

法人の森事業実施要領

(趣 旨)

第1条 この要領は、千葉県農林水産部森林課が所掌する千葉県特別会計営林事業に係る県有林、公益保全林及び海岸県有保安林（以下「県有林」という。）において、企業、NPO 法人、地域住民団体、学校等（以下「法人」という。）が、社会貢献活動として実施する森林の保全・整備、森林環境教育等（以下「法人の森事業」という。）について、必要な事項を定めるものとする。

(対象法人)

第2条 この要領の対象とする法人は、県有林において社会貢献活動として法人の森事業の趣旨に賛同し、法人の森事業協定（以下「協定」という。）を締結する法人とする。

ただし、宗教活動や政治活動を主たる目的とする法人、暴力団の統制下にある法人を除く。

(対象森林)

第3条 この事業の対象とするのは、県有林のうち県が適当と認めた森林とする。

(活動の種類と内容)

第4条 法人の森事業の種類と内容は、次のとおりとする。

- ①植栽、下刈り、つる切り、枝打ち、除伐、間伐等の森林整備
- ②修景植栽、ゴミ清掃等の景観・環境整備
- ③体験学習、自然観察会等の開催による森林環境教育
- ④①～③の活動にともなう付帯施設整備

ただし、②、③、④の活動は①の森林整備と併せて行うことを基本とする。

2 法人は、対象となる県有林内において、本要領及び協定で定めた事業以外の営利活動等は行わないものとする。

(事前協議)

第5条 法人の森事業を実施しようとする法人は、あらかじめ県に法人の森事業に係る協議書（様式1）を提出しなければならない。

ただし、既協定を更新する場合は、協議書（様式1-2）を提出するものとする。

2 この協議書には、次に掲げる事項を記載した実施計画書を添付するものとする。

- (1) 活動計画する県有林の場所
- (2) 活動計画の期間及び時期
- (3) 活動計画の内容
- (4) 活動計画の面積
- (5) 活動計画の実施方法
- (6) 活動計画予算
- (7) その他必要な事項

3 県は、協議の結果、以下の要件に照らして適当と認められる場合は、その旨を法人に回答（様式2）するものとする。

(1) 本要領第2条に規定する法人であることが明らかであること。

(2) 協議の内容が、県有林の経営・管理計画等に照らして支障がないこと。

(3) 活動の内容が、県民の森林に対する理解を深めるものであると認められること。

(協定の締結)

第6条 法人は、第5条の協議終了後、県と法人の森事業協定書（様式3）を締結するものとする。

2 協定期間は1年単位で3年以上5年以下とする。

3 協定内容に変更が生じた場合は、県と法人は必要な協議を行い、変更協定を締結するものとする。

(事業の実施)

第7条 法人は、法人の森事業実施計画書（様式4）に基づき活動を実施するものとする。

2 法人は、法人の森事業で森林整備等を行った立木、発生材、施設等について、一切の権利を主張しないものとする。

なお、法人が県有林内の森林整備により生じた発生材について本事業でその活用を希望する場合は、法人は県に対し買受け・譲渡を申し込むものとする。

3 法人は、法人の森事業に伴って設置した施設について、協定期間の満了する日までに撤去するものとする。

ただし、県が県有林事業の実施に当たり必要と認めた施設については、この限りでない。この場合、この施設について、一切の権利を主張しないものとする。

4 県は、事業の実施に際し、必要な連絡調整及び技術指導を行うものとする。

(活動の名称)

第8条 本事業により法人が活動を行う県有林には、法人の名称等を冠することができるものとする。

2 法人の名称を記載した看板を県有林に設置したい場合は、県と協議するものとする。

(寄付行為)

第9条 法人の森事業で、植栽等の森林整備を行った立木等については、千葉県公有財産管理規則に基づき県に寄付するものとする。

2 法人は、寄付を行うにあたり、条件等を付さないものとする。

(費用負担)

第10条 法人の森事業に係る経費は、全て法人が負担するものとする。

(安全管理等)

