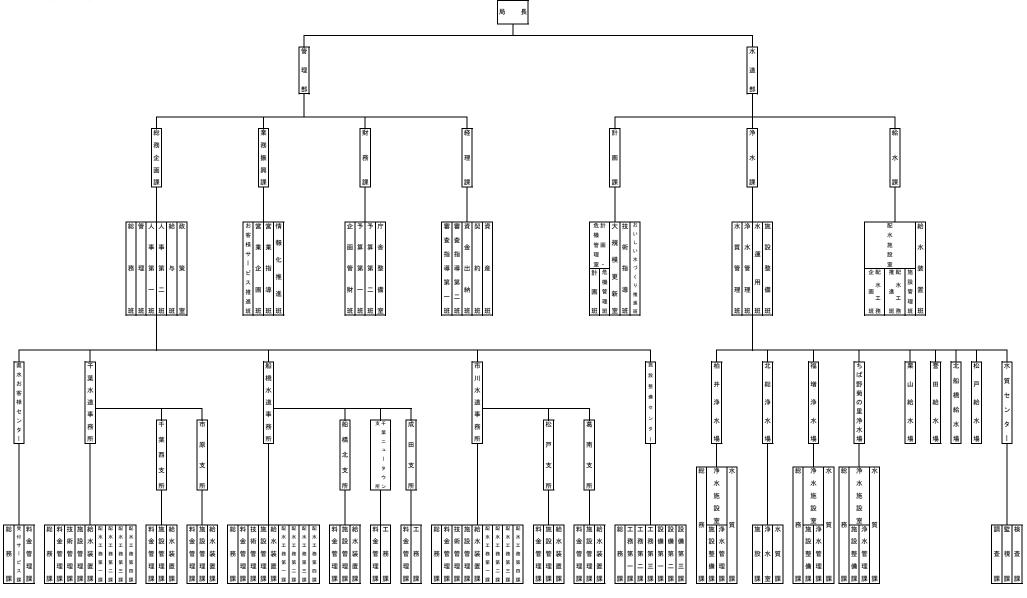
5. 組 織 (水道事業に関するもの)

(1) 組織図(令和6年4月1日現在)



(2) 本局・出先機関の名称・位置及び所管区域

ては、給水区域内の各区域を以下のとおり分掌する。

名 称	位 置	所 管 区 域
総務務 強 乗 財 経 計 浄 治 れ 水 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大	千葉市花見川区幕張町 5 丁目 417 番地 24	
県水お客様センター	_	
千葉水道事務所	千葉市中央区南町1丁目4番7号	千葉市及び市原市
船橋水道事務所	船橋市高瀬町 62番 12号	船橋市、成田市、習志野市、鎌ケ谷市、印西市及び白井市
市川水道事務所	市川市南八幡 1 丁目 10 番 15 号	市川市、松戸市及び浦安市
施設整備センター	船橋市高瀬町 62番 12号	
柏井浄水場	千葉市花見川区柏井町 430 番地	
北 総 浄 水 場	印西市竜腹寺 296 番地	
福 増 浄 水 場	市原市福増 47 番地	
ちば野菊の里浄水場	松戸市栗山 478-1 番地	
栗山給水場	松戸市栗山 198 番地	
誉 田 給 水 場	千葉市緑区おゆみ野 6 丁目 33 番地 1 号	
北船橋給水場	船橋市大穴北7丁目8番1号	
松戸給水場	松戸市紙敷2丁目1番1号	
水質センター	千葉市美浜区若葉3丁目1番7号	

