

## 電子申請について

ちば電子申請サービスによる申請の流れ

- ①「[ちば電子申請サービス（外部サイト）](#)」にアクセスする。
- ②『利用者登録せずに申し込む方はこちら』をクリック
- ③説明と利用規約を確認のうえ、『同意する』をクリック
- ④メールアドレスを入力し、『完了する』をクリック  
※通知メールが迷惑メールフォルダに入らないよう設定をお願いします。
- ⑤申込に必要なURLがメールで届くので、申請画面を開く
- ⑥必要事項を入力し、本人確認書類（運転免許証等）をアップロードする
- ⑦入力内容を確認し、『申し込む』をクリック  
→ 申込受付メールが届きます  
→ 申請内容を学校で確認後、申込完了メールが届きます
- ⑧申込完了メールのURLから支払い手続きを行う  
支払い方法は、クレジットカード、PayPay、pay-easy（ペイジー）から選択できます。  
→ 発行手数料の支払い後、1週間程度で発行が完了します。  
来校して受領、または郵送での到着をお待ちください。

ご不明な点がございましたら鶴舞看護専門学校庶務教務課（0436-88-3660）までお問い合わせください。