第11条 法人は、活動中の安全管理に十分配慮し、参加者や第三者の安全の確保に努め

なければならない。

2 法人は、活動中の責任の所在を明らかにするため、法人の名称、活動の目的等を記載した説明板を県有林内に設置するものとする。

ただし、第8条第2項中の看板を設置する場合は、この限りでない。

3 法人は、活動中に事故等が発生したときは、速やかに関係機関に連絡するとともに適切な措置をとり、県に報告しなければならない。

4 活動中に発生した事故等により県又は第三者に与えた損害については、全て法人の責任とする。

5 県は、前項の事故の発生報告を受けたときは、必要に応じて事故の発生状況について調査を行うものとし、法人はこの調査に協力しなければならない。

(報告)

第12条 法人は、毎年度、法人の森事業実施計画書に記載した活動の実施状況につき、法人の森事業実施報告書(様式5)により報告するものとする。

(活動の完了)

第13条 法人は、協定に基づく活動を完了したときは、法人の森事業完了報告書(様式6)を提出しなければならない。

2 県は、前項による完了報告書の提出があったときは、速やかに現地の確認を行い、必要に応じて補正等の指示を行うものとする。

この場合、法人は指示に従わなければならない。

(里山活動協定の認定)

第14条 法人は、協定を締結した県有林について、千葉県里山の保全、整備及び活用の促進に関する条例(平成15年3月7日条例第5号)に基づく里山活動協定の認定申請を行うことができるものとする。

附則

この実施要領は、平成14年8月26日から施行する。

(一部改正)平成21年1月13日

附則

(施行期日)

この要領は、平成21年12月4日から施行する。

附則

(施行期日)

この要領は、平成25年12月19日から施行する。

附則

(施行期日)

この要領は、平成27年2月5日から施行する。

様式1

法人の森事業協議書

年 月 日

千葉県知事 様

住 所：

団体の名称：

代表者氏名：

下記のとおり県有林において法人の森事業を実施したいので、法人の森事業実施要領第5条の規定により協議します。

記

- 1 法人の森の名称
- 2 法人の森事業の場所
所在地または〇〇県有林〇〇林班〇〇小班
- 3 法人の森事業の期間
年 月 日から 年 月 日まで
- 4 法人の森事業の目的
- 5 法人の森事業の内容
法人の森事業実施計画書のとおり
- 6 添付資料
法人登記事項証明書（登記されている法人のみ）
法人の会則、規約又は定款
団体概要
団体の役員名簿（登記されていない法人のみ）
法人の活動状況、計画等

法人の森事業協議書（更新）

年 月 日

千葉県知事 様

住 所：

団体の名称：

代表者氏名：

下記のとおり県有林において法人の森事業を実施したいので、法人の森事業実施要領第5条の規定により協議します。

記

1 法人の森の名称

2 法人の森事業の場所

所在地または〇〇県有林〇〇林班〇〇小班

3 法人の森事業の期間

年 月 日から 年 月 日まで

4 法人の森事業の目的

5 法人の森事業の内容

法人の森事業実施計画書のとおり

法人名 様

千葉県農林水産部長

法人の森事業に係る協議について（回答）

年 月 日付けで協議のあった下記の法人の森事業については、法人の森事業実施要領第 5 条第 3 項の要件を満たしていると認められます。

については、同要領第 6 条の規定により、法人の森事業協定を締結するため、別添協定書に押印の上、御返送くださるようお願いいたします。

記

- 1 法人の森の名称
- 2 法人の森事業の場所
所在地又は〇〇県有林〇〇林班〇〇小班
- 3 法人の森事業の期間
年 月 日から 年 月 日まで
- 4 法人の森事業の目的
- 5 法人の森事業の内容
法人の森事業実施計画書記載のとおり
- 6 その他必要な事項

様式3

法人の森事業協定書

森林所有者千葉県（以下「甲」という。）と法人の森事業実施団体〇〇〇〇代表者〇〇〇〇（以下「乙」という。法人登記されている場合は法人名称のみ）は、「法人の森事業実施要領」（平成14年8月26日みどり第245号。以下「要領」という。）に基づき、乙が行う法人の森事業に関し、以下のとおり同意したので、協定を締結する。