なお、各水道事務所・支所における料金管理課、技術管理課、施設管理課、給水装置課及び工務課に係る事務につい

名 称	位 置	所 管 区 域
千葉水道事務所	千葉市中央区南町1丁目4番7号	一

名 称	位 置	所 管 区 域
		高田町・富岡町・中西町・東山科町・平川町・平山町・古市場町・辺田町・ 萱田町一丁目・萱田町二丁目・萱田町三丁目及び茂呂町 千葉市美浜区 幸町一丁目・幸町二丁目及び新港
千葉水道事務所 千葉西支所	千葉市美浜区真砂5丁目20番	干葉市中央区 千葉水道事務所の所管区域以外の区域 干葉市花見川区 全部の区域 干葉市稲毛区 千葉水道事務所の所管区域以外の区域 干葉市若葉区 愛生町・殿台町・みつわ台一丁目・みつわ台二丁目・みつわ台三丁目・みつわ台三丁目・みつわ台三丁目・みつわ台三丁目・みつわ台三丁目・みつわ台三丁目・みつわ台三丁目及び源町並びに東寺山町の一部
千葉水道事務所所	市原市五所 1445 番 4 号	一
船橋水道事務所	船橋市高瀬町 62番 12号	船橋市のうち、旭町・旭町一丁目・旭町二丁目・旭町三丁目・旭町四丁目・旭町五丁目・旭町六丁目・東町・市場一丁目・市場二丁目・市場三丁目・印内町・海神一丁目・海神二丁目・海神三丁目・印内一丁目・印内両二丁目・印内町・海神一丁目・海神二丁目・海神三丁目・海神四丁目・海神町東一丁目・海神一丁目・海神町三丁目・海神町三丁目・海神町三丁目・海神町三丁目・海神町三丁目・北本町一丁目・北本町二丁目・上山町一丁目・方田三丁目・北本町一丁目・北本町二丁目・古作二丁目・方田三丁目・方田三丁目・オー丁目・湖見町・駿河台二丁目・方田三丁目・デーフ目・第月二丁目・瀬見二丁目・夏見二丁目・夏見二丁目・夏見二丁目・夏見二丁目・夏見二丁目・夏見二丁目・夏見三丁目・夏見二丁目・夏見二丁目・夏見二丁目・夏見二丁目・恵浦二丁目・西浦二丁目・西船二丁目・西船二丁目・西半三丁目・西半三丁目・西半三丁目・東船橋三丁目・東船橋三丁目・東船橋三丁目・東船橋三丁目・東船橋三丁目・藤原三丁目・東回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回

名 称	位 置	所 管 区 域
		日・本町七丁目・前貝塚町・前原西一丁目・前原西二丁目・前原西三丁目・前原西四丁目・前原西五丁目・前原西五丁目・前原西八丁目・前原東四丁目・前原東五丁目・前原東一丁目・前原東五丁目・前原東一丁目・前原東五丁目・前原東六丁目・海町・三丁目・南海神一丁目・南海神二丁目・南本町・宮本一丁目・宮本二丁目・宮本二丁目・宮本四丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・宮本九丁目・本中山五丁目・本中山二丁目・本中山五丁目・本中山五丁目・本中山六丁目・本中山七丁目・山手二丁目・山手三丁目・山野町・若松一丁目・若松二丁目及び若松三丁目並びに藤原七丁目の一部並びに習志野市のうち、茜浜一丁目・茜浜二丁目・「整沼一丁目・一部型でに習志野市のうち、西浜一丁目・「大田丁目・一番一一」・「大川」・「大川」・「大川」・「大川」・「大川」・「大川」・「大川」・「大川
船橋水道事務所 船 橋 北 支 所	船橋市高根台 1 丁目 5 番 1 号	正でロー」は、金が四」・金が四」・福州の山町・年7回・高野合三丁目・高野合三丁目・高野合三丁目・高野合三丁目・小野田町・米ケ崎町・古和金町・咲が丘一丁目・送山三丁目・芝山四丁目・芝山五丁目・芝山二丁目・ガーコー・芝山二丁目・新高根三丁目・新高根二丁目・新高根三丁目・新高根三丁目・新高根二丁目・新高根三丁目・新高根三丁目・新高根二丁目・新高根二丁目・新高根二丁目・新高根二丁目・高根台二丁目・高根台二丁目・高根台二丁目・高根台二丁目・高根台二丁目・高根台二丁目・高根台二丁目・四喜野井二丁目・田喜野井二丁目・田喜野井二丁目・四書野井二丁目・四書野井二丁目・四書野井二丁目・習志野一丁目・習志野一丁目・習志野一丁目・習志野一丁目・習志野一丁目・習志野一丁目・習志野一丁目・習志野一丁目・習志野二丁目・習志野二丁目・習志野二丁目・西習志野二丁目・西部志野二丁目・西部志野二丁目・西部志野二丁目・西部志野二丁目・四丁目・二二丁目・二二丁目・二二丁目・二二丁目・二二丁目・二二丁目・二二
船 橋 水 道 事 務 所 千葉ニュータウン支所	印西市高花2丁目1番4号	船橋市のうち小室町、印西市のうち泉・泉野一丁目・泉野二丁目・泉野三丁目・内野一丁目・内野二丁目・内野三丁目・大塚二丁目・大塚二丁目・上泉黒南一丁目・小倉台一丁目・小倉台二丁目・小倉台四丁目・鹿黒南一丁目・鹿黒南二丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・鹿黒南三丁目・北川二目・木川二丁目・木川二丁目・木川二丁目・木川二丁目・木川二丁目・木川二丁目・木川二丁目・高花二丁目・高花四丁目・高花二丁目・高花四丁目・高花五丁目・高花一丁目・滝野三丁目・神子中央北一丁目・高花五丁目・滝野五丁目・海野二丁目・中央北一丁目・沖安・中央北三丁目・中央北一丁目・中央北一丁目・中央北一丁目・中央北一丁目・中央北三丁目・中央北三丁目・中央北三丁目・中央北三丁目・中央北三丁目・戸神台二丁目・戸神台二丁目・原二丁目・原二丁目・原二丁目・原二丁目・原二丁目・原二丁目・原二丁目・原

