

気づきのチェックリスト

千葉県健康福祉部

1 施設長のリーダーシップに関するチェックリスト

【課題】

施設長は、施設の顔であり、職員の心のよりどころです。施設長自身が経営者であり、組織のトップであるとの自覚を持ち、日頃から行動することが望めます。

職員が、施設長の人となりやリーダーシップに疑問を持ったとき、早期退職につながる可能性があります。

- ① 利用者の名前を聞いたとき、その方の状況がイメージできますか。
- ② 事務長が介護についてどのくらい知識があるか知っていますか。
- ③ 施設における全ての責任は自分が負うことをどのように職員に伝えていますか。
- ④ 常に新しいアイデアや仕掛けを考えたり、他施設の取組の実践をどのように把握していますか。
- ⑤ 入所者のご家族と対面してお話をする機会を作るようにしていますか。

2 コミュニケーションに関するチェックリスト

【課題】

施設の理念やケアの方針を、職員が理解していない場合や、職員相互の業務内容の理解、問題意識の共有などがおろそかになっている場合には、職員が疎外感を感じたり、やりがいをなくしたりします。

- ① 職員に施設の理念や運営方針を理解してもらうために何をしていますか。
- ② 職員同士があいさつを交わすような工夫をしていますか。
- ③ 職員を褒めたり叱ったりするタイミングで気をつけていることはありますか。
- ④ 今日、現場を回りましたか。そして何に気づきましたか。
- ⑤ 職員に日頃の悩みを打ち明けてもらうため、どのような工夫をしていますか。
- ⑥ 離職しそうな職員がわかりますか。その職員が離職しないようにどのような工夫をしていますか。

3 採用に関するチェックリスト

【課題】

採用に当たっては、具体的な職務内容や資格要件、労働条件などを明確に示していない場合や、求職者の就労ニーズを正確に捉えていない場合に、ミスマッチが生じるおそれがあります。

- ① 採用条件を明記した書類を面接時や採用時に配っていますか。
- ② 面接の際、応募者の話や態度を何にメモしていますか。
- ③ 採用に当たり、求める職員像ははっきりしていますか。
- ④ 正社員、パート職員など、どのような職員を募集するか、誰と議論していますか。
- ⑤ 採用基準は、決めてありますか。

4 新人職員教育に関するチェックリスト

【課題】

新人職員は、常に不安を持って仕事に就いていますから、新人職員の教育の担当がはっきりしていなかったり、教える人によって指導が異なる場合には、新人職員の不安や施設への不信感が増大する可能性があります。

- ① 新人職員の教育において、施設長であるあなたは、何をすべきでしょうか。
- ② 新人職員は上手に教えないと辞めるかもしれません。どのような工夫をしていますか。
- ③ 新人職員が現場で困惑しているとき、誰に声をかけますか。
- ④ 上司や先輩職員に教え方の研修をしていますか。

5 職員の能力開発に関するチェックリスト

【課題】

質の高いサービスを提供することは、職員にとっても喜びにつながります。

このため、OJT や外部研修など年間を通じた研修計画の作成や、職層に応じた研修の体系化などが必要です。本人の能力を向上させるための取組をおろそかにすることで、職員がやる気を失うおそれがあります。

- ① 研修に係る費用は、誰のための経費と思いますか。
- ② 他の施設との交流について、どのように考えていますか。
- ③ 職員のキャリアアップを支援するためのツールが用意されていますか。
- ④ 職員の自己実現の夢を知るために何かしていますか。

6 労働環境に関するチェックリスト

【課題】

職員が長期にわたり在職していく上には、健康の保持、家庭と生活の両立や、事故などに巻き込まれないためのリスクマネジメントの確立など最低限確保しなくてはならないものがあります。

これらの確保がうまくできない場合には、職員の意に反して離職せざるを得ない場合が生じたり、業務への不安や上司への不信感が生じる可能性があります。

- ① 施設長自ら、リスクマネジメントについて、職員に講義したことはありますか。
- ② 職員の家族構成や家庭の状況を知っていますか。
- ③ 業務内容に対応した給料表を作成し、職員に明示していますか。
- ④ 職員の有給休暇の取得状況や残業時間を把握していますか。
- ⑤ メンタルヘルスなどの相談をどこにお願いしているか知っていますか。
- ⑥ 職員の腰痛対策として、何をしていますか。

7 業務体制に関するチェックリスト

【課題】

介護サービスの質を高め、適切な介護を提供するためには、職員が業務に余裕を持って携わることが重要です。そのためには、業務のフロー、事務分掌、責任の所在などを明確にすることや職員からの業務に関する提案制度などの整備が必要であり、これがなされると、職員のよりよい介護を提供したいという意欲が失われます。

- ① どんな業務が職員の負担となっているか考えていますか。
- ② 職員が不安なく自らの業務に携わることができるよう、工夫していますか。
- ③ 主任たちの業務内容を職員全員に明示していますか。
- ④ 仕事のフローについて、職員にどのように示していますか。
- ⑤ ミーティングの際、参加者全員が共通の問題意識を持つためにどのような工夫をしていますか。
- ⑥ 部下が業務等に対し、提案を行うためのルールを整えてありますか。
- ⑦ どの役職の人に仕事上の責任を任せたらよいでしょうか。