（信義誠実の義務）

第1条 甲及び乙は、信義を重んじ、誠実に本協定を履行しなければならない。

（協定の目的となる森林）

第2条 本協定の目的となる森林（以下「当該森林」という。）は以下のとおりとする。

県有林の所在	面積（ha）	森林の範囲

（法人の森事業の内容）

第3条 乙の法人の森事業における具体的な活動の内容は、法人の森事業実施計画書（様式4）による。

（協定の有効期間）

第4条 本協定の有効期間は、〇〇年〇〇月〇〇日から 〇〇年〇〇月〇〇日までとする。

（行為の制限）

第5条 乙は、当該森林において、第3条の法人の森事業実施計画書に定める活動内容以外の、次の各号に掲げる行為を行ってはならない。

ただし、第3号以下について、甲が認めた場合は、この限りでない。

- （1）使用又は収益を目的とする権利を設定すること。
- （2）県民の一般的利用を妨げる行為を行うこと。
- （3）土地の形質を変更すること。
- （4）工作物を設置すること。
- （5）物件を堆積すること。
- （6）火気を使用すること。
- （7）木竹を伐採、植物を採取、又は損傷、若しくは植栽すること。
- （8）車両を乗り入れること。

2 設置した工作物、堆積した物件は、本協定の期間が満了する日までに撤去しなければならない。

3 乙は、法人の森事業で森林整備等を行った立木、発生材、施設等について、一切の権利を主張しないものとする。

なお、乙が県有林内の森林整備により生じた発生材について本事業でその活用を希望する場合は、乙は甲に対し買受け・譲渡を申し込むものとする。

(協定に違反した場合の措置)

第6条 乙が本協定に定める事項に違反した場合は、甲は乙に対し、相当の期間を定めて本協定を適正に履行すべき旨を申し入れることができる。

2 前項の期間の経過後も、なお違反の状態が是正されない場合は、甲は本協定の適正な履行のため必要な措置を講じることができるものとする。

3 前項に掲げる、甲が執る措置に要した費用は、乙が負担するものとする。

(協定の解除等)

第7条 次の号に掲げる事態が生じた場合は、本協定を解除又は変更することができるものとする。

(1) 甲が第6条第2項の措置を講じたとき。

(2) 公共又は公用のため必要が生じたとき。

(3) 乙の都合により、本協定の内容を変更する必要が生じたとき。

(4) 乙の都合により、本協定の履行が困難になったとき。

(乙の責任)

第8条 乙は本協定に基づく活動を自主的、計画的に行うものとする。

2 乙の活動に要する経費は、全て乙が負担するものとする。

3 乙は、看板を設置した場合は、協定終了時に、寄付行為の有無に係らず看板の撤去に協力するものとする。なお、甲が必要と認めた場合は、協定期間の途中であっても甲の指示に従い看板を撤去するものとする。

(危険負担)

第9条 法人の森事業の実施に伴い発生した事故等により甲又は第三者に与えた損害については、全て乙が責任を負うものとする。ただし、甲の責によるときはこの限りでない。

2 法人の森事業の実施中に事故等が発生したときは、速やかに関係機関に連絡するとともに、適切な措置をとり、県に報告しなければならない。

(活動内容の報告)

第10条 乙は、毎年度末日までに法人の森事業実施報告書(様式5)を提出するものとする。

2 甲は、前項の実施報告書の提出があった場合は、必要に応じ現地を確認するものとする。

3 第1項に定めるほか、乙は甲が活動に関して報告を求めた場合には、これに応じるものとする。

(活動の完了報告)

第 11 条 乙は、本協定に基づく法人の森事業が完了したときは、速やかに法人の森事業完了報告書（様式 6）を提出するものとする。

2 甲は、前項による完了報告書の提出があったときは、速やかに現地の確認を行い、必要に応じて補正等の指示を行うものとする。この場合、乙は指示に従わなければならない。