名 称		所 管 区 域
船橋水道事務所成 田 支 所	成田市加良部3丁目2番	成田市のうち、赤坂一丁目・赤坂二丁目・赤坂三丁目・吾妻一丁目・吾妻二 丁目・吾妻三丁目・加良部一丁目・加良部二丁目・加良部三丁目・加良部四 丁目・加良部五丁目・加良部六丁目・玉造一丁目・玉造二丁目・玉造三丁 目・玉造四丁目・玉造五丁目・玉造六丁目・玉造七丁目・中台一丁目・中台 二丁目・中台三丁目・中台四丁目・中台五丁目・中台六丁目・橋賀台一丁 目・橋賀台二丁目及び橋賀台三丁目並びに三里塚の一部
市川水道事務所	市川市南八幡 1 丁目 10 番 15 号	市川市のうち、市川一丁目・市川二丁目・市川南五丁目・市川南五丁目・市川南二丁目・市川南五丁目・市川南五丁目・市川南五丁目・市川南五丁目・市川南五丁目・市川南五丁目・福越一丁目・村澤田一丁目・大洲二丁目・大洲二丁目・大洲四丁目・大野町一丁目・大野町二丁目・大野町二丁目・大野町二丁目・大野町二丁目・大野町二丁目・大野町二丁目・大野町二丁目・大野町二丁目・鬼高二丁目・鬼高三丁目・鬼高二丁目・鬼高二丁目・鬼高三丁目・鬼高二丁目・鬼高三丁目・鬼高二丁目・鬼高三丁目・鬼高四丁目・鬼な二丁目・鬼高二丁目・鬼高二丁目・鬼高三丁目・鬼高四丁目・鬼方二丁目・鬼高二丁目・相井町四丁日・鬼高四丁目・鬼方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・北国方二丁目・国方台二下目・国方台二三丁目・国方公二丁目・国方台二三丁目・国方公二丁目・国方台二三丁目・国方二丁目・高谷一丁目 リー 第一年 「一年」第一年 「一年」「一年」「一年」「一年」「一年」「一年」「一年」「一年」「一年」「一年」
市川水道事務所	松戸市小根本 7番地	松戸市のうち、秋山・旭町一目・旭町二目・旭町三丁目・旭町四日・岩瀬・大橋・金ケ作・紙敷・紙敷・紙敷一丁目・旭町二丁目・旭町四日・北松戸三丁目・北松戸三丁目・地町三大橋・金ケ作・紙敷・紙敷・紙敷一丁目・北松戸三丁目・地下目・北松戸三丁目・場新田・黒崎南町・栗ケ沢・栗山・古ケ崎・小金原三九丁目・古ケ崎三五丁目・小金原二丁目・小五香・五丁目・小金原二丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・小金原三丁目・五季 五季 五十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二
市川水道事務所 葛 南 支 所	市川市新井3丁目15番10号	市川市のうち市川水道事務所の所管区域以外の区域及び浦安市

