

作成例（事業報告用）

前事業年度の年間役員名簿

〇〇年4月1日から△△年3月31日まで

初年度の報告事業年度の始期は登記事項証明書に記載のある法人成立の年月日。

前事業年度中に役員であった人全員を記載（例えば〇〇年5月10日の総会日から任期が始まる場合、5月9日までの前任者の記載も必要）。

特定非営利活動法人〇〇〇〇

役名	氏名	住所又は居所	前事業年度中に役員であった期間	報酬を受けた期間
理事	千葉 太郎	千葉県〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号	〇〇年4月1日～ △△年3月31日	〇〇年4月1日～△△年3月31日
理事	田中 花子	千葉県〇〇区〇〇町〇丁目〇番地の〇	〇〇年4月1日～ 〇〇年8月30日	なし
理事	山田 三郎	市川市〇〇町〇丁目〇番地の〇 〇〇アパート202号	〇〇年9月1日～ △△年3月31日	なし
理事	鈴木 愛子	千葉県〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号 (〇〇ハイツ101号)	〇〇年4月1日～ △△年3月31日	なし
監事	齋藤 四郎	船橋市〇〇〇〇町〇丁目〇番地 〇〇ビル503号	〇〇年4月1日～ △△年3月31日	なし

前事業年度中に役員変更があった場合には前任者と後任者の両方を記載。

理事・監事の別を記載。

氏名・住所は正しく記載。

報酬を受けた期間がない場合「なし」と記載、又は空白。