令和7年度向け会計年度任用職員募集一覧

令和7年7月18日時点

勤務地	募集開始日	所属名	勤務地(採用直後)	勤務地(変更の範囲)	業務内容(採用直後)	業務内容(変更の範囲)	募集人数	勤務形態	勤務時間・休憩時間	任 期	報酬額	備 考	問合せ・応募書類提出先
夷隅地域	R7.7.14	教育振興部文化財課	〒298-0203 夷隅郡大多喜町森宮8-3 文化財課森宮分室	変更なし	出土文化財の活用に関する 整理業務	変更なし	3	週3日19.5時間	9:00～16:30 (うち休憩時間60分)	R7.10.1～R8.2.28	107,500円～121,500円		文化財課 文化財普及・管理班 担当: 牧(まき)・伊藤(いとう) 書類提出先: 〒260-8662 千葉市中央区市場町1-1 文化財課 文化財普及・管理班
君津地域	R7.7.18	楨の実特別支援学校	〒299-0243 袖ヶ浦市蔵波3108-113	変更なし	○ パソコンによる業務(定型 フォーム等への入力、入力 内容の確認、エクセル・ワー ドを使用した書類作成等) ○ 窓口・電話対応業務(来 客・生徒・業者等対応) ○ 学校事務に関する業務 (文書事務・就学奨励費・学 校徴収金・私費会計等)	変更なし	1	週4日29時間	【勤務時間】 8時45分～16時45分 休憩時間45分を含む	任用日から ～ R7.8.16	月額 159,900円～180,700円 (同職の経験年数による) (但し休暇等を取得する場合は、 減額される)	・ワードやエクセルの作業ができる。 ・事務職の経験があると望ましい。 ・任期更新:未定	楨の実特別支援学校 担当者 庄司 書類提出先: 299-0243 袖ヶ浦市蔵波3108-113 ※お問い合わせは学校HP の問い合 わせフォームよりお願いします。