

「WIND EXPO（2027 年春）」千葉県ブース 施工・装飾等業務委託に関する企画提案募集要項

1 趣旨

- (1) 県は、金属加工、塗装・防食、溶接等において、優れた製品・技術をもつ県内企業を広く風力発電業界に P R することで、洋上風力関連産業への県内企業の参入を促進するため、「WIND EXPO（2027 年春）」に出展し、「千葉県ブース」（県内企業 4 社程度の参加を想定）を設置する。
- (2) この「千葉県ブース」において、効果的な集客が図られるよう、ブースの装飾デザインやレイアウトの企画、施工・装飾、管理等を委託する。また、併せて、本展示会において配布する、出展企業以外の企業を含む県内企業を紹介するためのパンフレットの作成を委託する。
- (3) 県は、受託者を選定するに当たり、選考委員会を開催し、最も適当と認められる者に委託する。

2 業務委託の内容

別紙「WIND EXPO（2027 年春）」千葉県ブース施工・装飾等業務委託に関する企画提案仕様書のとおり

3 応募資格

次の各号の要件を満たす団体とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和 2 2 年政令第 1 6 号）第 1 6 7 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (2) 物品等入札参加業者適格者名簿（委託）に掲載されている者であること。
- (3) この公募開始の日から審査完了の日までに、物品等一般競争入札参加者及び指名競争入札参加者の資格等に基づく入札参加資格の停止を受けている日が含まれないこと。
- (4) この公募開始の日から審査完了の日までに、千葉県物品等指名競争入札参加者指名停止等基準に基づく指名停止及び物品調達等の契約に係る暴力団等排除措置要領に基づく入札参加除外措置を受けている日が含まれないこと。

4 応募方法等

(1) 業務説明会

- ・日時：令和 8 年 8 月 4 日（火）午後 2 時から
- ・場所：オンライン
- ・申込方法

業務説明会参加希望者は、「業務説明会参加申込書」（様式第 1 号）を令和 8 年 8 月 3 日（月）正午までに、「1 0 問合せ先及び応募先」のアドレスまで、電子メールにより提出すること。また、電話により到達確認を行うこと。

(2) 質問の受付・回答

本業務に関する質問は、下記のとおり受け付ける。なお、質問の範囲は当該委託業務に関する内容に限ることとし、提案状況、選考委員名等の審査に関する質問は受け付けない。

- ・提出方法：「1 0 問合せ先及び応募先」のアドレス宛て、電子メール

- ・提出期限：令和8年8月7日（金）午後5時
- ・件 名：「WIND EXPO（2027年春）」千葉県ブース施工・装飾等業務委託
- ・記載事項：担当部署、担当者名、連絡先（メールアドレス、電話）、
質問項目、質問内容
- ・回答方法：質問とその回答は、県ホームページに掲載する。

（3）企画提案書の提出

- ・提出期限：令和8年8月20日（木）午後5時（必着）
- ・提出方法

「10 問合せ先及び応募先」のアドレスまで、「（4）提出書類」を電子メールにより提出すること。ただし、7.0MB を超える場合は、大容量のデータ送信が可能なファイル転送システムを使用すること。メール送信後、電話による到達確認を行うこと。

上記の方法が困難な場合は、紙媒体で提出することも可能とする。

なお、紙媒体で提出する場合は、「（4）提出書類」に記載の順に並べ、ステープラー等で左綴じにしたもの6部（正本1部、副本5部）を「10 問合せ先及び応募先」まで、持参又は郵送すること。

郵送した場合は、電話による到達確認を行うこと。

（4）提出書類

- ① 「「WIND EXPO（2027年春）」千葉県ブース施工・装飾等業務委託」に係る企画提案書（様式第2号）
- ② 企画提案に関する調書（様式第3号）
 - ア 業務の実施体制
業務内容ごとの人数、職種等についてわかるように記載
 - イ 業務スケジュール
 - ウ 本業務を受託した場合の優位性
 - エ 企画提案内容
- ③ 誓約書（様式第4号）
- ④ 業務に要する経費に関する見積書（様式第5号）
- ⑤ 提案者に関する調書（様式第6号）
- ⑥ 添付書類
 - ア 法人の定款又は規約
 - イ 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）（法人格を有しない場合は目的、名称、所在地、資産の総額、代表者の氏名及び住所を記載した書類）
 - ウ 直近事業年度2年分の事業報告書及び決算書（貸借対照表、収支（損益）計算書）

