

別表：指定事項の変更を届け出たときに必要となる書類一覧

法人事業者	変更指定事項届出書	定款若しくは寄附行為	登記簿の謄本	誓約書	指定書の写し	給水装置工事主任技術者の免状の写し
事業者の名称	○	○	○	○	○	
事業者の所在地	○	○	○	○	○	
事業者の電話番号 FAX番号	○					
代表者の氏名	○	○	○	○	○	
役員の氏名	○		○			
新たな役員の就任	○		○	○		
役員の役職変更	○		○			
役員の解任	○		○			
事業所の名称	○					
事業所の所在地	○					
事業所の電話番号 FAX番号	○					
新規事業所の追加	○					
事業所の廃止	○					
給水装置工事主任技術者の氏名（婚姻、改名）	○					○
給水装置工事主任技術者の免状の交付番号	○					○

個人事業者	変更指定事項届出書	住民票の写し	誓約書	指定書の写し	給水装置工事主任技術者の免状の写し
事業者の名称	○	○	○	○	
事業者の所在地	○	○	○	○	
事業者の電話番号 FAX番号	○				
代表者の氏名	○	○	○	○	
事業所の名称	○				
事業所の所在地	○				
事業所の電話番号 FAX番号	○				
新規事業所の追加	○				
事業所の廃止	○				
給水装置工事主任技術者の氏名（婚姻、改名）	○				○
給水装置工事主任技術者の免状の交付番号	○				○

※変更してから30日以内に届け出なかった場合は任意の様式による
顔末書や理由書が必要になります。