

千葉県公立学校 講師登録申請書

(必ず本人が記入してください。)

希望校種等（1つを選び残り削除）		勤務開始可能日		送付・提出日				
小中・高校・特別支援学校		令和 年 月 日～		令和 年 月 日 ☐ 新規登録 (2つの内, 一方を選び残り削除) ☐ 2回目以降				
ふりがな		性別	年齢	生年月日		希望教科等		
氏 名				昭和 平成 年 月 日		①		
現住所	〒 —	電話	— —		②			
	メール	携帯	— —		③			
連絡先住所 (実家等)	〒 — 電話 — —					養護教諭希望者は「養護教諭」と記入		
所有する 教員免許 状	校種(小/中/高/特別支援/養護教諭)	種別(一/二/専)	教科(科目)		授与権者等	記号・番号	授与年月日	見込
							年 月 日	
免許状更新講習の修了確認期限 又は 免許状の有効期間満了の日						年 月 日		
学歴	学校名			在学期間			卒業・終了・見込	
高等学校				年 月 日～ 年 月 日				
からの学				年 月 日～ 年 月 日				
校名と在				年 月 日～ 年 月 日				
学期間				年 月 日～ 年 月 日				
(留学含む)				年 月 日～ 年 月 日				
賞 罰				所有免許以外の指導可能教科				
講師等経験 通算年数	小中 年	高校 年	特別支援 年	参加したクラブ・部活動その他の記録 (大会名, 成績, 記録他, 主将・マネージャー等の役割)				
教科指導で 生かしたい 資格・経験				自分の特徴 その他 (自由記載) (勤務地・勤務可能な曜日・その他)				
部活動や特 別活動で生 かしたい資 格・経験								
指導可能な 部活動 (指導実績)								
ボランティ ア活動実績				障害を理由とする配慮希望 (障害手帳を有する方はその旨をなるべくお書きください。)				
職歴				勤務先等	職名	常勤・非常勤	職務内容 (教科・時間数等)	
現職	年 月 日～ 年 月 日							
前歴 上から新しい順に記載	年 月 日～ 年 月 日							
	年 月 日～ 年 月 日							
	年 月 日～ 年 月 日							
	年 月 日～ 年 月 日							
	年 月 日～ 年 月 日							
	年 月 日～ 年 月 日							

写真貼付箇所
メールで登録する場合は、
200万画素以下の写真を添付。
郵送で登録する場合は写真を添付。

上記記載事項に相違ありません。
令和 年 月 日 氏名
(その他, 自己PR等ありましたら, この用紙の裏にご自由にお書きください。)