

## 令和4年度ちばの木の香る街づくり推進事業 募集要領

### 1 事業の概要

公共建築物や多くの県民が利用する展示効果の高い民間施設において、県産木材<sup>\*1</sup>を使用した内装等の木質化や木製品の設置に係る経費を支援することにより、県産木材の利用促進を通じて森林の健全な育成を図ります。

\*1 「県産木材」とは、次の3つの条件を満たす木材をいう。

- イ 千葉県内の国有林または地域森林計画対象民有林で伐採されていること。
- ロ 間伐材等または適正な手続きを経て主伐後に再造林等が計画されている森林から伐採されていること。
- ハ ちばの木認証センターが行うちばの木認証制度等により、産地及び合法性が証明されていること。

### 2 対象となる事業内容

#### (1) 内装等の木質化

〔建築物の新築、増築、改築又は模様替えに当たり、天井、床、壁、窓枠等の室内に面する部分及び外壁等の屋外に面する部分に木材を利用すること。〕

→総木材使用材積<sup>\*2</sup>に対して県産木材の使用率が80%以上とする。また、木質化のみ実施する場合は、木質化する延べ面積が20㎡以上とする。

\*2 木質化に係る総木材使用材積の対象範囲は、この事業により木質化に取り組む範囲とします。範囲については応募前に御相談ください。

#### (2) 木製品の設置

〔机、椅子、ベンチ、棚、間仕切りなどの<sup>じゅう</sup>什器で主に木材を使用し製作されたものを設置すること。小物類は含まない。〕

→総木材使用材積に対して県産木材の使用率が原則として100%<sup>\*3</sup>とする。スチール等の異素材との組み合わせや金具の使用は可能です。

\*3 強度や硬さなど構造耐力上、県産木材では対応できない場合や、特殊加工が必要等で認証材が入手できない場合など、事情やむを得ない場合に限り、県産木材以外の木材の使用を必要最小限で認めることがあります。

### 3 対象となる施設

公共建築物<sup>\*4</sup>、民間の展示効果の高い施設<sup>\*5</sup>で以下の(1)～(5)に該当するもの。

\*4 公共建築物：「公共建築物等における木材の利用の促進に関する法律」(平成22年法律第36

号)第2条に定められたもの

\*5 民間の展示効果の高い施設：不特定多数の県民が利用する民間施設で、事業により整備した内装や木製品等を多くの方が利用することができる施設のことです。

(例)銀行、郵便局、交通機関(待合施設、停留所等)、観光施設、ショッピングモール、店舗、飲食店、コンビニエンスストア、病院(待合スペース等) など

- (1) 千葉県内に所在すること。
- (2) 応募者が所有し、又は維持管理する施設であること。
- (3) 利用者が特定の団体や契約会員等のみに限定されず、不特定多数の者が利用できる施設であること。また、事業実施後8年以上継続的に不特定多数の者の利用が可能であること。
- (4) 事業実施年度の2月末までに、内装等の木質化の工事又は木製品の設置が完了する見込みであること。
- (5) 事業実施後、対象施設に事業名とちばの木を使用して整備した内容を、施設利用者に対して示すための表示板\*6を設置できること。

\*6 表示板は継続的に利用できる強固な素材のものとする。 「別紙 参考(表示板)」参照。

#### 4 応募者の要件

- (1) 市町村  
市町村木材利用促進方針を策定済みであるか、または事業実施年度中に策定見込みであること。
- (2) 社団法人、財団法人、社会福祉法人等の公共的団体  
法人格を有すること。
- (3) 民間事業者  
法人登記がなされていること。

