

様式第1号

受付番号

令和 年 月 日

千葉県知事

様

所 在 地 〒 —

団 体 名 _____

代表者職氏名 _____

連絡責任者 _____

T E L 番号 _____

F A X 番号 _____

電子メール _____

「令和8年度千葉県保育所等巡回支援事業」業務委託募集について、下記のとおり関係書類を添付して応募します。

記

- 1 企画提案書（様式第2号）
- 2 団体に関する概要（様式第3号）
- 3 主な事業実績（様式第4号）
- 4 団体目的等についての確認書（様式第5号）

※ 定款又は寄付行為あるいはこれに相当するもの、直近2事業年度の事業報告書、決算書、パンフレット等を添付してください。

様式第2号

令和8年度千葉県保育所等巡回支援事業 企画提案書

団体名

1 全体概要

(1) 事業の目的・ねらい

(2) 事業を実施する上での優位性・特色

(3) 支援先（若手保育士及び保育事業者）の選定方法（＊県からの情報提供を除く）

(4) 実施体制（組織図を含む）

(5) その他（独自提案等の工夫）

(注1) (1) 事業の目的・ねらい欄は、直面する課題、課題の解決に向けた効果的な事業展開等について記入願います。

(注2) 欄が不足する場合は、複数ページにして記入願います（任意様式でも可）。

2 保育士支援アドバイザー・保育事業者支援コンサルタント候補一覧

団体名

No.

No.	氏名	該当に○		外部 ・ 内部 の別	略歴・専門分野	選任理由
		アド バイ サー	コンサ ルтан ト			

(注1) 欄が不足する場合は、複数ページにして記入願います。

3 実施スケジュール

団体名 _____

時期	業務内容	従事者氏名

(注1) 契約から事業実施、事業完了報告までの主なスケジュールを記入してください。

(注2) 欄が不足する場合は、複数ページにして記入願います。

4 経費の見積

団体名 _____

(単位：円)

項目	費用	積算内訳	備考
事業企画費			
事業実施費			
事業運営費			
事業評価費			
その他経費			
小計			
消費税			
合計			

- (注1) 令和8年度の経費について作成してください。
- (注2) 費用欄には項目ごとの費用（積算内訳の合計額）を記入してください。
- (注3) 積算内訳欄には各項目を積算した内訳の内容と金額を記入し、積算根拠等を備考欄に記入してください。
- (注4) 欄が不足する場合は、複数ページにして記入願います。

様式第3号

団体に関する概要

団 体 名	
代表者役職氏名	
本 社 所 在 地	
千葉県内支店等 (名称、所在地、規模等)	
創 立 年 月 日	
資 本 金	
年 間 売 上 額	
従 業 員 数	
団体の経営方針、戦略、 哲学等	
事 業 内 容 • 全体の事業 • 指導・助言事業 • 指導・助言事業のうち特に力を入れている分野 • 自信のある分野	
団 体 の 財 政 規 模	前々年度 決算 収入 円 / 支出 円 前 年 度 決 算 収 入 円 / 支 出 円 今 年 度 予 算 収 入 円 / 支 出 円
他団体等(千葉県を含む)からの資金助成及び委託の実績(過去2年間)	(例) ○○年度 △△財団 ◇◇◇円

様式第4号

主な事業実績

団体名 _____

年度	事業名	自主事業又は受託の別（受託の場合 は受託先）	内容及び主な対象者等	相談件数

- (注1) 過去2年間で同種の相談支援事業を実施した実績を件数の多いものから5つ以内記入してください。
- (注2) 受託事業の場合は、受託先名を記入して契約書等の写しを添付してください。

様式第5号

令和 年 月 日

団体目的等についての確認書

団体名 _____

代表者名 _____

当該団体は、下記の事項に全て該当することを確認しました。

記

- 1 宗教や政治活動を主たる目的とする団体でないこと。
- 2 特定の公職者（候補者を含む）又は政党を推薦、支持、反対することを目的とした団体でないこと。
- 3 暴力団でないこと、又は暴力団若しくは暴力団員の統制下にある団体でないこと。

注) 契約締結後、本確認書の内容と違う実態が判明した場合は、委託契約を解除し、すでに支払った委託費の返還を求めることがあります。