

記入例

様式（第1条）

仮換地指定、使用収益開始済み・木造2階、居宅の新築の場合

※申請の際、本人確認をさせていただきますので、本人確認書類については事前にご相談ください。

土地区画整理事業施行地区内行為許可申請書

○○○○年○○月○○日

木更津区画整理事務所長 ○○ ○○ 様

住 所 木更津市○○○○○

申請人

氏 名 ○○ ○○ 印

土地区画整理法第76条第1項の規定により、次のとおり許可を受けたいので別紙関係図書を添えて申請します。

場 所		(底 地) 木更津市 底地地番 (仮換地) 木更津市 金田西○○街区○画地	県 受 付
種 別		建築行為 土地形質変更の行為 物件の設置 たい積の行為	
申 請 行 為	工事の種別	新築 改築 増築 移転 大規模の修繕 その他	
	構 造	木造 石造 ブロック造 鉄骨造 鉄筋コンクリート造 その他	
	階 数	地下 階 地上 2 階	
	用 途 又 は 目 的	住宅 店舗 工場 倉庫 旅館 浴場 飲食店 事務所 その他	
	数 量 又 は 規 模	建築面積 100.00 平方メートル 延べ面積 150.00 平方メートル	市 受 付
期 間	許可の日から 60 日以内着工 着工の日から 120 日以内完了予定		
敷 地 と の 関 連	自己所有地 借地 保留地 占用許可地 その他		
その他の必要な事項			
土地所有者の承諾	住 所 氏 名	印	

注 意 事 項

- 1 この許可申請書は、木更津市へ提出してください。
- 2 この許可申請書中該当の事項を○で囲み、その他必要な事項を記入してください。
- 3 申請行為の場所が従前の土地であるときは町名地番を、仮換地であるときは街区番号を、道路、公園等の公共用地であるときはそれぞれの名称又は何番地先も記入してください。
- 4 「その他必要な事項」欄は、この申請行為に関連して土地区画整理法以外の法令等に基づいて同時に手続きをしているときの内容等を詳しく記入してください。
- 5 この許可申請書は次の図面及び書類を必ず添付してください。

位置図 …… 方位、道路交通機関及び著名な地形、地物などにより申請場所の位置が容易に確認できる図面であること。

配置図 …… 縮尺、方位、地名、地番、整地及び仮換地境界線、敷地内における工作物、木石等の位置及び排水（雨水・污水）系統図、敷地に接する道路の位置及び幅員、計画道路の位置及び幅員を記入すること。

平面図 …… 申請行為物件の平面図、ただし、建築以外の行為の場合は現況及び計画を対比できるようにすること。

書類 …… 申請行為の場所が占用許可地の場合は、占用許可証の写しを添付すること。

※ 申請人から委任されて、申請手続きをする場合は、連絡先を記入してください。

名 称 **〇〇〇建築設計事務所**

T E L **〇〇〇〇 (〇〇) 〇〇〇〇**

担 当 者 **〇〇 〇〇**