(3) 事務分掌

管 理 部

- 1. 職員の進退及び身分に関すること。
- 2. 財務に関すること。
- 3. その他他部の主管に属しないこと。

総務企画課

- 1. 局内の総合調整に関すること。
- 2. 県水お客様センター、水道事務所及び施設整備センターに関すること(業務振興課、計画課、浄水 課及び給水課において所掌するものを除く)。
- 3. 県議会に関すること。
- 4. 文書及び物品の受発、記録、審査、編さん及び保存に関すること。
- 5. ほう賞に関すること。
- 6. 儀式に関すること。
- 7. 職員の賠償責任(経理課において所掌するものを除く。) に関すること。
- 8. 職員の定数及び組織に関すること。
- 9. 職員の任免、分限、懲戒、服務その他人事に関すること。
- 10. 職員の勤務成績の評定に関すること。
- 11. 職員の給料、諸手当、旅費及び費用弁償に関すること。
- 12. 職員住宅に関すること。
- 13. 職員の福利厚生に関すること。
- 14. 被服等の貸与に関すること。
- 15. 公務災害に関すること。
- 16. 職員の安全衛生管理に関すること。
- 17. 児童手当に関すること。
- 18. 公印の管守に関すること。
- 19. 勤務時間その他勤務条件に関すること。
- 20. 労働組合に関すること。
- 21. 職員の研修及び教養に関すること。
- 22. 法規審査及び訟務に関すること。
- 23. 水道事業に係る経営の企画に関すること。
- 24. 水道事業に係る事業計画の策定及び事業実施上の総合調整に関すること。
- 25. 包括外部監査に関すること。
- 26. 行財政改革に関すること。
- 27. 県の総合計画に係る連絡調整に関すること。
- 28. 千葉県水道事業運営審議会の連絡調整に関すること。
- 29. 水道事業に係る事業認可に関すること。
- 30. 環境会計に関すること。
- 31. 環境施策の推進に関すること。
- 32. 水道事業に係る経営の分析に関すること。
- 33. 水道事業に係る将来財政推計に関すること。
- 34. 水道事業、工業用水道事業及び造成土地管理事業の経営戦略に係る総合調整に関すること。
- 35. 危機管理に係る水道事業、工業用水道事業及び造成土地管理事業の間の総合調整に関すること。
- 36. その他局内他課に属しない事項に関すること。

業務振興課

- 1. お客様満足度向上及び業務の改善に関すること。
- 2. 広報及び広聴の企画及び実施に関すること。
- 3. 広報委員会議及び広聴委員会議に関すること。
- 4. 局のホームページの運営管理に関すること。
- 5. 水道事業に係る調査及び統計に関すること。
- 6. 情報化の推進に関すること。
- 7. 情報システムの開発に関すること。
- 8. 水道料金及び公共下水道の使用料(地方自治法(昭和二十二年法律第六十七号)第二百五十二条の十四第一項の規定により、その区域に水道事業の給水区域を含む市からその徴収等に関する事務の委託を受けた公共下水道の使用料をいう。以下同じ。)(以下「水道料金等」という。)の徴収の事務の委託並びに指導及び監督(水道事務所において所掌するものを除く。)に関すること。
- 9. 千葉県水道事業給水条例(昭和三十六年千葉県条例第四十六号。以下「給水条例」という。)第三十四条及び第三十五条の規定による過料(給水課において所掌するものを除く。)に関すること。
- 10. 県水お客様センター及び水道事務所の業務に伴う補償(水道料金等の徴収に伴うものに限る。)の総括に関すること。
- 11. 公共下水道の使用料等(公共下水道の使用料及びそれに係る延滞金をいう。以下同じ。)の徴収等に関する事務の総括に関すること。
- 12. 課において所掌する事務に関する情報システムの維持管理に関すること。