※補助を受けようとする者(法人にあってはその役員等)が以下の①~⑤のいずれかに該当する場合は応募できません。

①千葉県税を滞納しているもの

→補助金交付申請書に納税証明書の添付が必要です

②暴力団員等による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団員

③暴力団又は暴力団員を利用する行為、暴力団員等に対する金品若しくは便宜の供与等をした者

④県の事務等に関し、請負契約・物品を購入する契約等の相手方が暴力団員であることを知りながら、当該契約をした者

⑤暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

→補助金の交付に当たって千葉県警察本部に照会を行います

## 5 補助金の額

- ・補助対象経費の1/2以内、上限額100万円。  
ただし、年間の利用者数が延べ2万人以上で、既定の表示板設置のほかに独自に県産木材のPRに取り組む、特に高い展示効果が見込まれる施設については、上限額を400万円とする。
- ・補助は同年度において、1対象施設につき1回以内とします。
- ・木製品には小物類は含みません。1製品当たり2万円以上のものを対象とします。

### 補助対象経費

区分	補助対象経費
内装等の木質化	内装等の木質化に係る工事費(資材費、労務費、諸経費)
木製品の設置	木製品の購入、設置に要する経費(購入費、加工費、組立費、設置費、運搬費)

### 【補助対象外】

- ・県から補助金の交付決定を受ける前に工事着手又は購入したもの
- ・既設施設の内装等の取り壊しや什器等の廃棄等の経費
- ・国等の補助金の対象となるもの
- ・その他、補助することが不相当と判断されるもの

## 6 応募手続き

### (1) 応募方法

緊急事態宣言を受けた新型コロナウイルス感染症の拡大の予防措置として、当面の間、応募は原則メールとします。

原則メールで提出すること。(誓約書等については郵送で提出すること。)

〔 受付時間：土日祝日を除く午前9時～午後5時  
郵送の場合は、到達状況を確認できる方法で送付してください。 〕

### (2) 応募書類 (5頁を参照)

様式は千葉県ホームページからダウンロードすることができます。

### (3) 提出部数

1部

### (4) 応募先・問合せ先

千葉県農林水産部森林課 森林経営管理室 (千葉県庁本庁舎16階)

住所：〒260-8667 千葉市中央区市場町1番1号

電話：043-223-2966 FAX：043-225-7448 E-mail：mokuzai@mz.pref.chiba.lg.jp

ホームページ：https://www.pref.chiba.lg.jp/shinrin/mokuzai/k-bosyu.html

## 7 審査

### (1) 審査方法

県森林課で事業計画を審査し、予算の範囲内で事業の採択の可否を決定します。

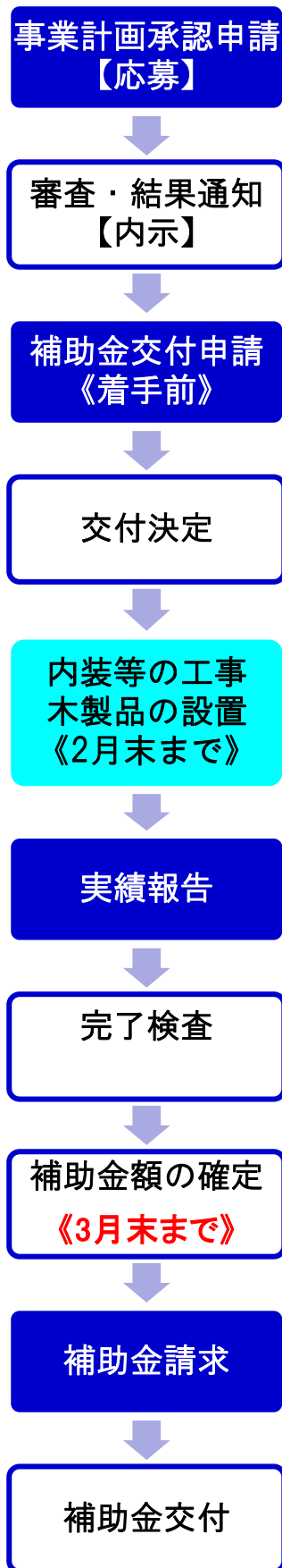
なお、審査は、提出書類の補正(修正)が終了し、全ての書類が整った順に行いますので、補正指示があった場合には速やかに修正の上で再提出してください。

