

「働きたい」から「自立」を目指す 自分に合う仕事をするためのスキルを身に付けませんか

オフィスワークに必要なパソコン等を活用した事務処理能力の習得や、商品の品出し、運搬といった販売物流業務を学ぶことで、本人の特性に合った職業選択を支援します。また、日常の習慣ともいえるあいさつや掃除、そして安全を意識した訓練を行い、社会適応能力や労働習慣を身に付けます。



期間 1年 入校 4月

対象者

- ・知的障害のある方（療育手帳を所持している方、または公的機関で知的障害であると判定された方）
- ・就業の意思を有し、職業訓練に耐えることができる方
- ・日常生活面で介助を必要としない方

就職率 67.0% (令和3年度修了生)

1年間の経費 24,000円程度 (教科書、作業服等)

取得資格等


在校中に目指せる資格

- ・ワープロ検定 4級～2級
- ・表計算検定 4級～2級
- ・ホームページ検定 4級、3級
- ・プレゼンテーション検定 4級、3級

主なカリキュラム

学 科 1年間で 約200時間	就職基礎知識、安全衛生
実 技 1年間で 約1,200時間	事務処理実習、パーソナルコンピュータ操作実習、販売及び物流実習、基本作業実習、コミュニケーション実習、総合実習
その他	現場実習

先輩からのメッセージ



我孫子校で挨拶の大切さを学びました。職場やお客様に気持ちの良い挨拶をすることを心がけています。他にも商品の仕分けの訓練は、職場でも商品管理の際に活かされています。そして、お客様の大切な車をきれいに洗車することにやりがいを感じています。今後は、自動車免許を取得し、今よりも仕事の幅を広げていきたいです。

ちばテク我孫子校
栗原 陽太さん
(ネットヨタ千葉株式会社 習志野店勤務 令和3年度入校)

主な就職先

卸・小売業／福祉・介護事業／清掃業／サービス業／金融・保険業／各種企業の事務補助業務

障害のある方の訓練科について

本頁に記載のちばテク我孫子校「事務実務科」のほか、ちばテク障害者校では、すべての訓練科において、障害のある方を対象とした訓練を実施しています。
詳しくは、ちばテク障害者校のホームページをご参照ください。
URL : <https://www.pref.chiba.lg.jp/kg-shougaisha/>

