

別表 評価項目・評価基準

評価項目	評価基準		配点
1 業務遂行能力	①安定した経営基盤・人材を有するとともに、当該業務に関する知見・ノウハウを有しているか。		5
	②過去に同種の業務を受託し、業務を円滑に実施するための経験、実績を備えているか。		10
2 企画提案内容	①国民スポーツ大会の配宿の原則について十分に理解した企画提案になっているか。		5
	②配宿等に関する業務の具体性		15
		以下の3点について、しっかりとした検討と説明がなされているか。 ・ 宿泊場所の選定について ・ 配宿の調整について ・ 昼食弁当供給等について	
	③苦情処理対応及び事務処理対応		5
		・ 緊急時の的確かつ効率的な対応能力を備えているか。 ・ 苦情、トラブルに対処するための責任体制が確立されているか。	
3 業務実施体制・作業工程	①実施体制の適格性 ・ 実行委員会（準備委員会）からの要望等に迅速・柔軟に対応できる体制が備わっているか。		5
	②業務スケジュールの適格性 ・ 作業手法、日程等が明確に示されており、実現に無理はないか。 ・ 業務を滞りなく執行できる体制か。		5
合 計			50