と健全化判断比率に留意した財政運営
- ・県有施設長寿命化等推進基金をはじめとした基金の更なる確保・活用
- ・地方財政制度の改善に向けた国への働きかけ

#### 県税収入等の財源確保

成田空港の更なる機能強化や広域的な幹線道路ネットワークの充実・強化により東京に隣接する本県の優位性を高め、千葉の未来を支える産業振興や観光振興などの施策により県経済を活性化させることで、将来に向けた税収の増加を図ります。

さらに、徴収対策を一層強化することで県税収入の確保に取り組みます。

このほか、未利用県有地の処分や効率的な資金運用、寄附制度など、様々な手法により財源の確保に努めます。

- ・徴収対策の強化等による県税収入の確保
- ・自主財源の確保
- ・寄附金収入の確保

#### 事務事業の不断の見直し

厳しい財政状況が続くことが見込まれる中、新たな県民ニーズに対応するため、既存の事務事業については、事業そのものの必要性や事業手法の妥当性、費用対効果を検証し、県民生活への影響も十分配慮しながら、毎年度見直しを行います。

- ・当初予算編成における事務事業の見直し

#### 資産マネジメント

道路・河川などの社会基盤施設や県有建物については、「千葉県公共施設等総合管理計画」や「千葉県県有建物長寿命化計画」などに基づき、県有施設長寿命化等推進基金を効果的に活用しつつ、老朽化した施設の計画的な建替・改修や予防保全型の維持管理、照明のLED化を進めることでトータルコストを縮減するとともに、出先機関等の集約化や統廃合による建物の総量縮減などに努めます。

また、公共施設を活用した更なる民間活力の導入についても検討します。

- ・公共施設等の総合的・戦略的なマネジメント
- ・更なる民間活力の導入

#### 債権管理の適正化

貸付金、使用料、負担金など県が有する税外債権については、引き続き管理の徹底を行うとともに債権回収の強化・効率化を図るなど、収入未済の縮減に向けた取組を推進します。

- ・税外債権の管理徹底や債権回収の強化・効率化

## 柱2 多様で柔軟な働き方の推進

仕事の質や生産性を向上させ、組織力を高めるには、個々の能力と意欲を最大限に引き出し、職員一人ひとりが誇りを持って生き生きと働く環境づくりが必要です。

テレワークの推進や新たなコミュニケーションツールの活用により、職員の環境の変化にも対応した、多様で柔軟な働き方の推進に取り組むとともに、多様な人材が意欲を持って十分に能力を発揮できる職場づくりに取り組みます。

また、メンタルヘルスケアをはじめとする職員の健康管理等に努め、健康で明るく活力に満ちた職場づくりに取り組みます。

### 多様で柔軟な働き方の実現

テレワークの推進や新たなコミュニケーションツールを積極的に活用するとともに、勤務制度の見直しを進め、育児や介護等、職員の環境の変化にも対応した、多様で柔軟な働き方を推進します。

- ・テレワークの推進
- ・Web会議の推進
- ・勤務制度の見直し

### 多様な人材の活躍に向けた制度の確立

「千葉県女性職員活躍推進プラン」や「千葉県障害のある職員の活躍推進プラン」の着実な実施、再任用職員の知識、技術、経験の活用等を進め、多様な人材が意欲を持って十分に能力を発揮できる職場づくりに取り組みます。

- ・女性職員の更なる活躍の推進
- ・再任用職員の活躍推進
- ・障害者雇用の促進と活躍の推進
- ・定年延長を見据えた制度の確立

### 職員の健康管理

職員が意欲的に働き続けることができる環境を整備するため、研修の実施や専門家によるケアなどの実施により職員の身体や心の健康管理を推進します。

- ・職員のメンタルヘルス対策の推進
- ・管理監督者に対するメンタルヘルス研修の実施
- ・ハラスメント対策の推進

### 柱3 スマート県庁への転換による新たな行政スタイルの確立

ＩＣＴ技術の利活用により、行政手続の利便性や府内業務の効率化を図り、「デジタルトランスフォーメーション（ＤＸ）」に対応した「スマート県庁」への転換が必要です。

マイナンバーカードの普及・活用、キャッシュレス決済の導入など、行政手続・サービス等のデジタル化を実現し、県民や事業者の利便性や生産性の向上を図ります。

また、ＩＣＴツールの利活用により、職員を定例的な事務作業から解放し、政策立案等への注力により、職員の生産性向上と県民サービスの向上を図ります。

こうした取組とともに、市町村に対するＤＸ支援を進め、県全体のＤＸを推進します。

#### デジタル技術の活用等による業務効率化

ＡＩやＲＰＡ等のＩＣＴツールの利活用を進め、定型業務の自動化・効率化等に取り組み、政策立案や県民への直接的なサービスの提供など、職員でなければできない業務に注力することで、生産性の向上と、県民サービスの向上を図ります。