(協議)

第 12 条 本協定各条に定めのない事項が生じたときは、甲乙協議の上、定めるものとする。

年 月 日

甲 住所
氏名

乙 住所
名称
代表者氏名

様式 4

法人の森事業実施計画書

- 1 活動の種類
- 2 法人の森の名称
- 3 活動の内容

区域 番号	森林の所在				森林の現況等	面積 (ha)	年度別活動計画				
	市町村	県有林名 (大字)	林班 (字)	小班 (地番)			年度	年度	年度	年度	年度
①						ha					
②						ha					
③						ha					
④						ha					
計						ha					

【記入上の注意事項】

- ※森林の所在欄は、地番または県有林名のどちらかを記入すること。
- ※年度別活動計画欄には、実施時期も記入すること。
- ※面積は、小数点以下第5位を四捨五入し、第4位まで記入すること。

- 4 その他参考事項

法人の森事業実施報告書

年 月 日

千葉県知事 様

住 所 :

団体の名称 :

団体の代表者 :

- 1 活動の種類
- 2 法人の森の名称
- 3 活動の内容

区域 番号	森林の所在				面積 (ha)	活動内容
	市町村	県有林名 (大字)	林班 (字)	小班 (地番)		
①						
②						
③						
計						

【記入上の注意事項】

※森林の所在欄は、地番または県有林名のどちらかを記入すること。

※年度別活動内容欄には、実施時期も記入すること。

※面積は、小数点以下第5位を四捨五入し、第4位まで記入すること。

- 4 その他参考事項

法人の森事業完了報告書

年 月 日

千葉県知事 様

住 所：
団体の名称：
団体の代表者：

年 月 日付けで協定を締結した法人の森事業協定については、下記のとおり活動を完了したので報告します。

記

- 1 活動の種類
- 2 活動の内容

区域 番号	森林の所在				森 林 の 現況等	面積 (ha)	年度別活動実績					
	市町村	県有林名 (大字)	林班 (字)	小班 (地番)			年度	年度	年度	年度	年度	
①												
②												
③												
計												

【記入上の注意事項】

※森林の所在欄は地番又は県有林名のどちらかを記入すること。 ※年度別活動実績欄には、実施時期も記入すること。

※面積は、小数点以下第5位を四捨五入し、第4位まで記入すること。

- 3 その他参考事項

法人の森事業の看板及び説明板の設置基準

法人の森事業実施要領第8条第2項中の「法人の名称を記載した看板」と第11条第2項中の「説明板」の設置基準については、以下のとおり定める。

◎法人の名称を記載した看板

- 1 看板の大きさは、幅1.8m×高さ3.5mを限度とする。
- 2 看板の材質は木材とし、地域材の利用による循環型社会の形成を進める観点から千葉県産木材を活用することを推奨する。
- 3 看板の色彩及び形態は、その周辺の風致又は景観と著しく不調和でないこと。
- 4 看板の記載内容の範囲は、次のとおりとする。
 - ・法人の森の名称
 - ・活動の目的
 - ・法人、団体の名称
 - ・協定締結日 ○年○月○日
 - ・事業内容、面積
 - ・参画企業・団体の名称、事業名
 - ・植栽樹種
 - ・連絡先 ○部林業事務所

◎説明板

- 1 説明板の大きさは、幅1.1m×高さ1.4mを限度とする。
- 2 説明板の材質は原則木材とする。
- 3 説明板の色彩及び形態は、その周辺の風致又は景観と著しく不調和でないこと。
- 4 説明板の記載内容は、次のとおりとする。

「法人の森事業を行っています」

 - ・法人の森の名称
 - ・活動の目的
 - ・法人、団体の名称
 - ・作業期間 ○年○月○日から ○年○月○日まで
 - ・連絡先 ○部林業事務所

説明板記載例

110cm

140cm

○年○月○日から
○年○月○日まで

法人の森事業を
行っています



○○○の森



活動の目的:○○○○○○○○○のため

事業者 ○○○株式会社

連絡先 ○部林業事務所