財務課

- 1. 予算の編成に関すること。
- 2. 予算の執行調査及び調整に関すること。
- 3. 剰余金の処分及び財務の総合調整に関すること。
- 4. 企業債及び企業債前借金に関すること。
- 5. 水道事業に係る国庫補助金及び一般会計出資金に関すること。
- 6. 不用固定資産(土地(定着物を含む。)に限る。)の売却その他の処分に関すること。
- 7. 庁舎の移転に係る局内外の調整に関すること。
- 8. 本局に属する自動車の集中管理に関すること。
- 9. 事務用の備品及び消耗品の調達に関すること。
- 10. 源泉徴収する所得税及び特別徴収する地方税の徴収及び納付に関すること。
- 11. 土地(定着物を含む。)の取得、交換、収用及び登記に関すること。
- 12. 水道料金体系に関すること。
- 13. 本局庁舎の整備及び管理並びに出先機関庁舎の管理指導に関すること。
- 14. 出先機関庁舎及び職員住宅の整備に係る設計の受託等(施設設備課並びに施設整備センター、浄水場、給水場及び工業用水道事務所において所掌するものを除く。)に関すること。
- 15. 局の庁舎に係る資産最適化に関すること。

経 理 課

- 1. 資産の取得、管理及び売却その他の処分の総括に関すること。
- 2. 固定資産及び完成資産の経理に関すること。
- 3. 本局に係る公金の出納及び保管並びにその他の会計事務並びに出先機関に係る公金の出納(支払に関することに限る。)に関すること。
- 4. 出納取扱金融機関及び収納取扱金融機関に関すること。
- 5. 支払資金の運用に関すること。
- 6. 事務用の備品及び消耗品の総合計画に関すること。

- 7. 事務用の備品及び消耗品の出納及び保管に関すること。
- 8. 本局に係る収入の徴収に関すること。
- 9. 一時借入金に関すること。
- 10. 企業出納員、現金取扱員及び資金前渡職員の賠償責任に関すること。
- 11. 検収検査員の指定及び解除に関すること。
- 12. 消費税及び地方消費税の納付に関すること。
- 13. 会計事務の企画及び指導に関すること。
- 14. 決算に関すること。
- 15. 業務状況説明書類に関すること。
- 16. 会計書類の審査及び確認に関すること。
- 17. 資金前渡に関すること。
- 18. 例月計理状況報告に関すること。
- 19. 例月出納検査及び決算審査に関すること。
- 20. 契約事務の指導に関すること。
- 21. 契約の締結に関すること。
- 22. 建設工事等に係る指名業者の選定に関すること。
- 23. 財政健全化計画に関すること。
- 24. 会計事務(出納、契約及び財産管理に限る。)の検査に関すること。
- 25. 課において所掌する事務に関する情報システムの維持管理に関すること。

水道部

- 1. 水道事業に係る浄水及び配水に関すること。
- 2. 水道事業に係る施設の建設に関すること。
- 3. その他水道技術に関すること。

計画課

- 1. 建設工事及び拡張工事の将来計画に関すること。
- 2. 水道事業に係る危機管理の総合調整に関すること。
- 3. 建設計画及び拡張計画に必要な資料の収集及び統計調査に関すること。
- 4. 建設計画又は拡張計画に伴う補償に関すること。
- 5. 水道技術の調査及び研究に関すること。
- 6. 取水施設、導水施設、浄水施設及び配水施設(送配水管を除く。)の大規模な建設工事の総合調整に 関すること。
- 7. 施設整備センターの業務(上記 6. に規定する工事に伴うものに限る。)に伴う補償の総括に関すること。
- 8. 課において所掌する事業用器材及び消耗品の需給計画に関すること。
- 9. 課において所掌する事務に関する情報システムの維持管理に関すること。
- 10. 工事の指導、検査、工程管理等に関すること。
- 11. 渇水対策に関すること。
- 12. おいしい水づくりに関すること。
- 13. 水源及び水利権に関すること。
- 14. 他の水道事業者及び水道用水供給事業者との水需給の調整(将来計画及び基本協定等に係ることに限る。)に関すること。

