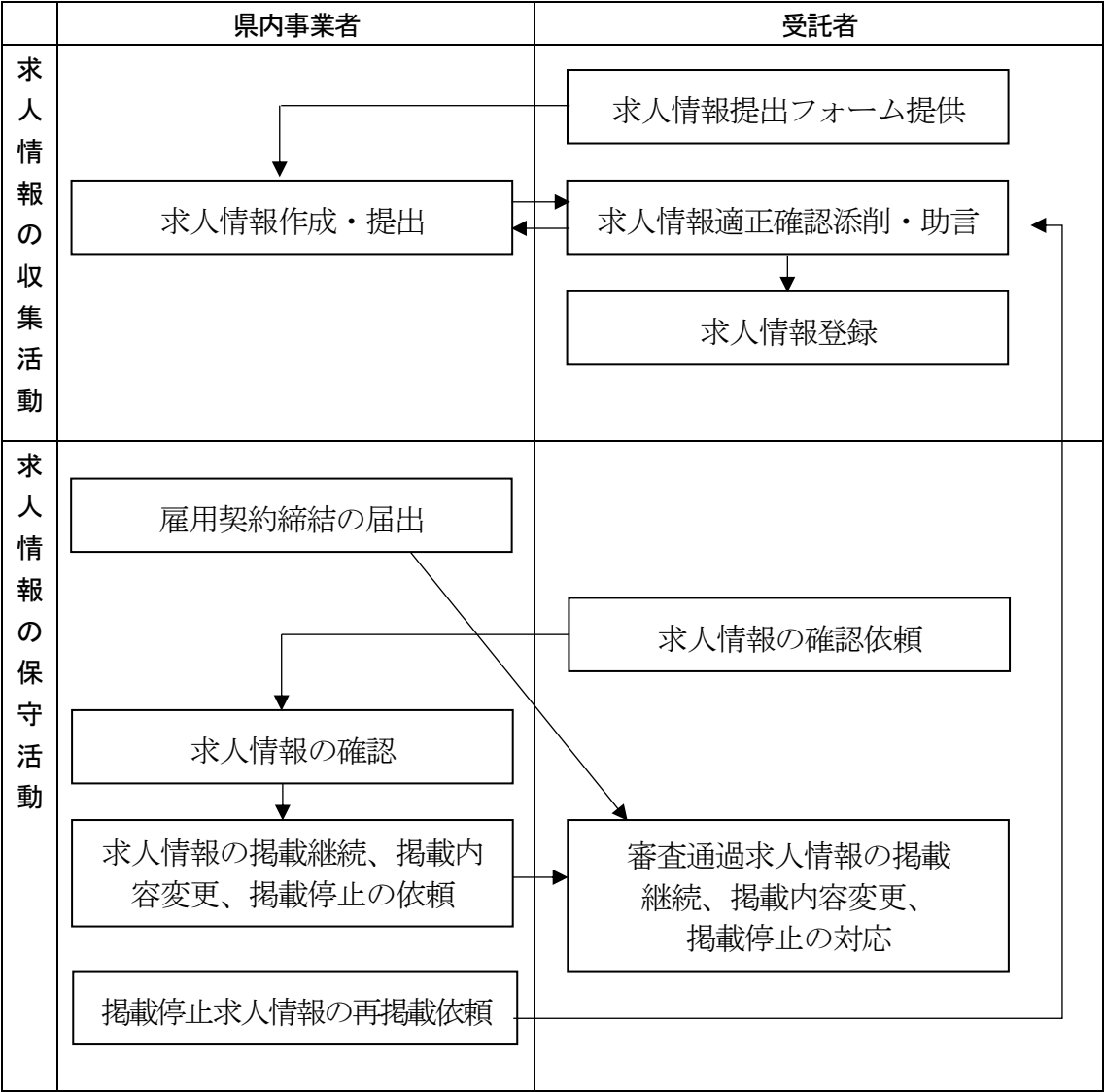


求人情報掲載ページに係る作業概要

1 求人情報等収集・更新支援

県内事業者に対し、次の業務の流れのイメージで、求人の募集をし、収集した求人票を審査・補正し、求人データベースを作成し、可能な限りリアルタイムに更新すること。



【作業内容】

- ①県内事業者に対し、「千葉県地域しごとNAV I」内の求人情報掲載ページに掲載する求人を、費用対効果の優れた手法により継続的に募集し、求人掲載及び移住支援金対象法人の登録を希望する県内事業者を増やすための広報活動等を行うこと。また、協力金融機関等に求人募集の協力依頼を行うこと。
- ②提出された求人情報等について、その内容が適正であるか否か確認し、添削、助言

を行うこと。また、適正となった求人情報等を求人情報等データベースに記録すること。

- ③求人データベースに記録されたデータ及び求人情報掲載ページに掲載された求人情報等について、当該情報が陳腐化しないよう内容に変更がないことを定期的に確認し、変更があった場合には可能な限りリアルタイムに更新をして、適切な管理を行うこと。

また、雇用契約締結の届け出、情報更新などによる掲載停止依頼があった場合にはその対応を行うこと。

- ④当該作業に係る問合せに対応し、その記録を管理すること。また、問合せ中、本事業等を運営する上で改善すべき事案があったときは、速やかに改善提案を行うこと。

## 2 求人情報掲載ページの運用

「千葉県地域しごとNAVI」にて、求人情報掲載ページの運用、保守等を行うこと。必ずしも自前で開発・運用する必要はなく、民間サービスで同様の機能やサービスを実現できる場合は、民間サービスの活用を推奨する。

### 【作業内容】

- ①別添2「要件定義書」に基づき、サイトの改修、運用、保守等を行うこと。
- ②「1 求人情報等収集・更新支援」の作業において作成し、更新した求人データベースの内容を求職者に分かりやすくサイトへ掲載し、可能な限りリアルタイムに更新すること。
- ③求人情報等を可能な限りリアルタイムに更新すること。
- ④東京圏の求職者に情報を届けられるよう、Web サイト利用者の嗜好にあった広告配信が可能なコンテンツ連動型広告などを利用して、マッチングサイトの周知・普及を行うこと。
- ⑤当該作業に係る問合せに対応し、その記録を管理すること。また、問合せ中、本事業等を運営する上で改善すべき事案があったときは、速やかに改善提案を行うこと。
- ⑥求人情報掲載ページの利用状況を詳細に把握し、改善提案すること。

## 3 付随業務

「千葉県地域しごとNAVI」の利用状況を含む本事業を定期的に分析し、移住支援金の申請に係る将来見通しを立てるとともに課題がある場合には改善提案をすること。