### (2) 審査結果の通知

応募者全員に文書で通知します。

なお、事業効果を高めるため、採択に当たり事業計画の修正を条件とする場合があります。

## 8 手続きの流れ



### 《 応募書類 》

- 1 事業計画承認申請書(様式第1号)
- 2 事業計画書(様式第2号)
- 3 申請者の概要(様式第3号)
- 4 添付資料
  - (1) 対象施設の所在地を表示した位置図
  - (2) 対象施設のパンフレット・写真
  - (3) 対象施設を所有等していることが確認できる書類
  - (4) 想定される利用者数の積算根拠資料
  - (5) 内装等の木質化に係る資料
    - ア 木質化実施箇所周辺の写真
    - イ 設計図(立面図、平面図、断面図、内観イメージ図等。県産木材の使用箇所がわかるよう明示すること)
    - ウ 完成イメージ図
  - (6) 木製品の導入に係る資料
    - ア 木製品を設置する箇所周辺の写真
    - イ 木製品の配置図
    - ウ 既製の木製品を導入する場合は、パンフレット等の製品の仕様がわかる資料
    - エ 木製品を製作する場合は、設計図(立面図、平面図等)
  - (7) 木材使用量明細書
  - (8) 全体事業費及び補助対象経費の積算根拠資料(見積書等)
  - (9) 要綱第5条第7号に規定する表示板に係る資料(仕様図、設置箇所等)
  - (10) その他参考資料

:応募者の行う手続き

:県が行う事務

## 9 その他留意事項

- (1) 提出された応募書類は返却しませんので、必ず控えを保管してください。
- (2) 本事業は、この募集要領のほか「千葉県補助金等交付規則」、「ちばの木の香る街づくり推進事業補助金交付要綱」、「ちばの木の香る街づくり推進事業実施要領」に即して実施していただきます。
- (3) 本事業は、県から補助金交付決定の通知を受けた後に着手するものとします。ただし、新築、改築等の本体工事に着工している建築物において、補助事業を実施する箇所が未着工である場合は、本事業を活用して木質化等に取り組むことが可能です。
- (4) 採択後、応募要件に該当しないことが判明した場合、または、応募書類に虚偽の記載があった場合は採択を取り消すことがあります。
- (5) 本事業により整備した施設等について、事業の趣旨に沿って善良に管理するものとします。ただし、当該施設等の耐用年数が経過したと判断される場合は、この限りではありません。
- (6) 本事業により整備した施設について、県が県産木材の普及啓発を目的として行う広報用素材の撮影、施設見学会の開催、アンケート調査などの広報活動に協力するものとします。また、県が広報用素材として撮影した画像及び事業実施主体が県に提出した画像を、県のホームページやパンフレット等で使用することに同意するものとします。なお、補助金の対象外の施設整備の進捗等により、補助金の完成検査時に広報用素材の撮影ができなかった場合は、後日、広報用素材として写真を提出していただくこととなります。

## 要領第 5 条第 7 号に規定する表示板に係る資料

### 仕様図

<p>(例)</p> <p>「<b>×年度ちばの木の香る街づくり推進事業</b>」により建築しました。</p> <p><b>次の設備について、千葉県産の木材を使用しています。</b></p> <p><b>ちばの木のテーブル</b></p> <p><b>フローリングの一部</b></p> <p><b>年月</b></p>	<p>&lt;寸法&gt;</p> <p>縦 000 cm</p> <p>横 000 cm</p> <p>厚み 000 cm</p> <p>&lt;材質&gt;</p> <p>〇〇〇</p>
	<p>【必ず記載する内容】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 事業名</li><li>・ 県産材を使用していること。</li><li>・ 設置物の内容 (天井、壁、棚・等)</li></ul>

第1号様式

ちばの木の香る街づくり推進事業計画承認申請書

令和 年 月 日

千葉県知事 熊谷 俊人 様

(申請者)

