

令和4年度 千葉県行財政改革行動計画個票の進捗状況一覧

予定以上に進捗している A
 順調に取り組んでいる B
 遅れが生じている C

	整理番号	取組項目	令和4年度進捗状況
柱1 未来につながる行財政経営への変革（1）柔軟で機動的な行政経営へ			
① 効率的な組織と柔軟な人員配置	1	弾力的な組織の見直し	B
	2	適正な定員管理	B
	3	柔軟な人員配置	B
	4	積極的な職員採用	B
② 効果的な人材育成に向けた取組の推進	5	研修の充実・強化	B
	6	若手職員育成のためのメンター制度の導入	B
	7	他団体との人事交流	B
	8	民間人材の活用	B
③ ボトムアップ型の政策提案の実施	9	職員提案制度の効果的な運用	A
	10	業務改善を目的としたPTの設置	B
④ 内部統制の推進	11	内部統制体制の整備・運用	B
柱1 未来につながる行財政経営への変革（2）持続可能な財政構造の確立			
① 中長期的に安定的な財政運営	12	建設地方債の効果的な活用と健全化判断比率に留意した財政運営	B
	13	県有施設長寿命化等推進基金をはじめとした基金の更なる確保・活用	B
	14	地方財政制度の改善に向けた国への働きかけ	B
② 県税収入等の財源確保	15	徴収対策の強化等による県税収入の確保	B
	16	自主財源の確保	A
	17	寄附金収入の確保	A
③ 事務事業の不断の見直し	18	当初予算編成における事務事業の見直し	B
④ 資産マネジメント	19	公共施設等の総合的・戦略的なマネジメント	B
	20	更なる民間活力の導入	B
⑤ 債権管理の適正化	21	税外債権の管理徹底や債権回収の強化・効率化	A
柱2 多様で柔軟な働き方の推進			
① 多様で柔軟な働き方の実現	22	テレワークの推進	B
	23	We b会議の推進	B
	24	働きやすい勤務時間制度の推進	B
② 多様な人材の活躍に向けた制度の確立	25	女性職員の更なる活躍の推進	B
	26	再任用職員の活躍推進	B
	27	障害者雇用の促進と活躍の推進	B
	28	定年引上げを見据えた制度の確立	B
③ 職員の健康管理	29	職員のメンタルヘルス対策の推進	B
	30	管理監督者に対するメンタルヘルス研修の実施	B
	31	ハラスメント対策の推進	B
柱3 スマート県庁への転換による新たな行政スタイルの確立			
① デジタル技術の活用等による業務効率化	32	ペーパーレス化やB P Rの推進	B
	33	I C Tツールの活用による業務効率化	B
	34	マイナンバーカードの普及・活用	B
② 行政手続・サービス等のデジタル化	35	行政手続のデジタル化	B
	36	キャッシュレス決済の推進	B
③ オープンデータ利活用の促進	37	オープンデータの整備と利活用の促進	B
④ デジタル化に対応できる人材の育成	38	デジタル人材育成研修等の実施	B
⑤ 市町村DX推進への支援	39	自治体の情報システムの標準化・共通化	B
	40	スマート県庁への取組を活かした市町村DXの推進	B
柱4 連携・協働で実現する持続可能な千葉県の確立			
① 市町村との連携・協働	41	市町村との意見交換	B
	42	地域振興事務所を通じた市町村との連携	B
	43	市町村との連携・協働による広域課題への取組	B
	39 40	市町村DX推進への支援（再掲）	—
② 他都道府県との広域連携	44	地方分権改革の推進に係る提言の実施	B
	45	他都道府県との連携による広域課題への取組	B
③ 民間企業、大学等の連携・強化	46	大学等との連携	B
	47a	民間企業等との連携	B
	47b	民間企業等との連携	B
	48	公社等外郭団体との連携	B
④ 県民参画の推進	49a		B
	49b	県民・市民活動団体等との連携・協働	B
	49c		B
	50	広聴の仕組みを通じた県民参画の促進	B
⑤ 県民参画につながる情報発信力の強化	51	多様な広報ツールによる効果的な情報発信等の取組	B

個票に変更のあるもの