別記様式第１号（第３条関係）

農業経営を支える人材育成事業補助金交付申請書

年　　月　　日

千葉県知事　　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 事業実施主体名 |  |
| 代表者氏名 |  |

下記のとおり農業経営を支える人材育成事業を実施したいので、千葉県補助金等交付規則第３条の規定により補助金の交付を申請します。

記

１　補助事業の経費及び補助金交付申請額

|  |  |
| --- | --- |
| （１）総事業費 | 円 |
| （２）対象事業費 | 円 |
| （３）補助金交付申請額 | 円 |

２　補助事業の内容及び補助事業に要する経費の配分

別添「農業経営を支える人材育成事業実施計画書（要領別記様式第２号）」のとおり

３　事業完了予定年月日

　　年　　月　　日

４　補助金の振込先

|  |  |
| --- | --- |
| （１）口座 | ○○銀行○○支店　普通・当座　○○○○○○○ |
| （２）口座名義人 | ○○○○（フリガナ） |

５　添付書類

補助金振込先口座・口座名義人が確認できる書類（金融機関発行の通帳の写し等）

別記様式第２号（第５条関係）

農業経営を支える人材育成事業変更（中止・廃止）承認申請書

年　　月　　日

千葉県知事　　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 事業実施主体名 |  |
| 代表者氏名 |  |

　　年　　月　　日付け　　指令第　　号で補助金交付決定のあった農業経営を支える人材育成事業について、下記のとおり変更（中止・廃止）したいので、承認されたく申請します。

記

１　変更等の理由

２　変更等の内容

３　その他必要事項

別記様式第３号（第６条関係）

農業経営を支える人材育成事業遂行状況報告書

年　　月　　日

千葉県知事　　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 事業実施主体名 |  |
| 代表者氏名 |  |

　　年　　月　　日付け　　指令第　　号の　で補助金交付決定のあった農業経営を支える人材育成事業の　　年　　月　　日現在の遂行状況を千葉県補助金等交付規則第　１０条の規定により下記のとおり報告します。

記

１　交付決定額

２　支出済額

３　事業の遂行状況

別記様式第４号（第７条関係）

農業経営を支える人材育成事業実績報告書

年　　月　　日

千葉県知事　　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 事業実施主体名 |  |
| 代表者氏名 |  |

　　年　　月　　日付け　　指令第　　号の　で補助金交付決定のあった農業経営を支える人材育成事業について、下記のとおり実施したので、千葉県補助金等交付規則第　　１２条の規定により報告します。

記

別添様式１のとおり

別記様式第４号別添様式１

農業経営を支える人材育成事業実績報告書

１　事業実績

（１）経営発展に向けた新たな取組

ア　取組項目（該当する□に✓、複数可）

□経営の多角化　　□経営の規模拡大　　□経営管理の高度化

イ　取組開始時期：　　　　年　　月

※新たな取組を開始していない場合は、開始予定時期を記入する。

ウ　新たな取組の内容及び目標（人材育成との関連を示しつつ、具体的に記載する。）

|  |
| --- |
| 新たな取組の内容： |
| 新たな取組により実現を目指す経営目標： |

（２）人材育成の取組実績

別紙１、別紙２のとおり

（３）経営発展に向けた新たな取組に関連して実施した取組

ア　取組項目（該当する□に✓、複数可）

□業務の効率化　　□評価制度の新設　　□人材確保　　□情報発信

イ　内容（具体的に記載する。新たな取組との関係も記載すること。）

|  |
| --- |
|  |

（４）事業及び経費の配分実績

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 対象経費 | 事業内容及び事業量 | 事業費（消費税込み） | 対象事業費（消費税抜き） | 負担区分 | 備考 |
| 県費 | 自己資金 |
|  |  |  | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| １　人材育成の取組 | (1)従業員等の訓練 |  |  |  |  |  |  |
| (2)訓練時間中の賃金 |  |  |  |  |  | 定額百円未満切捨て |
|  | 小計 |  |  |  |  |  |
| ２　経営発展に向けた新たな取組に関連して実施する取組 | (1)業務の効率化 |  |  |  |  |  |  |
| (2)評価制度の新設 |  |  |  |  |  |  |
| (3)人材確保 |  |  |  |  |  |  |
| (4)情報発信 |  |  |  |  |  |  |
|  | 小計 |  |  |  |  |  |
|  |  | 合計 |  |  |  |  |  |

２　事業完了年月日

　　　　年　　月　　日

３　添付資料

（１）訓練実施実績（別紙１・別紙２）　※実施した訓練（職場内・職場外）に応じて作成する

（２）訓練を実施したこと、受講させたことがわかる書類

（３）支出証拠書類

（４）その他知事が必要と認める書類

別紙１

訓練実施実績（職場内訓練用）

１　職場内訓練の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 訓練の名称 |  |
| 訓練の内容 |  |
| 実施場所 |  |
| 実施場所使用料（税込み） | 使用料：計　　　　　円（内訳　　　　　　　　　） |
| 実施時期 | 　　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 実施回数 | 計　　　回 |
| 講　　師 |  |
| 講師謝金等（税込み） | 謝金：計　　　　　円（内訳　　　　　　　　　　）旅費：計　　　　　円（内訳　　　　　　　　　　） |
| 訓練時間 | 累計　　　時間　（　　　時間×　　回） |
| 教　　材 | 教材費：計　　　　円（　　　　　円×　　人）　　 |

２　対象従業員等

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 氏　名 | 賃金対象訓練時間 | 雇用等の形態 | 備　考（外国人材の場合の在留資格等） |
| １ |  | 時間 | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ２ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ３ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ４ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ５ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ６ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ７ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ８ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ９ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| 10 |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
|  | 計 | 　　時間 |  |  |

別紙２

訓練実施実績（職場外訓練用）

１　職場外訓練の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 訓練施設名 |  |
| 実施場所 |  |
| 実施方式 | □通学制　　□eラーニング・通信制 |
| 訓練（講座等）名 |  |
| 訓練の内容 |  |
| 実施時期 | 　　　　年　　月　から　年　月 |
| 受講料等（税込み、教材費含む） | 　　　　　　　　　　円 |
| 訓練時間※（通学制の場合） | 累計　　　時間　（　　　時間×　　回） |

※訓練時間には、通学の移動時間は含まない

２　対象従業員等

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 氏　名 | 賃金対象※訓練時間 | 雇用等の形態 | 備　考（外国人材の場合の在留資格等） |
| １ |  | 時間 | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ２ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ３ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ４ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ５ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ６ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ７ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ８ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| ９ |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
| 10 |  |  | □ﾌﾙﾀｲﾑ　□ﾊﾟｰﾄﾀｲﾑ |  |
|  | 計 | 　　時間 |  |  |

※eラーニング・通信制の訓練時間中の賃金は対象としない。

別記様式第５号（第８条関係）

農業経営を支える人材育成事業補助金交付請求書

年　　月　　日

千葉県知事　　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 事業実施主体名 |  |
| 代表者氏名 |  |

　　年　　月　　日付け　　達第　　号の　で額の確定のあった農業経営を支える人材育成事業補助金を、千葉県補助金等交付規則第１５条の規定により、下記のとおり請求します。

記

金　　　　　　　　　　円

（振込先）

口　　　座：○○銀行○○支店　普通・当座　口座番号○○○○○○○

口座名義人：○○○○○