所在地

名称

代表者名

令和3年度ちばの木の香る街づくり推進事業を実施したいので、本事業実施要領第3条第1項の規定により別添のとおり提出します。

(添付書類) 別紙のとおり



別紙 添付書類

- 1 事業計画書(様式第2号)
- 2 申請者の概要(様式第3号)
- 3 添付資料
  - (1) 対象施設の所在地を表示した位置図
  - (2) 対象施設のパンフレット・写真
  - (3) 対象施設を所有等していることが確認できる書類
  - (4) 想定される利用者数の積算根拠資料
  - (5) 内装等の木質化に係る資料
    - ア 木質化実施箇所周辺の写真
    - イ 設計図(立面図、平面図、断面図、内観イメージ図等)  
県産木材の使用箇所がわかるよう明示すること。
    - ウ 完成イメージ図
  - (6) 木製品の導入に係る資料
    - ア 木製品を設置する箇所周辺の写真
    - イ 木製品の配置図
    - ウ 既製の木製品を導入する場合は、パンフレット等の製品の仕様がわかる資料
    - エ 木製品を製作する場合は、設計図(立面図、平面図等)
  - (7) 木材使用量明細書
  - (8) 全体事業費及び補助対象経費の積算根拠資料(見積書等)
  - (9) 要綱第5条第7号に規定する表示板に係る資料(仕様図・設置箇所等)
  - (10) その他参考資料

※添付した資料の□に✓印を記入してください。

第2号様式

ちばの木の香る街づくり推進事業計画書

1 事業計画の概要

2 アピールポイント(展示効果、デザイン、機能性等)

3 対象施設に関する事項

名 称	
所 在	
種 別	
構 造	造 階建て
延 べ 床 面 積	
想 定 さ れ る 利 用 者 数	
施 設 を 使 用 す る 権 利 等	(該当するものを○印で囲んでください。「その他」の場合は括弧内に具体的に 記載してください。) 所有 ・ 賃借 ・ その他( )

#### 4 計画内容

##### (1) 内装等の木質化

木質化する部分	
木質化する延べ面積	壁、床、天井等の木質化面積 (m <sup>2</sup> )
木材の加工方法	(乾燥方法・防蟻・防腐・塗装など)
木材使用量 (樹種・材積)	樹種 材積 (m <sup>3</sup> )
県産木材使用量 (樹種・材積)	樹種 材積 (m <sup>3</sup> )
県産木材 納入予定業者	
施工予定業者	

##### (2) 木製品の導入

導入する箇所	
導入する製品種別	
製品名称・数量	
県産木材使用量 (樹種・材積)	樹種 材積 (m <sup>3</sup> )
納入予定業者	

## 5 事業費等

区分	事業費 (円)	補助対象経費 (円)	補助対象経費の内訳(円)		備考
			県補助金 (千円未満切り捨て)	負担金	
内装等の 木質化					
木製品の 導入					
計					

【留意事項】消費税の一般課税事業者においては、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を「補助対象経費」に記載すること。ただし、申請時において消費税及び地方消費税に係る仕入れ控除税額が明らかでないものについては、この限りではない。

## 6 実施スケジュール

本事業に関する工期 (木質化・木製品の設置に係る工期)	始期	令和	年	月	日
	終期	令和	年	月	日
本事業以外に改修などの 工事を伴う場合の工期	始期	令和	年	月	日
	終期	令和	年	月	日

## 7 他の補助金等に関する確認

該当するものを○印で囲んでください。

本事業以外の補助金等の受給(予定)の有無	あり ・ なし
----------------------	---------

## 8 表示板の設置など県産木材をPRする取組

該当するものを○印で囲んでください。

表示板の設置	あり ・ なし
その他 ※独自の取組があれば 具体的に記載してください	

第3号様式

申請者の概要

団体・企業の情報	
団体名 企業名	
代表者 役職・氏名	
所在地	〒 ー
設立年月日	
資本金・出資金	
従業員数 (構成員数・会員数)	
(団体)設立目的 (企業)主な業務内容	
消費税等の課税方式	(該当するものを○印で囲んでください) 一般課税事業者 ・ 簡易課税事業者 ・ 免税事業者
事務担当者	
役職・氏名	
連絡先	TEL FAX E-mail