- ・ペーパレス化やＢＰＲの推進
- ・ＩＣＴツールの活用による業務効率化

#### 行政手続・サービス等のデジタル化

県民生活や企業活動に必要な行政手続について時間と場所を問わず申請できるようオンライン化を推進するとともに、マイナンバーカードの普及・活用、キャッシュレス決済の導入など、行政手続・サービス等のデジタル化を実現し、県民や事業者の利便性や生産性の向上を図ります。

- ・マイナンバーカードの普及・活用
- ・行政手続のデジタル化
- ・キャッシュレス決済の推進

#### オープンデータ利活用の促進

県庁が保有する様々な分野でのデータを広く利活用できるように取り組むとともに、民間企業の新たなサービスの創造など企業活動にも活用できるようオープンデータの整備と利活用を促進します。

- ・オープンデータの整備と利活用の促進

**デジタル化に対応できる人材の育成**

デジタル部門に係る様々な研修を実施し、県庁のデジタル化の推進を支えるデジタル人材の育成を図ります。

- ・デジタル人材育成研修の実施

**市町村DX推進への支援**

市町村に対し、電子申請システムの更なる共同利用を働きかけるとともに、市町村が目標時期までに情報システムを標準化できるよう、必要な助言や情報提供など支援を行います。

- ・基幹17業務の共通化

- ・スマート県庁への取組を生かした市町村DXへの支援

#### 柱4 連携・協働で実現する持続可能な千葉県の確立

地域や社会の課題解決には、地域の様々な主体と連携・協働して取り組むことが重要です。

地域課題については、その地域の基礎自治体である市町村をはじめ、民間企業、大学、NPO、県民等の持つ専門的知識やネットワーク等の強みを生かし、協働して取り組みます。

また、こうした取組につなげられるよう、様々な広報ツール等を活用し、県民に分かりやすい、きめ細やかな情報発信に努めます。

##### 市町村との連携・協働

各市町村において生じるであろう様々な課題に対応するため、地域の変化・課題の見通しを市町村と共有し、個々の市町村の規模や状況に応じて、きめ細やかな支援を行う役割を果たします。

- ・連携・協働の意識の醸成
- ・市町村との意見交換
- ・市町村DX推進への支援（再掲）

##### 他の都道府県との広域連携

複雑・多様化する諸課題に対し、地域に応じて的確に対応するため、全国知事会等を通じて、国との政策協議・調整、提言等を実施し、地方分権改革の更なる推進を図ります。

また、広域的な課題等に的確に対応できるよう、九都県市首脳会議や関東地方知事会等の場を活用し、他の都道府県との連携を推進します。

- ・地方分権改革の推進に係る提言の実施
- ・他の都道府県との連携による広域課題への取組

##### 民間企業、大学等の連携・強化

民間企業や大学等との連携を強化し、多岐にわたる専門的な知識を活用することで、地域課題の解決を図るとともに、地域特性を生かした魅力ある地域づくりにつなげます。

- ・大学等との連携
- ・民間企業との地域貢献に係る包括協定の推進
- ・公社等外郭団体との連携

### 県民参画の推進

様々な主体との連携・協働を推進し、それぞれの持つ特性や強みを生かして、複雑・多様化する地域課題の解決につなげます。

- ・県民・市民活動団体との連携・協働
- ・「わたしの提言」を活用した県民参画の推進

### 県民参画につながる情報発信力の強化

県民が県政への信頼と理解を深めていくよう、県民ニーズに応えられる情報発信力の強化を図ります。

- ・SNS等多様な広報ツールによる情報発信
- ・効果的な情報発信のための研修



## 千葉県行財政改革行動計画

千葉県 総務部 行政改革推進課 行政改革班

電話 043-223-2460 FAX 043-224-1055

E-mail: [gyoukaku05@mz.pref.chiba.lg.jp](mailto:gyoukaku05@mz.pref.chiba.lg.jp)

千葉県 総務部 財政課 予算総括・財政改革班

電話 043-223-2072 FAX 043-224-3884

E-mail: [zaisei6@mz.pref.chiba.lg.jp](mailto:zaisei6@mz.pref.chiba.lg.jp)