|  |  |
| --- | --- |
| 試験職種 |  |
| 受験番号 |  |

意向確認カード

**【希望業務等】**

|  |  |
| --- | --- |
| 千葉県職員を志望した理由 |  |
| 希望勤務機関 |  |
| 希望する職務 |  |
| 希望勤務地域 |  |
| 活用希望能力 | 特に無し | 英語　その他の外国語（　　語）　情報処理・ＩＴその他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 趣味・特技 |  |

**【通勤事情等】**

|  |  |
| --- | --- |
| 採用後の居住希望 | [ ] 　現住所からの通勤を希望　　[ ] 　実家からの通勤を希望[ ] 　配属先決定後に検討 　[ ] 　その他（　　　　　　　　　　　） |
| （採用後居住する住所が履歴書と異なる場合記入）〒 - |
| 自宅の　　最寄駅 | 線 | バス、自動車、オートバイ、自転車徒歩、その他（　　　　　　）で　　　　　　　 | 　　　　分 |
| 駅 |
| 転居の可否 | 可　　　否どちらでもよい | 自動車運転免許 | 有　　　無　　　教習中 |
| 車通勤可否 | 　　 可　　　否否の理由（ ） |

**【職員親族状況】**※親族に県職員がいる場合は記入してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 続柄 | 所属 | 氏名 | 続柄 | 所属 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**【配慮を希望する事情等】**※就業に当たって、配慮が必要なことを記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 特に無し | 　　　健康状況　　　育児　　　通学　　　通勤　　　看護　　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ※具体的状況（配慮を希望する業務内容、勤務地等も記入してください。） |
|  |