5 審査基準

選定に係る審査対象項目と審査基準は次のとおりとする。

（1）施工・装飾形態

- ① 千葉県ブースであることが認識しやすく、照明などを効果的に活用することに加え、来場者の目を引くデザインになっているか。
- ② 出展企業にとって円滑なブース運営がしやすく、来場者にとって製品・技術が目にとまりやすい小間配置になっているか。

（2）企業PRパンフレットのデザイン

- ① 県内企業の魅力や優位性が伝わりやすいデザインになっているか。

(3) 業務経歴・体制（受託状況・業務遂行体制）

- ① 過去に展示会出展ブース施工業務を受託した豊富な実績があるか。
- ② 業務の遂行に必要な組織・人員、ノウハウを有しているか。

(4) 所要経費の提案

- ① 各所要経費の積算は妥当なものか。

(5) その他

- ① 本委託業務の趣旨をよく理解しているか。

6 受託者の選定方法等

- (1) 受託者の選考は、選考委員会において審査し、予算の範囲内において最も優れた企画案を選定する。

- (2) 提出された企画提案書は、「5 審査基準」に基づき、選考委員会（企画提案者によるプレゼンテーション及び質疑を行う。なお、オンラインでの開催となる場合がある。）で審査を行い、最も優秀な企画提案を提出した者を委託先候補とする。

なお、応募者が1者のみでも審査を行うこととし、5者以上の場合は事務局（千葉県 商工労働部 カーボンニュートラル推進課）が書面による一次審査を実施し、選考委員会に参加する4者を選定する。事務局による一次審査の結果について、令和8年8月25日（火）を目途に、応募者全員にメールで通知する。

選考委員会開催予定日 令和8年8月下旬（予定）

- (3) 審査結果については、選考後、応募者全員に通知する。

7 委託契約

選定した企画案を提出した団体と、業務実施に関する委託契約を締結する。

- (1) 契約予定時期

令和8年9月（予定）

- (2) 契約期間

契約日から令和9年3月31日（水）まで

- (3) 契約に当たっての主な留意点

ア 契約は県と受託者が双方協議のうえ締結する。

イ 契約の対象経費は、事業実施に必要な経費（施工・装飾費、印刷製本費、リース代等）及び主催者等へ支払う出展料や電気の使用に必要な電気幹線工事費・電気使用料で、事業終了後の業務完了報告書の作成経費を含む。

ウ 契約に当たっては、千葉県財務規則第99条第1項の規定により、契約金額の100分の10以上が契約保証金として必要となる。ただし、同規則第99条第2項の各号のいずれかに該当する場合は、契約保証金の全部又は一部の納付を免除されることがある。

エ 契約に当たって、協議の上、企画案の一部を変更する場合がある。

オ 契約した事業について、受託者は、県の了解なしに他者に再委託できない。

8 業務完了報告書

受託者は本業務の完了後、業務完了報告書を千葉県 商工労働部 カーボンニュートラル推進課 エネルギー産業振興室に提出することとする。

9 その他

- (1) 本委託事業の業務規模は 8,000 千円（税込）を上限とする（主催者等に支払う出展料 3,025 千円（税込）及び電気の使用に必要な電気幹線工事費・電気使用料を含める）。
なお、事業の実績が契約の金額を満たさない場合は減額するものとする。
- (2) 委託費の支払いについては、原則として精算払いとする。
- (3) 応募資格を有しない者の企画提案書、記載内容に不備がある企画提案書等不適当と判断される企画提案書は受理しない。
- (4) 企画提案書の作成、応募等にかかる経費は、応募者の負担とする。
- (5) 提出された企画提案書及び添付書類は返却しない。

10 問合せ先及び応募先

千葉県 商工労働部 カーボンニュートラル推進課 エネルギー産業振興室
(担当：田中、大内、阿曾)

住所：〒260-8667 千葉市中央区市場町 1－1

電話：043-223-2613

FAX：043-222-4555

E-mail：new-energy@mz.pref.chiba.lg.jp