浄 水 課

- 1. 浄水場、給水場及び水質センターに関すること。
- 2. 水質に関すること。
- 3. 給配水の総合調整に関すること。
- 4. 浄水技術の調査及び研究の総合調整に関すること。
- 5. 電気工作物の工事の設計及び施行に関すること。
- 6. 電気工作物の維持管理に関すること。
- 7. 排水処理及び汚泥の処分に関すること。
- 8. 業務用無線の総括に関すること。
- 9. 水質の異状又は水量の不足等に起因する給水条例第十三条第二項の規定による給水の制限又は停止の予告に関すること。
- 10. 課において所掌する事業用器材及び消耗品の需給計画に関すること。
- 11. 課において所掌する事務に関する情報システムの維持管理に関すること。
- 12. 主要な浄水薬品等の調達に関すること。
- 13. 取水施設、導水施設、浄水施設及び配水施設(送配水管を除く。)の建設工事(計画課において所掌するものを除く。)及び修繕工事の総合調整に関すること。
- 14. 取水施設、導水施設、浄水施設及び配水施設(送配水管を除く。)に係る災害対策の実施に関すること。
- 15. 他の水道事業者及び水道用水供給事業者との水需給の調整(計画課において所掌するものを除く。) に関すること。
- 16. 施設整備センターの業務(計画課及び給水課において所掌するものを除く。)に伴う補償の総括に関すること。

給水課

- 1. 指定給水装置工事事業者及び給水装置工事主任技術者並びに中小企業等協同組合に関すること。
- 2. 送配水管の建設工事及び補修工事並びに給水装置の工事の総合調整に関すること。
- 3. 送配水管に係る災害対策の実施に関すること。
- 4. 給水条例第三十条の二に規定する給水申込納付金に関すること。
- 5. 給水条例第三十条の三に規定する開発負担金に関すること。
- 6. 送配水管及び給水装置の維持管理の総括に関すること。
- 7. 電磁的記録の管理に関すること。
- 8. 漏水防止に関すること。
- 9. 給水条例第三十四条及び第三十五条の規定による過料(給水装置に係るものに限る。)に関すること。
- 10. 送配水管及び給水管の建設工事又は補修工事に起因する給水条例第十三条第二項の規定による給水の制限又は停止の予告(浄水課において所掌するものを除く。)に関すること。
- 11. 事業用器材及び消耗品の調達及び売却並びに出納及び保管に関すること。
- 12. 事業用器材の修理に関すること。
- 13. 事業用器材及び消耗品の需給計画に関すること。
- 14. 水道事務所及び施設整備センターの業務(上記 2. に規定する工事及び上記 6. に規定する維持管理 に伴うものに限る。)に伴う補償の総括に関すること。
- 15. 課において所掌する事務に関する情報システムの維持管理に関すること。
- 16. 給水区域の総合調整に関すること。
- 17. 設計積算及び積算基準に関すること。
- 18. 給水条例第二十二条の二第一項に規定する指導、助言及び勧告の総括に関すること。

県水お客様センター

- 1. 給水条例第十四条の規定による給水の申込みの承認に関すること。
- 2. 給水条例第十九条第一項第一号、第五号及び第二項の規定による届出の受理に関すること。
- 3. 水道料金の調定(水道事務所において所掌するものを除く。)に関すること。
- 4. 水道料金の納入の通知に関すること。
- 5. 水道料金等の徴収の事務の委託を受けた者の検査に関すること。
- 6. 水道料金の収納等に関すること(水道事務所において所掌するものを除く。)。
- 7. 水道料金及び公共下水道の使用料等の納入証明書の発行に関すること。
- 8. 水道相談に関すること。
- 9. 公共下水道の使用の開始、中止等に係る受付に関すること。
- 10. 公共下水道の使用料等の算定、請求及び収納等に関すること(水道事務所において所掌するものを除く。)。
- 11. 公金の出納(経理課において所掌するものを除く。)及び保管並びにその他の会計事務及び会計書類の保管に関すること。

