

【注意事項】

当センターにおいて取材等を行う場合は以下の事項を遵守いただきますようお願いいたします。

1. 撮影に際しては、患者さんおよびご家族をはじめ来院者や職員のプライバシーならびに個人情報について十分配慮し、事前の許可なく使用しないこと。
2. 取材中に目的外で知り得た個人情報や当院に関する情報等については、漏洩しないこと。
3. 通行の遮断、電力等の無断使用、および、診療の妨げになるような取材は行わないこと。また、指定場所以外の無断での立入は行わないこと。
4. 当センターの建物・設備・機器等の破損に十分配慮し、取材後は速やかに原状復帰を行うこと。
5. 取材の計画に変更が生じた場合には、速やかに担当者に連絡し指示を仰ぐこと。
6. 放映日・掲載日・発刊日等を必ず事前に担当者へ知らせること。
7. 放映・掲載データ、出版物等提供すること。
8. 取材で得られた情報(映像・写真含む)を当院の許可なく目的外に使用しないこと。
9. 取材・放映・掲載等により問題が生じた場合には、責任を持って対応すること。
10. 本人の発言等については、公表前に必ず承諾を得ること。

取材依頼書

年 月 日

千葉県がんセンター 病院長 宛

会社名			
部署名		担当者名	
住所	〒		
TEL		FAX	
E-mail			

取材目的			
取材・撮影内容 (具体的内容をご記入ください。)			
放送・発行予定日時	番組・出版 名称 _____	放映・発売 年 月 日 ()	
		午前・午後 時 分～	
取材希望日時	年 月 日 ()	午前・午後 時 分～	
所要時間			
スタッフ数	_____ 名	車両数	_____ 台
掲載記事等の転載可否	可 ・ 否	転載可能な場所	HP ・ 当院広報誌
その他 (事前に連絡済み当センター職員またはご紹介者等がありましたらご記入ください)			

※企画書がある場合は併せてご提出ください

<提出・問合せ先>

千葉県がんセンター 医事経営課 広報担当

電話:043-264-5431(代表)

FAX:043-262-8680