

# 『競技力向上委員会（国スポ選手選考会議）』に提出する資料の作成方法について①【監督・選手】

＜Excel ファイル「国スポ監督・選手資料」で作成可能な様式一覧＞

- 1 監督・選手選考名簿（印あり）
- 2 旅費委任状
- 3 メディカルチェック用名簿
- 4 監督・選手名簿（印なし）

## ＜手順＞

### 1 「データ」シートに入力

以下の①～④の手順で作成する。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1		大会回数	第 7 8 回		大会名	関東ブロック大会	競技名			
2						関東ブロック大会				
3		種別	区分	氏名	ふりがな	本大会	生年月日 (和暦)	年齢	千葉県所属を 有する区分	
4	例	成男	選手	千葉 勝利	ちば かつとし	冬季大会	H5.4.2	26	ウ	
5	1	成男	監督	我孫子 等	あびこ ひとし					
6	2									
7	3									

#### ①必要事項を入力

「大会回数」「大会名」「競技名」を入力

#### ②必要事項入力

例にならって必要項目を入力

複数種別を一つのファイルに入力して結構です。

	S	T	U	
	備考欄（必要に応じて入力）			
	監督は資格について			
	選手は特例措置について【特例理由が重複の時は②③に入力】			
選手	監督：資格名称	監督：資格番号	選手：特例措置③	郵便番号
〇〇中学	公認コーチ1	55502		

#### ③備考欄入力

ア 監督の場合

①公認コーチ資格の種類

②公認コーチ資格の資格番号

イ 選手の場合（特例措置のある者のみ）

プルダウンリストから入力

自宅情報（成年・少年種別監督のみ入力）			
郵便番号	住所	電話番号	通勤方法
260-0001	東金市〇〇1-4-2	0476-66-2223	2

#### ④住所情報等

「自宅情報」については成年・少年種別監督のみ入力

## 2 選考名簿作成

◎「データ」シートに入力したデータが反映されています。

### （1）必要事項入力

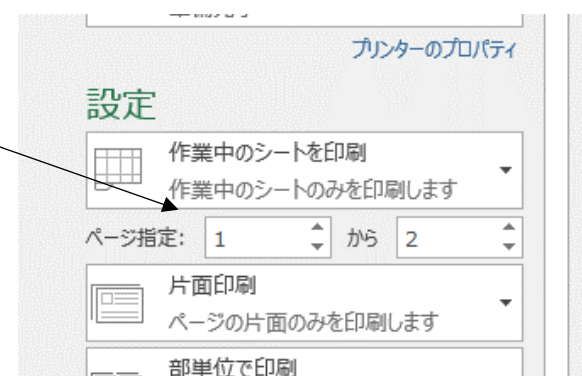
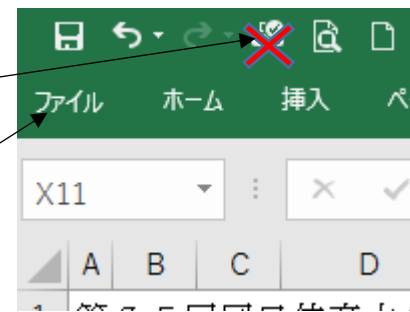
#### 必要事項を入力

「団体名」「会長名」を入力

K	L	M	N	O	P	Q	R	S
	下記の者は、第78回国民スポーツ大会実施要項総則及び当該競技参加資格に適合する者であることを証明します。							
ふるさと 勤務地	団体名	〇〇〇〇協会			会長	〇〇	〇〇	印
県を る	勤務先名・在学名	所属（クラブ名）	中央 競技 団体 登録	出身高校（大学生以上） 出身中学（高校生）	過去2回の出場 都道府県 前々回 前回	ふるさと選手 出身校名	備考	

(2) 印刷する。

- ① **クイック印刷ボタンは押さない！**
- ② 「ファイル」を押し、「印刷」を押す。
- ③ 4ページ分が設定されているので、必要なページを入力する。
- ④ 印刷ボタンを押す。



### 3 旅費委任状

◎ 「データ」シートに入力したデータが反映されています。

(1) 必要事項入力

委任状

千葉県知事 熊谷 俊人 様

私達は都合により令和 年 月 日から令和 年 月 日までに千葉県より受ける旅費の請求、受領及び返納に関する権限を旅費受領代理人に委任します。

令和 年 月 日

氏名	印	氏名	印
1		28	
9		97	

① 日付は空欄のままで構いません

② 代理人を入力

旅費を受け取る銀行口座の名義人を入力

(2) 印刷 (「ファイル」から「印刷」の手順)

### 4 メディカルチェック用名簿

◎ 「データ」シートに入力したデータが反映されています。

※監督や予備選手は網掛けとなりますので、入力不要です。

(1) 必要事項を入力する。

記載責任者名		結果通知者名 (※2次検査等がない場合は)	
結果通知先住所			
電話		FAX	
※↓は記入しないでください			
命	大学生 中学生 には○	要2次検査連絡先	※その他の場合はを記入してください。
		提出書類の有無	診断結果
		診断票	診断用紙

(2) 入力すべき欄に入力

① 必要に応じて

② プルダウンから入力

③ 必要に応じて入力

(3) 印刷 (「ファイル」から「印刷」の手順)

### 6 「県1」「県2」シート

※競技団体の方は操作不要ですが、シートの削除はしないでください。

以上で終了です。