

5 県清掃検定評価表（案） （障害者技能競技大会に準じています）

作業順序	作業方法	評価
資機材の準備	<ul style="list-style-type: none"> 作業に必要な資機材はすでに会場に準備されている。 <u>（資機材および数量は別紙資機材一覧表を参照のこと）</u> 資機材の点検終了後、係員の指示に従い、所定の位置に立つ。 	
検定開始の挨拶	<ul style="list-style-type: none"> 審査員の始めの合図で、挨拶を行って、検定を開始する。 開始の挨拶→「<u>（学校名）の（氏名）です。始めます。</u>」などと言う。 	
作業準備	<ul style="list-style-type: none"> 検定で使う資機材を、保管場所から作業場所の近くへ移動する。 	
入室の挨拶※	<ul style="list-style-type: none"> 作業場所出入口にて作業場所に向かって入室の挨拶を行う。 入室の挨拶→「失礼します」などと言い、一礼して作業場所に入る。 	
清掃を行う	<ul style="list-style-type: none"> 本マニュアルに準じて作業を行う。 （平成25年度の県検定課題は15～16ページ参照） 	
点検	<ul style="list-style-type: none"> 指差しや目視などで、資機材の忘れ、ゴミの取り残しなどの点検を行う。<u>点検の際に声を出さないこと。</u> 	
退室の挨拶※	<ul style="list-style-type: none"> 作業場所出入口にて、作業場所に向かって退室の挨拶を行う。 退室の挨拶→「失礼しました」などと言い、一礼して作業場所から離れる。 	
資機材の片付け	<ul style="list-style-type: none"> 使用した資機材を保管場所に戻す。 	
終了の挨拶	<ul style="list-style-type: none"> 所定の位置に立ち、終了挨拶を行う。 終了の挨拶→「<u>終わりました」「終了しました</u>」などの意思表示を行う。 	

※窓清掃は、「入室の挨拶」「退室の挨拶」は行わない。

（1）各賞の評価基準

- 金賞：清掃開始前、清掃、清掃終了後の全手順で、すべてが○の評価。
- 銀賞：清掃開始前、清掃、清掃終了後の全手順で、○が90%以上の評価。
- 銅賞：清掃開始前、清掃、清掃終了後の全手順で、○が90%未滿の評価。

（2）審査員は受検者の様子を評価し、支援は行わずに見守る。

（3）引率者も支援は行わない。（支援した場合、受検者が失格となることがある。）

（4）挨拶・自己紹介等では、受検者の様子に応じ、手話・身振りやサイン、カードを提示するといった、代替・補助コミュニケーション手段を使用しても可とする。

★今後この評価表に「作業のスムーズさ」などの項目を加える場合があります。