水道事務所

- 1. 給水条例第十四条の規定による給水の申込みの承認に関すること。
- 2. 給水条例第十九条の規定による届出の受理に関すること。
- 3. 量水器の点検及び水道料金の調定(水道の使用場所における調査又は交渉を要するものに限る。)に関すること。
- 4. 水道料金の収納等に関すること (現金によるものに限る。)。
- 5. 水道料金等の夜間及び休日における収納の事務の委託を受けた者の指導及び監督に関すること。
- 6. 水道料金及び公共下水道の使用料等の納入証明書の発行に関すること。
- 7. 給水条例第三十条の二に規定する給水申込納付金の徴収に関すること。
- 8. 給水条例第三十条の三に規定する開発負担金の徴収に関すること。
- 9. 工事費その他の公金の徴収に関すること。
- 10. 水道用器材及び消耗品の需給の計画並びにその出納及び保管に関すること。
- 11. 指定給水装置工事事業者に関すること。
- 12. 応急給水に関すること。
- 13. 給水の制限又は停止の予告に関すること。
- 14. 送配水管及び給水装置等の維持管理に関すること。
- 15. 給水装置工事の実施に関すること。
- 16. 指定給水装置工事事業者が施行する給水装置工事の指導、監督及び検査に関すること。
- 17. 送配水管の建設工事(施設整備センターにおいて所掌するものを除く。)の実施に関すること。
- 18. 送配水管の補修工事の実施に関すること。
- 19. その他所管区域内の工務に関すること。
- 20. 水道事務所の業務に伴う補償に関すること。
- 21. 給水条例第二十二条の二第一項に規定する指導、助言及び勧告に関すること。
- 22. 公共下水道の使用の開始、中止等に係る受付に関すること。
- 23. 公共下水道の使用料の調定に係る調査及び算定(公共下水道の使用場所における調査を要するものに限る。)に関すること。
- 24. 公共下水道の使用料の収納等に関すること (現金によるものに限る。)。
- 25. 公共下水道の使用料の納付の勧奨に関すること。
- 26. 公金の出納(経理課において所掌するものを除く。)及び保管並びにその他の会計事務及び会計書類の保管に関すること。

施設整備センター

- 1. 水道事業の建設工事に係る工事用器材及び消耗品の需給計画並びにその出納及び保管に関すること。
- 2. 水道事業の建設工事の工事に係る公金の出納(経理課において所掌するものを除く。)及び保管、会計書類の保管、その他の会計事務に関すること。
- 3. 取水施設、導水施設、浄水施設及び配水施設(送配水管を除く。)の建設工事及び修繕工事(浄水場及び給水場において所掌するものを除く。)の実施に関すること。
- 4. 送配水管の大規模な建設工事の実施に関すること。
- 5. 施設整備センターの業務に伴う補償に関すること。

浄水場及び給水場

- 1. 導水、配水及び送水作業に関すること。
- 2. 電気及び機械に関すること。
- 3. 庁舎、水源施設及び器材の維持管理に関すること。
- 4. 浄水作業に関すること。
- 5. 水質の検査に関すること。
- 6. 排水処理及び汚泥の処分の実施に関すること。
- 7. 取水施設、導水施設、浄水施設及び配水施設(送配水管を除く。)の軽微な建設工事及び修繕工事の 実施に関すること。
- 8. 柏井浄水場 柏井浄水場及び北総浄水場の所管に係る公金の出納(経理課において所掌するものを除く。)及び保管並びにその他の会計事務及び会計書類の保管に関すること。
- 9. 福増浄水場 福増浄水場及び誉田給水場の所管に係る公金の出納(経理課において所掌するものを除く。)及び保管並びにその他の会計事務及び会計書類の保管に関すること。
- 10. ちば野菊の里浄水場 ちば野菊の里浄水場、栗山給水場、北船橋給水場及び松戸給水場の所管に係る公金の出納(経理課において所掌するものを除く。)及び保管並びにその会計事務及び会計書類の保管に関すること。

水質センター

- 1. 微量有機化学物質等の調査及び分析に関すること。
- 2. 水処理技術及び分析技術の調査、研究及び開発に関すること。
- 3. 水源水質監視に関すること。
- 4. 浄水場、給水場、給水栓等の水質の検査に関すること(浄水場において所掌するものを除く。)。
- 5. 公金の出納(経理課において所掌するものを除く。)及び保管並びにその他の会計事務及び会計書類の保管に関すること。