

年 月 日

千葉県知事 様

（設置管理者）

住 所

氏 名

〔 法人にあつては、主たる事務所の所在地、
法人名称及び代表者の職名・氏名 〕

年度千葉県認可外保育施設事故防止推進事業費補助金交付申請書

このことについて、下記により補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

記

- 1 対象施設名 _____
- 2 対象施設所在地 _____
- 3 交付申請額 金 _____ 円 ※所要額調書の⑧欄と一致すること
- 4 千葉県認可外保育施設事故防止推進事業費補助金所要額調書（別表）

（関係書類）

- （1） 年度予算（見込）書抄本
- （2） 誓約書
- （3） 役員等名簿
- （4） 認可外保育施設指導監督を満たす旨の証明書
- （5） その他参考となる資料

別表

千葉県認可外保育施設事故防止推進事業費補助金所要額調書

対象施設名 ①	総事業費 ②	寄付金その他の収入予定額 ③	差引額 ④(②-③)	対象経費の支出予定額 ⑤	県補助基準額 ⑥	選定額 (県補助基本額) ⑦	県補助所要額 ⑧(⑦×3/4)
	円	円	円	円	円	円	円
対象児童数							

※交付申請書の「3
交付申請額」と一致
すること

(記載上の注意)

- 対象児童数とは、原則、0～2歳の児童の数を記載すること。
ただし、3歳以上の児童であっても、当該備品を使用する必要があると認められる場合は、対象児童に含めることができる。
- ②欄には、対象施設における事故防止対策に係る総事業費の額を記載すること。
- ③欄には、②欄の総事業費の財源として、寄附金や他の補助金など当該補助金以外の収入予定がある場合に、その額を記載すること。
- ⑤欄には、②欄の総事業費のうち支出予定額を記載すること。(②欄と同額の場合は、②欄と⑤欄は一致すること。)
- ⑥欄は、県補助基準額である500,000円を記載すること。
- ⑦欄は、④欄、⑤欄及び⑥欄を比較し、最も少ない額を記載すること。
- ⑧欄は、⑦欄の額に交付要綱の別表の第3欄に定める補助率(3/4)を乗じて得た額(1,000円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。)を記載すること。

令和4年度予算（見込）書抄本

対象施設：

(収入)

(単位：円)

科目	予算額	説明
計		

(支出)

(単位：円)

科目	予算額	説明
計		

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

(設置管理者)

住 所

氏 名

〔 法人にあつては、主たる事務所の所在地、
法人名称及び代表者の職名・氏名 〕

誓約書

令和 年 月 日

千葉県知事 熊谷 俊人 様

(設置管理者)

住 所

氏 名

⑩

〔 法人にあつては、主たる事務所の所在地、
法人名称及び代表者の職名・氏名 〕

補助金の交付を申請した事業を行う者（法人その他の団体にあつては、その役員等（業務を執行する社員、取締役、執行役若しくはこれらに準ずる者、相談役、顧問その他の実質的に当該団体の経営に関与している者又は当該団体の業務に係る契約を締結する権限を有する者をいう。））が千葉県認可外保育施設事故防止推進事業費補助金交付要綱第2条第5項の各号のいずれにも該当せず、将来においても当該各号のいずれにも該当しないことを誓約します。

また、補助金等の交付申請をするに当たり、上記内容に該当しないことを確認するため、千葉県が千葉県警察本部に照会することについて承諾します。

なお、誓約した内容と事実が相違することが判明した場合には、補助金の交付を受けられないこと又は補助金の交付の決定の全部若しくは一部を取り消されることになっても異議はありません。

また、これにより生じた損害については、当方が一切の責任を負うものとします。

役員等名簿

捺印

番号	商号又は名称（半ｶﾀ）	商号又は名称（漢字）	氏名（半ｶﾀ）	氏名（漢字）	生年月日				性別 (M・F)	住 所	職 名
					元号 MTSH	年	月	日			
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

現在における（私・当法人（団体））の役員等名簿に相違ありません。

令和 年 月 日

（設置管理者）

住所

氏名

㊞

〔 法人にあっては、主たる事務所の所在地、
法人名称及び代表者の職名・氏名 〕

役員等名簿には、補助を受けようとする事業を行う者が

- ・個人である場合は本人を記載すること。
- ・法人その他の団体である場合は、その役員等（業務を執行する社員、取締役、執行役若しくはこれらに準ずる者、相談役、顧問その他の実質的に当該団体の経営に関与している者又は当該団体の業務に係る契約を締結する権限を有する者をいう。）に記載すること。
ただし、当該団体の業務に係る契約を締結する権限を有する者については、本件補助金の申請に関する権限又は補助事業の執行に関する契約を締結する権限を委任されている者を除き省略することができる。

役員等名簿 (記載例)



番号	商号又は名称 (半角)	商号又は名称 (漢字)	氏名 (半角)	氏名 (漢字)	生年月日				性別 (M・F)	住所	職名
					元号 MTSH	年	月	日			
1	カブシキガイシャ	株式会社千葉	カネ タロウ	千葉 太郎	S	40	1	16	M	千葉県千葉市中央区市場町1-1	代表取締役
2	カブシキガイシャ	株式会社千葉	イハラ ハナコ	市原 花子	S	51	10	5	F	東京都新宿区西新宿2-8-1	取締役
3	カブシキガイシャ	株式会社千葉	ナシノ カズオ	習志野 一男	H	1	6	27	M	神奈川県横浜市中区日本大通1	監査役
4	カブシキガイシャ	株式会社千葉	ヤマト ジロウ	八千代 二郎	T	14	5	1	M	埼玉県さいたま市浦和区高砂3-15-1	会長
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

・半角カタカナで入力
・途中にスペースは入力しない

・半角カタカナで入力
・性と名の間は半角

半角数字で入力

・半角アルファベット
大文字で入力
・大正:T、昭和:S、

・全角文字で入力
・都道府県から入力
・1番1号 ⇒ 1-1(ハイフンでつなぐ)
2丁目3番4号 ⇒ 2-3-4

・全角文字で入力
・途中にスペースは入力しない
・(株)などに略さない

・全角文字で入力
・性と名の間は全角
スペースを1つ入力

・半角アルファベット
大文字で入力

現在における (私 (当法人 (団体)) の役員等名簿に相違ありません。

令和2年7月31日

(設置管理者)

住所 ●●市●●町1丁目1番1号
氏名 株式会社千葉
代表取締役 千葉 太郎



{ 法人にあつては、主たる事務所の所在地、
法人名称及び代表者の職名・氏名 }

役員等名簿には、補助を受けようとする事業を行う者が

- ・個人である場合は本人を記載すること。
- ・法人その他の団体である場合は、その役員等 (業務を執行する社員、取締役、執行役若しくはこれらに準ずる者、相談役、顧問その他の実質的に当該団体の経営に関与している者又は当該団体の業務に係る契約を締結する権限を有する者をいう。) を記載すること。
ただし、当該団体の業務に係る契約を締結する権限を有する者については、本件補助金の申請に関する権限又は補助事業の執行に関する契約を締結する権限を委任されている者を除き省略することができる。