有料老人ホーム立入検査調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施  設  の  概  要 | 施設の名称 |  | | 施設長氏名 |  |
| 施設所在地 |  | | 設置年月日 |  |
| 定　　　員 | 人 | 現　　員 | 男　　人・女　　人・計　　　人 | |
| 事  業  主  体 | 事業主体名 |  | | 代表者氏名 |  |
| 事業内容 |  | | | |

* 調書等記入要領（有料老人ホーム立入検査確認事項）
  + 特に指定のあるもの以外は、立入検査実施予定日の属する月の前々月末時点

で記入してください。

* + 回答をあらかじめ用意した設問については、該当する答を○で囲んでくだ

さい。

* 添付書類

1. 直近の事業年度の決算報告書（貸借対照表・損益計算書等）
2. 直近の事業年度の事業報告書
3. 当該年度の事業計画書及び収支予算書
4. 定款及び登記簿（最新のもの、写し可）
5. 施設の見取り図（各階別の平面図）
6. 管理規程・運営規程
7. 契約書（特定施設入居者生活介護事業として別途作成している場合は双方）
8. 重要事項説明書（　同　上　）
9. 入居募集の案内書・パンフレット等

☆ 前回の立入検査結果に基づく指示事項の改善状況

　　　　　　　　　　　　　　　　（前回立入検査実施日 令和　　年　 月　 日）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 指　示　事　項 | 改　善　事　項 | 未改善事項の改善計画等 |
|  |  |  |